



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖


ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๕๐๕ ..... วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้อำนวยการสำนัก , ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐  
ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐  
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด  
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา  หนังสือ  ประกาศ  ระเบียบ  คำสั่ง  
สำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๑/ว ๑๘๗๔๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุญาตโฆษณาถวายผ้าพระกฐิน  
พระราชทานสำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อ  โปรดทราบ  
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ  
 โปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

  
(นางธิติพร มิ่งเชื้อ)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี  
ปฏิบัติราชการในฐานะ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง  
 เลขที่ ๕๕๘๓  
 วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒  
 เวลา ๑๖:๐๒

ส่วนราชการ สำนักงานประมาณ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๙๒, ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๘๙

ที่ นร.๐๗๐๑/ว.๑๘๗๔๓ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ร.ล.พรรณทิพย์  
 ๒๕๖๒  
 วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒  
 เวลา ๑๖.๐๐ น.

ด้วยสำนักงานประมาณ ขอเชิญร่วมทำบุญโดยเสด็จพระราชกุศลพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ ณ วัดชินวรารามวรวิหาร ตำบลบางชะแยง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รายละเอียดตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ เห็นสมควรแจ้งเวียนทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ หากประสงค์ร่วมทำบุญฯ ขอให้นำส่งเงินสำนักงานประมาณโดยตรงต่อไป

นางสาวไพร่ คัดพันไผ่  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

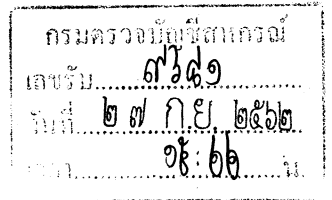
(นางอติพร มิ่งเชื้อ) ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์) ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน  
 อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ที่ นร ๐๗๐๑/๑๘๗๔๓

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบนำส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม พระราชทานผ้าพระกฐิน ให้สำนักงานประมาณ ตามที่ขอพระราชทานเพื่อน้อมนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วนไตรมาส ณ วัดชินวรารามวรวิหาร ตำบลบางชะแยง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น

สำนักงานประมาณ ขอเรียนเชิญท่านผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญถวายทรัพย์โดยเสด็จพระราชกุศล ถวายผ้าพระกฐินพระราชทานในครั้งนี้โดยทั่วกัน และสามารถร่วมทำบุญโดยตรงที่ส่วนบริหารการเงินและบัญชี สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานประมาณ กรณีเป็นเช็คสั่งจ่ายชื่อบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ โดย นางตรงค์รัตน์ กล้าหาญ” หรือโอนเข้าบัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง บัญชีเลขที่ ๐๖๘ - ๐ - ๒๐๘๒๘ - ๓ ทั้งนี้ ขอความกรุณา กรอกข้อมูลรายละเอียดลงในแบบนำส่งเงินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมนำส่งทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗ หรือทาง e-mail: yada.t@bb.go.th

จึงเรียนมาเพื่อเชิญชวนท่านร่วมบริจาคทรัพย์ตามกำลังศรัทธา และด้วยอานุภาพ แห่งบุญกุศล ที่ท่านได้ร่วมอนุโมทนาในครั้งนี้ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสากลโลก ได้โปรดดลบันดาลให้ท่านประสบแต่ความสุขความเจริญ ทุกประการเทอญ

ขอแสดงความนับถือ

๑๘๖๖๐ ๖๖๖๖๖

(นายเฉลิมพล เพ็ญสุตร)

ที่ปรึกษาสำนักงานประมาณ

ประธานอนุกรรมการด้านการเงิน

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๘๔ - ๙๐, ๙๓

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕

## กำหนดการ

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ

ณ วัดชินวรารามวรวิหาร ตำบลบางชะแยง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

วันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.

- เวลา ๑๒.๓๐ น. - ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณเดินทางออกจากสำนักงานประมาณ (มีรถตำรวจนำ)
- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และแขกผู้มีเกียรติพร้อมกัน ณ วัดชินวรารามวรวิหาร จังหวัดปทุมธานี
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ ประธานพิธี เดินทางถึงบริเวณพิธีฯ  
หน้าพระอุโบสถ วัดชินวรารามวรวิหาร (วงดนตรีบรรเลงเพลงมหาฤกษ์)
- ประธานถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่โต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ เปิดฝากรวยกระถางดอกไม้บนธูปเทียนแพ ถวายเครื่องราชสักการะ ถวายความเคารพ
  - ประธานยื่นมือทั้งสองข้างออกไปยกผ้าพระกฐินจากพานแว่นฟ้า อุ้มประคองไว้ ยืนตรง วงดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี จบ ถวายความเคารพ
  - ประธานเดินเข้าสู่พระอุโบสถ ถึงโต๊ะตรงหน้าพระสงฆ์ วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้า ซึ่งตั้งอยู่หน้าอาสนะสงฆ์รูปที่ ๒
  - ประธานจุดธูป - เทียน บูชาพระประธานในพระอุโบสถ กราบ แล้วกลับมาที่อาสนะสงฆ์หน้าพานแว่นฟ้า
  - ประธานหยิบผ้าห่มพระประธานส่งให้เจ้าหน้าที่นำไปมอบแก่โยธาวิจกร แล้วยกผ้าพระกฐินขึ้นประคอง ประนมมือ หันหน้าไปทางพระประธาน กล่าวนะโม (๓ จบ) ต่อจากนั้น หันหน้าไปทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน (ตามแบบบนผ้าไตรจีวร) จบแล้ววางบนพานแว่นฟ้า ยกทั้งพาน ประเคนแด่พระสงฆ์รูปที่ ๒ ประเคนเทียนพระปาติโมกข์ เสร็จแล้วเข้านั่งในที่ประธาน
  - พระสงฆ์กระทำพิธีอุปโลกน์ และสวดอุทิศกุศลถวาย พระสงฆ์รูปที่ได้รับฉันทานุมัติ ให้เป็นผู้ครองกฐินลงไปครองผ้า แล้วกลับขึ้นมานั่งที่อาสนะ
  - ประธานถวายเครื่องบริวารกฐินแด่ประธานสงฆ์ เสร็จแล้วคณะผู้บริหาร ร่วมถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ทั้งหมด
  - รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ (ท่านรองฯ เยาวลักษณ์ จำปีรัตน์) ประกาศยอดเงิน ถวายผ้าพระกฐินให้ทราบทั่วกัน
  - ประธานถวายใบปวารณาจตุปัจจัยตามที่ประกาศแด่ประธานสงฆ์
  - ประธานมอบเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชินวราราม
  - พระสงฆ์อนุโมทนา ประธานพร้อมผู้บริหาร กรวดน้ำแล้วพระสงฆ์ถวายอดิเรก
  - ประธานกราบลาพระรัตนตรัย กราบลาพระสงฆ์
  - เสร็จพิธี

การแต่งกาย : ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ สวมใส่เครื่องแบบปกติขาว

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและพนักงานบริการ สวมใส่ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพโทนสีขาว

**แบบนำส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญ**  
**ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๒**  
**ณ วัดชินวรารามวรวิหาร ตำบลบางชะแยง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี**  
**วันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒**

ถึง ผู้อำนวยการสำนักงาน  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๘๔ - ๙๐, ๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว \_\_\_\_\_

สังกัดหน่วยงาน \_\_\_\_\_

ขอส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญเพื่อถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒

เป็นจำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท

โดยจ่ายเป็น

เงินสด

เช็คสั่งจ่าย ชื่อบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยนางตรงค์รัตน์ กล้าหาญ”

โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง  
ชื่อบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒  
โดยนางตรงค์รัตน์ กล้าหาญ” เลขที่บัญชี ๐๖๘ - ๐ - ๒๐๘๒๘ - ๓

เมื่อสำนักงานประมาณได้รับเงินข้างต้นแล้ว ท่านมีความประสงค์

ไม่รับใบอนุโมทนาบัตร

รับใบอนุโมทนาบัตร ในนาม \_\_\_\_\_

ชื่อผู้ประสานงาน \_\_\_\_\_

เลขที่ \_\_\_\_\_

ชอย \_\_\_\_\_

ถนน \_\_\_\_\_

แขวง \_\_\_\_\_

เขต \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_

รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

มือถือ \_\_\_\_\_



<http://bit.ly/2kinvIK>

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

ผู้นำส่ง

วันที่ \_\_\_\_\_

เดือน \_\_\_\_\_

พ.ศ. \_\_\_\_\_

หมายเหตุ : กรุณาส่งสำเนาใบนำฝากทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗  
หรือทาง e-mail: yada.t@bb.go.th