



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๐๕

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๙๐๔ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน (ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติของระบบพนักงานราชการ)

เรียน ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ คำสั่ง

ของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๒๓๐๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติของระบบพนักงานราชการ

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและดำเนินการต่อไป
 โปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางไสภา กฤตลักษณ์กุล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่งแก่บริหารกลาง
เลขที่ ๑๐๕๖๘
วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา ๑๐.๕๗ น.

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร.๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๕ ต่อ ๔๒๐๖

ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๒๓๐๗ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติของระบบพนักงานราชการ

๒๖๑๓

๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

๑๕:๒๐

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เนื่องด้วยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ได้มีการชักซ้อมความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างและเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ สรุปประเด็นสำคัญ ได้ดังนี้

๑. การต่อสัญญาจ้าง

๑.๑ ส่วนราชการต้องใช้ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลิกจ้างหรือต่อสัญญาจ้าง

๑.๒ ส่วนราชการไม่สามารถต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงาน ไม่ตรงตามที่ประกาศ คพร. เว้นแต่ลูกจ้างชั่วคราวที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานราชการตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่ได้รับการยกเว้นคุณสมบัติเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายในการบรรจุเป็นพนักงานราชการ โดยส่วนราชการต้องทบทวนภารกิจว่าจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งทำรายงานต่อสัญญาจ้างให้ คพร. ทราบ เป็นรายบุคคล

๒. การจ้างพนักงานราชการตามลักษณะงาน

๒.๑ ส่วนราชการสามารถเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานราชการให้สอดคล้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติเช่นเดียวกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒.๒ ส่วนราชการสามารถเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานราชการ เพื่อให้ครอบคลุมภารกิจที่ได้มอบหมาย

๒.๓ ส่วนราชการสามารถจัดตำแหน่งพนักงานราชการให้เหมาะสมกับลักษณะงานและกลุ่มงานที่ปฏิบัติ

๓. การเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ ส่วนราชการสามารถเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการจากหน่วยงานเดิม ไปยังหน่วยงานส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่มีภารกิจเพิ่มขึ้นภายในส่วนราชการ โดยจะต้องเป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในภารกิจเดียวกัน โดยไม่มีผลกระทบต่อการต่อสัญญาจ้าง

๔. การนับระยะเวลาของประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติ ส่วนราชการสามารถนับระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ โดยนับในช่วงที่ปฏิบัติงานในสัญญาเดิมเป็นระยะเวลาของประสบการณ์ในงานได้ ทั้งนี้ ควรเป็นตำแหน่งงานที่มีคุณภาพงานไม่ต่างกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้จะได้ถือปฏิบัติต่อไป และเห็นควรแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบด้วย

ศรีณรงค์ นันทะวงษ์

(นายศรีณรงค์ นันทะวงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาภ)

หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๑๐ ต.ค. ๒๕๕๕

(นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐ ต.ค. ๒๕๕๕

(นางโสภกา กฤตลักษณ์กุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ททพ.

- ผอ.กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

- 1๖๖ ชุดทุกหน่วยงาน ททพ.ส. 1๖๖ ชุดทุกเขต

(นายจিতกร อากัปรียา)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑๑ ต.ค. ๒๕๕๕

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๓๖



กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ.....๑๕๕๕๑
วันที่.....๒๒ ต.ค.
เวลา.....๑๑.๑๗ น.

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติของระบบพนักงานราชการ

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ.....๕๓๖๑
วันที่.....๒๒ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา.....๑๒.๕๕ น.

ด้วยส่วนราชการหลายแห่ง ได้หารือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างและเกลี้ยอัตรากำลังพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) ได้พิจารณาอนุมัติไปแล้ว

ฝ่ายเลขานุการ คพร. จึงขอชักซ้อมความเข้าใจในประเด็นต่างๆ เพื่อให้ส่วนราชการได้ทราบและถือปฏิบัติเดียวกันต่อไป ดังนี้

๑. การต่อสัญญาจ้าง

๑.๑ ส่วนราชการต้องใช้ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลิกจ้างและการต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการ

๑.๒ ส่วนราชการไม่สามารถต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานไม่ตรงตามที่ประกาศ คพร. เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ เว้นแต่ลูกจ้างชั่วคราวที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานราชการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๔๗ ที่ได้รับการยกเว้นคุณสมบัติเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายในการบรรจุเป็นพนักงานราชการ ซึ่งมีคุณสมบัติต่างไปจากคุณสมบัติเฉพาะที่กำหนดไว้ตามกลุ่มงานของพนักงานราชการ ให้สามารถต่อสัญญาจ้างได้ โดยส่วนราชการจะต้องทบทวนภารกิจว่ายังจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการกลุ่มดังกล่าว (กลุ่ม ๑ และกลุ่ม ๒) เป็นรายบุคคล ส่งให้ คพร. ทราบ

๒. การจ้างพนักงานราชการตามลักษณะงาน

๒.๑ ส่วนราชการสามารถเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานราชการให้สอดคล้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติเช่นเดียวกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยไม่เปลี่ยนลักษณะงาน เช่น ตำแหน่งบุคลากร เปลี่ยนชื่อเป็น ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เป็นต้น

๒.๒ ส่วนราชการสามารถเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานราชการ เพื่อให้ครอบคลุมภารกิจที่เดิมมอบหมาย เช่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สถิติ เปลี่ยนเป็น เจ้าพนักงานธุรการ ซึ่งปฏิบัติงานครอบคลุมภาระงานสถิติด้วย เป็นต้น

/๒.๓ ให้ส่วนราชการ...

๒.๓ ส่วนราชการสามารถจัดตำแหน่งพนักงานราชการให้เหมาะสมกับลักษณะงาน และกลุ่มงานที่ปฏิบัติ โดยการทบทวนการจ้างพนักงานราชการที่จะมีการต่อสัญญาจ้างให้ตรงตามลักษณะงาน ของกลุ่มงาน หากไม่ตรงให้จัดตำแหน่งดังกล่าวให้เหมาะสมกับลักษณะงานและกลุ่มงานที่ปฏิบัติ เช่น จ้างตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ในกลุ่มงานบริหารทั่วไป หรือจ้างตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ในกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ แต่ปฏิบัติงานในลักษณะงานการจัดทำฐานข้อมูลซึ่งควรกำหนดเป็นตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานดังกล่าว เป็นต้น

กรณีดังกล่าวให้ดำเนินการได้ โดยไม่มีผลกระทบต่อการต่อสัญญาจ้าง

๓. การเกลี้ยอัตรากำลังพนักงานราชการ

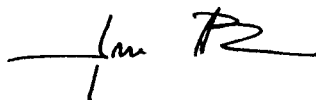
ส่วนราชการสามารถเกลี้ยอัตรากำลังพนักงานราชการจากหน่วยงานเดิม ไปยังหน่วยงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่มีภารกิจเพิ่มขึ้นภายในส่วนราชการ (กรม) สามารถกระทำได้โดยจะต้องเป็น ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในภารกิจเดียวกัน โดยไม่มีผลกระทบต่อการต่อสัญญาจ้าง

๔. การนับระยะเวลาของประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติ

ส่วนราชการสามารถนับระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานราชการผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ในระดับต่างๆ ว่ามีประสบการณ์ในงานตรงตามคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานที่ประกาศ คพร. กำหนด โดยนับ ระยะเวลาในช่วงที่ปฏิบัติงานในสัญญาเดิมเป็นระยะเวลาของประสบการณ์ในงานได้ ทั้งนี้ ควรเป็นตำแหน่ง งานที่มีคุณภาพงานไม่แตกต่างกันและตรงกับลักษณะหน้าที่ของตำแหน่งงานที่จ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป พร้อมทั้งแจ้งผลการดำเนินการ ดังกล่าวให้ คพร. ทราบด้วย ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุชาติ รังสินันท์)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

กลุ่มบริหารพนักงานราชการ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๗๗ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๗๕ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๗๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗