



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๔๔๔

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งเอกสารแจ้งเวียน

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้อำนวยการสำนัก, ผู้อำนวยการศูนย์, และผู้อำนวยการกอง  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑-๑๐  
ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑-๑๐  
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด  
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งหนังสือกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง  
ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๑๐๓๒ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน  
ทั่วไปและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายบุญเลิศ ใจดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



## บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง  
เลขที่รับ ๕๒๕๒  
วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๐  
เวลา ๐๗.๕๕

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ ต่อ ๔๒๒๔

ที่ กษ.๐๔๐๑.๒/๑๐๓๒ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
รับที่ ๒๐๗๓  
วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๐  
เวลา ๑๓.๑๕

### ๑. ต้นเรื่อง

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยโครงการประเมินคุณธรรมฯ ดังกล่าวได้ถูกกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐกำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ

### ๓. ขอกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ กำหนดให้มีการประเมินส่วนราชการ และข้าราชการพลเรือนในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารโดยยึดหลักการประเมิน

### ๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสเกี่ยวกับระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กลุ่มงานวินัยและระบบคุณธรรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เอกสารแนบ)

๔.๒ เห็นควรมอบหมายฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง แจกเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน

### ๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดี

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๐

(นายบุญเลิศ ใจดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ทราบ ตามข้อ ๕.๑

ดำเนินการตามเสนอ ตามข้อ ๕.๒

19/๔.๖๐

(นางบริสุทธิ์ เปรมประพันธ์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

## รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง และเรื่องร้องเรียนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

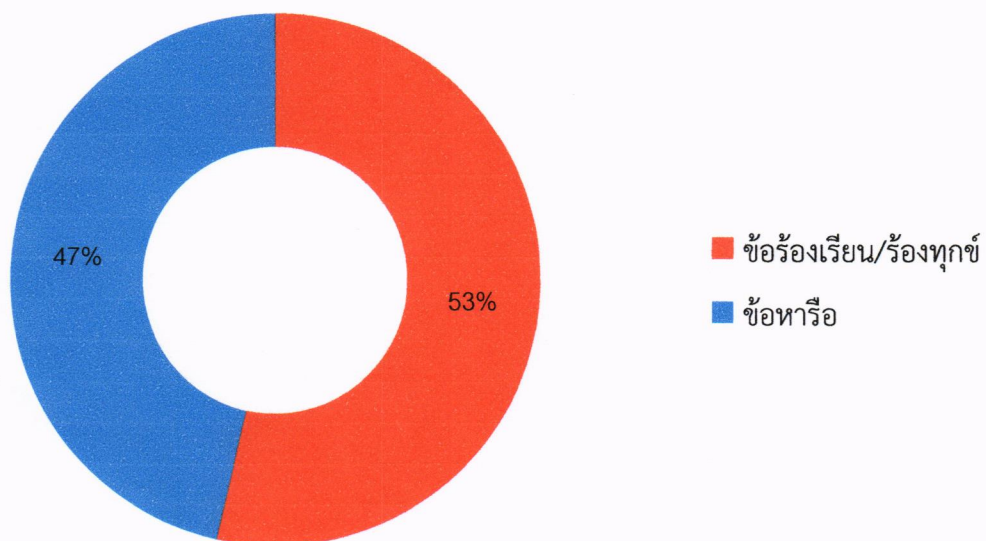
การตอบสนองต่อข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ถือเป็นระบบที่สำคัญ เนื่องจากเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้รับบริการมีช่องทางที่จะร้องเรียนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะส่งผลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความตระหนักและปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการรายใดรายหนึ่ง จึงถือเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รวมถึงจะเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถสะท้อนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ได้อีกทางหนึ่ง

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างและเรื่องร้องเรียนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ขึ้น เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

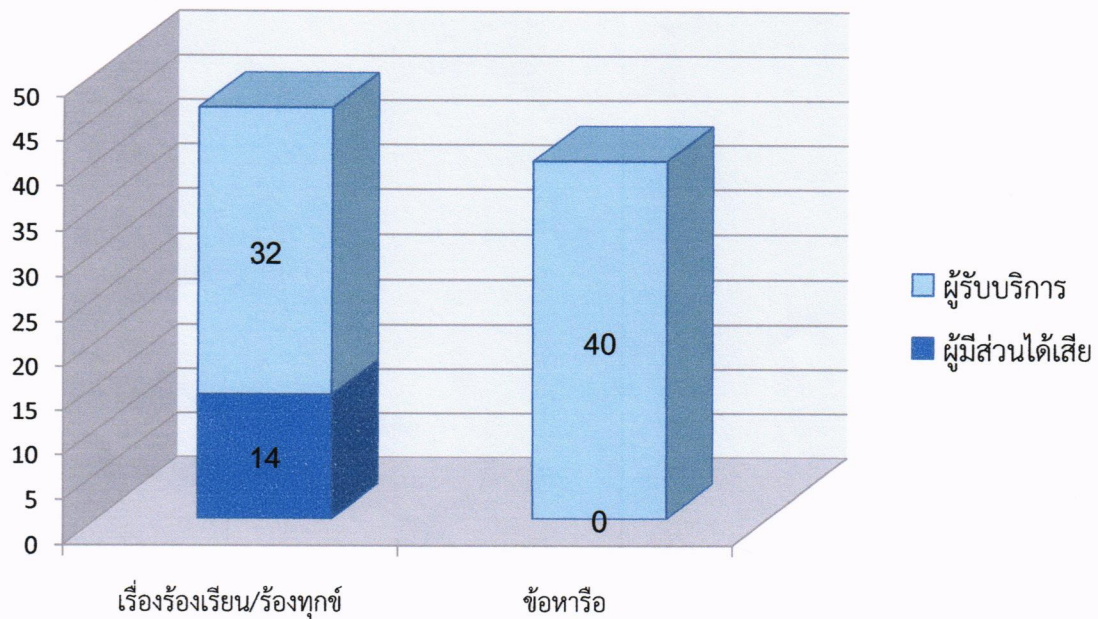
### ๑. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ผู้มีส่วนได้เสียและผู้รับบริการ เสนอความต้องการมายังกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งสิ้น ๘๖ เรื่อง โดยสรุปประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

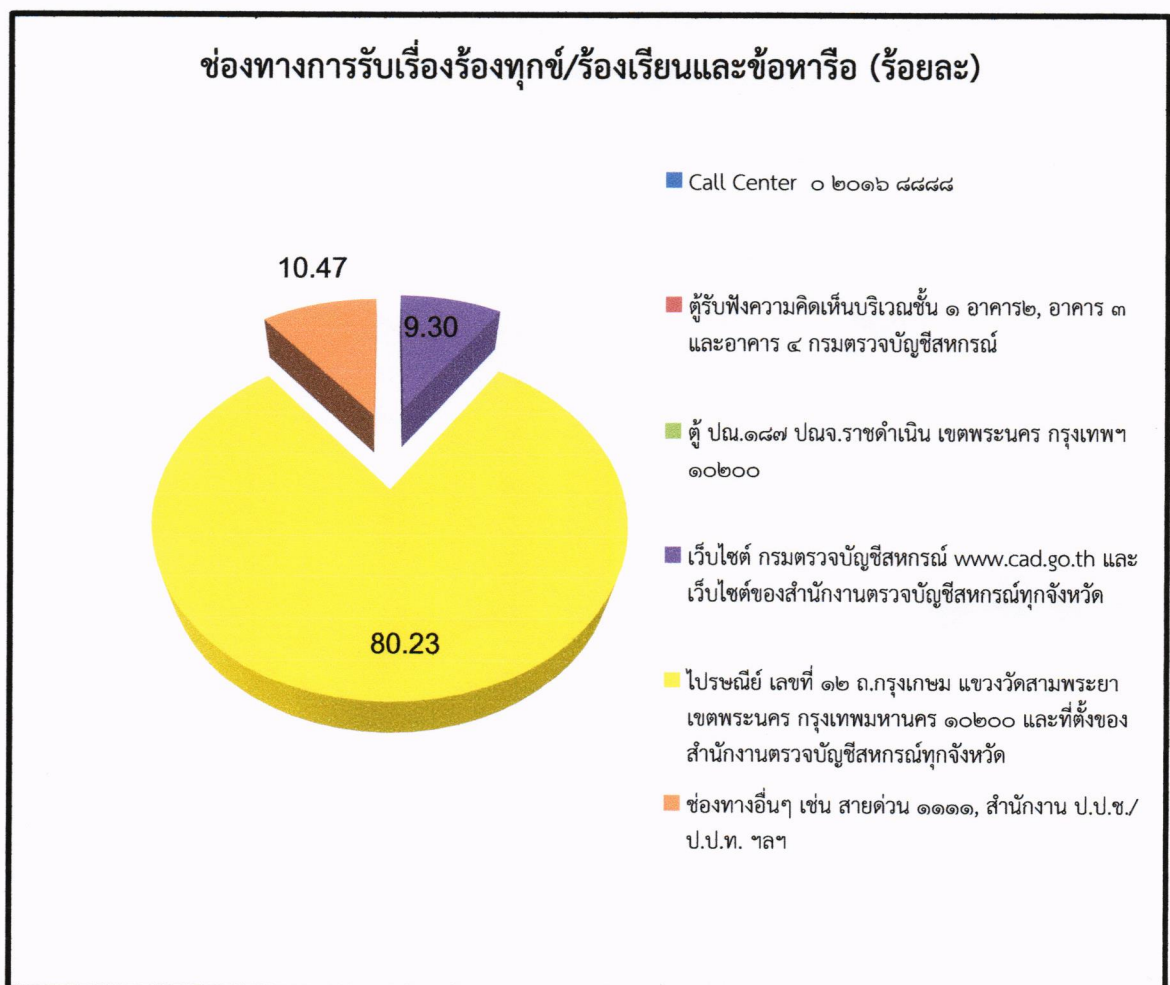
#### ๑.๑. สถิติการแจ้งเรื่องร้องเรียนและข้อหาหรือ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย จำแนกตามประเภทเรื่องที่ขอรับบริการ (ร้อยละ)



๑.๒. สถิติการแจ้งเรื่องร้องเรียนและข้อหาหรือ ของผู้มีส่วนได้เสียและผู้รับบริการ  
จำแนกตามประเภทของความต้อการ (จำนวนเรื่อง)



๑.๓. สถิติการแจ้งเรื่องร้องเรียนและข้อหาหรือของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย  
จำแนกตามช่องทางการร้องเรียน จำนวน ๖ ช่องทาง (ร้อยละ)



ลำดับ ที่	ช่องทางการติดต่อ	จำนวนการ ติดต่อ (ครั้ง)	ร้อยละ
๑	โทรศัพท์ Call Center ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘	-	-
๒	ผู้รับฟังความคิดเห็นบริเวณชั้น ๑ อาคาร ๒, อาคาร ๓ และอาคาร ๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	-	-
๓	ตู้ ปณ.๑๘๗ ปณจ.ราชดำเนิน เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐	-	-
๔	เว็บไซต์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ www.cad.go.th และเว็บไซต์ ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด	๘	๙.๓๐
๕	ทางไปรษณีย์ เลขที่ ๑๒ ถ.กรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ และที่ตั้งของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ทุกจังหวัด	๖๙	๘๐.๒๓
๖	สื่อต่างๆ เช่น สายด่วน ๑๑๑๑, สำนักงาน ป.ป.ช./ป.ป.ท. ฯลฯ	๙	๑๐.๔๗
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๘๖</b>	<b>๑๐๐</b>

จากตารางแสดงสถิติการแจ้งเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนและข้อหาหรือดั่งกล่าวข้างต้น พบว่า  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอความต้องการต่อกรมตรวจบัญชี  
สหกรณ์ โดยแบ่งออกเป็น

๑. ประเภทของเรื่อง ได้แก่

๑.๑ ข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน จำนวน ๔๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๔๙ โดยประเด็นที่มีการ  
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ มากที่สุด คือ การดำเนินการของสหกรณ์, พฤติกรรมข้าราชการ และขอความเป็นธรรม  
ตามลำดับ

๑.๒ ข้อหาหรือ จำนวน ๔๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๕๑ โดยประเด็นที่มีการหาหรือมากที่สุด  
ได้แก่ วิธีปฏิบัติทางบัญชี, ค่าเผื่อหนี้สูญ, ข้อหาหรือ, การดำเนินงานของสหกรณ์ และค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์  
ตามลำดับ

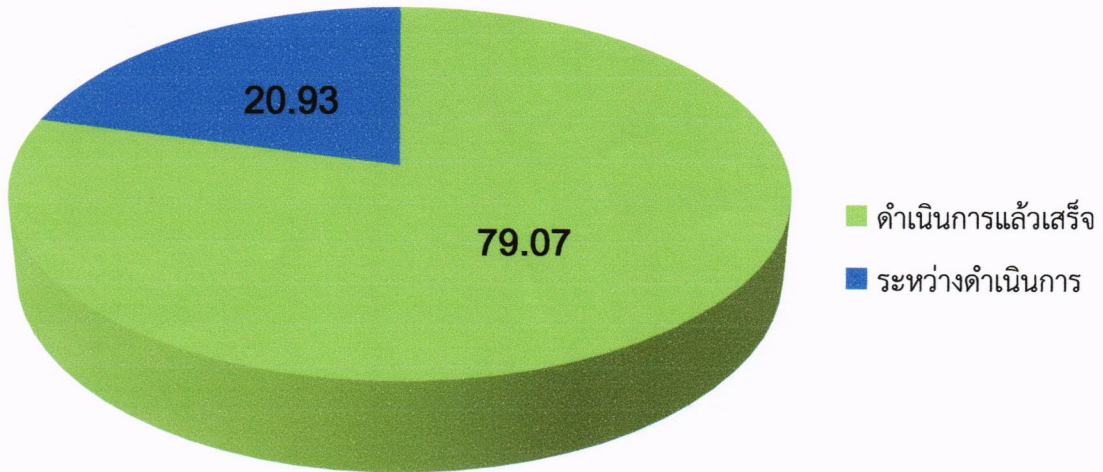
๒. ประเภทของผู้แจ้ง

๒.๑ ผู้รับบริการ จำนวน ๗๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๗๒

๒.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๒๘

ช่องทางการรับฟังความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีทั้งสิ้น ๖ ช่องทาง  
โดยช่องทางการรับบริการที่มีการรายงานมากที่สุด คือ ทำหนังสือถึงกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานตรวจบัญชี  
สหกรณ์ในแต่ละจังหวัด จำนวน ๖๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๓, เว็บไซต์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำนวน ๘ เรื่อง  
คิดเป็นร้อยละ ๙.๓๐ และช่องทางอื่นๆ เช่น สายด่วน ๑๑๑๑, สำนักงาน ป.ป.ช./ป.ป.ท. ฯลฯ จำนวน ๙ เรื่อง  
คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๗

### ๑.๔ สถิติการดำเนินการต่อข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนและข้อหาหรือ (ร้อยละ)



จากแผนภูมิแสดงสถิติการดำเนินการต่อข้อร้องเรียนและข้อหาหรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๖๘ เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ ๗๙.๐๗ ของจำนวนเรื่องทั้งหมด และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๘ เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๐.๙๓ ของจำนวนเรื่องทั้งหมด โดยเรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ได้แก่ เรื่องขอความเป็นธรรม จำนวน ๓ เรื่อง, การดำเนินงานของสหกรณ์ จำนวน ๘ เรื่อง และเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำนวน ๗ เรื่อง

### ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

#### ๒.๑ ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างนับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ – กันยายน ๒๕๕๙ ผลปรากฏว่าไม่มีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างกับข้าราชการในสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งปัญหาส่วนใหญ่เป็นเรื่องเกี่ยวกับข้อหาหรือ

#### ๒.๒ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

### ๓. ปัญหา อุปสรรคของการตอบสนองข้อร้องเรียน

๓.๑ ต้องใช้เวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สืบสวน สอบสวน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้เกิดความโปร่งใสแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทำให้การตอบข้อร้องเรียนและการสรุปผลการดำเนินการไม่สามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว

๓.๒ ข้อมูลที่ได้รับจากผู้ร้องเรียนไม่ครบถ้วน ทำให้ต้องใช้เวลาในการติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติม และในบางกรณีผู้ร้องเรียนไม่แจ้งชื่อที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ทำให้ไม่สามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้

#### ๔. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ปัญหา

๔.๑ กำหนดแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไป การจัดซื้อจัดจ้าง และการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีให้ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ไม่ซ้ำซ้อนหรือเกิดความล่าช้า เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ กำหนดพยานหลักฐาน หรือเอกสารต่างๆ ที่ผู้ร้องเรียนต้องเสนอมาพร้อมกับหนังสือร้องเรียน และมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สื่อสิ่งพิมพ์ วารสาร บ้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

## คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

ที่ ๕/๒๕๕๙

## เรื่อง มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

โดยที่การปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ในกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นนโยบายสำคัญของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ คณะรัฐมนตรี และสอดคล้องกับประเด็นปฏิรูปทั้งของสภาปฏิรูปแห่งชาติและสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ โดยความเห็นชอบของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ เห็นควรกำหนดมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรภาครัฐเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูประบบการบริหารราชการแผ่นดิน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้มีการประเมินส่วนราชการ และข้าราชการพลเรือนในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร โดยยึดหลักการประเมิน ดังนี้

(๑) ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประจำหรืองานตามหน้าที่ปกติ ได้แก่ งานตามกฎหมาย กฎ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล

(๒) ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ นโยบาย หรือภารกิจที่มอบหมายเป็นพิเศษแก่บางหน่วยงานหรือข้าราชการบางตำแหน่งหน้าที่ เช่น ภารกิจในการปฏิรูป การสร้างความโปร่งใส การแก้ปัญหาสำคัญเฉพาะเรื่อง

(๓) ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามพื้นที่หรือการบูรณาการการปฏิบัติงานหลายพื้นที่หรือหลายหน่วยงานเพื่อผลสัมฤทธิ์ร่วมกัน เช่น งานที่ต้องประสานและร่วมมือระหว่างจังหวัด ระหว่างกรม หรือกระทรวง และงานตามนโยบายประชารัฐซึ่งภาครัฐพึงทำงานร่วมกับท้องถิ่น ภาคประชาชน หรือองค์กรสาธารณประโยชน์

ข้อ ๒ การประเมินตามข้อ ๑ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ผู้รับการประเมิน ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรมและกระทรวง ข้าราชการพลเรือนประเภทบริหารระดับสูง

(๒) ผู้ประเมิน ให้มีผู้ทำหน้าที่ประเมินส่วนราชการหรือข้าราชการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจให้กำกับการบริหารราชการ และกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการ เขตตรวจราชการในภูมิภาค



๒.๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง

๒.๓ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการในกรณีประเมินส่วนราชการระดับกรม และกระทรวง และเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในกรณีประเมินข้าราชการ

การประเมินสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน และเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการและเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ให้ใช้ผลการประเมินของผู้ประเมินตาม ๒.๑ และ ๒.๒

ให้ผู้ประเมินตามข้อนี้ลงนามรับรองผลการประเมินด้วย

(๓) แบบประเมิน ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนร่วมกันจัดทำแบบประเมินส่วนราชการและแบบประเมินข้าราชการ ผู้รับการประเมินตามหลักการประเมินในข้อ ๑ โดยให้มีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ความวิริยะอุตสาหะ การอุทิศเวลาแก่ราชการ ประสิทธิภาพในการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน การเบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน การปฏิบัติงานเชิงรุกเพื่อให้ทันกับสถานการณ์ ความคิดริเริ่ม ความซื่อสัตย์สุจริต การมีธรรมาภิบาล และความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการประกอบกัน

(๔) แนวทางการประเมิน ในการประเมิน หากมีผลการประเมินจากหน่วยงานกลาง เช่น สำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือจากองค์กรภายนอกในระบบราชการที่มีการประเมินประเทศในภาพรวมและเป็นที่ยอมรับทั่วไป และเกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบส่วนราชการใด ให้ผู้ประเมินนำมาพิจารณาประกอบด้วย

(๕) ผลการประเมิน ให้รองนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องรายงานผลการประเมินตามคำสั่งนี้ต่อ นายกรัฐมนตรีภายในสัปดาห์ที่สองของเดือนเมษายนและเดือนกันยายน เพื่อทราบ หรือประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย หรือพิจารณาความดีความชอบหรือลงโทษตามกฎหมายและระเบียบราชการ ในระหว่างเวลาดังกล่าว รองนายกรัฐมนตรีอาจเสนอรายงาน ตั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อ นายกรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการเร่งด่วนได้

ทั้งนี้ ให้การดำเนินการทุกระดับมีความเป็นธรรม มิให้เกิดการกั้นกั้ว ในกรณีเมื่อมีการประเมินแล้วพบว่าข้าราชการผู้ใดทำผิดวินัยหรือกฎหมาย ให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓ การประเมินหน่วยงานและข้าราชการอื่นนอกเหนือจากข้อ ๒ ให้ดำเนินการตามมาตรการในคำสั่งนี้โดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติปกติ ดังนี้

(๑) การประเมินข้าราชการพลเรือนระดับต่ำกว่าข้าราชการตามข้อ ๒ (๑) ให้ผู้บังคับบัญชา จัดให้มีการประเมิน

(๒) การประเมินหน่วยงานของรัฐในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร ได้แก่ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ให้หน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประเมิน

(๓) การประเมินข้าราชการทหารและข้าราชการตำรวจ ให้กระทรวงกลาโหม และสำนักงานตำรวจแห่งชาติแล้วแต่กรณี จัดให้มีการประเมิน

ข้อ ๔ ให้มีการรอบอัตรากำลังชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษในสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนจำนวนห้าสิบอัตรา เพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ประเภทอำนวยการระดับสูง หรือประเภทบริหารระดับต้น หรือข้าราชการอื่นที่มีใช้ข้าราชการพลเรือนแต่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าโดยนายกรัฐมนตรีมีอำนาจออกคำสั่งให้โอนหรือย้ายมา หรือเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในระดับดังกล่าวโดยขาดจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม ไม่ว่าข้าราชการผู้นั้น จะมีความผิดหรืออยู่ระหว่างการถูกตรวจสอบหรือไม่ก็ตาม

ในกรณีที่ส่วนราชการใดต้องการให้ข้าราชการตามกรอบอัตรากำลังชั่วคราวดังกล่าวไปปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการนั้น รัฐมนตรีที่สั่งและปฏิบัติราชการส่วนราชการนั้นอาจเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อมีคำสั่งให้ข้าราชการดังกล่าวไปดำรงตำแหน่ง ณ ส่วนราชการนั้นก็ได้

เมื่อมีการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการผู้ใดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนมอบหมายงานให้ข้าราชการผู้นั้นปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมตามหน้าที่ที่เคยปฏิบัติ หรืออาจมอบหมายให้ข้าราชการผู้นั้นไปปฏิบัติงานหรือช่วยราชการ ณ ส่วนราชการใดเป็นการชั่วคราวได้

ให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดชื่อตำแหน่ง อัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ และกำหนดวิธีปฏิบัติตามข้อนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ให้เสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขให้คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนวินิจฉัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้เป็นที่สุด

เมื่อหมดความจำเป็นแล้ว นายกรัฐมนตรีอาจมีคำสั่งให้ยุบเลิกกรอบอัตรากำลังชั่วคราวตามข้อนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ข้อ ๕ คำสั่งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๕๙

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ