



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๖๔๙ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งเอกสารแจ้งเวียน

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งหนังสือสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่ กษ ๐๔๐๖/ว ๑๕๕ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญเลิศ ใจดี)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง  
เลขที่ ๗๗๒๗  
วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๐  
หน้า ๑๕-๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๖/ว ๑๕๕

สำเนาส่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เพื่อโปรดทราบ

- ทราบ
- แจ้งหน่วยงานใน สปก. ทราบ



๕ มิ.ย. ๒๕๖๐

(นายบุญเลิศ ใจดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



(นางสาวจุฑามาศ ลิปิการถกล) ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รับที่ ๓๗๕๓
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๐
๑๑ : ๕๖

สำนักบริหารกลาง
เลขที่รับ ๓๕๖๓
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๐๗.๔๕

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มพัฒนาระบบการเรียนรู้ โทร. ๒๔๓๐

ที่ กษ ๐๔๐๖/๒๐๒

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

### ๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ร่วมกับ The Civil Service College (CSC) และ The Public Division (PSD) ประเทศสิงคโปร์ ดำเนินโครงการความร่วมมือด้านราชการพลเรือนระหว่างประเทศไทยกับประเทศสิงคโปร์ภายใต้กรอบความร่วมมือ Civil Service Exchange Programme (CSEP) ครั้งที่ ๑๒ โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดจัดการอบรมหลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme รุ่นที่ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและขีดความสามารถของข้าราชการของประเทศไทยและประเทศสิงคโปร์ด้านภาวะผู้นำในระดับสากล รวมทั้งเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างข้าราชการของทั้งสองประเทศ ซึ่งกำหนดจัดการอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยในช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดจัดการฝึกอบรม ณ ประเทศสิงคโปร์ และช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ประเทศไทย

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ก.พ. เชิญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พิจารณาข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่โครงการกำหนด สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

#### ๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

๒.๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๒.๒.๒ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน หรือ

๒.๒.๓ เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง หรือ

๒.๒.๔ เป็นผู้ซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำคัลเลอร์ใหม่ในราชการไทย

ของสำนักงาน ก.พ.

๒.๒.๕ อายุไม่เกิน ๔๐ ปี

๒.๒.๖ มีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๗ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๒.๒.๗ เป็นผู้ที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ร่วมการสัมมนาได้

๒.๒.๘ หากผู้สมัครเคยได้รับทุนรัฐบาลหรือทุนอื่น ไปศึกษา หรือฝึกอบรมในต่างประเทศ ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๒.๓ สำนักงาน ก.พ. ขอให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ แจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้สำนักงาน ก.พ. ได้ทราบ และแจ้งให้ข้าราชการรายดังกล่าวกรอกใบสมัคร พร้อมทั้งนำส่งเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วน ไปยังสำนักงาน ก.พ. ทางเว็บไซต์ <http://register.ocsc.go.th/registration/courses/all> ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

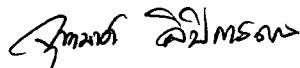
๔. ข้อพิจารณา -

ข้อเสนอแนะ ...

๕. ข้อเสนอแนะ

สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี เห็นควรแจ้งเวียนให้บุคลากร  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ เพื่อให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อ  
เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว แจ้งรายชื่อไปยังสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี  
ภายในวันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอด  
เทคโนโลยี จะได้ดำเนินการแจ้งเวียนให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติทราบต่อไป

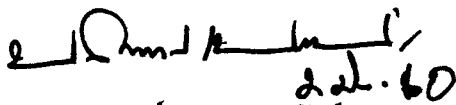


(นางสาวจุฑามาศ ลิปิการกุล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ



(นางบริสุทธิ์ เปรมประพันธ์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สำเนาถูกต้อง



๕ มิ.ย. ๒๕๖๐

(นางศศพร อธรรมประทีป)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

รตส.วิภา  
 รับที่... ๓๓๓๓  
 วันที่... ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา... ๑๕.๑๓


ฝทท. ๖๐๖๖  
 สำนักบริหารกลาง ๗  
 เลขที่รับ ๗๑๑๑  
 วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา ๑๔.๐๘

ส่วนราชการ... สำนักงาน ก.พ. โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒  
 ที่... นร.๑๐๑๓.๖/๕๕... วันที่... ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐  
 เรื่อง... การฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบให้ สพท. ดำเนินการต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบการเรียนรู้  
 รับที่... ๖๖๖๖  
 วันที่... ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา... ๑๕:๐๒

  
 ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๐  
 (นายบุญเลิศ ใจดี)  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

### ดำเนินการตามเสนอ



๒๕ พ.ค. ๒๕๖๐

(นางสาววิภา เจริญศิริสุนทร)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน  
 อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ทราบ/... กว... ดำเนินการ



๒๕ พ.ค. ๒๕๖๐

(นางสาวจุฑามาศ ลิปิการถก)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๑๓.๖/๕๕



สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๕๙๕๖
วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๕๑ น.

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme

๒. ตัวอย่างใบสมัครเข้ารับการอบรม

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ร่วมกับ The Civil Service College (CSC) และ The Public Service Division (PSD) ประเทศสิงคโปร์ ดำเนินโครงการความร่วมมือด้านราชการพลเรือนระหว่างประเทศไทยกับประเทศสิงคโปร์ภายใต้กรอบความร่วมมือ Civil Service Exchange Programme (CSEP) ครั้งที่ ๑๒ โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดจัดการอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme รุ่นที่ ๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและขีดความสามารถของข้าราชการของประเทศไทยและประเทศสิงคโปร์ด้านภาวะผู้นำในระดับสากล รวมทั้งเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างข้าราชการของทั้งสองประเทศ กำหนดจัดการอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยในช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดจัดการฝึกอบรม ณ ประเทศสิงคโปร์ และช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ประเทศไทย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. ขอเรียนเชิญท่านพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป อายุไม่เกิน ๔๐ ปี ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยขอให้ส่วนราชการแจ้งชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้สำนักงาน ก.พ. ได้ทราบ และแจ้งให้ข้าราชการรายดังกล่าวกรอกใบสมัครโดยมีรายละเอียดตามตัวอย่างที่ปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมทั้งนำส่งเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนมายังสำนักงาน ก.พ. ทางเว็บไซต์ <http://register.ocsc.go.th/registration/courses/all> ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในโครงการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme รุ่นที่ ๕ ด้วย จะขอบคุณยิ่ง ในการนี้ ได้มอบหมายให้ นายศิธา เมฆสุวรรณค์ โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕ หรือ ๐๙ ๕๙๔๘ ๕๓๔๖ เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

**โครงการฝึกอบรมหลักสูตร****Singapore - Thailand Leadership Development Programme****๑. หลักการและเหตุผล**

สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับ Public Service Division (PSD) และ Civil Service College (CSC) แห่งประเทศสิงคโปร์ จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมด้านการพัฒนาข้าราชการพลเรือนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างหน่วยราชการไทยและสิงคโปร์ เพื่อสนับสนุนความสัมพันธ์ทวิภาคีระหว่างประเทศไทยกับประเทศสิงคโปร์ (Singapore – Thailand Enhanced Partnership – STEP) ภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย – สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Programme– CSEP) ด้านราชการพลเรือน โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้มีการจัดการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ในลักษณะ Sandwich Programme ต่อเนื่องจากที่ได้มีการจัดดำเนินการเป็นประจำปีเว้นปีนับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ค.ศ. ๒๐๐๙) เป็นต้นมา ทั้งนี้ เพื่อให้ข้าราชการของทั้งสองประเทศได้มีโอกาสดำเนินกิจกรรมร่วมกันในการพัฒนาภาวะผู้นำและสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันในอนาคต

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการของประเทศไทยและประเทศสิงคโปร์ด้านภาวะผู้นำในระดับสากล และสร้างโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และแนวคิดใหม่ๆ ให้กับข้าราชการของทั้งสองประเทศ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างข้าราชการและส่วนราชการของประเทศไทยทั้งสองให้มีความแน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ตามเจตนารมณ์ของโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย – สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Programme– CSEP)

**๓. หัวข้อการเรียนรู้หลัก**

หลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ประจำปี ๒๕๖๐ กำหนดจัดการอบรมภายใต้ หัวข้อ “Developing Public Sector Leaders for the Future” โดยมีเป้าหมายที่จะให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมของทั้งสองประเทศได้เรียนรู้และได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันเกี่ยวกับทิศทางแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก และบทบาทของผู้นำภาครัฐในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศในมิติต่าง ๆ เช่น การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของนวัตกรรม ประสานความร่วมมือแบบประชารัฐ และธรรมาภิบาลของผู้บริหารภาครัฐ เป็นต้น

#### ๔. วิธีการเรียนรู้ที่ใช้ในการอบรม

การฝึกอบรมใช้วิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย อาทิ การบรรยาย การอภิปรายแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็น การศึกษาดูงาน และการจัดทำผลงานกลุ่ม

#### ๕. ช่วงเวลาการฝึกอบรม

กำหนดจัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ ช่วง ได้แก่

ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ฝึกอบรม ณ ประเทศสิงคโปร์

ช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ฝึกอบรม ณ ประเทศไทย

อนึ่ง ก่อนเริ่มการฝึกอบรม จะจัดให้มีการประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในเข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๓๑๔ อาคาร ๓ ชั้น ๔ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี ด้วย

#### ๖. กลุ่มเป้าหมาย รวม ๓๐ คน ประกอบด้วย

๖.๑ ข้าราชการพลเรือนผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของประเทศไทย จำนวน ๑๕ คน

๖.๒ ข้าราชการพลเรือนผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของประเทศไทย จำนวน ๑๕ คน

#### ๗. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๗.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไปซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน หรือ

(๒) เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง หรือ

(๓) เป็นผู้ซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทยของ

สำนักงาน ก.พ.

๗.๒ อายุไม่เกิน ๔๐ ปีนับถึงวันปิดรับสมัคร /

๗.๓ มีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๗ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๗.๔ เป็นผู้ที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้

๗.๕ หากผู้สมัครเคยได้รับทุนรัฐบาลหรือทุนอื่น ไปศึกษา หรือฝึกอบรมในต่างประเทศ ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับถึงวันปิดรับสมัคร

#### ๘. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๘.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่าย ขนาด ๒ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๘.๒ หนังสืออนุมัติตัวบุคคล



๘.๓ สำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๘.๔ ผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครการฝึกอบรมอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) DIFA TES โดยสถาบันเทวะวงศัวโรปกการ กระทรวงการต่างประเทศ
- (๒) TOEFL หรือ Test of English as a Foreign Language
- (๓) IELTS หรือ International English Language Testing System
- (๔) TOEIC หรือ Test of English for International Communication
- (๕) CU-TEP โดยศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับผู้ที่ยังไม่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ผู้สมัครสามารถเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ “DIFA TES” ของสถาบันเทวะวงศัวโรปกการ กระทรวงการต่างประเทศ <http://www.mfa.go.th/dvifa/th/> ได้ โดยอาจเลือกรอบการทดสอบได้ ๒ รอบ คือ รอบการสอบวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ (สมัครสอบภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐) และรอบการสอบวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ (สมัครสอบภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐) โดยสถาบันเทวะวงศัวโรปกการจะใช้เวลาตรวจให้คะแนนการสอบ ประมาณ ๒ สัปดาห์ หลังจากวันที่ทำการทดสอบ

อนึ่ง ให้ส่วนราชการแจ้งชื่อข้าราชการผู้ได้รับการเสนอชื่อจากหัวหน้าส่วนราชการให้สำนักงาน ก.พ. ได้ทราบ และแจ้งให้ข้าราชการรายดังกล่าวกรอกใบสมัครพร้อมทั้งนำส่งเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนตามข้อ ๘.๑ ทางเว็บไซต์ <http://register.ocsc.go.th/registration/courses/all> ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ และในกรณีที่ต้องทดสอบภาษาอังกฤษ กรุณาส่งหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการพิจารณา ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

#### ๙. การพิจารณาคัดเลือก

๙.๑ ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๗. จะได้รับการพิจารณาความเหมาะสมในการเข้าร่วมการฝึกอบรม จากข้อมูลและความคิดเห็นที่ปรากฏในใบสมัครและคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ โดยสำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครให้เหลือจำนวนไม่เกิน ๑๕ คน เพื่อเป็นตัวแทนประเทศไทยในการเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

๙.๒ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบภายในวันพุธที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทาง <http://www.ocsc.go.th/csti/programmme/> คลิกเลือก “โครงการฝึกอบรมทวิภาคีสิงคโปร์ – ไทย” ผลการพิจารณาคัดเลือกของสำนักงาน ก.พ. ถือเป็นที่สุด

#### ๑๐. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.พ. จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสำหรับข้าราชการผู้ผ่านการคัดเลือกตลอดหลักสูตร ยกเว้นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑๐.๑ คำสมัครทดสอบภาษาอังกฤษ

๑๐.๒ ค่าที่พักในประเทศไทย

๑๐.๓ ค่าพาหนะเดินทาง ไป - กลับ ระหว่างที่พักและสถานที่จัดฝึกอบรมในประเทศไทย

๑๐.๔ ค่าพาหนะเดินทาง ไป - กลับ ระหว่างที่พักและสนามบินสุวรรณภูมิในการเดินทางไปฝึกอบรม  
ณ ประเทศสิงคโปร์

#### ๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็น รวมทั้ง  
ให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งในชั้นเรียนและการศึกษาดูงาน  
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หรือประมาณ ๘ วัน จึงจะถือว่าสำเร็จการฝึกอบรมและได้รับประกาศนียบัตร กรณี  
ขาดการฝึกอบรมโดยไม่แจ้งเหตุผล จะไม่ได้รับประกาศนียบัตร

#### ๑๒. ที่ปรึกษาโครงการ

๑๒.๑ นางเมธินี เทพมณี

เลขาธิการ ก.พ.

๑๒.๒ นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์

รองเลขาธิการ ก.พ.

๑๒.๓ นางสุทธิลักษณ์ เอื้อจิตถาวร

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

#### ๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงาน ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

ศูนย์ประสานการพัฒนาข้าราชการ

โทร.๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

Application Form : The 5 <sup>th</sup> Singapore - Thailand Leadership Development Programme (1 <sup>st</sup> Part)					Photo
1. Personal Information					
1.1 Name – Surname (Mr./Mrs./Ms.) ..... ชื่อ-สกุล ภาษาไทย (นาย, นาง, นางสาว).....					
1.2 Date of Birth (DD/MO/YR).....		Age.....Year .....Month (As of 16 June 2017)		Religion.....	
1.3 Marital Status   .....Single   ..... Married   .....Other					
1.4 ที่อยู่ (บ้าน) ..... Home Address .....					
Phone .....		Fax .....		Mobile .....	
e-mail address (Regularly Check) .....		Passport Number ..... Expiration Date .....		Royal Orchid Plus Number .....	
1.5 Do you have medical problem? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes (Please Specified).....					
1.6 Food Restrictions <input type="checkbox"/> Vegetarian <input type="checkbox"/> Halal <input type="checkbox"/> Allergic to or do not eat ..... <input type="checkbox"/> No Problem					
1.7 Contact person in case of emergency 1) ..... Relationship ..... Phone (66)..... 2) ..... Relationship ..... Phone (66).....					
1.8 Leadership experience Experience of being Project/Team/Division/Sub-Division Leader (Formally assigned) <input type="checkbox"/> Yes. ....years.....Months, Number of team members.....Person(s) <input type="checkbox"/> No					
1.9 English Test Score <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> DIFA TES Reading..... Listening ..... Total..... <input type="checkbox"/> TOEFL Reading..... Listening..... Speaking ..... Writing..... Total ..... <input type="checkbox"/> IELTS Listening ..... Reading ..... Writing ..... Speaking ..... Total ..... <input type="checkbox"/> TOEIC Listening ..... Reading ..... Total ..... *Please specify English test scores which does not exceed by more than 2 years					
2. Education and Training					
2.1 Education (From Bachelor Degree and Above)					
Year of Graduation	Degree	Institution	Field of Education ie. Applied Psychology, Engineer	Scholarship/ Source	Grade

2.2 Training Courses Attended or International Meeting or Conference (with your role)/ Awards Attained		
(DD/MO/YR)	Programme's Name/ Country	Institute/Hosted Organization /Founding Source
<b>3. Work Information</b>		
3.1 Current Position .....		Number of years in service ..... Years .....Month (16 June 2017)
Level .....		
ตำแหน่ง.....		
ระดับ .....		
3.2 Bureau / Division .....		
Department.....		Ministry.....
สำนัก/กอง.....		
กรม.....		กระทรวง .....
Office Address.....		
ที่อยู่หน่วยงาน.....		
Phone.....	Fax.....	Mobile.....
<b>3.3 Work experience</b>		
Duration	Office/Agency	Position
3.4 Your roles / responsibilities in your current position:		

Application Form : The 5<sup>th</sup> Singapore - Thailand Leadership Development Programme (2<sup>nd</sup> Part)

4. Past performance with in last 3 years

4.1 Please briefly describe three of your achievement projects/assignments within last 3 year, and explain benefit of each project /assignment on your organization

1)

2)

3)

5. Your personal points of view

5.1 What are your personal and professional goal(s) in five years?

5.2 What do you think Singapore-Thailand Leadership Development Program will support your goal(s)? What opportunities this programme might give you?

5.3 Please tell one big story from 3-5 year of your work experiences that illustrates you at your best and how did you do on those situations (such as big project that you've attained and your role/contribution(s); or problem or difficulty that you've overcome and how to deal with those situation).

5.4 As we are amid of the country's transformation to Thailand 4.0, in your opinion, how Thai public officers should adjust themselves to be ready and be able to support this new challenge? Please elaborate your ideas and give reason(s).

Note : The length of 2<sup>nd</sup> part of completed application form should not exceed the total of 2 pages

I am willing to apply to the Singapore – Thailand Leadership Development Programme and would like to confirm that the information presented in this application form is correct. If I am qualified to the training programme, I am able to attend the programme fulltime and willing to participate in every session provided. I will agree and follow the programme's term and condition.

Applicant's Signature.....  
(.....)  
...../...../.....

Endorser's Signature.....  
(.....)  
...../...../.....

Endorser must be direct supervisor, head of Bureau / Division or above

- Please fill the online application form at : <http://www.ocsc.go.th/csti/programmme/> Click "Singapore – Thailand Leadership Development Programme" Click "Application Form"
- Download 2<sup>nd</sup> part of the application form at : <http://www.ocsc.go.th/csti/programmme/> Click "Singapore – Thailand Leadership Development Programme" Click "Application Form File Download"
- Upload the 2<sup>nd</sup> part of the application to the system