บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๐๕

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๖๘ **วันที่** ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน (ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ)

เรียน **ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์**

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา ☐ หนังสือ ☑ ประกาศ ☐ คำสั่ง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อ ☑ โปรดทราบ
☐ โปรดทราบและดำเนินการต่อไป
☐ โปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
☐ โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสุภลักษณ์ คีรีวรรณมาศ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

.....

ตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานตำแหน่งประเภทวิชาการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ประกอบกับประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคล ฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกโดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๕ กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ได้แก่

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง	**สังกัด**	**คะแนนที่ได้รับ**
นางอัจฉรา อรุณส่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ตำแหน่งเลขที่ ๙๘๕ กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	๘๐.๗๐

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ โดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ ได้กำหนดองค์ประกอบอื่นเพิ่มเติมและกำหนดคะแนนแต่ละองค์ประกอบ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน ๔๐ คะแนน

๑.๑ คุณวุฒิ (๑๐ คะแนน)

ปริญญาโท สาขาตรง	๙	คะแนน
ปริญญาโท	๘	คะแนน
ปริญญาตรี	๗	คะแนน

๑.๒ ความรู้ความสามารถ ทักษะและความชำนาญ (๒๐ คะแนน)
(โดยวิธีการทดสอบข้อเขียน)

ดีมาก	๑๘ - ๒๐	คะแนน
ดี	๑๕ - ๑๗	คะแนน
ปานกลาง	๑๒ - ๑๔	คะแนน
พอใช้	๙ - ๑๑	คะแนน
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๙	คะแนน

๑.๓ ประเมินความรู้ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน (โดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น และผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/ศูนย์) (๑๐ คะแนน)

๒. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง		**๑๐**	**คะแนน**
๒.๑ ๒๐ ปีขึ้นไป	๑๐		คะแนน
๒.๒ ๑๘ – ๑๙ ปี	๙		คะแนน
๒.๓ ๑๖ – ๑๗ ปี	๘		คะแนน
๒.๔ ๑๔ – ๑๕ ปี	๗		คะแนน
๒.๕ น้อยกว่า ๑๔ ปี	๖		คะแนน

ในกรณีที่มีเศษ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี ไม่ถึง ๖ เดือน ให้ปัดลง

๓. คุณลักษณะของบุคคล (โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ)		**๑๐**	**คะแนน**
ดีมาก	๙ - ๑๐		คะแนน
ดี	๘		คะแนน
ปานกลาง	๗		คะแนน
พอใช้	๖		คะแนน
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖		คะแนน
๔. การนำเสนอผลงานด้วยตนเอง (Presentation)		**๔๐**	**คะแนน**
๔.๑ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (๒๐ คะแนน)			
ดีมาก	๑๘ - ๒๐		คะแนน
ดี	๑๕ - ๑๗		คะแนน
ปานกลาง	๑๒ - ๑๔		คะแนน
พอใช้	๙ - ๑๑		คะแนน
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๙		คะแนน
๔.๒ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (๑๐ คะแนน)			
ดีมาก	๙ - ๑๐		คะแนน
ดี	๘		คะแนน
ปานกลาง	๗		คะแนน
พอใช้	๖		คะแนน
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖		คะแนน
๔.๓ ผลงานการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ (๑๐ คะแนน)			
ดีมาก	๙ - ๑๐		คะแนน
ดี	๘		คะแนน
ปานกลาง	๗		คะแนน
พอใช้	๖		คะแนน
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖		คะแนน

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้จัดลำดับก่อน - หลัง โดยพิจารณาจากลำดับอาวุโสตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโส โดยเรียงจากอายุราชการของการดำรงตำแหน่ง เงินเดือน อายุการรับราชการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และอายุตัว ตามลำดับ

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ กรมฯ จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ ราย พร้อมทั้งชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของผลงาน และกำหนดให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ เมื่อพ้นกำหนดและไม่มีผู้ใดทักท้วง ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก จัดส่งผลงานเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กำหนดระยะเวลาการจัดทำผลงาน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันประกาศ ส่งยังคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่คัดเลือกได้ข้างต้น เพื่อพิจารณาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายจักรี สุจริตธรรม)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน การจัดทำคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๑. ความหมายของงบประมาณ

๒. กระบวนการงบประมาณ

๓. ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์

๔. หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของสำนักงบประมาณ

๕. แนวทางการเตรียมความพร้อม เรื่อง เอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของสำนักงบประมาณ

๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินงาน

กระบวนการจัดการงบประมาณ ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ได้แก่

๑. การวางแผนงบประมาณ ส่วนราชการจะต้องจัดทำคำของบประมาณ และสำนักงบประมาณมีหน้าที่ในการวิเคราะห์คำของบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการและจัดทำเป็นร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ เสนอต่อนายกรัฐมนตรี เพื่อคณะรัฐมนตรีเสนอต่อรัฐสภา

๒. การอนุมัติงบประมาณ เป็นการพิจารณาอนุมัติข้อเสนอร่างพ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งรัฐบาลเสนอต่อรัฐสภาและวุฒิสภา ก่อนทูลเกล้าฯ ถวายในหลวงทรงลงพระปรมาภิไธย ประกาศใช้เป็นกฎหมาย

๓. การบริหารงบประมาณ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศเป็นกฎหมาย ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อบรรลุตามข้อตกลงซึ่งผู้บริหารต้องรับผิดชอบต่อเป้าหมายที่แถลงไว้กับรัฐสภา

๔. การติดตามและประเมินผล เป็นการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ซึ่งคำนึงถึงความรวดเร็ว ความคุ้มค่า และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

การจัดทำคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นการดำเนินการซึ่งอยู่ในขั้นตอนของการอนุมัติงบประมาณ เพื่อเตรียมความพร้อมในการชี้แจงงบประมาณฯ และเพื่อให้การชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ต่อคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามระยะเวลาแผนการประชุมของคณะกรรมาธิการวิสามัญฯ สำนักงบประมาณจึงกำหนดให้กระทรวงและหน่วยงานจัดเตรียมเอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. จัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพร้อมรายละเอียดคำชี้แจงรายการของแต่ละผลผลิต/โครงการ (ตัดแปะ)

๓. ประสานกับสำนักงบประมาณ เจ้าหน้าที่รัฐสภา สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร และหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดของกรมฯ เพื่อทราบข้อมูลและทำความเข้าใจแบบฟอร์มเอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการฯ และขอข้อมูลเพิ่มเติมในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ

๔. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๕. จัดทำเอกสาร ๘๐ ชุด (พร้อม CD หรือ Diskette บันทึกข้อมูล) ส่งคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๖. ศึกษาข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรมฯ เพื่อเตรียมชี้แจงกรณีมีคณะกรรมาธิการฯ ซักถาม

๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) -

๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ ๑๐๐ %

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)

การจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด และสามารถดำเนินการส่งเอกสารประกอบการชี้แจงเสนอต่อคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (สภาผู้แทนราษฎร) ได้ตามกำหนดเวลา

๘. การนำไปใช้ประโยชน์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารของกรมฯ นำไปใช้ประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของกรมฯ เสนอต่อคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อผลักดันให้ได้รับงบประมาณตามที่เสนอ

๒. เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ความเป็นมา วัตถุประสงค์ ตลอดจนขั้นตอนในการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการฯ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้สนใจ และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณและการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการฯ ในปีต่อ ๆ ไป

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค

๑. ต้องเป็นผู้มีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน เข้าใจการจัดทำคำของบประมาณรายละเอียดของงาน/โครงการของกรมฯ หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของสำนักงบประมาณ

๒. ศึกษาทำความเข้าใจนโยบายของรัฐบาล ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ ระดับชาติ/กระทรวง/กรม แผนงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัด ของกรมฯ

๓. ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับงาน / โครงการ ของกรมฯ ตามเอกสารงบประมาณ ซึ่งจะต้องเตรียมจัดทำรายละเอียดของรายการต่าง ๆ ในแต่ละหมวดรายจ่ายเพื่อใช้ประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมาธิการฯ

๔. ศึกษาทำความเข้าใจกระบวนการจัดการงบประมาณของสำนักงบประมาณ และขั้นตอน/กิจกรรม ต่าง ๆ ตามปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๕. ศึกษาทำความเข้าใจแบบฟอร์มเอกสารประกอบการชี้แจงเสนอต่อคณะกรรมาธิการฯ

๑๐. ข้อเสนอแนะในการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงของคณะกรรมาธิการฯ โดยจะต้องจัดเตรียมรายละเอียดข้อมูลของงาน/โครงการ ตามรายการต่าง ๆ ในแต่ละหมวดรายจ่ายที่ต้องใช้ให้พร้อม รวมทั้งประสานงานกับสำนักงบประมาณอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว/ถูกต้องและทันเวลาที่กำหนด

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....อัจฉรา.....

(นางอัจฉรา อรุณส่ง)

ผู้เสนอผลงาน

.....19...../ ...มกราคม.../ ..๒๕๕๕.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
...../...../.....

ลงชื่อ .....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....
(นางสาวอวยพร โตกระแสร์)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
...๑๙.../.มกราคม../.๒๕๕๕.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ จัดทำเค้าโครงเรื่องและสัดส่วนผลงานไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔

ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ นางอัจฉรา อรุณส่ง

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๕

กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

เรื่อง การพัฒนาการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ในแต่ละปีงบประมาณ ส่วนราชการจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีโดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่าย รวมทั้งทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้เสนอต่อรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ เมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการแล้ว ส่วนราชการจะต้องจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยสำนักงบประมาณจะดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อให้ส่วนราชการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว

นอกจากนี้ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการ สำนักงบประมาณได้มีการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการจัดทำคำของบประมาณอย่างต่อเนื่อง โดยในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงบประมาณได้ดำเนินการเพื่อรองรับข้อตกลงระหว่างกระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณที่ได้เห็นชอบร่วมกันในการดำเนินนโยบายทางการคลัง และการงบประมาณให้เข้าสู่ภาวะงบประมาณสมดุลภายในระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – พ.ศ. ๒๕๕๙) โดยลดการขาดดุลงบประมาณ จึงจำเป็นต้องอาศัยมาตรการต่าง ๆ และแนวทางการจัดทำงบประมาณ เพื่อให้การจัดทำงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

บทวิเคราะห์และแนวความคิด

1. แนวคิดในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์
2. แนวคิดตามนโยบายและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของสำนักงบประมาณ
3. แนวคิดตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของสำนักงบประมาณ
๔. แนวคิดตามข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา

จากการดำเนินงานด้านการวิเคราะห์งบประมาณที่ผ่านมา พบปัญหาอุปสรรคในการจัดทำคำของบประมาณราจ่ายประจำปี แยกเป็น

๑. ปัญหา/อุปสรรคจากภายนอก ได้แก่ การปรับเปลี่ยนรัฐบาลใหม่ในช่วงการอนุมัติงบประมาณ , การพัฒนาการจัดทำงบประมาณอย่างต่อเนื่องของสำนักงบประมาณ , สภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอาจมีผลกระทบต่อการจัดทำคำของบประมาณ , กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงไป และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณของสำนักงบประมาณเปลี่ยนผู้รับผิดชอบวิเคราะห์งบประมาณของกรมฯ

๒. ปัญหา/อุปสรรคจากภายใน ได้แก่ หน่วยงานต่าง ๆ ของกรมฯ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคำของบประมาณ , ปัญหาการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายหรือข้ามผลผลิตในระหว่างปี,การปรับเปลี่ยนโยกย้ายสายงานของข้าราชการผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ และภายในกลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ

จากปัญหา/อุปสรรคดังกล่าวทำให้มีแนวคิดในการพัฒนาการจัดทำคำของบประมาณของกรมฯ

ข้อเสนอการพัฒนาการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมฯ

๑. จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ของสำนักงบประมาณ

๒. ชี้แจงแนวทางการจัดทำคำของบประมาณประจำปี ในช่วงต้นปีงบประมาณ แก่ข้าราชการกรมฯ ในส่วนภูมิภาคผ่าน VDO Conference และประชุมซักซ้อมเจ้าหน้าที่จัดทำคำของบประมาณของสำนักในส่วนกลาง

๓. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนการบริหารจัดการงบประมาณให้อยู่ภายใต้ผลผลิตเดียวกัน หรือชี้แจงการบริหารจัดการงบประมาณผ่าน VDO Conference รวมทั้งชี้แจงในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

๔. พาเจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณของสำนักงบประมาณไปศึกษาดูงานแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของกรมฯ ในต่างจังหวัด

๕. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มวิเคราะห์งบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปี

๖. ออกปฏิบัติงานภาคสนามในจังหวัดต่าง ๆ เพื่อชี้แจงการจัดทำคำของบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ และการบริหารจัดการงบประมาณ รวมถึงให้คำปรึกษา / แก้ไขปัญหาด้านงบประมาณ และรวบรวมข้อมูลปัญหาในพื้นที่เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการจัดทำคำของบประมาณของกรมฯ

๗. จัดประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงาน / สอนแนะ แก่ข้าราชการในกลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะมีแนวทางการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สอดคล้องแนวทางการจัดทำคำของบประมาณของสำนักงบประมาณ เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๑๑) แผนบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี/แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกระทรวง/กรม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ของสำนักงบประมาณ ซึ่งจะทำให้ กรมฯ ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณต่อ ๆ ไป รวมทั้งสามารถหลีกเลี่ยงการถูกปรับลดงบประมาณหรือถูกปรับลดงบประมาณน้อยลงได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น

๒. หน่วยงานต่าง ๆ มีแนวทางการจัดทำคำของบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณ

๓. กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณมีคู่มือปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบันทันสมัย

ลงชื่อ .....

(นางอัจฉรา อรุณส่ง)

ผู้เสนอแนวคิด

.....19...../ ..มกราคม ../ ..๒๕๕๕..

หมายเหตุ จัดทำข้อเสนอแนวความคิด ฯ เพื่อพัฒนางาน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔