



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๐๕

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๙๔๙ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน (ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ)

เรียน ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ คำสั่ง
ของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๒๕๑๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและดำเนินการต่อไป
 โปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางโสภา กฤตลักษณ์กุล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



กรมการปกครอง

บันทึกข้อความ

กำกับบริหารกลาง
เลขที่ ๑๐๗/๓๗
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา ๑๖.๑๗ น.


ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๔๒๐๕
 ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/ ๒๕๑๖ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๕
 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

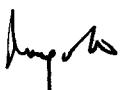
ด้วยคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) ได้ออกประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ จำนวน ๓ ฉบับ เกี่ยวกับการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการให้เกิดความเหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพในการการบริหารกำลังคนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป โดยมีสาระสำคัญสรุปตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้จะได้ถือปฏิบัติต่อไป และเห็นควรแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบทั่วกัน



 (นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาภ)
 หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง


 ๑๘ ต.ค. ๒๕๕๕

(นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ)
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล


 ๑๘ ต.ค. ๒๕๕๕
 (นางโสภา กิตติเกียรติ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ทราบ


 ๑๘ ต.ค. ๒๕๕๕
 (นายประสพสิน แมนทิม)
 รองอธิบดี รักษาราชการแทน
 อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ประกาศ คพร. (ฉบับเดิม)	ประกาศ คพร. (ฉบับใหม่)
<p>๑. ประกาศ คพร. เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔</p>	<p>๑.. ประกาศ คพร. เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕</p>
<p>ยกเลิก ความในข้อ ๕ (๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานบริการ และให้ใช้ความในประกาศฯ คพร. เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ แทน</p>	<p>“(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานบริการ กำหนดคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (ก) คุณสมบัติประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ (ข) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือ <u>อนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี</u> ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ <u>อนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี</u> ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ” <p>(ข้อความที่ขีดเส้น คือส่วนที่เพิ่มเติมจากเดิม)</p>
<p>ยกเลิก ความในข้อ ๖ (๑.๒) คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานเทคนิคทั่วไป และให้ใช้ความในประกาศฯ คพร. เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ แทน</p>	<p>“(๑.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเทคนิคทั่วไป กำหนดคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (ก) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือ <u>อนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี</u> ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ <u>อนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี</u> ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ (ข) ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ความสามารถ และทักษะ ในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ (ค) ในกรณีที่เป็นตำแหน่งผู้ทำการในเรือให้ใช้ประกาศนียบัตรแสดงความรู้ ความสามารถของผู้ทำการในเรือตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” <p>(ข้อความที่ขีดเส้น คือส่วนที่เพิ่มเติมจากเดิม) (ข้อ ค ส่วนที่เพิ่มเติม)</p>

ประกาศ คพร. (ฉบับเดิม)	ประกาศ คพร. (ฉบับใหม่)
<p>ยกเลิกความในข้อ ๖ (๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ กลุ่มงานเทคนิคพิเศษ และให้ใช้ความในประกาศฯ คพร. เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติ เฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลัง พนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ แทน</p>	<p>“(๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเทคนิคพิเศษ กำหนด คุณสมบัติ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">(ก) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงาน ที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี หรือ(ข) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือ <u>อนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี</u> ต่อจากประกาศนียบัตร <u>มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า</u> หรือเทียบได้ใน ระดับเดียวกันในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี หรือ(ค) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ <u>อนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี</u> ต่อจากประกาศนียบัตร <u>มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า</u> หรือเทียบได้ใน ระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงาน ที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ(ง) คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ใน สาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมี ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ(จ) ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษา ใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะความชำนาญในงานที่ จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี หรือ(ฉ) ในกรณีที่เป็นตำแหน่งผู้ทำการในเรื่องให้ใช้ ประกาศนียบัตรแสดงความรู้ความสามารถของผู้ทำ การในเรื่องตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำ ไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ โดยมีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป <p>(ข้อความที่ขีดเส้น คือส่วนที่เพิ่มเติมจากเดิม) (ข้อ ฉ ส่วนที่เพิ่มเติม)</p>

ประกาศ คพร. (ฉบับเดิม)	ประกาศ คพร. (ฉบับใหม่)
	<p>๒. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง คำตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๕ สำคัญ ได้กำหนดบัญชีกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับ <u>พนักงานราชการ กลุ่มงานเทคนิค ตำแหน่งผู้ทำการในเรือ</u> ของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ.รับรอง คุณวุฒิแล้ว โดยมีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕</p>
<p>๓. ประกาศ คพร. เรื่อง คำตอบแทนสำหรับตำแหน่ง ที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ ยกเลิก ความในข้อ ๕ ของประกาศ คพร. เรื่อง คำตอบแทนสำหรับพนักงานราชการที่มีเหตุพิเศษ ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ยกเลิก ความในข้อ ๕ ของประกาศ คพร. เรื่อง คำตอบแทนสำหรับพนักงานราชการที่มีเหตุพิเศษ ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๐ ยกเลิก ความในข้อ ๕ ของประกาศ คพร. เรื่อง คำตอบแทนสำหรับพนักงานราชการที่มีเหตุพิเศษ ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๐ ยกเลิก ความในข้อ ๕ ของประกาศ คพร. เรื่อง คำตอบแทนสำหรับพนักงานราชการที่มีเหตุพิเศษ ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๐</p>	<p>๓. ประกาศ คพร. เรื่อง คำตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุ พิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๕ “ข้อ ๕ พนักงานราชการผู้ใดปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้พนักงานราชการผู้นั้นได้รับคำตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มี <u>เหตุพิเศษสำหรับเดือนนั้นตามส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติ หน้าที่</u> แต่ถ้าในเดือนใดพนักงานราชการผู้ใดมิได้ปฏิบัติงาน พนักงานราชการผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับคำตอบแทนสำหรับ <u>ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับเดือนนั้น</u> เว้นแต่ในกรณี ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">(๑) กรณีลาป่วย ให้ได้รับคำตอบแทนระหว่างลาได้ใน ปีงบประมาณหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน ส่วนที่เกิน ๓๐ วัน มีสิทธิได้รับเงินทดแทนการขาดรายได้จากกองทุน ประกันสังคมทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตาม กฎหมายว่าด้วยประกันสังคม(๒) กรณีลาคลอดบุตร ให้ได้รับคำตอบแทนระหว่างลาได้ ไม่เกิน ๔๕ วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การ หยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วย ประกันสังคม(๓) กรณีลาจกส่วนตัว ให้ได้รับคำตอบแทนระหว่างลาได้ ปีหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน(๔) กรณีลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับคำตอบแทนระหว่าง ลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่ผู้นั้นมีสิทธิลาพักผ่อน ประจำปีตามที่กำหนดไว้ในประกาศ คพร. เรื่อง สิทธิ ประโยชน์ของพนักงานราชการ(๕) กรณีลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ที่ พนักงานราชการยังไม่เคยลาให้ได้รับคำตอบแทน สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกิน ๖๐ วัน”

ประกาศ คพร. (ฉบับเดิม)	ประกาศ คพร. (ฉบับใหม่)
	<p>(๖) การลาเพื่อรับราชการในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหารเข้ารับระดมพล หรือเพื่อทดลอง ความพร้อม ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ปี หนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน”</p> <p>ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป (ข้อความที่ขีดเส้น คือส่วนที่เพิ่มเติมจากเดิม) (ข้อ ๑ - ๖ ส่วนที่เพิ่มเติม)</p>

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๕๐



เลขที่	๑๕๗๕๐
วันที่	๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา	๑๑.๑๖ น.

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	
เลขรับ	๕๕๗๕
วันที่	๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา	๑๑.๕๖ น.

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕
๓. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) ได้ออกประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ จำนวน ๓ ฉบับ เกี่ยวกับการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการระบบพนักงานราชการให้มีความเหมาะสมตามเจตนารมณ์ และเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารกำลังคนของส่วนราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุชาดา รังสินันท์)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

กลุ่มบริหารพนักงานราชการ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๗๗ , ๑๙๗๕ , ๑๙๗๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำ
กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานบริการและกลุ่มงานเทคนิค เป็นระบบและมาตรฐานสำหรับการดำเนินการในการกำหนดตำแหน่ง การกำหนดค่าตอบแทนและ สิทธิประโยชน์ การสรรหาและเลือกสรรของพนักงานราชการ รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติในการกำหนด ชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องตามความจำเป็นของภารกิจและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ วรรคสาม และข้อ ๘ วรรคสาม ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการจึงกำหนดลักษณะงานและ คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานบริการและกลุ่มงานเทคนิคไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลัง พนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ (๒) ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลัง พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานบริการ กำหนดคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ

(ข) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตร วิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือ เทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะ งานที่ปฏิบัติ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ (๑.๒) ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเทคนิคทั่วไป กำหนดคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ

(ข) ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

(ค) ในกรณีที่เป็นตำแหน่งผู้ทำการในเรือให้ใช้ประกาศนียบัตรแสดงความรู้ความสามารถของผู้ทำการในเรือตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ (๒.๒) ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเทคนิคพิเศษ กำหนดคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี หรือ

(ข) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี หรือ

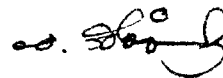
(ค) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

(ง) คุณสมบัติปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

(จ) ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะความชำนาญในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี หรือ

(ฉ) ในกรณีที่เป็นตำแหน่งผู้ทำการในเรือให้ใช้ประกาศนียบัตร แสดงความรู้ความสามารถของผู้ทำการในเรือตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศนี้”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายยงยุทธ วิชัยดิษฐ)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการบริหารพนักงานราชการ

คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานเทคนิคพิเศษ กรณีตำแหน่งผู้ทำการในเรือ
ประกาศนียบัตรแสดงความรู้ความสามารถของผู้ทำการในเรือ
ตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและ
คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕)

ลำดับ	ประกาศนียบัตรผู้ทำการในเรือ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน
ฝ่ายเดินเรือ	
๑	นายเรือของเรือกลเดินทะเล ขนาด ๓๐๐๐ ตันกรอส หรือมากกว่า
๒	นายเรือของเรือกลเดินทะเล ขนาด ๕๐๐ - ๓๐๐๐ ตันกรอส
ฝ่ายช่างกลเรือ	
๑	ต้นกลของเรือกลเดินทะเล ขนาดกำลังขับเคลื่อน ๓๐๐๐ กิโลวัตต์ หรือมากกว่า
๒	ต้นกลของเรือกลเดินทะเล ขนาดกำลังขับเคลื่อน ๗๕๐ - ๓๐๐๐ กิโลวัตต์



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๕)
พ.ศ. ๒๕๕๕

ตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการได้มีประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดบัญชีกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้ว หรือผู้มีทักษะประสบการณ์เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ และข้อ ๑๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการจึงเห็นสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้ว หรือผู้มีทักษะประสบการณ์ของพนักงานราชการเพิ่มเติมสำหรับกลุ่มงานเทคนิคตำแหน่งผู้ทำการในเรือ ดังนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕”
- ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ใช้บัญชีกำหนดอัตราค่าตอบแทนแนบท้ายประกาศนี้สำหรับพนักงานราชการกลุ่มงานเทคนิคตำแหน่งผู้ทำการในเรือ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายยงยุทธ วิชัยดิษฐ)
รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการบริหารพนักงานราชการ

บัญชีกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้ว
หรือผู้มีทักษะประสบการณ์ของพนักงานราชการ

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๕)

พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕)

ลำดับ	ประกาศนียบัตรผู้ทำการในเรือ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน	อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ (บาท)		
		กลุ่มงาน	อัตราแรกบรรจุเดิม สำหรับการคิดชดเชย	ตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๕
ฝ่ายเดินเรือ				
๑	นายเรือของเรือกลเดินทะเล ขนาด ๓๐๐๐ ตันกรอส หรือมากกว่า	เทคนิคพิเศษ	๑๗,๘๒๐	๒๑,๕๙๐
๒	นายเรือของเรือกลเดินทะเล ขนาด ๕๐๐ - ๓๐๐๐ ตันกรอส	เทคนิคพิเศษ	๑๔,๘๕๐	๑๗,๙๙๐
๓	ต้นเรือของเรือกลเดินทะเล ขนาด ๓๐๐๐ ตันกรอส หรือมากกว่า	เทคนิคทั่วไป	๑๔,๓๗๐	๑๗,๔๒๐
๔	ต้นเรือของเรือกลเดินทะเล ขนาด ๕๐๐ - ๓๐๐๐ ตันกรอส	เทคนิคทั่วไป	๑๔,๑๘๐	๑๕,๔๖๐
๕	นายประจำเรือฝ่ายเดินเรือของเรือกลเดินทะเล ขนาด ๕๐๐ ตันกรอส หรือมากกว่า	เทคนิคทั่วไป	๑๔,๑๘๐	๑๕,๔๖๐
๖	นายเรือของเรือกลเดินทะเลใกล้ฝั่ง ขนาด ๕๐๐- ๓๐๐๐ ตันกรอส	เทคนิคทั่วไป	๘,๙๕๐	๑๑,๑๖๐
๗	ต้นเรือของเรือกลเดินทะเลใกล้ฝั่ง ขนาด ๕๐๐ - ๓๐๐๐ ตันกรอส	เทคนิคทั่วไป	๘,๑๓๐	๑๐,๑๐๐
๘	นายประจำเรือฝ่ายเดินเรือของเรือกลเดินทะเล ใกล้ฝั่ง ขนาด ๕๐๐ - ๓๐๐๐ ตันกรอส	เทคนิคทั่วไป	๘,๑๓๐	๑๐,๑๐๐
๙	นายเรือของเรือกลเดินทะเลใกล้ฝั่ง ขนาดต่ำกว่า ๕๐๐ ตันกรอส	เทคนิคทั่วไป	๗,๗๔๐	๙,๖๑๐
๑๐	นายประจำเรือฝ่ายเดินเรือของเรือกลเดินทะเล ใกล้ฝั่ง ขนาดต่ำกว่า ๕๐๐ ตันกรอส	เทคนิคทั่วไป	๗,๗๔๐	๙,๖๑๐
๑๑	นายเรือของเรือเดินในประเทศ (ไม่เกิน ๑๖๐๐, ๕๐๐, ๒๕๐ ตันกรอส)	เทคนิคทั่วไป	๗,๗๔๐	๙,๖๑๐

ลำดับ	ประกาศนียบัตรผู้ทำการในเรือ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน	อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ (บาท)		
		กลุ่มงาน	อัตราแรกบรรจุเดิม สำหรับการคิดชดเชย	ตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๕
๑๒	นายเรือของเรือกลลำน้ำ	เทคนิคทั่วไป	๗,๗๔๐	๙,๖๑๐
๑๓	ลูกเรือยามสะพานเดินเรือของเรือกลเดินทะเล	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
๑๔	นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้นหนึ่ง	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
๑๕	นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้นสอง	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
๑๖	นายท้ายเรือกลลำน้ำชั้นหนึ่ง	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
๑๗	นายท้ายเรือกลลำน้ำชั้นสอง	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
ฝ่ายช่างกลเรือ				
๑	ต้นกลของเรือกลเดินทะเล ขนาดกำลัง ขับเคลื่อน ๓๐๐๐ กิโลวัตต์ หรือมากกว่า	เทคนิคพิเศษ	๑๗,๘๒๐	๒๑,๕๙๐
๒	ต้นกลของเรือกลเดินทะเล ขนาดกำลัง ขับเคลื่อน ๗๕๐ - ๓๐๐๐ กิโลวัตต์	เทคนิคพิเศษ	๑๔,๘๕๐	๑๗,๙๙๐
๓	รองต้นกลของเรือกลเดินทะเล ขนาดกำลัง ขับเคลื่อน ๓๐๐๐ กิโลวัตต์ หรือมากกว่า	เทคนิคทั่วไป	๑๔,๓๗๐	๑๖,๒๔๐
๔	รองต้นกลของเรือกลเดินทะเล ขนาดกำลัง ขับเคลื่อน ๗๕๐ - ๓๐๐๐ กิโลวัตต์	เทคนิคทั่วไป	๑๔,๑๘๐	๑๕,๔๖๐
๕	นายประจำเรือฝ่ายช่างกลของเรือกลเดินทะเล ขนาดกำลังขับเคลื่อน ๗๕๐ กิโลวัตต์ หรือมากกว่า	เทคนิคทั่วไป	๑๔,๑๘๐	๑๕,๔๖๐
๖	นายช่างกลเรือชั้นสาม หรือ นายช่างกลเรือ ชั้นสามชำนาญงาน	เทคนิคทั่วไป	๗,๗๔๐	๙,๖๑๐
๗	คนใช้เครื่องจักรยนต์ชั้นหนึ่งพิเศษ หรือ ชั้นหนึ่งพิเศษชำนาญงาน	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
๘	ลูกเรือเข้ายามฝ่ายช่างกลของเรือกลเดินทะเล	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
๙	คนใช้เครื่องจักรยนต์ชั้นหนึ่ง	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐
๑๐	คนใช้เครื่องจักรยนต์ชั้นสอง	เทคนิคทั่วไป	๗,๓๗๐	๙,๑๕๐



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ
(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๕

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๔๙ เห็นชอบให้กำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษให้แก่พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับข้าราชการที่ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ (๘) และข้อ ๑๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการจึงกำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) ความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๔) ความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ พนักงานราชการผู้ได้ปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้พนักงานราชการผู้นั้นได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับเดือนนั้นตามส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ แต่ถ้าในเดือนใดพนักงานราชการผู้ใดมิได้ปฏิบัติงาน พนักงานราชการผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับเดือนนั้น เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีลาป่วย ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน ส่วนที่เกิน ๓๐ วัน มีสิทธิได้รับเงินทดแทนการขาดรายได้จากกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

(๒) กรณีลาคลอดบุตร ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๔๕ วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

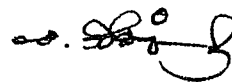
(๓) กรณีลาปฏิบัติงานส่วนตัว ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน

(๔) กรณีลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่ผู้นั้นมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ

(๕) กรณีลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ที่พนักงานราชการยังไม่เคยลา ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษระหว่างลาได้ไม่เกิน ๖๐ วัน”

(๖) การลาเพื่อรับราชการในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร เข้ารับระดมพล หรือเพื่อทดลองความพร้อม ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายยงยุทธ วิชัยดิษฐ)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการบริหารพนักงานราชการ



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำ
กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำ
กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเป็นระบบและมาตรฐาน สำหรับการดำเนินการในกระบวนการ
บริหารงานบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การกำหนดตำแหน่ง การกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์
การสรรหาและเลือกสรร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติในการกำหนด
ชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องตามความจำเป็นของภารกิจและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ วรรคสาม ข้อ ๘ วรรคสาม และข้อ ๙ วรรคหนึ่งของ
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
จึงกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงาน
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนด
ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ
ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗

ส่วนที่ ๑

การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน

ข้อ ๓ ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ ให้ส่วนราชการพิจารณากำหนด
ตามประเภทและลักษณะงานตามกลุ่มงานของพนักงานราชการ ซึ่งมีใช่เป็นงานที่สามารถจ้างเหมาบริการได้
ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยคำนึงถึงอำนาจหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๔ ให้มีกลุ่มงานตามประเภทของพนักงานราชการ ดังนี้

(๑) พนักงานราชการประเภททั่วไป ได้แก่ พนักงานราชการในกลุ่มงานบริการ กลุ่มงานเทคนิค กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ และกลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

(๒) พนักงานราชการประเภทพิเศษ ได้แก่ พนักงานราชการในกลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ

ข้อ ๕ กลุ่มงานบริการ มีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ดังนี้

(๑) ลักษณะงานของกลุ่มงานบริการ เป็นงานที่มีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นงานปฏิบัติระดับต้นที่ไม่สลับซับซ้อน หรือมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ชัดเจนและไม่ต้องใช้ทักษะเฉพาะด้าน

(ข) มีการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ตามลักษณะงาน

(ค) มีการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในระดับที่ไม่ยุ่งยาก

(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานบริการ กำหนดคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ

(ข) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ข้อ ๖ กลุ่มงานเทคนิค จำแนกตามลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป

(๑.๑) ลักษณะงานของกลุ่มงานเทคนิคทั่วไป เป็นงานที่มีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นงานที่ปฏิบัติโดยใช้ความรู้ความชำนาญทางเทคนิค ซึ่งต้องผ่านการศึกษาในระบบการศึกษาในสาขาวิชาที่ตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือเป็นงานที่ปฏิบัติโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งมีได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ

(ข) มีการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ตามลักษณะงาน

(ค) มีการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิค หรือทักษะเฉพาะของบุคคลในสาขานั้นๆ

(๑.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเทคนิคทั่วไป กำหนดคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ

(ข) ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒) กลุ่มงานเทคนิคพิเศษ

(๒.๑) ลักษณะงานของกลุ่มงานเทคนิคพิเศษ เป็นงานที่มีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นงานที่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะตัว ทักษะพิเศษ ประสบการณ์ และความชำนาญงานในการปฏิบัติงาน ซึ่งต้องผ่านการศึกษาในระบบการศึกษาในสาขาวิชาที่ตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือเป็นงานที่ปฏิบัติโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลในระดับสูง แต่มิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ

(ข) มีการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ตามลักษณะงาน

(ค) มีการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิค หรือทักษะเฉพาะของบุคคลในสาขานั้นๆ ด้วยความชำนาญ

(๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเทคนิคพิเศษ กำหนดคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี หรือ

(ข) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี หรือ

(ค) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

(ง) คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

(จ) ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะ ความชำนาญในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี

ข้อ ๗ ทักษะเฉพาะบุคคลที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะในข้อ ๖ (๑.๒) (ข) และ ข้อ ๖ (๒.๒) (จ) จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรอง

การทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ข้อ ๘ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ดังนี้

- (๑) ลักษณะงานของกลุ่มงานบริหารทั่วไป เป็นงานที่มีลักษณะดังต่อไปนี้
 - (ก) เป็นงานในลักษณะเช่นเดียวกับที่ข้าราชการปฏิบัติซึ่งเป็นภารกิจหลักหรือเป็นงานตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือเป็นงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วน โดยมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดแน่นอน หรือ
 - (ข) เป็นงานที่ไม่ใช่ลักษณะเช่นเดียวกับที่ข้าราชการปฏิบัติ แต่จำเป็นต้องใช้ผู้ปฏิบัติที่มีความรู้ระดับปริญญา
- (๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานบริหารทั่วไป กำหนดคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ข้อ ๙ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ มีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ดังนี้

- (๑) ลักษณะงานของกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เป็นงานที่มีลักษณะดังต่อไปนี้
 - (ก) เป็นงานวิชาชีพที่ต้องปฏิบัติโดยผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาที่ไม่อาจมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนได้ และเป็นงานที่มีผลกระทบต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนอย่างเห็นได้ชัด โดยมีองค์กรตามกฎหมายทำหน้าที่ตรวจสอบ กลั่นกรอง และรับรองการประกอบวิชาชีพ รวมทั้งลงโทษผู้กระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพดังกล่าว หรือ
 - (ข) เป็นงานวิชาชีพที่ต้องปฏิบัติโดยผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาที่ไม่อาจมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนได้ และเป็นงานที่มีผลกระทบต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนอย่างเห็นได้ชัด อีกทั้งเป็นงานที่ขาดแคลนกำลังคนในภาคราชการ หรือ
 - (ค) เป็นงานวิชาชีพที่ต้องปฏิบัติโดยผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาที่ไม่อาจมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนได้ และเป็นงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีลักษณะในเชิงวิจัยและพัฒนา อีกทั้งเป็นงานที่ขาดแคลนกำลังคนในภาคราชการ
- (๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ กำหนดคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - (ก) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเฉพาะ หรือ
 - (ข) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และได้รับประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองความรู้ในสาขาวิชาชีพเฉพาะในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี หรือ
 - (ค) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

ข้อ ๑๐ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ มีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ดังนี้

(๑) ลักษณะงานของกลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นงานที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) เป็นงานที่ปฏิบัติโดยอาศัยพื้นฐานความรู้ ประสบการณ์ การฝึกฝน ทฤษฎี

หลักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงาน หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือเป็นงานเชิงพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนั้นๆ และ

(ข) มีการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องในบางลักษณะงาน และ

(ค) เป็นงานหรือโครงการที่มีภารกิจหรือเป้าหมายชัดเจน และมีกำหนด ระยะเวลาสิ้นสุดแน่นอน โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการให้ดำเนินการได้ และได้รับจัดสรรงบประมาณ และ

(ง) เป็นงานหรือโครงการที่ไม่อาจหาผู้ปฏิบัติที่เหมาะสมในหน่วยงานได้

(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ กำหนดคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก หรือ

(ข) คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และได้รับประกาศนียบัตรในสาขาที่ตรงกับ ความจำเป็นของลักษณะงาน โดยจะต้องมีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับ วุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก หรือ

(ค) มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติเป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี และมีผลงาน เป็นที่ยอมรับในวงการณ์นั้น

ข้อ ๑๑ ประสบการณ์ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะในข้อ ๑๐ (๒) (ก) (ข) และ (ค) จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ ผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึง ความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชั้น ทั้งนี้ ตามที่ส่วนราชการกำหนด

ข้อ ๑๒ กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ มีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ดังนี้

(๑) ลักษณะงานของกลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ เป็นงานที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) เป็นงานที่ต้องปฏิบัติโดยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานหรือโครงการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในวงการณ์ด้านนั้นๆ

และ

(ข) เป็นงานหรือโครงการที่มีภารกิจหรือเป้าหมายชัดเจน และมีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดแน่นอน โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการให้ดำเนินการได้ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และ

(ค) เป็นงานหรือโครงการที่มีความสำคัญ เร่งด่วน ที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และ

(ง) เป็นงานหรือโครงการที่ไม่อาจหาผู้ปฏิบัติที่เหมาะสมในหน่วยงานได้

(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ส่วนราชการพิจารณา กำหนดจากคุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และผลงานความเชี่ยวชาญพิเศษตามความต้องการของงานหรือโครงการ ตามรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานทั้ง ๖ กลุ่มในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคุณวุฒิการศึกษา ต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. พิจารณารับรองแล้ว

ข้อ ๑๔ สำหรับกลุ่มงานที่ไม่ได้กำหนดประสบการณ์ไว้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ แต่ส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า ตำแหน่งในกลุ่มงานนั้นสมควรสรรหาและเลือกสรรจากผู้มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติ ส่วนราชการนั้นอาจกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีประสบการณ์ของบุคคลนั้น โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือวิธีการอื่นใดที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ข้อ ๑๕ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะเกี่ยวกับอายุขั้นสูงของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สำหรับกลุ่มงานทั้ง ๖ กลุ่ม ส่วนราชการอาจกำหนดได้ตามความเหมาะสมของลักษณะงาน และอาจโดยพิจารณาตามแนวทางดังนี้

(๑) ลักษณะงานที่ต้องใช้ความพร้อมทางสมรรถภาพร่างกาย หรือที่เสี่ยงอันตราย ทรากตรำ หรือมีผลเสียต่อสุขภาพ อาจกำหนดให้จ้างผู้ที่ไม่เกิน ๕๐ ปี

(๒) ลักษณะงานทั่วไป ที่มีใช้กรณีตาม (๑) อาจกำหนดให้จ้างผู้ที่ไม่เกิน ๖๐ ปี ได้

(๓) ลักษณะงานที่ต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สั่งสมมาเป็นเวลานาน ซึ่งไม่อาจหาได้โดยทั่วไปหรือมีความขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของส่วนราชการ อาจกำหนดอายุขั้นสูงเกินกว่า ๖๐ ปีได้

ส่วนที่ ๒

การจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ

ข้อ ๑๖ การกำหนดจำนวนพนักงานราชการตามกลุ่มงาน ให้ส่วนราชการจัดทำเป็นกรอบอัตรากำลัง โดยพิจารณาถึงการใช้กำลังคนในภาพรวมของส่วนราชการ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจ ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการของส่วนราชการ และให้อ.ก.พ. กระทรวง หรือองค์กรที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ทำหน้าที่เหมือนกับ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลังดังกล่าว ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการอนุมัติ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ส่วนราชการใดจำเป็นต้องจ้างพนักงานราชการ นอกเหนือจากกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ได้กำหนดไว้ เพื่อปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรีได้สั่งการให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และมีงบประมาณสำหรับการดำเนินการแล้ว ถ้าไม่ดำเนินการจะทำให้เกิดผลเสียหาย ให้ส่วนราชการนั้นดำเนินการจัดทำคำขอกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพิ่มเติมได้ตามข้อ ๑๖

ข้อ ๑๘ ให้กระทรวง จัดส่งสำเนากรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเห็นชอบแล้วให้หน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงบประมาณ และกรมบัญชีกลาง เพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๙ ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการบริหารงานพนักงานราชการให้คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการทราบ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ พนักงานราชการผู้ใดปฏิบัติงานอยู่ในกลุ่มงานใด ประเภทใด ในวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้พนักงานราชการผู้นั้นยังคงปฏิบัติงานในกลุ่มงานนั้น ประเภทนั้น ต่อไป จนกว่าจะพ้นจากการเป็นพนักงานราชการ โดยให้ได้รับค่าตอบแทนเริ่มแรกตามที่ได้รับอยู่เดิมในวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

หากพนักงานราชการผู้ใดตามวรรคหนึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานหรือประเภทงานตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ส่วนราชการดำเนินการจัดให้พนักงานราชการผู้นั้นลงและปฏิบัติงานในกลุ่มงานหรือประเภทงานตามคุณสมบัติเฉพาะในประกาศนี้ แล้วให้ได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ในการพิจารณาเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ในการพิจารณาเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ส่วนราชการใดมีภารกิจที่จำเป็นต้องจ้างพนักงานราชการ เพื่อปฏิบัติงาน และมีงบประมาณจากการที่อัตราลูกจ้างประจำว่างลงระหว่างปี เกษียณ ตาย หรือลาออก ให้ส่วนราชการนั้นดำเนินการจ้างพนักงานราชการได้ โดยให้อัตราค่าจ้างประจำที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการอนุมัติ เป็นกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ ทั้งนี้ ให้หักจำนวน ตำแหน่งที่สามารถใช้การจ้างเหมาบริการได้ออกก่อน และให้รายงานคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการทราบภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔



(นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการบริหารพนักงานราชการ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ

ระดับความเชี่ยวชาญพิเศษ	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์	ผลงาน ด้านที่เกี่ยวข้อง
<p>๑. ระดับสากล (World Class) ชาวต่างประเทศ หรือ ชาวไทย</p>	<p>สำเร็จการศึกษาจาก สถาบันการศึกษา ชั้นนำของต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับงาน/โครงการที่จะ ปฏิบัติ</p>	<p>เป็นที่ยอมรับในวงการ วิชาการในระดับสากล ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และ มีความเชี่ยวชาญรอบรู้ ในสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่องาน</p>	<p>มีผลงานที่เกี่ยวข้องกับ งาน/โครงการในระดับ สากลอย่างน้อย ๕ ชิ้น</p>
<p>๒. ระดับประเทศ</p>	<p>สำเร็จการศึกษาจาก สถาบันการศึกษา ชั้นนำของต่างประเทศ หรือในประเทศใน สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ งาน/โครงการที่จะ ปฏิบัติ</p>	<p>เป็นที่ยอมรับในวงการ วิชาการด้านที่เกี่ยวข้อง ในระดับประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และ มีความเชี่ยวชาญรอบรู้ ในสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่องาน</p>	<p>มีผลงานที่เกี่ยวข้องกับ งาน/โครงการใน ระดับประเทศอย่างน้อย ๕ ชิ้น</p>
<p>๓. ระดับทั่วไป</p>	<p>สำเร็จการศึกษาจาก สถาบันการศึกษา ชั้นนำของต่างประเทศ หรือในประเทศ ใน สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ งาน/โครงการที่จะ ปฏิบัติ</p>	<p>เป็นที่ยอมรับในวงการ วิชาการด้านที่เกี่ยวข้อง ๕-๑๐ ปี</p>	<p>มีผลงานที่เกี่ยวข้องกับ งาน/โครงการใน ระดับประเทศอย่างน้อย ๓ ชิ้น</p>



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๔๙ เห็นชอบให้กำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษให้แก่พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับข้าราชการที่ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ (๘) และข้อ ๑๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการจึงกำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๙

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการตามประกาศนี้

“พนักงานราชการ” หมายความว่า พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนดให้เป็นตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ

“เหตุพิเศษ” หมายความว่า การทำงานที่มีสภาพการทำงานที่ไม่น่าอภิรมย์ ยากลำบาก ตรายคร่า เสี่ยงภัย เครื่องเคียด กัดดัน หรือเป็นการทำงานที่มีสภาพการทำงานเสี่ยงอันตรายทั้งต่อชีวิต ร่างกาย อาจมีผลกระทบต่อร่างกาย อาจก่อให้เกิดโรคจากการปฏิบัติงาน การสูญเสียอวัยวะ หรือเป็นการทำงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์สูง ซึ่งเป็นสาขาที่ขาดแคลน มีการสูญเสียผู้ปฏิบัติงานออกจากระบบราชการเป็นจำนวนมาก

ข้อ ๔ ให้พนักงานราชการผู้ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งและในหน่วยงานดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานราชการซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ และให้ได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายประกาศนี้

(๑) พนักงานราชการในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน ด้านการอภิบาล การศึกษา การฝึกและอบรม การปลูกฝังศีลธรรม จริยธรรม การฝึกระเบียบวินัย ดูแลและอบรมสั่งสอนเด็กและเยาวชน ด้านการสงเคราะห์และบำบัดแก้ไข หรือ การตรวจสุขภาพกายและจิตเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุมหรือการตรวจรักษาและพยาบาลเด็กและเยาวชน ด้านการสืบเสาะและพินิจข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อมทั้งปวงเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน รวมทั้งสาเหตุแห่งการกระทำผิดของเด็กและเยาวชน ตามกลุ่มลักษณะงานที่กำหนดในบัญชีท้ายประกาศนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ต.น.”

(๒) พนักงานราชการในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในสถานสงเคราะห์ โดยผู้ได้รับการสงเคราะห์ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ เนื่องจากเป็นคนพิการทางกาย ทางสมองและปัญญา ทางจิตประสาท เป็นคนชราที่เจ็บป่วยหรือหลง หรือเป็นคนไร้ที่พึ่งที่มีปัญหาด้านจิตประสาท ซึ่งในการปฏิบัติงานต้องดูแลให้การสงเคราะห์ ฟื้นฟู และพัฒนา โดยสัมผัสกับผู้รับการสงเคราะห์ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้โดยตรง ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ต.พ.”

(๓) พนักงานราชการในกรมราชทัณฑ์ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานที่เรือนจำตามกฎหมายราชทัณฑ์ ซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องใกล้ชิดกับผู้ต้องขัง หรือผู้ต้องกักขัง หรือผู้ถูกกักกัน ตลอดเวลา หรือบางเวลา ตามกลุ่มลักษณะงานที่กำหนดในบัญชีท้ายประกาศนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานที่เรือนจำ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ต.ร.”

(๔) พนักงานราชการในทุกส่วนราชการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเป็นครูการศึกษาพิเศษสอนคนตาบอด สอนคนหูหนวก สอนคนร่างกายพิการทางแขนขา และล่าตัว และสอนคนปัญญาอ่อน ที่ปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานของทางราชการ หรือในความควบคุมของทางราชการ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ค.ศ.”

(๕) พนักงานราชการในกรมศิลปากร ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการได้นำ ดังต่อไปนี้

(ก) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจและขุดค้นทางโบราณคดีได้นำ การทำแผนผังใต้ทะเล และการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ทางโบราณคดีได้นำ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติการได้นำซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจและขุดค้นทางโบราณคดีได้นำ การทำแผนผังใต้ทะเล และการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ทางโบราณคดีได้นำ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ป.น.๑”

(ข) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจและชุดค้นทางโบราณคดี ใต้น้ำ การทำแผนผังใต้ทะเลและการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ทางโบราณคดีใต้น้ำ และมีความรู้ความสามารถในการใช้วัตถุระเบิดใต้น้ำ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติการใต้น้ำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจและชุดค้นทางโบราณคดีใต้น้ำ การทำแผนผังใต้ทะเล และการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ทางโบราณคดีใต้น้ำ และมีความรู้ความสามารถในการใช้วัตถุระเบิดใต้น้ำ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ป.น.๒”

(๖) พนักงานราชการในทุกส่วนราชการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติงานทางอากาศ โดยปฏิบัติงานทางอากาศในฐานะ ดังต่อไปนี้

(ก) นักบินหรือนักบินผู้ตรวจการบิน ซึ่งปฏิบัติงานบนอากาศยานเป็นประจำ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานทางอากาศซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นนักบิน หรือนักบินผู้ตรวจการบิน บนอากาศยานเป็นประจำ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.น.อ. ๑”

(ข) ช่างอากาศ ช่างเครื่องบิน หรือช่างวิทยุสื่อสารการบิน ซึ่งปฏิบัติงานบนอากาศยานเป็นประจำ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานทางอากาศซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็น ช่างอากาศ ช่างเครื่องบิน หรือช่างวิทยุสื่อสารการบินบนอากาศยานเป็นประจำ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.น.อ. ๒”

ข้อ ๕ พนักงานราชการผู้ใดปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้พนักงานราชการผู้นั้นได้รับค่าตอบแทนสำหรับเดือนนั้นตามส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ แต่ถ้าในเดือนใดพนักงานราชการผู้ใดมิได้ปฏิบัติงาน พนักงานราชการผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนสำหรับเดือนนั้น เว้นแต่ในกรณีการลาที่พนักงานราชการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาให้ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลานั้นได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(คุณหญิงทิพาวดี เมฆสวรรค์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

บัญชีกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการแบบท้าย
ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ

ลำดับ	ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	หลักเกณฑ์	อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)
(1)	ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนตามกลุ่มตำแหน่งที่ตกลงกับ คพร.	ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานอยู่เป็นปกติ	
		(1) ด้านการอภิบาล การศึกษา การฝึกและอบรม การปลูกฝังศีลธรรม จริยธรรม การฝึกระเบียบวินัย ดูแลและอบรมสั่งสอนเด็กและเยาวชน ในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ให้ได้รับค่าตอบแทน	1,500
		(2) ด้านการสงเคราะห์และบำบัด แก่ไข หรือการตรวจสอบสุขภาพกายและจิตเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุม หรือการตรวจรักษาและพยาบาลเด็กและเยาวชน ในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ให้ได้รับค่าตอบแทน	1,500
		(3) ด้านการสืบเสาะและพินิจข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อมที่ปวงเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน รวมทั้งสาเหตุแห่งการกระทำผิดของเด็กและเยาวชน ให้ได้รับค่าตอบแทน	750
		สำหรับผู้ซึ่งมิได้ปฏิบัติงานตาม (1) (2) และ (3) อยู่เป็นปกติ แต่ได้รับคำสั่งมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติงานตาม (1) หรือ (2) บางเวลา ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้	
		(ก) ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมงต่อเดือน ได้รับค่าตอบแทน	1,200
		(ข) ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 80 ชั่วโมงต่อเดือน ได้รับค่าตอบแทน	800
(ค) ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อเดือน ได้รับค่าตอบแทน	400		
(ง) ปฏิบัติงานไม่ถึง 40 ชั่วโมงต่อเดือน ไม่ได้รับค่าตอบแทนในเดือนนั้น			

ลำดับ	ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	หลักเกณฑ์	อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)
(2)	ผู้ปฏิบัติงานในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	<p>ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานในสถานสงเคราะห์ โดยผู้รับการสงเคราะห์ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ เนื่องจากเป็นคนพิการทางกาย ทางสมองและปัญญา ทักษะประสาท เป็นคนชราที่เจ็บป่วยหรือหลง หรือเป็นคนไร้ที่พึ่งที่มีปัญหาด้านจิตประสาท ซึ่งในการปฏิบัติงานต้องดูแลให้การสงเคราะห์ฟื้นฟู และพัฒนา โดยสัมผัสกับผู้รับการสงเคราะห์ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้โดยตรง ให้ได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(ก) ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 คน ต่อจำนวนผู้รับการสงเคราะห์ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ 8 คน และให้เพิ่มจำนวนผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ดังกล่าว ได้ 1 คน ต่อจำนวนผู้รับการสงเคราะห์ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ที่เพิ่มขึ้นทุก 8 คน</p> <p>การคิดอัตราส่วนผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนดังกล่าว ให้คิดจากจำนวนผู้ปฏิบัติงานในสถานสงเคราะห์นั้นทั้งผู้ที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการด้วย</p> <p>(ข) ผู้ปฏิบัติงาน ต้องมีเวลาปฏิบัติงาน สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง</p>	1,500
(3)	ผู้ปฏิบัติงานที่เรือนจำตามกฎหมายราชทัณฑ์ในกรมราชทัณฑ์ตามกลุ่มตำแหน่งที่ตกลงกับ คพร.	<p>ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานอยู่เป็นปกติ เกี่ยวข้องใกล้ชิดผู้ต้องขัง หรือผู้ต้องกักขัง หรือผู้ถูกกักกัน ได้แก่ งานด้านการควบคุมทั้งภายในเรือนจำและภายนอกเรือนจำ งานด้านสุทกรรม งานด้านการให้การศึกษา และฝึกวิชาชีพแก่บุคคลดังกล่าวที่เรือนจำ ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้ปฏิบัติงานที่เรือนจำ นอกจากเรือนจำตาม (2) ให้ได้รับค่าตอบแทน</p> <p>(2) ผู้ปฏิบัติงานที่ทัณฑสถานเปิด เรือนจำชั่วคราว สถานกักขัง สถานกักกัน</p> <p>ให้ได้รับค่าตอบแทน</p> <p>สำหรับผู้ซึ่งมิได้ปฏิบัติงานข้างต้นอยู่เป็นปกติ แต่ได้รับคำสั่งมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติงานข้างต้นบางเวลา ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อเดือน ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้</p>	<p>2,000</p> <p>1,200</p>

ลำดับ	ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	หลักเกณฑ์	อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)
(5)	ผู้ปฏิบัติการได้น้ำในกรมศิลปากร	<p>ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน</p> <p>1. เกี่ยวกับการสำรวจและขุดค้นทางโบราณคดีใต้น้ำ การทำแผนผังใต้ทะเลและการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ทางโบราณคดีใต้น้ำ และต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดำน้ำ (Scuba Diving) ที่ได้รับการรับรองจากสถาบันหรือองค์กรที่มีวัตถุประสงค์ในการฝึกอบรมการดำน้ำ ให้ได้รับค่าตอบแทน</p> <p>2. เกี่ยวกับการสำรวจและขุดค้นทางโบราณคดีใต้น้ำ การทำแผนผังใต้ทะเลและการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ทางโบราณคดีใต้น้ำ และมีความรู้ความสามารถในการใช้วัตถุระเบิดใต้น้ำ และต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานกับวัตถุระเบิด หรือมีความรู้ความสามารถในการดำน้ำลึกด้วยแก๊สผสมเกินกว่าสองชนิดขึ้นไป โดยผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมหลักสูตรการดำน้ำลึกด้วยการหายใจแก๊สผสม (Mixed Gas Diving) ที่ได้รับการรับรองจากสถาบันหรือองค์กรที่มีวัตถุประสงค์ในการฝึกอบรมการดำน้ำลึกด้วยแก๊สผสม ให้ได้รับค่าตอบแทน</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานตาม 1 หรือ 2 ที่จะได้ค่าตอบแทน ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนที่ปฏิบัติงานดังกล่าวและได้เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษนั้น</p>	<p>7,000</p> <p>10,000</p>
(6)	<p>ผู้ปฏิบัติงานทางอากาศ</p> <p>1. นักบินหรือนักบินผู้ตรวจการบิน บนอากาศยานเป็นประจำ</p>	<p>ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานทางอากาศในฐานะ</p> <p>1. นักบินหรือนักบินผู้ตรวจการบิน บนอากาศยานเป็นประจำ ให้ได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษผู้บังคับอากาศยาน - ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษบนอากาศยานชั่วโมงบินละ 500 บาทเศษของชั่วโมงบิน ถ้าเกินครึ่งชั่วโมงบินให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง 	15,000

ลำดับ	ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	หลักเกณฑ์	อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)
	2. ช่างอากาศ หรือช่างเครื่องบิน หรือช่างวิทยุสื่อสารการบิน บนอากาศยานเป็นประจำ	<p>2. ช่างอากาศ หรือช่างเครื่องบิน หรือช่างวิทยุสื่อสารการบิน</p> <p>2.1 ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีที่มีหนังสืออนุญาตทำการซ่อมบำรุง ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 1,000 - กรณีที่มีหนังสืออนุญาตทำการซ่อมบำรุงและประกาศนียบัตรการซ่อมบำรุงอากาศยาน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 2,000 - กรณีที่มีประกาศนียบัตรการซ่อมบำรุงอากาศยานมากกว่าหนึ่งใบ ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ 3,000 <p>2.2 ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษบนอากาศยานของช่างเครื่องบิน ชั่ว โมงบินละ 500 บาท เศษของชั่วโมงบิน ถ้าเกินครึ่งชั่วโมงบินให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง</p> <p>2.3 ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษบนอากาศยานของช่างวิทยุสื่อสารการบิน ชั่วโมงบินละ 250 บาท เศษของชั่วโมงบิน ถ้าเกินครึ่งชั่วโมงบินให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง</p>	



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๔๙ เห็นชอบให้กำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษให้แก่พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับข้าราชการที่ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ (๘) และข้อ ๑๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการจึงกำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการตามประกาศนี้

“พนักงานราชการ” หมายความว่า พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนดให้เป็นตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ

“เหตุพิเศษ” หมายความว่า การทำงานที่มีสภาพการทำงานที่ไม่น่าอภิรมย์ ยากลำบาก ทรากตรำ เสี่ยงภัย เครื่องเคียด กัดค้น หรือเป็นการทำงานที่มีสภาพการทำงานเสี่ยงอันตรายทั้งต่อชีวิต ร่างกาย อาจมีผลกระทบต่อร่างกาย อาจก่อให้เกิดโรคจากการปฏิบัติงาน การสูญเสียอวัยวะ หรือเป็นการทำงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญประสบการณ์สูง ซึ่งเป็นสาขาที่ขาดแคลน มีการสูญเสียผู้ปฏิบัติงานออกจากระบบราชการเป็นจำนวนมาก

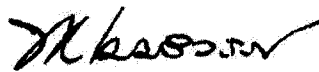
ข้อ ๔ ให้พนักงานราชการผู้ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งและในหน่วยงานดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานราชการซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ และให้ได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายประกาศนี้

(๑) พนักงานราชการในศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด กรมคุมประพฤติ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดแบบ บังคับรักษา ด้านการตรวจพิสูจน์การเสพ หรือการติดยาเสพติด ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ ผู้ติดยาเสพติด และด้านติดตามผลการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ตามกลุ่มลักษณะงาน ที่กำหนดในบัญชีท้ายประกาศนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดแบบบังคับรักษาในศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ ผู้ติดยาเสพติด กรมคุมประพฤติ ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ต.ป.”

(๒) พนักงานราชการในสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยการสืบสวนหาข่าว การวิเคราะห์ข่าว การเฝ้าตรวจและติดตามพฤติการณ์ การล่อซื้อ การตรวจค้นจับกุม การดำเนินคดียาเสพติดโดยใช้มาตรการสมคบ การยึดอายัดทรัพย์สิน การบริหารจัดการทรัพย์สิน การเร่งรัดติดตามและประสานคดี การตรวจพิสูจน์ยาเสพติด การสำรวจ พืชเสพติด การเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในพื้นที่และการจัดระเบียบสังคม โดยการปฏิบัติงานต้องใช้ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของผู้ปฏิบัติงานปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ค.ป.ส.”

ข้อ ๕ พนักงานราชการผู้ใดปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้พนักงานราชการ ผู้นั้นได้รับค่าตอบแทนสำหรับเดือนนั้นตามส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ แต่ถ้าในเดือนใด พนักงานราชการผู้ใดมิได้ปฏิบัติงาน พนักงานราชการผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนสำหรับเดือน นั้น เว้นแต่ในกรณีการลาที่พนักงานราชการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาให้ได้รับ ค่าตอบแทนในระหว่างลานั้นได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(คุณหญิงทิพาวดี เมษสุวรรณ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

บัญชีกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการแบบท้าย
ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

ลำดับ	ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	หลักเกณฑ์	อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)
(๑)	ผู้ปฏิบัติงานด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดแบบบังคับรักษาในศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด กรมคุมประพฤติ ตามกลุ่มตำแหน่งที่ตกลงกับ คพร.	ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานอยู่เป็นปกติ เกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดแบบบังคับรักษา ได้แก่ งานด้านการตรวจพิสูจน์การเสพหรือการติดยาเสพติด ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดซึ่งประกอบด้วย การจัดการฝึกอาชีพและการให้การศึกษาให้กับผู้รับการฟื้นฟูและด้านติดตามผลการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด และจัดทำรายงานผลการตรวจพิสูจน์และผลการฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้ได้รับค่าตอบแทน สำหรับผู้ซึ่งมิได้ปฏิบัติงานข้างต้นอยู่เป็นปกติ แต่ได้รับคำสั่งมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติงานข้างต้นบางเวลา ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๗๕ ชั่วโมงต่อเดือน ให้ได้รับค่าตอบแทน	๑,๐๐๐ ๖๐๐
(๒)	ผู้ปฏิบัติงานปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยการสืบสวนหาข่าว การวิเคราะห์ข่าว การเฝ้าตรวจและติดตามพฤติกรรม การล่อซื้อ การตรวจค้นจับกุม การดำเนินคดียาเสพติดโดยใช้มาตรการสมคบ การยึดอายัดทรัพย์สิน การบริหารจัดการทรัพย์สิน การเร่งรัดติดตามและประสานคดี การตรวจพิสูจน์ยาเสพติด การสำรวจพืชเสพติด การเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในพื้นที่และการจัดระเบียบสังคม โดยการทำงานต้องใช้ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในการทำงาน ให้ได้รับค่าตอบแทน	๒,๕๐๐