



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๓๙๔

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก , ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (นางสาวมะลิวรรณ ประสมศรี)

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นายบุญเลิศ ใจดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

.....

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่ง ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ กำหนดให้การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ โดยอนุโลม ประกอบกับประกาศ อ.ก.พ.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ นั้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการคัดเลือกบุคคล โดยพิจารณาจากคุณสมบัติบุคคลและความพร้อมในการจัดทำผลงาน ได้แก่ ค่าโครงการเรื่องผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวน ๑ เรื่อง และข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง แล้วผลปรากฏว่ามีข้าราชการผู้ขอรับการคัดเลือก จำนวน ๑ ราย เป็นผู้มีความเหมาะสมเนื่องจากมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. และกรมกำหนด รวมทั้งมีความพร้อมในการจัดทำผลงาน โดยมีการรับรองสัดส่วนการจัดทำผลงานโดยผู้เกี่ยวข้องและผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดังนั้น จึงให้ผู้ขอรับการคัดเลือกจำนวน ๑ ราย เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง สำหรับค่าโครงการเรื่องผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา สัดส่วนการจัดทำผลงานและข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานฯ ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ หากผู้ใดประสงค์จะทักท้วงให้ยื่นคำทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ โดยถ้าพ้นกำหนดดังกล่าวไม่มีผู้ใดทักท้วง ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก จัดส่งผลงานเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ กำหนดระยะเวลาการจัดทำผลงาน ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ ส่งยังคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่คัดเลือกได้ข้างต้น เพื่อพิจารณาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายโอภาส ทองยงค์)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการที่สังกัดปัจจุบัน		ส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกให้ประเมินผลงาน		เค้าโครงเรื่องผลงาน ที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	เค้าโครงเรื่องข้อเสนอแนวคิด/ วิธีการเพื่อพัฒนางาน	หมายเหตุ
	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่			
๑	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี ฝ่ายตรวจสอบและแนะนำด้านการบัญชีที่ ๓ นางสาวมะลิวรรณ ประสมศรี นักวิชาการตรวจสอบบัญชีปฏิบัติการ	๑๒๗๖	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ ฝ่ายตรวจสอบและแนะนำด้านการบัญชีที่ ๓ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕	๑๒๗๖	การตรวจสอบบัญชีด้านธุรกิจสินเชื่อ กรณีศึกษา สหกรณ์การเกษตรชาวไร่อ้อยอำเภอบ้านดุง จำกัด จังหวัดอุดรธานี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙	การเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินการบัญชีแก่เจ้าหน้าที่ โครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน 	

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. **ชื่อผลงาน** การตรวจสอบบัญชีด้านธุรกิจสินเชื่อ กรณีศึกษา สหกรณ์การเกษตรชาวไร่อ้อยอำเภอบ้านดุง จำกัด จังหวัดอุดรธานี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

๒. **ระยะเวลาที่ดำเนินการ** ปี พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. **ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ**

๑. พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานงานสอบบัญชี (โดยเฉพาะ รหัส ๕๐๕)
๔. คู่มือระบบมาตรฐานการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี (CAQC)
๕. คู่มือการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เกี่ยวข้อง
๖. ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ มติที่ประชุมใหญ่และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

๔. **สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ**

๑. ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ ระบบงานและการควบคุมภายใน รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสหกรณ์จากรายงานผลการตรวจสอบบัญชีและกระดาษทำการในปีก่อน ศึกษาข้อบังคับ ระเบียบ คู่มือปฏิบัติงาน รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ มติที่ประชุมใหญ่และสอบถามข้อมูลจากคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์

๒. ประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี โดยศึกษาและทำความเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อ ที่สหกรณ์ดำเนินธุรกิจอยู่ ตลอดจนระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน เพื่อนำข้อมูลมาประเมินความเสี่ยงทางระบบ INTRANET ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓. นำรายงานผลการประเมินความเสี่ยงจากการควบคุม RQ ๑-๓ มาจัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี

๔. ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการสอบบัญชีที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

๕. รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชี สรุปผลการตรวจสอบ โดยประเมินผลจากหลักฐานการสอบบัญชี เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินพร้อมทั้งจัดทำกระดาษทำการ และรายงานผลการสอบบัญชี

๕. **ผู้ร่วมดำเนินการ**

- นางสาวจันทร์จิรา พลชา สัดส่วนของผลงาน ๒๐ %

๖. **ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ**

- | | | |
|---|-----------------|------|
| ๑. การประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี | สัดส่วนของผลงาน | ๑๐๐% |
| ๒. จัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวม/จัดทำแนวการสอบบัญชี | สัดส่วนของผลงาน | ๑๐๐% |
| ๓. ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการสอบบัญชีที่กำหนดไว้ในข้อ | สัดส่วนของผลงาน | ๘๐% |
| ๔. รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชี จัดทำกระดาษทำการ | สัดส่วนของผลงาน | ๘๕% |
| ๕. สอบทานงาน สรุปผลการตรวจสอบ | สัดส่วนของผลงาน | ๑๐๐% |
| ๖. แสดงความเห็นต่องบการเงิน และรายงานผลการสอบบัญชี | สัดส่วนของผลงาน | ๑๐๐% |

๗. **ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)**

๑. ผู้สอบบัญชีสามารถปฏิบัติงานสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามระบบมาตรฐานการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี

๒. สามารถให้คำแนะนำแก่สหกรณ์เกี่ยวกับจุดอ่อนการควบคุมภายใน และให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะด้านธุรกิจสินเชื่อเพื่อให้สหกรณ์แก้ไขปรับปรุง ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. การนำไปใช้ประโยชน์

๑. เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานสอบบัญชีของสหกรณ์ที่มีลักษณะการดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกัน
๒. ผู้สอบบัญชีหรือผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามารถให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแก่สหกรณ์ในการแก้ไขปรับปรุงการควบคุมภายในให้เหมาะสมรัดกุม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสินเชื่อมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค

จากการตรวจสอบบัญชีธุรกิจสินเชื่อ สหกรณ์การเกษตรชาวไร่อ้อยอำเภอบ้านดุง จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ พบว่าสหกรณ์เป็นสหกรณ์ที่มีขนาดใหญ่ จัดอยู่ในระดับความยุ่งยากมาก แต่ไม่มีระบบการควบคุมภายในที่ดี สหกรณ์ดำเนินธุรกิจ ๓ ด้าน ประกอบด้วย ธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย และธุรกิจเงินรับฝาก ณ วันสิ้นปีสหกรณ์มีมูลค่าธุรกิจรวมทั้งสิ้น จำนวน ๙,๙๘๓,๐๑๒.๖๒ บาท มีการดำเนินธุรกิจสินเชื่อเป็นธุรกิจหลัก จำนวน ๗,๘๔๒,๗๕๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๖ ของมูลค่าธุรกิจรวม ในส่วนของการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการปรากฏว่า คณะกรรมการมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานพอสมควร แต่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานด้านสินเชื่อเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการจัดทำบัญชี และผลการตรวจสอบด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงินปรากฏว่า สหกรณ์มีสมาชิก ณ วันสิ้นปี ๑๔๔ ราย มีทุนดำเนินงาน ทั้งสิ้น จำนวน ๘,๒๒๗,๑๖๓.๑๓ บาท ผลการดำเนินงานมีผลกำไรสุทธิ จำนวน ๗๘,๒๑๓.๐๑ บาท สหกรณ์นำเงินไปลงทุนในรูปแบบของการให้เงินกู้แก่สมาชิกเป็นส่วนใหญ่ โดยให้เงินกู้ระยะสั้นประเภทเดียว สหกรณ์มีลูกหนี้เงินกู้คงเหลือ จำนวน ๘๑ ราย เป็นเงิน ๕,๙๒๙,๕๖๔.๗๔ บาท ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน ๕๑๔,๕๐๓.๐๐ บาท ผิดนัดชำระหนี้ จำนวน ๒๕ ราย เป็นเงิน ๑,๗๐๕,๙๓๔.๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๗ ของลูกหนี้คงเหลือสิ้นปี ซึ่งยอดผิดนัดชำระหนี้ของสมาชิกรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อน แสดงให้เห็นว่าการบริหารงานด้านสินเชื่อของคณะกรรมการขาดประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินของสหกรณ์ เนื่องจากธุรกิจสินเชื่อเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ให้แก่สหกรณ์ สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการ แต่ไม่ได้ปฏิบัติงานแต่อย่างใด สหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบเงินให้กู้ ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ การบันทึกรายการเป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่เพียงคนเดียวปฏิบัติงานทุกด้านและทุกระบบงานตั้งแต่ต้นจนจบ

- การติดตามลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ สหกรณ์ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสหกรณ์ โดยไม่มีการวางแผนงานในการติดตามหนี้และไม่มีรายงานผลการติดตามหนี้ ผู้สอบบัญชีจึงต้องทำการยืนยันยอดโดยตรงกับสมาชิกซึ่งสมาชิกบางรายไม่สามารถยืนยันยอดได้ เนื่องจากไปทำงานต่างจังหวัดไม่มีที่อยู่แน่นอน จากความยุ่งยากดังกล่าว ผู้สอบบัญชีจึงต้องใช้ความรู้ ความสามารถประสบการณ์ในการตรวจสอบ ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานตรวจสอบ และสรุปผลการตรวจสอบ เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑. ผู้สอบบัญชีที่ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่มีลูกหนี้ค้างนาน ควรพิจารณาวางแผนการตรวจสอบและขอคำยืนยันยอดจากลูกหนี้ให้สอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน เพื่อให้ได้ผลการตรวจสอบที่น่าเชื่อถือและเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี หรือหากไม่สามารถยืนยันยอดจากลูกหนี้ได้ อาจทำหนังสือร้องขอสหกรณ์จังหวัด เพื่อให้ช่วยทำการยืนยันยอดกับสมาชิก

๒. สหกรณ์ควรมีนโยบายและมาตรการในการบริหารจัดการกับลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์และสามารถนำเงินมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนภายในสหกรณ์ต่อไป

๓. แนะนำให้คณะกรรมการเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการจัดทำเอกสาร หลักฐาน ความครบถ้วน ถูกต้อง และความสมบูรณ์ของเอกสารหลักฐาน เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต หากมีลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้เป็นระยะเวลายาวนานจนทำให้เกิดการฟ้องร้องดำเนินคดี

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ



(นางสาวมะลิวรรณ ประสมศรี)

ผู้เสนอผลงาน

๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ




(นางสาวจันทรีจิรา พลชา)

ผู้ร่วมดำเนินการ

๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

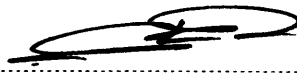


(นางสาวภัทรมน พงส์พิสิฐ)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี

๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

ลงชื่อ



(นายสุเทพ ทองบ้านบ่อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ นางสาวมะลิวรรณ ประสมศรี

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๗๖
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินการบัญชีแก่เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

หลักการและเหตุผล

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานีมีแผนงานตามโครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน โดยมีหน้าที่ให้ความรู้แก่คณะกรรมการและผู้จัดการบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน เกี่ยวกับวิธีการจัดบันทึกบัญชี สำหรับโครงการ พัฒนาวิสาหกิจชุมชนในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ซึ่งในการสอนแนะนำการจัดทำบัญชีให้แก่กลุ่มวิสาหกิจชุมชนนั้น ต้องอาศัยเจ้าหน้าที่โครงการวิสาหกิจชุมชน ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ซึ่งพบว่าผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีข้อผิดพลาดมาก ปัญหาดังกล่าวมีปัจจัยมาจากเจ้าหน้าที่โครงการมีการปรับเปลี่ยนอยู่เสมอ เนื่องจากอัตราเงินเดือนที่จำกัด ประกอบกับเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องวิสาหกิจชุมชนค่อนข้างน้อย เกี่ยวกับการทำธุรกิจของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ระบบบัญชีที่เกี่ยวข้อง รูปแบบงบการเงินและการจัดทำเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง ดังนั้นหากเจ้าหน้าที่วิสาหกิจชุมชนซึ่งเป็นกำลังหลักในการปฏิบัติงานโครงการวิสาหกิจชุมชนมีการพัฒนาสมรรถนะให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้สูงขึ้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและถ่ายทอดความรู้ให้กับคณะกรรมการหรือผู้จัดการบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนให้เข้าใจและนำไปใช้ปฏิบัติงานจริงได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว บรรลุเป้าหมายตามแผนงานโครงการ

บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการและเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ กล่าวคือ คณะกรรมการและผู้จัดการบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี กิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มและสามารถจัดทำ สมุดบัญชี และเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้ ตลอดจนสามารถปิดบัญชีประจำปีได้อย่างถูกต้อง

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี โดยผู้ควบคุมดูแลซึ่งเป็นข้าราชการที่รับผิดชอบโครงการฯ จำเป็นต้องสอนแนะนำให้กับเจ้าหน้าที่ให้เข้าใจวิธีการปฏิบัติงานและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ กิจกรรมของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนก่อนออกไปปฏิบัติงานจริง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ

๑. ภารกิจของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ตามโครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน
๒. ลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
๓. เอกสารประกอบการจัดทำบัญชีและวิธีการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
๔. การจัดทำรายละเอียดและการจัดทำงบการเงินสำหรับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน

จากหลักการและเหตุผลข้างต้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานและมีทักษะด้านการจัดทำบัญชีสำหรับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ผู้ควบคุมดูแลจะทำการสอนแนะนำโดยใช้ระยะเวลา ๑ วัน ดังนี้

๑. ชักซ้อมการปฏิบัติงาน

ผู้ควบคุมดูแลประเมินดูว่าเจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องใด เรื่องใดที่ยังไม่รู้ไม่เข้าใจ และชักซ้อมขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงานวิสาหกิจชุมชน

๒. การสอนแนะ

ทำการสอนแนะเกี่ยวกับขั้นตอนของการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนทุกขั้นตอนก่อนการออกปฏิบัติงาน ตั้งแต่การจัดทำเอกสารประกอบการสอนแนะ การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ การจัดทำบัญชีและการควบคุมภายในที่ดี รวมถึงการรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการจัดทำบัญชีของวิสาหกิจชุมชน พร้อมทั้งจัดทำชุดเอกสารประกอบการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน เพื่อเป็นต้นแบบในการทำงาน และออกปฏิบัติงานจริงพร้อมเจ้าหน้าที่เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการทำงาน

๓. การจัดทำรายงาน เจ้าหน้าที่วิสาหกิจชุมชนจัดทำรายงานการสอนแนะการจัดทำบัญชีให้แก่วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายในแต่ละครั้งที่เข้าสอนแนะ

๔. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่วิสาหกิจชุมชน โดยให้คณะกรรมการหรือผู้จัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ทำการตอบแบบประเมินผลหลังรับการสอนแนะ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เจ้าหน้าที่วิสาหกิจชุมชนมีความรู้ ความสามารถและเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานและการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน เป็นผลให้มีความมั่นใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เจ้าหน้าที่วิสาหกิจชุมชนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปสอนแนะการจัดทำบัญชีให้แก่คณะกรรมการหรือผู้จัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนให้มีระบบบัญชีและการควบคุมภายในที่ดี สามารถจัดทำบัญชีได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ด้านปริมาณ

- เจ้าหน้าที่วิสาหกิจชุมชนสามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและการควบคุมภายในที่ดีให้แก่คณะกรรมการหรือผู้จัดทำบัญชีของวิสาหกิจชุมชนได้

ด้านคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการแนะนำจากเจ้าหน้าที่วิสาหกิจชุมชนของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์สามารถบันทึกสมุดบัญชีขึ้นต้นได้

ลงชื่อ



(นางสาวมะลิวรรณ ประสมศรี)

ผู้เสนอแนวคิด

๒ มิถุนายน ๒๕๖๐