



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖,๒๑๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๒๐๐๑ ..... วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน คณะกรรมการต้นทุนผลผลิต

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา  หนังสือ  ประกาศ  ระเบียบ  คำสั่ง  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ ๑๑๐๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการต้นทุนผลผลิต

- จึงเรียนมาเพื่อ  โปรดทราบ  
 โปรดทราบและให้ถือปฏิบัติ  
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



คำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ที่ ๑๖๖๖/ ๒๕๖๒  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการต้นทุนผลผลิต

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๒๑ ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินสำหรับใช้ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและนำไปสู่การบริหารราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อให้เกิดข้อมูลสนับสนุนการบริหารงบประมาณ ประกอบกับกรมบัญชีกลางได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการ ต้องจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้นำเอาผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีการดำเนินการตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑๑๗๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการต้นทุนผลผลิต และให้แต่งตั้งคณะกรรมการต้นทุนผลผลิตใหม่ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย                         | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ                                | กรรมการ                    |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง   | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                       | กรรมการ                    |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี                        | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี             | กรรมการ                    |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑                              | กรรมการ                    |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒                              | กรรมการ                    |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๓                              | กรรมการ                    |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔                             | กรรมการ                    |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕                             | กรรมการ                    |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๖                             | กรรมการ                    |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๗                             | กรรมการ                    |
| ๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๘                             | กรรมการ                    |
| ๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๙                             | กรรมการ                    |
| ๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑๐                            | กรรมการ                    |
| ๑๗. ผู้อำนวยการกองกำกับ การสอบบัญชีสหกรณ์                               | กรรมการ                    |
| ๑๘. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร   | กรรมการ                    |
| ๑๙. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  | กรรมการ                    |
| ๒๐. ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการพระราชดำริ                            | กรรมการ                    |
| ๒๑. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง                                       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒๒. หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๓. นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/โดยให้คณะทำงาน...

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

๑.จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต พร้อมทั้งรายงานตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.จัดทำรายงานการเปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณก่อนและปีงบประมาณปัจจุบัน และวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงจากผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต พร้อมทั้งรายงานตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการลดค่าใช้จ่าย ด้านการปรับปรุงกิจกรรมและด้านการปรับปรุงกิจกรรมอย่างแท้จริง ตามหลักเกณฑ์และรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔.รายงานผลการดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ตามหลักเกณฑ์และรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕.มีการสนับสนุนและติดตามการใช้ประโยชน์ข้อมูลต้นทุนของส่วนราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๖.มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๗.ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายโอภาส ทองยงค์)  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์