



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๕๔

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน หน่วยงานในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๓๗ ลงวันที่ ๑๔
มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางโสภา พงศ์สุพัต)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๔๒๑๒
ที่ กษ ๐๔๐๑/๑ ๓๗) วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ

เรียน รองอธิบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/ผู้เชี่ยวชาญในส่วนกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด/ผู้เชี่ยวชาญ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔
หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ โดยกำหนดให้ส่วนราชการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
ราชการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และมีมาตรฐาน ภายใต้แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป ประกอบกับกรมฯ กำหนดกรอบจำนวนตัวชี้วัดเพื่อ
ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการในสังกัดสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ ทุกระดับ/ตำแหน่ง
เพื่อถือใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และกำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการแล้ว นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการและพนักงานราชการผู้รับการประเมินได้กำหนดตัวชี้วัด
และค่าเป้าหมายรายบุคคลล่วงหน้า เพื่อรองรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)
เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ และค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙
และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางตามหนังสือข้างต้น จึงขอให้จัดส่งตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคล นำหนัก
คะแนน ของข้าราชการและพนักงานราชการ ที่กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักบริหารกลาง ทาง E-mail Address : recsec@cad.go.th ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้
สามารถดาวน์โหลดกรอบจำนวนตัวชี้วัดที่กรมกำหนดเฉพาะสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ แบบฟอร์ม
การกำหนดตัวชี้วัด (เฉพาะส่วนกลาง) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์หน่วยงานภายใน กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
หัวข้อ "ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)"

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

(นายสมปอง อินทร์ทอง)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- ทราบ
- ฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งเรียนหน่วยงานในสังกัดสำนักบริหารกลางทราบ
และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๕ ม.ค. ๒๕๕๙
(นายไพโรจน์ หงษ์สุภพัต)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

แผนการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคล ของข้าราชการและพนักงานราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

รอบที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงที่ ๑		
๑. แจงทุกหน่วยงานในสังกัด ทบทวนตัวชี้วัด และกำหนดตัวชี้วัดในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)	ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. ทบทวนตัวชี้วัดและกำหนดตัวชี้วัดในรอบ การประเมิน ครั้งที่ ๑	วันจันทร์ที่ ๑๘ - วันศุกร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙	ผู้ประเมินร่วมกับผู้รับการประเมิน
๓. ส่งตัวชี้วัดให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	ภายในวันพุธที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙	สำนัก/ศูนย์/สทท. /หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๔. รวบรวมตัวชี้วัดในส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค นำตัวชี้วัดขึ้นระบบ Intranet	วันจันทร์ที่ ๑ - วันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๕. เลือกตัวชี้วัดและยืนยันตัวชี้วัดในระบบ	วันจันทร์ที่ ๘ - วันศุกร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	ผู้ประเมินเลือกตัวชี้วัด และผู้รับการประเมินยืนยันตัวชี้วัดที่ผู้ประเมินเลือกให้

หมายเหตุ การมอบหมายตัวชี้วัดของพนักงานราชการให้ดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนด