



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๔๗๔

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งเอกสารแจ้งเวียน

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก, ผู้อำนวยการศูนย์, และผู้อำนวยการกอง
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑-๑๐
ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑-๑๐
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งหนังสือกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ว ๓๒๐๗ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอบทวนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ลงนาม
และชนิดหนังสือในการเสนอเรื่อง เพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญเลิศ ใจดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



รตส.วิภา
รับที่ ๒๗๒
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๑๗.๕๕

สำนักบริหารกลาง
เลขที่รับ ๕๕๓๒
รับที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๐๗.๕๖

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๒๑๓๖
วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๑๖.๓๕ น.

บันทึกข้อความ

พจน. ๒๗๒

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐-๒๒๘๑-๕๕๕๕ ต่อ. ๑๖๐

ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ว ๓๒๐๗ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอนทวนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ลงนามและชนิดหนังสือในการเสนอเรื่อง
เพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

เสนอ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายธิตี โลหะปิยะพรหม)
ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ด้วย สป.กษ. แจ้งว่ารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
โปรดมีบัญชา แจ้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทราบและถือปฏิบัติ
กรณีสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความ
กราบบังคมทูลพระกรุณา รายละเอียดตามหนังสือแนบมาพร้อมนี้

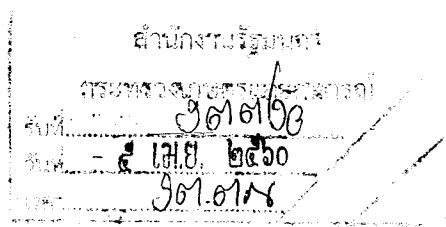
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ จะได้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ
และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นายบุญเลิศ ใจดี)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๑ เม.ย. ๒๕๖๐

(นางสาววิภา เจริญศิริสุนทร)
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๒๖๒

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบทวนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ลงนามและชนิดหนังสือในการเสนอเรื่อง
เพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๑๘๘๖ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือซักซ้อมและกำหนดแนวทางปฏิบัติ
ในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาเพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
ได้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและสำนักราชเลขาธิการได้หารือร่วมกัน และเห็นเป็นการ
สมควรทบทวนแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา กรณีผู้ลงนาม
ในหนังสือและชนิดของหนังสือเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
จึงขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีขอให้ นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาตามกฎหมายหรือระเบียบประเพณี
ให้รัฐมนตรีหรือหัวหน้าส่วนราชการระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ
ที่รักษาราชการแทน แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงนามในหนังสือขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาดังกล่าว

๒. กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ แจ้งผลการพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง
หรือแจ้งผลการดำเนินการหรือเสนอข้อมูลข้อคิดเห็น เพื่อประกอบพระราชวินิจฉัยหรือพระราชดำริ
ตามที่สำนักราชเลขาธิการหรือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ขอให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ๆ
ดำเนินการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงาน หรือรองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้า
หน่วยงานที่รักษาราชการแทนของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงนาม

๓. ชนิดของหนังสือตามข้อ ๑ และ ๒ ให้จัดทำเป็นหนังสือภายนอกเท่านั้น

ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้กราบเรียนนายกรัฐมนตรีทราบแล้ว เห็นชอบให้แจ้งส่วนราชการ
และหน่วยงานของรัฐทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับ
ดูแลทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัชวิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๘๒๒๔

www.soc.go.th



บันทึกข้อความ

รับที่ ๑๗๗๒๐
วันที่ ๑๐ เม.ย. ๖๐
เวลา ๑๕๑๕

ส่วนราชการ สลค. โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๒๖๒

วันที่ ๓ เม.ย. ๖๐

เรื่อง ขอบทบทวนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ลงนามและชนิดหนังสือในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

ทราบ

ดำเนินการตามคำสั่ง

พลเอก

(ฉัตรชัย สาริกัลยะ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑๐ เม.ย. ๖๐

เรียน พล.เอก
๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. พิมพ์แล้ว โปรด.ทราบ และแจ้ง
ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และโปรดแจ้ง
ในชั้นถัดไป. ทนและสั่งโปรดต่อไป

พลเอก ประสงค์ สุขุม

(ประสาธ สุขเกษตร)

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑๐ เม.ย. ๖๐



บันทึกข้อความ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ 13312
วันที่ 11 เม.ย. 60
เวลา 11.46

ส่วนราชการ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐

ที่ นร. ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๒๖๒ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบทวนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ลงนามและชนิดหนังสือในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

เสนอ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ ๑๓๓๗๐
วันที่ ๑๗ เม.ย. ๖๐ เวลา ๑๑.๑๓

Am Quen
 นายครชิต ฤทธิชัย (มว) ๐
 หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ ๑๓๓๖๐
วันที่ ๑๗ เม.ย. ๖๐
เวลา ๑๑.๓๔

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์โปรดมีบัญชาเรียนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ และแจ้งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานในสังกัด กษ. ทราบและถือปฏิบัติ กรณีสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา ราชบัลลังก์ กรณีผู้ลงนามในหนังสือและชนิดของหนังสือเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน มาเพื่อทราบและ ¹¹⁷⁾ ~~ตามหนังสือ~~ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

11 เม.ย. ๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ เห็นสมควรแจ้งหน่วยงานในสังกัด และองค์การมหาชนทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

๑๑ เม.ย. ๖๐

(นายอิติ โลหะปิยะพรรณ)
 ผู้อำนวยการกองกลาง
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- ทราบ / 11 เม.ย. ๖๐
- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

Prate Jit, 12 เม.ย. ๖๐

(นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ)
 ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ ๕๐๖
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๕๗
เวลา

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๑๘๘๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- อ้างถึง
๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๙๗
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๑
 ๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๗/ว ๑๘๒
ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๔๑
 ๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๑๕๙
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๔๒
 ๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๗/ว ๑๔๗
ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๖
 ๕. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๗/ว ๑๓๒
ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบพิมพ์ข้อมูลรายละเอียดประกอบการขอพระราชทานพระมหากฎหมาย
ให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์
 ๒. แบบพิมพ์รายละเอียดประกอบการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์
หรือพระบรมรูปหรือจำลองพระพุทธรูปสำคัญ

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีภารกิจในการประสานราชการกับ
ส่วนราชการในพระองค์ และมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับราชการที่นายกรัฐมนตรี
หรือคณะรัฐมนตรีจะต้องกราบบังคมทูลพระกรุณาหรือขอพระราชทานพระมหากฎหมายในเรื่อง
ต่าง ๆ ตามกฎหมายหรือระเบียบประเพณี การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งของข้าราชการ
และบุคคลประเภทต่าง ๆ การขอพระราชทานยศและการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาต
ถอดยศ ฯลฯ นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอเรียนว่า การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวถือเป็น
เรื่องสำคัญเนื่องจากจะต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาท
หรือเพื่อมีพระบรมราชวินิจฉัย หรือพระราชดำริ แล้วแต่กรณี จึงต้องมีรูปแบบและแนวทาง
ปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม ซึ่งในส่วนของการดำเนินการขอพระราชทานพระมหากฎหมายในเรื่องต่าง ๆ
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือแจ้งกระทรวง กรม ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ

/การเสนอเรื่อง...

การเสนอเรื่องที่จะต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาในเรื่องต่าง ๆ เพื่อแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปแล้ว ตามหนังสือที่อ้างถึง อย่างไรก็ตาม โดยที่ปัจจุบันยังคงมีหลายหน่วยงานที่มีได้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ประกอบกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับการประสานงานจากสำนักพระราชเลขาธิการว่า ส่วนราชการและหน่วยงานบางแห่งได้เสนอเรื่องการขอพระราชทานพระมหากรุณาไปยังสำนักพระราชเลขาธิการโดยตรงโดยไม่ผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอเรื่องโดยไม่ผ่านกระทรวงต้นสังกัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้นก่อน หรือการจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอความเห็น หรือแจ้งข้อมูลข้อคิดเห็นเพื่อประกอบพระบรมราชวินิจฉัยหรือพระราชดำริในรูปแบบของหนังสือประทับตราแทนการลงชื่อ ซึ่งไม่เหมาะสม เนื่องจากเป็นเอกสารที่จะต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาประกอบพระราชดำริด้วย ประกอบกับการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวได้มีการแจ้งเวียนไปยังกระทรวง กรม เป็นระยะเวลา นานแล้ว และบางหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การเสนอเรื่องของส่วนราชการและหน่วยงานที่ต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาตามอำนาจหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีความถูกต้องครบถ้วนเพื่อประกอบพระบรมราชวินิจฉัยหรือพระราชดำริ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอชักซ้อมความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวให้กระทรวง กรม ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอความเห็นหรือแจ้งข้อมูลข้อคิดเห็นตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอให้ดำเนินการเพื่อเป็นข้อมูลประกอบพระราชดำริขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเป็นหนังสือราชการภายนอกลงนามโดยหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน

๒. การขอพระราชทานชื่ออาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ และการก่อสร้างอาคารของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๑ ที่กำหนดให้การขอพระราชทานชื่ออาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ และการก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างของทางราชการ ให้ส่วนราชการตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดไว้ให้ครบถ้วนก่อน แล้วจึงดำเนินการขอพระราชทานชื่อหรือดำเนินการก่อสร้าง นอกจากนี้ ในการขอพระราชทานชื่ออาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ดังกล่าว สมควรที่หน่วยงานจะได้กำหนดชื่อที่จะขอพระราชทานไปในโอกาสเดียวกัน ประมาณ ๑ - ๓ ชื่อ โดยจะกำหนดชื่อตามโอกาสสมหามงคลต่าง ๆ หรือกำหนดชื่อตามความสัมพันธ์ที่พระมหากษัตริย์หรือพระบรมวงศานุวงศ์มีพระราชภารกิจเกี่ยวข้องกับอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ หรือกำหนดตามโครงการตามพระราชดำริของแต่ละพระองค์ ตลอดจนอาจกำหนดตามความเกี่ยวข้องหรือเชื่อมโยงกับสถานที่ เพื่อประกอบพระราชดำริ และให้ระบุในตอนท้ายด้วยว่า “หรือชื่ออื่นใดสุดแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ” ทั้งนี้ ชื่อที่จะขอพระราชทานดังกล่าวจะต้องไม่นำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือติดตั้งกับอาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ ก่อนได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาต

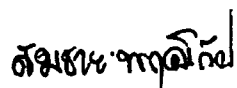
๓. การขอพระราชทานพระมหากรุณาให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ที่ประสงค์จะขอพระราชทานรวบรวมข้อมูลตามแบบพิมพ์ข้อมูลรายละเอียดประกอบการขอพระราชทานพระมหากรุณาให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยขอให้พิจารณาเหตุผลและความเหมาะสมด้วยว่ามูลนิธิ สมาคม ฯลฯ จะต้องมีการดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะเป็นที่ประจักษ์เพียงพอที่กระทรวง กรม จะดำเนินการให้อย่างแท้จริงเท่านั้น

๔. การขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์หรือพระบรมรูปหรือจำลองพระพุทธรูปสำคัญ จะต้องดำเนินการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตก่อนการจัดสร้าง โดยเสนอขอผ่านกระทรวงวัฒนธรรมและต้องมีรายละเอียดประกอบการเสนอขอพระราชทานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เมื่อได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตแล้วจึงสามารถจัดสร้างได้ และต้องไม่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ก่อนได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตเช่นเดียวกัน

๕. แนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาในเรื่องที่มีใช่เป็นเรื่องราชการที่ปฏิบัติเป็นประจำตามปกติ ซึ่งกระทรวง กรม ได้ริเริ่มดำเนินการขึ้น เช่น การขอพระราชทานชื่อโครงการ หรือการขอพระราชทานพระบรมราชานุเคราะห์หรือเรื่องที่ขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาท หรือขอพระราชทานพระบรมราชวินิจฉัย ให้กระทรวง กรม เสนอเรื่องดังกล่าวผ่านสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีข้อมูลเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนครบถ้วนเพียงพอเพื่อประกอบการพิจารณาเพื่อจะได้กราบเรียนนายกรัฐมนตรีรับทราบหรือเห็นชอบหรือพิจารณามีความเห็นประกอบพระบรมราชวินิจฉัย ก่อนที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งสำนักราชเลขาธิการเพื่อขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมชาย พงษ์ดิษฐ์)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักอำนวยการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐๘ ๑๔๘๗ ๔๘๗๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๐๖๑๖

www.cabinet.thaigov.go.th

(ตัวอย่าง)

แบบพิมพ์ข้อมูลรายละเอียดประกอบการขอพระราชทานพระมหากรุณาให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ
อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประกอบหนังสือ.....

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด
๑.	ชื่อและที่ตั้งของมูลนิธิ สมาคม ฯลฯ	
๒.	วันที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้ง และหน่วยงานที่ออก ใบอนุญาต (ส่งสำเนาเอกสารคำขออนุญาตและ สำเนาใบอนุญาตมาประกอบด้วย)	
๓.	วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง	
๔.	ระเบียบ ข้อบังคับของมูลนิธิ สมาคม ฯลฯ ดังกล่าว	
๕.	รายชื่อและประวัติโดยย่อของคณะกรรมการ ดำเนินการชุดแรกที่เริ่มก่อตั้ง และคณะกรรมการ ดำเนินการชุดปัจจุบัน	
๖.	ที่มาของรายได้และเงินสนับสนุนที่เป็นรายได้หลัก (ให้ส่งงบประมาณประจำปีประกอบ)	
๗.	มีวัตถุประสงค์ขอพระราชทานพระราชทรัพย์ สนับสนุนหรือไม่ เพราะเหตุใดจึงขอพระราชทาน	
๘.	ลักษณะกิจกรรมที่ดำเนินการ และผลงานสำคัญ ๆ ที่ ผ่านมาอย่างน้อย ๕ ปี(แยกสรุปโดยสังเขปเป็นราย ปี)	
๙.	แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โอกาสต่อไป (ให้ใส่เฉพาะชื่อและประวัติโดยย่อ)	
๑๐.	อื่น ๆ	

หมายเหตุ ตัวอย่างแบบพิมพ์ดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม โดยให้ลงรายละเอียดให้ครบถ้วนโดยสังเขป

แบบพิมพ์รายละเอียดประกอบการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์หรือพระบรมรูปหรือจำลองพระพุทธรูปสำคัญ
ประกอบหนังสือ.....

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด
๑.	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/เอกชน ที่ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาต (ให้ระบุชื่อที่อยู่ด้วย)	
๒.	ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตสร้าง/จำลอง (ให้ระบุชื่อที่ขอ ๑ สร้าง/จำลอง)	
๓.	ขนาด/จำนวน	
๔.	สร้าง/จำลอง ในลักษณะใด (อิริยาบถ)	
๕.	วัสดุที่ใช้สร้าง/จำลอง	
๖.	สถานที่ก่อสร้างหรือประดิษฐาน	
๗.	วัตถุประสงค์ในการก่อสร้าง/จำลองมีอย่างไร/มีการหาประโยชน์หรือไม่ อย่างไร ให้ระบุ	
๘.	ประโยชน์ในการก่อสร้าง/จำลอง	
๙.	งบประมาณที่ใช้สร้าง/จำลอง	
๑๐.	กรณีขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์หรือพระบรมรูปให้ระบุรายละเอียดต่อไปนี้ด้วย ๑๐.๑ ฉลองพระองค์ชุดใด ๑๐.๒ ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตระกูลหรือชนิดใด ๑๐.๓ ประดับเครื่องอิสริยยศใด ๑๐.๔ อื่น ๆ	
๑๑.	มติคณะกรรมการ ฯ ตามระเบียบ ฯ มีว่าอย่างไร/เมื่อวันที่.....	

หมายเหตุ

ตัวอย่างแบบพิมพ์ดังกล่าว สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม โดยให้ลงรายละเอียดให้ครบถ้วนโดยสังเขป