



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานคลัง โทร. ๒๒๒๓

ที่ กษ ๐๔๐๑/ ๖๘๓๕ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การระบุงบหักสิทธิจรรยาในระบุงบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ส่งข้อมูลกิจกรรมย่อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้กรมบัญชีกลางเพื่อกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยในระบุงบ GFMS ซึ่งขณะนี้กรมบัญชีกลางได้นำข้อมูลกิจกรรมย่อยบันทึกในระบุงบ GFMS เรียบร้อยแล้ว และสามารถบันทึกรายการและรหัสกิจกรรมย่อยในระบุงบ GFMS ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สำนักบริหารกลางได้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสกิจกรรมย่อย ในระบุงบ GFMS เรียบร้อยแล้ว และจัดทำข้อมูลรหัสกิจกรรมย่อยของแต่ละหน่วยเบิกจ่าย พร้อมวิธีการบันทึกข้อมูลรหัสกิจกรรมย่อยในระบุงบ GFMS จึงขอให้ทุกหน่วยงานระบุกิจกรรมย่อยทุกครั้งที่มีการจัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (PO) ใบขอเบิกเงินทุกประเภท และใบบันทึกรายการบัญชีทุกประเภทในระบุงบ GFMS ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้

สำหรับทุกหน่วยงานในส่วนกลางในการเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง ขอให้ระบุกิจกรรมย่อยในหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายเงินด้วย เพื่อกลุ่มบริหารงานคลังจะได้ดำเนินการในระบุงบ GFMS ได้ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายจเรญ ชาติวรวรรณ)

ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

แบบฟอร์มรายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

รหัสหน่วยงาน 07004 ชื่อหน่วยงาน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
148	ควบคุมกำกับดูแล	ต้นทุนในการควบคุมกำกับดูแลของหน่วยงาน	ด้าน	อตส. รตส. ผู้เชี่ยวชาญ
149	งานพัฒนาโครงสร้างและระบบงาน	ต้นทุนในการพัฒนาโครงสร้างและระบบงาน	ครั้ง	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
150	ระบบบริหารราชการ (3)	ต้นทุนในการพัฒนาระบบบริหารราชการ	ด้าน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
151	ด้านตรวจสอบภายใน (4)	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายใน	คน/วัน	กลุ่มตรวจสอบภายใน
152	ด้านการเงินการบัญชี (5)	ต้นทุนในการดำเนินงานทางการเงินการบัญชี	จำนวนเอกสารรายการ	สำนักบริหารกลาง
153	ด้านพัสดุ (6)	ต้นทุนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทางระเบียบพัสดุ	จำนวนครั้งของการจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักบริหารกลาง
154	ด้านยานพาหนะ (7)	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับยานพาหนะ	กิโลเมตร	สำนักบริหารกลาง
155	ด้านอาคารและสถานที่ (8) *ยังไม่เริ่มในปี 2559	ต้นทุนในการดำเนินการบริหารดูแล ซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคาร	ครั้ง	สำนักบริหารกลาง
156	ด้านบริหารบุคคล (9)	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับบริหารบุคคล	จำนวนบุคลากร	สำนักบริหารกลาง
157	ด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด (10) *ยังไม่เริ่มในปี 2559	ต้นทุนในการดำเนินการเรื่องวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด	เรื่อง	สำนักบริหารกลาง
158	ด้านสารบรรณ (11)	ต้นทุนในการดำเนินเกี่ยวกับงานสารบรรณ	เรื่อง	สำนักบริหารกลาง
159	ด้านประชาสัมพันธ์ (12)	ต้นทุนในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์	ครั้ง	สำนักบริหารกลาง
160	ด้านนิติการ	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับนิติการ	เรื่อง	สำนักบริหารกลาง
161	ด้านประสานราชการ	ต้นทุนในการดำเนินงานด้านการประสานราชการ	ครั้ง	สำนักบริหารกลาง
162	ด้านงานช่วยอำนวยความสะดวก (13) *ยังไม่เริ่มในปี 2559	ต้นทุนที่เกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกผู้บริหารโดยทั่วไปและเรื่องต่าง ๆ	เรื่อง	สำนักบริหารกลาง
163	ด้านกำกับและพัฒนาสหกรณ์ที่จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชน	ต้นทุนในการกำกับและพัฒนาสหกรณ์ที่จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชน	แห่ง	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
164	ด้านกำกับและพัฒนาผู้สอบบัญชีภาคเอกชน	ต้นทุนในการกำกับและพัฒนาผู้สอบบัญชีภาคเอกชน	คน	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
165	ด้านมาตรฐานการบัญชี	ต้นทุนการจัดทำวิธีปฏิบัติทางบัญชี	เรื่อง	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
166	ด้านมาตรฐานการสอบบัญชี	ต้นทุนมาตรฐานการสอบบัญชี	เรื่อง	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
167	ด้านส่งเสริมและพัฒนาการเงินการบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ต้นทุนในการส่งเสริมและพัฒนาการเงินการบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	เรื่อง	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
168	ด้านแผนงาน (14)	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน	ด้าน	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
169	ด้านงบประมาณ (15) เปลี่ยนหน่วยนับจากโครงการ	ต้นทุนการรวบรวมคำขอตั้งงบประมาณ	จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
170	ด้านติดตามและประเมินผล	ต้นทุนในการติดตามและประเมินผล	ด้าน	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
171	ด้านวิเทศสัมพันธ์ (16)	ต้นทุนในการวิเทศสัมพันธ์	เรื่อง	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
172	ด้านโครงการพิเศษ	ต้นทุนในด้านโครงการพิเศษ	รายงาน	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
173	ด้านวิจัยและพัฒนาโครงการ	ต้นทุนในการวิจัยและพัฒนาโครงการ	โครงการ	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
174	ด้านวิเคราะห์และให้บริการข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ต้นทุนในการวิเคราะห์และให้บริการข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	เรื่อง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
175	ด้านพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ต้นทุนในการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ระบบ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
176	ด้านพัฒนาโปรแกรมการสอบบัญชี	ต้นทุนในการพัฒนาโปรแกรมการสอบบัญชี	ระบบ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
177	ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศฐานข้อมูล	ต้นทุนในการพัฒนาระบบสารสนเทศฐานข้อมูล	ระบบ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
178	ด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์ (1)	ต้นทุนในด้านเครือข่ายและเว็บไซต์	ระบบ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
179	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน ดูแลเรื่องคอมพิวเตอร์ (2)	ต้นทุนในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน(ดูแลเรื่องคอมพิวเตอร์)	เครื่อง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
180	ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (17)	ต้นทุนในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ชั่วโมง/คน	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดฯ
181	ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายนอก	ต้นทุนในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายนอก	ชั่วโมง/คน	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดฯ
182	ด้านติดตามและประเมินผล	ต้นทุนในการติดตามและประเมินผล	ด้าน	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดฯ
183	ด้านส่งเสริมพัฒนาการบัญชีรายบุคคล	ต้นทุนในการส่งเสริมพัฒนาการบัญชีรายบุคคล	โครงการ	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดฯ
184	ด้านส่งเสริมพัฒนาการบัญชีตามโครงการพระราชดำริ	ต้นทุนในการส่งเสริมพัฒนาการบัญชีตามโครงการพระราชดำริ	โครงการ	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดฯ
185	ด้านส่งเสริมพัฒนาการบัญชีวิสาหกิจชุมชน	ต้นทุนในการส่งเสริมพัฒนาการบัญชีวิสาหกิจชุมชน	โครงการ	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดฯ
186	ด้านกำกับดูแลงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ต้นทุนในการกำกับ ดูแลงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	แห่ง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10
187	ด้านกำกับมาตรฐานการบัญชี	ต้นทุนในการกำกับมาตรฐานการบัญชี	แห่ง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10
188	ด้านส่งเสริมและให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี	ต้นทุนส่งเสริมและให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี	แห่ง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10
189	ด้านพัฒนาและถ่ายทอดความรู้แก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ต้นทุนในการพัฒนาและถ่ายทอดความรู้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ชั่วโมง/คน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10
190	ด้านแผนงานและติดตามประเมินผล	ต้นทุนในการแผนงานและติดตามประเมินผล	ด้าน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10
191	ด้านพัฒนาความรู้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้	ต้นทุนในการพัฒนาความรู้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้	คน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10
192	ด้านตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ต้นทุนในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	แห่ง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
193	ด้านให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี	ต้นทุนในการบริการโปรแกรมระบบบัญชี	แห่ง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
194	ด้านพัฒนาความรู้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	ต้นทุนในการพัฒนาความรู้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	แห่ง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
195	ด้านการพัฒนาความรู้สมาชิกสหกรณ์	ต้นทุนในการพัฒนาความรู้สมาชิกสหกรณ์	คน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
196	ด้านพัฒนาความรู้เกษตรกรและประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	ต้นทุนในการพัฒนาความรู้เกษตรกรและประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	คน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
197	ด้านพัฒนาความรู้ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมาย	ต้นทุนในการพัฒนาความรู้ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมาย	แห่ง	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
198	ด้านพัฒนาครูบัญชีอาสาประจำศพก.	ต้นทุนในการพัฒนาครูบัญชีอาสาประจำศพก.	ชั่วโมง/คน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
199	ด้านการตรวจสอบธุรกรรมทางการเงินสมาชิกสหกรณ์	ต้นทุนในการตรวจสอบธุรกรรมทางการเงินสมาชิกสหกรณ์	คน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.
200	ด้านพัฒนาความรู้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้	ต้นทุนในการพัฒนาความรู้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้	คน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 77 จว.

วิธีการบันทึกกิจกรรมย่อย

หน่วยงานสามารถบันทึกรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS ดังนี้
การระบุรหัสกิจกรรมย่อยสำหรับเงินงบประมาณ

1. โครงสร้างรหัสกิจกรรมย่อย โดยรหัสกิจกรรมย่อยมี 12 หลัก

AAAABBBBBNNN

AAAA หมายถึง รหัสพื้นที่ที่มีการนำกิจกรรมย่อยนี้ไปใช้ 4 หลัก

BBBBB หมายถึง รหัสกิจกรรมหลักในระบบ GFMS

NNN หมายถึง ลำดับที่การกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ.2560

2. การระบุรหัสกิจกรรมย่อย ให้ใส่ค่ารหัสกิจกรรมหลัก 9 ตัวหลัง + รหัสกิจกรรมย่อย ตามลำดับที่การกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (3 หลัก)

ตัวอย่าง การระบุกิจกรรมย่อย

- กลุ่มบริหารงานคลัง ดำเนินกิจกรรมการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน โดยใช้เงินงบประมาณ และรหัสกิจกรรมหลัก คือ **070041000L1086** ตรวจสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

เมื่อทำการเบิกจ่ายหรือทำใบจัดซื้อจัดจ้างต้องอ้างอิงรหัสกิจกรรมย่อย คือ **1000L1086148**

- กองพัสดุ ดำเนินกิจกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ โดยใช้เงินงบประมาณ และรหัสกิจกรรมหลักคือ **070041000L1086** ตรวจสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

เมื่อทำการเบิกจ่ายหรือทำใบจัดซื้อจัดจ้างต้องอ้างอิงรหัสกิจกรรมย่อย คือ **1000L1086148**

การบันทึกกิจกรรมย่อย

การตั้งเบิกผ่าน GFMS Terminal

เอกสาร แก้ไข ไปที่ พิเศษ สภาพแวดล้อม ระบบ วิธียุ่

แก้ไข รายการบัญชีแยกประเภททั่วไป

ข้อมูลเพิ่มเติม

บัญชี G/L 5101010103 เงินประจำตำแหน่งระดับสูงหรือระดับกลาง
รหัสหน่วยงาน 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์

รายการ 2 / รายการเดบิต / 40

จำนวนเงิน	5,000.00	THB	<input type="checkbox"/> ค่าวงภาษี
รหัสภาษี			
ที่ประกอบธุรกิจ			
ศูนย์ต้นทุน	1200500001		
แหล่งของเงิน	5111210		
กิจกรรมหลัก	120051000C5511		
รหัสงบประมาณ	1200510101000000	รายการผูกพันงบประมาณ	


เอกสารสำเนา ข้อมูล


เอกสารกา
การกำหนด
ข้อความ/ค

กรุณาตรวจสอบรหัสกิจกรรมย่อย 1000C5511000
ที่ระบบกำหนดให้ !!!


มากกว่า


ข้อความยาว

กด  มากกว่า จะเข้าสู่หน้าจอที่สามารถระบุกิจกรรมย่อยเองได้


 มากกว่า

Coding Block


รหัสจังหวัด	1000	
ศูนย์ต้นทุน	1200500001	
ศูนย์กำไร	1200500000	
แหล่งของเงิน	5111210	
กิจกรรมหลัก	120051000C5511	
รหัสงบประมาณ	1200510101000000	
เอกสารสำรองเงิน		
กิจกรรมย่อย	1000C5511000	
GPSC		
บัญชีเงินฝาก		
หน่วยเบิกจ่าย	1200500001	

 มากกว่า


Coding Block

รหัสจังหวัด	1000	
ศูนย์ต้นทุน	1200500001	
ศูนย์กำไร	1200500000	
แหล่งของเงิน	5111210	
กิจกรรมหลัก	120051000C5511	
รหัสงบประมาณ	1200510101000000	
เอกสารสำรองเงิน		
กิจกรรมย่อย	1000C5511001	
GPSC		
บัญชีเงินฝาก		
หน่วยเบิกจ่าย	1200500001	

สามารถระบุกิจกรรมย่อยของ สรก. ได้



การบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (Web Online)



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | คืนค่า

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:20:28
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

พร01 * ข้อมูลหลักผู้ขาย

บส01 * สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

บส04 * สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ประเภทการส่งมอบไม่แน่นอน

บร01 * รับพัสดุ

สป01 * สัญญา

ผู้บันทึก: อีระพล เบ็ญบาน ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่การเงิน สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ประเภทการส่งมอบไม่แน่นอน (บส. 04)
สร้างสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ประเภทการส่งมอบไม่แน่นอน

รหัสหน่วยงาน	1205	รหัสศูนย์ต้นทุน	1200500001
	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน		สำนักงานเลขานุการกรม
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	12005000001	รหัสหน่วยจัดซื้อ	K02
	สำนักงานเลขานุการกรม		สป.กระทรวงพลังงาน

ข้อมูลทั่วไป	รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า
รายละเอียดใบสั่งซื้อ	
ลำดับที่ 1	สถานะ: รอการส่งเบิก
รหัส GPSC	01041861000000
รายละเอียดที่สุด	
จำนวนที่สั่งซื้อ	1.00 AU ราคาต่อหน่วย: 3000 บาท
วันที่ส่งมอบ	28 ธันวาคม 2552
จำกัด	
มูลค่าตามสัญญา	3000 บาท
ส่วนที่หักจ่ายล่วงหน้า 19	3000 บาท
มูลค่าเบิกจ่ายสะสม	0.00 บาท
รายละเอียดงบประมาณ	
เลขที่เอกสารสำรองเงิน	
รหัสแหล่งของเงิน	2553 5311230
รหัสกิจกรรมหลัก	12005100000217
รหัสบัญชีย่อย	
รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	
รหัสบัญชีแยกประเภท	1105010105
รหัสงบประมาณ	1200579001000000
รหัสกิจกรรมย่อย	
รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	
รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	

คลิกเก็บรายการนี้ลงในตาราง
ลบข้อมูลรายการนี้

ค่าคงการสร้างข้อมูล

การบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (GFMS Terminal)

ใบสั่งซื้อ - ส่วนกลาง 400001807 สร้างโดย GFQA915 ส่วนขยาย

เปิดภาพรวมเอกสาร | ตัวอย่างก่อนพิมพ์ | ข้อความ | การกำหนดค่าส่วนบุคคล

GCPO ใบสั่งซื้อ - ส่วนกลาง 400001807 ผู้ขาย 1000000006 บริษัท สหวิหรรษ์ จำกัด ว/ทเอกสาร 02.05.2008

Header

ส.	รภ.	A	I	รหัสวัสดุคงคลัง	ข้อความแบบสั้น	ปริมาณสั่ง	Out	C	วันที่ส่ง	ราคาสุทธิ
1		K			โต๊ะ: โทรสาร		1EA	D	31.12.2007	3,000.00
2		K			โต๊ะ: โทรสาร		1EA	D	31.12.2007	3,000.00
3		K			โต๊ะ: โทรสาร		1EA	D	31.12.2007	3,000.00

รายการ 1 [1] โต๊ะ: โทรสาร

ข้อมูลวัสดุ | ปริมาณ/น้ำหนัก | กำหนดการส่งมอบ | Acceptance Period | ก.ส่งมอบ | ใบกำกับ | เงื่อนไข | **การกำหนดเลขที่บัญชี** | ประวัติใบสั่งซื้อ | Te

AccAssCat ค่าใช้จ่าย | การกระจาย | การกำหนดบัญชีเดียว | หน่วย | 1205 กรมพัฒนาพลัง

รหัสวัสดุเดิม			
เลขที่บัญชี G/L	5104010104		
ศูนย์ต้นทุน	1200500001	กิจกรรมย่อย	1000CS511001
รหัสจังหวัด	1000	หน่วยเบิกจ่าย	1200500001
รหัสงบประมาณ	1200578001500001	รายการผูกพันงบ	5104010104
แหล่งของเงิน	5111410	กิจกรรมหลัก	120051000CS511
เอกสารสำรองเงิน	0		มากกว่า
GPSC	01016848000000		
บัญชีเงินฝาก		เจ้าของเงินฝาก	
บัญชีย่อย	0102001	เจ้าของงบ/ย่อย	1200500000

กรณี Excel Loader

แบบฟอร์มตั้งเบิกที่ไม่อ้าง PO

ใบขอเบิกเงินงบประมาณที่ไม่อ้างใบสั่งซื้อฯ								
คำขอเบิก								
ขอรับรายการเบิกเงินอุดหนุนตามวัตถุประสงค์และได้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทุกประการ ตามรายการดังต่อไปนี้								
รหัสหน่วยงาน	1205							
จังหวัด	1000							
หน่วยเบิกจ่าย	1200500001							
ประเภทรายการขอเบิก				รายละเอียดงบประมาณ				
<input type="radio"/> เบิกจ่ายผู้ขาย/ผู้สัญญา		<input type="radio"/> รายการเบิกหักค้ำประกัน		แหล่งของเงิน	5111210			
<input checked="" type="radio"/> เบิกค่าใช้จ่ายสำคัญ		<input type="radio"/> รายการเบิกหักค้ำประกัน		<input type="checkbox"/> กู้เงินไว้เบิก				
<input type="radio"/> เบิกจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นที่จ่ายอื่นเดือน		<input type="radio"/> รายการเบิกหักค้ำประกัน		เลขที่เอกสารสำรองเงิน				
<input type="radio"/> เบิกจ่ายให้ืม		<input type="radio"/> รายการขอเบิกเงินอุดหนุน		วิธีการจ่ายชำระเงิน				
วันที่เอกสาร	28 เมษายน 2008	วันที่ผ่านรายการ	28 เมษายน 2008	<input type="radio"/> จ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย/ผู้สัญญา				
การอ้างอิง	P51/W/0001			<input checked="" type="radio"/> จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน	<input type="radio"/> ไม่รับคืนเงิน			
ข้อมูลผู้รับเงิน								
เลขประจำตัวบัตรประชาชน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี								
ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร								
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร		0010041099						
รายละเอียดเงินงบประมาณขอเบิก								
รายการ		ศูนย์ต้นทุน	รหัสบัญชีข้อ	รหัสเจ้าของบัญชีข้อ	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมข้อ	จำนวนเงินขอเบิก
รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี							
5101010103	ค่าใช้จ่าย	1200500001			1200510101000000	120051000C5511	1000C5511001	5,700.00

(แบบฟอร์มตั้งเบิกที่จะสามารถระบุกิจกรรมย่อยได้ เช่น ขบ.02 , ขบ.03 เป็นต้น หากเป็นกรณี ขบ. 01 จะไม่มีช่องให้ระบุกิจกรรมย่อยเนื่องจาก แบบฟอร์ม ขบ.01 เป็นการตั้งเบิกที่อ้างอิง PO ดังนั้นการระบุกิจกรรมย่อยจะมาตั้งแต่ขั้นตอนการทำ PO ในแบบฟอร์มใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างอยู่แล้ว)

แบบฟอร์ม บข.

ใบบันทึกการบัญชี						
รหัสหน่วยงาน :	1205	วันที่เอกสาร :	29 เมษายน 2008			
รหัสหน่วยเบิกจ่าย :	1200500001	วันที่ผ่านรายการบัญชี :	29 เมษายน 2008			
รหัสพื้นที่ :	1000	เลขที่เอกสารตั้งต้น :	๑๑๑			
อ้างอิง :	๑๐๐	ประเภทเอกสาร :	JV			
รายการ FK	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	ศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝาก	รหัสบัญชีเงินฝาก
	รหัสบัญชีแยกประเภท		แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมย่อย	รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	รหัสบัญชีย่อย
	รายละเอียดครุภัณฑ์รายการ		รหัสงบประมาณ	เลขที่เอกสารสำรองเงิน	รหัสบัญชีธนาคารย่อย	หมวดพัสดุ
1			1200500002	12005100005511		
เดบิต	5101010103	20.00	5111210	100005511001		
			1200510101000000			
2			1200500002	12005100005511		
เครดิต	5101010104	20.00	5111210	100005511002		
			1200510101000000			
3						

**** กรณีที่ ไม่ได้ระบุค่าใดๆ ในช่องกิจกรรมย่อย

กรณีเงินในงบประมาณ ระบบจะบันทึกค่าอัตโนมัติให้ 3 หลักหลังจะเป็น 000 ให้เสมอ

กรณีเงินนอกและงบประมาณงบกลาง ระบบก็จะบันทึกอัตโนมัติเป็น ค่าว่างให้เสมอเช่นกัน
ดังนั้น หากส่วนราชการต้องการบันทึกกิจกรรมย่อย จะต้องมาระบุในช่องกิจกรรมย่อยในขั้นตอน
รายการเสมอ

กรณีที่บันทึกกิจกรรมย่อยผิด สามารถบันทึกปรับปรุงกิจกรรมย่อย (Adjust) ได้ โดยใช้คำสั่งงาน ZGL_JV หรือ
แบบฟอร์ม บข. 01

โดย Dr. กิจกรรมย่อยที่ถูกตัด (เพื่อบันทึกค่าเข้าระบบใหม่)

Cr. กิจกรรมย่อยที่เคยบันทึกผิด (เพื่อหักล้างค่าเดิมที่เคยบันทึกผิด)