



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๒๘๖

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งเอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้อำนวยการสำนัก, ผู้อำนวยการศูนย์, และผู้อำนวยการกอง  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑-๑๐  
ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑-๑๐  
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด  
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งหนังสือกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง  
ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๖๐๗ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การสรรหาข้าราชการไปปฏิบัติราชการสำนักงาน  
ต่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญเลิศ ใจดี)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# บันทึกข้อความ

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	สำนักบริหารกลาง
วันที่ ๑๗ ม.ค.	เลขที่รับ ๓๐๕๗
วันที่ ๖ มี.ค. ๒๕๖๐	วันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๐๘.๕๐	เวลา ๑๕.๕๙ น.

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ ต่อ ๔๒๑๕

ที่ กษ.๐๔๐๑.๒/๖๐๗ วันที่ 11 มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การสรรหาข้าราชการไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

## ๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ หรือชำนาญการ ว่างและที่จะว่างลง ที่สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ และประสงค์ที่จะส่งข้าราชการไปปฏิบัติราชการในตำแหน่งดังกล่าว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

## ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การคัดเลือกได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านต่างประเทศ ไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ จึงขอให้ส่วนราชการแจ้งเวียนข้าราชการในสังกัดที่มีความสนใจ และประสงค์ที่จะเข้ารับการคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครแสดงความจำนง เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยให้ผู้ที่มีความสนใจและประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งตาม ประกาศดังกล่าวยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสาร ที่กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเข้าคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ได้ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จาก [www.opsmoac.go.th](http://www.opsmoac.go.th) (ประกาศรับสมัครงาน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

## ๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

## ๔. ข้อพิจารณา

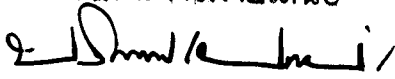
เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง แจ้งเวียน ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไป

## ๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

  
(นางบริสุทธิ์ เปรมประทีป) ๒๐  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



๓ มี.ค. ๒๕๖๐

(นายบุญเลิศ ใจดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# บันทึกข้อความ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๒๒๒๓
วันที่ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๖:๑๒ น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร.๐-๒๒๘๒-๓๕๖๐

ที่ กษ.๐๒๐๒/ว.๑๗๔๑ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การสรรหาข้าราชการไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการหรือชำนาญการ ว่างและที่จะว่างลง ที่สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ และประสงค์ที่จะส่งข้าราชการไปปฏิบัติราชการในตำแหน่งดังกล่าว ดังมีรายละเอียดตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ ลงวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านต่างประเทศไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ จึงขอให้ส่วนราชการแจ้งเวียนข้าราชการในสังกัดที่มีความสนใจ และประสงค์ที่จะเข้ารับการคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครแสดงความจำนง เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยให้ผู้ที่มีความสนใจและประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งตามประกาศดังกล่าวยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสาร ที่กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเข้าคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ได้ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จาก [www.opsmoac.go.th](http://www.opsmoac.go.th) (ประกาศรับสมัครงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานที่มีคุณสมบัติดังกล่าวทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวจุชิตี พงศ์มณีรัตน์)

ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการ  
เพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ

**ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ**  
**เรื่อง รับสมัครข้าราชการไปปฏิบัติราชการประจำในสำนักงานต่างประเทศ**

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการให้ไปดำรงตำแหน่งประจำการสำนักงานในต่างประเทศ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อไปปฏิบัติราชการ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

- ๑.๑ อำนวยการต้น/สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำกรุงปักกิ่ง
- ๑.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ/กงสุล (ฝ่ายการเกษตร) ๒ ตำแหน่ง
  - ๑.๒.๑ กงสุล (ฝ่ายการเกษตร) ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส
  - ๑.๒.๒ กงสุล (ฝ่ายการเกษตร) ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครกว่างโจว
- ๑.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ/อัครราชทูตที่ปรึกษา(ฝ่ายการเกษตร) ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก
- ๑.๔ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ (เลขานุการโท/เลขานุการเอก)
  - ๑.๔.๑ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำกรุงวอชิงตัน ดี.ซี.
  - ๑.๔.๒ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำกรุงแคนเบอร์รา (ว่าง)
  - ๑.๔.๓ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำสหภาพยุโรป
  - ๑.๔.๔ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำกรุงโตเกียว
  - ๑.๔.๕ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำกรุงโรม

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้และเรียกแต่งตั้งเมื่อตำแหน่งว่าง

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศ**

๒.๑ เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีนับถึงวันปิดรับสมัคร กรณีสมัครไปประจำการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานในต่างประเทศ ต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๒.๒ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

๒.๓ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตั้งแต่ระดับโทษลดเงินเดือนขึ้นไปหรือไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการพิจารณาสอบสวนทางวินัย

๒.๔ ผู้มีสิทธิสมัครไปดำรงตำแหน่ง อำนวยการระดับต้น (หัวหน้าสำนักงานในต่างประเทศ) ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ ประเภทอำนวยการระดับต้น

๒.๔.๒ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๕ ผู้มีสิทธิสมัครไปดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๕.๑ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๕.๒ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๖ ผู้มีสิทธิสมัครไปดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

### ๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ข้าราชการที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครที่ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างวันที่ ๗-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ โดย Download ใบสมัครได้ที่ [www.opsmoac.go.th](http://www.opsmoac.go.th) > ประกาศรับสมัครงาน

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๓.๒.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ระดับละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนา ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาหลักฐานการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ หรือ จีน ญี่ปุ่น รัสเซีย ฝรั่งเศส (ถ้ามี)

๓.๒.๕ แบบฟอร์มใบรับการคัดเลือกไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศ (Download แบบฟอร์มได้ที่ [www.opsmoc.go.th](http://www.opsmoc.go.th) > ประกาศรับสมัครงาน

๓.๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ การจัดส่งเอกสารตาม ๓.๒.๑ ถึง ๓.๒.๖ ให้ส่งจำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) โดยสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

### ๔. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้าราชการไปปฏิบัติราชการสำนักงานในต่างประเทศ จากเอกสารใบสมัครและข้อมูลต่างๆ ในกรณีเห็นสมควรคณะกรรมการคัดเลือกฯ อาจกำหนดให้มีวิธีการคัดเลือกอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

#### ๔.๑ ความรู้ภาษาต่างประเทศ

มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถสื่อสารใช้ภาษาต่างประเทศได้ระดับดี โดยอาจมีวิธีการทดสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์

#### ๔.๒ ภาวะการเป็นผู้นำ รวมทั้งสมรรถนะหรือศักยภาพด้านบริหารงานสำนักงาน

๔.๓ ทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และแก้ไขสถานการณ์

#### ๔.๔ สุขภาพร่างกายแข็งแรง มีบุคลิกและมนุษยสัมพันธ์ดี

๔.๕ กรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้งต้องได้รับการยินยอมจากส่วนราชการต้นสังกัดในการโอน/ย้าย หากส่วนราชการต้นสังกัดไม่ยินยอมถือว่าสละสิทธิ์

๔.๖ กรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปดำรงตำแหน่งอัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการเกษตร) ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก ส่วนราชการต้นสังกัดต้องตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หากไม่สามารถดำเนินการได้ถือว่าสละสิทธิ์

๔.๗ กรณีผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ไปดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการหรือระดับชำนาญการพิเศษ ดังกล่าว จากส่วนราชการใดที่สายงานไม่ใช่ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกนั้น จะต้องดำเนินการแต่งตั้งให้ผู้ได้รับคัดเลือกดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการในสายงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้จัดกลุ่มเพื่อการโอน การย้ายไว้แล้ว โดยเร่งด่วนก่อนที่จะโอนมาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ



(นางสาวจุอะดี พงศ์มณีรัตน์)

ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการ  
เพื่อไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ

**ใบสมัคร**  
**รับการคัดเลือกไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศ**  
**ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

รูปถ่ายขนาด  
๒ นิ้ว  
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

1. ชื่อ.....นามสกุล.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
2. ตำแหน่ง.....ระดับ.....
3. สังกัด กอง/สำนัก.....กรม.....
4. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อที่ทำงาน.....มือถือ.....E-mail.....
5. ระดับการศึกษา

ปริญญา	สาขาวิชาการศึกษา	สถาบันการศึกษา	จบปีการศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

6. วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการในหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เริ่มรับราชการเมื่อ.....หน่วยงานสังกัด กอง/สำนัก.....  
กรม.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
(สำเนา ก.พ. 7 แนบ)

7. ความรู้ทางด้านภาษาอื่นๆ และระดับความสามารถในการอ่าน เขียน พูด

ภาษา	ดีมาก	ดี	พอใช้
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

8. ความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ (เอกสารแนบ ถ้ามี)

โปรแกรม	ดีมาก	ดี	พอใช้
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

9. ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สำคัญ

9.1 ด้านการบริหารงาน

.....  
.....  
.....

9.2 ด้านการเกษตรต่างประเทศ

.....  
.....

3.3 ด้านกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....  
.....  
.....

10. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ ให้ระบุ

เช่น ขับรถยนต์ได้

.....  
.....

11. เคยดำรงตำแหน่งในสำนักงานต่างประเทศหรือไม่

[ ] เคย ให้กรอกข้อความ ข้อ 12 - 15

[ ] ไม่เคย ให้กรอกข้อความ ข้อ 14 - 15

12. ประเทศที่เคยอยู่และระยะเวลา

ประเทศ	ตำแหน่ง	ระยะเวลาของการดำรงตำแหน่ง
.....	.....	.....
.....	.....	.....

13. กลับมาปฏิบัติงานในประเทศครั้งสุดท้าย เมื่อ.....สังกัด.....

14. ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว (ชื่อ อายุ สุขภาพและการศึกษาของคู่สมรสและบุตร)

14.1 คู่สมรสชื่อ.....อายุ.....ปีระดับการศึกษา.....

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

สุขภาพ.....

14.2 มีบุตร.....คน ดังนี้

14.2.1 ชื่อ.....อายุ.....ปี ศึกษาอยู่ในระดับ.....

สุขภาพ.....

14.2.2 ชื่อ.....อายุ.....ปี ศึกษาอยู่ในระดับ.....

สุขภาพ.....



15. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

(ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

16. ตำแหน่งที่ประสงค์สมัครไปปฏิบัติราชการสำนักงานต่างประเทศ (เลือกได้ไม่เกิน 2 ตำแหน่ง/ระบุสถานที่)

[ ] ผู้อำนวยการระดับต้น (หัวหน้าสำนักงานในต่างประเทศ)

[ ] นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ ที่ .....

[ ] นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ/ปฏิบัติการ ที่.....

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง และข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจเป็นอย่างดีว่า เมื่อครบกำหนดวาระประจำการในต่างประเทศ หรือเมื่อคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาให้ข้าพเจ้ากลับมาปฏิบัติราชการในประเทศไทยแล้วข้าพเจ้าอาจต้องถูกโอน ย้าย หรือกลับมาดำรงตำแหน่งในส่วนราชการใด ส่วนราชการหนึ่งในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก็ได้ และอาจได้รับสิทธิประโยชน์น้อยกว่าตำแหน่งเดิมที่เคยดำรงอยู่ในต่างประเทศ เช่น เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนต่างๆ เป็นต้น ซึ่งข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับตามผลที่จะเกิดขึ้นกับข้าพเจ้าดังกล่าวฯ จากการพิจารณาของคณะกรรมการฯ และส่วนราชการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

18. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ระดับกรม)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....