



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖,๒๑๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๗๔๕

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้อำนวยการสำนัก , ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐  
ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐  
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด  
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา  หนังสือ  ประกาศ  ระเบียบ  คำสั่ง  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๐๔.๒/ว ๓๕๖๒  
ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขยายเวลาในการสำรวจข้าราชการที่มีความสนใจงานด้านการเกษตรต่างประเทศ

- จึงเรียนมาเพื่อ  โปรดทราบและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์  
 โปรดทราบและให้ถือปฏิบัติ  
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขที่ ๙๙๐๑๘
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๒
พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ โทร. ๐๒๒๘๒๘๑๔๕ ภายใน ๒๕๖๒

ที่ กษ ๐๒๐๔๒/ว ๓๕๖๒ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขยายเวลาในการสำรวจข้าราชการที่มีความสนใจงานด้านการเกษตรต่างประเทศ

เสนอ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามบันทึกสำนักงานการเกษตรต่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๐๔๒/๓๑๘๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การสรรหาข้าราชการไปปฏิบัติราชการสำนักงานในต่างประเทศ ได้แจ้งเวียนตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำสหภาพยุโรป ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง นั้น

ในการนี้ สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้ได้ข้าราชการที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการเกษตรต่างประเทศ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ จึงขอขยายเวลาในการสำรวจข้าราชการที่มีความสนใจงานด้านการเกษตรต่างประเทศ โดยขอให้ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์ (ตามเอกสารแนบ) ที่สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์แจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานทราบต่อไป

*ว.ก.ท. น.*  
 ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๒  
 (นางสาววนิดา กำเนิดเพ็ชร)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานการเกษตรต่างประเทศ  
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ เห็นควรให้ฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งเวียนให้ข้าราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อีกทางหนึ่งด้วย

*ว.ก.ท. น.*  
 (นางสาวพรวิมล ขวตั้งลาภ)  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารและบรรรจุแต่งตั้ง

- ทราบ
- เห็นชอบตามแนบ

*ว.ก.ท. น.*  
 ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๒  
 (นางสาววนิดา เขียงกุญชร)  
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

*ว.ก.ท. น.*  
 - ๖ พ.ย. ๒๕๖๒  
 (นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# ด่วนที่สุด

# สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ โทร. ๐-๒๒๘๒๘๑๔๕ ภายใน ๒๕๗  
ที่ กษ ๐๒๐๔.๒/ ๓๐๘๑ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การสรรหาข้าราชการไปปฏิบัติราชการสำนักงานในต่างประเทศ

เสนอ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) มีตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำสหภาพยุโรป (สปช. สหภาพยุโรป) ว่างจำนวน ๑ ตำแหน่ง และ สป.กษ. มีความประสงค์จะสรรหาข้าราชการไปปฏิบัติราชการในตำแหน่งดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การสรรหาข้าราชการไปปฏิบัติราชการในตำแหน่งดังกล่าว ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านต่างประเทศไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์แก่ราชการ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านแจ้งเวียนข้าราชการในสังกัดที่มีความสนใจ และประสงค์ที่จะเข้ารับการคัดเลือกยื่นเอกสารแสดงความจำนง เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ยื่นความประสงค์ตามเอกสารแนบที่สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์แจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานที่มีคุณสมบัติดังกล่าวทราบโดยทั่วกัน

(พิจาน วาวนิดา กำเนิดเพ็ชร)  
ผู้อำนวยการสำนักงานการเกษตรต่างประเทศ  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- สำเนาเสนอ
๑. สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
  ๒. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
  ๓. กรมการข้าว
  ๔. กรมประมง
  ๕. กรมปศุสัตว์
  ๖. กรมวิชาการเกษตร
  ๗. กรมหม่อนไหม
  ๘. กรมชลประทาน
  ๙. กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
  ๑๐. กรมพัฒนาที่ดิน
  ๑๑. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
  ๑๒. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
  ๑๓. กรมส่งเสริมการเกษตร
  ๑๔. กรมส่งเสริมสหกรณ์

ส/กษ  
ส/กษ.ทาน  
ส/กษ.ตรวจ

เลขที่ตำแหน่ง ๓๖๖  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ  
สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำสหภาพยุโรป

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนงานตามนโยบายด้านการเกษตรต่างประเทศของกระทรวง
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และติดตามนโยบาย มาตรการ และภาวะความเคลื่อนไหวทางการเกษตรในต่างประเทศ
๓. เป็นผู้แทนกระทรวงในการเจรจาเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคทางด้านมาตรการที่มีใช้ภาษีของสินค้าเกษตร และร่วมมือและให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรระหว่างประเทศ
๔. เป็นผู้แทนประเทศไทยเพื่อเข้าร่วมประชุมเจรจาในองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศ และระหว่างประเทศ เกี่ยวกับการเกษตรตามที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวง
๕. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศและระหว่างประเทศ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรของไทย
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติของผู้มีสิทธิแจ้งความประสงค์ไปปฏิบัติราชการสำนักงานในต่างประเทศ

๑. เป็นข้าราชการระดับชำนาญการที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่แจ้งความประสงค์
๒. มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
๓. ข้าราชการที่เคยประจำการในสำนักงานในต่างประเทศมาแล้ว ต้องกลับมาประจำการในประเทศไทยเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่แจ้งความประสงค์ จึงจะมีสิทธิสมัครไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศได้อีก
๔. มีประสบการณ์การทำงานในด้านการเกษตรต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๕. มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี และหากมีความรู้ความสามารถด้านภาษาท้องถิ่น ประเทศที่จะไปประจำการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. จะต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย

แบบสำรวจข้อมูลทรัพยากรบุคคลด้านการเกษตรต่างประเทศ  
สำหรับตำแหน่งข้าราชการไปประจำการสำนักงานในต่างประเทศ  
ของสำนักงานการเกษตรต่างประเทศ

รูปถ่ายขนาด  
2 นิ้ว  
(ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)

- ชื่อ.....นามสกุล.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
- ตำแหน่ง.....ระดับ.....
- สังกัด กอง/สำนัก.....กรม.....
- เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: ที่ทำงาน.....มือถือ.....  
E-mail.....
- ระดับการศึกษา  

ปริญญา	สาขาวิชาการศึกษา	สถาบันการศึกษา	จบปีการศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
- วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการในหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เริ่มรับราชการเมื่อ.....หน่วยงานสังกัด กอง/สำนัก.....  
กรม.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ.....(สำเนา ก.พ. 7 แนบ)
- ความรู้ทางด้านภาษาอื่นๆ และระดับความสามารถในการอ่าน เขียน พูด  

ภาษา	ดีมาก	ดี	พอใช้
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
- ความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ (เอกสารแนบ ถ้ามี)  

โปรแกรม	ดีมาก	ดี	พอใช้
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
- ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สำคัญ  
.....  
.....  
.....  
.....

10. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ ให้ระบุ

.....  
.....

11. เคยดำรงตำแหน่งในสำนักงานต่างประเทศหรือไม่

[ ] เคย ให้กรอกข้อความ ข้อ 12 - 15

[ ] ไม่เคย ให้กรอกข้อความ ข้อ 14 - 15

12. ประเทศที่เคยประจำการ และระยะเวลาประจำการ

ประเทศ	ตำแหน่ง	ระยะเวลาของการดำรงตำแหน่ง
.....	.....	.....
.....	.....	.....

13. กลับมาปฏิบัติงานในประเทศครั้งสุดท้าย เมื่อ.....สังกัด.....

14. ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว

14.1 คู่สมรสชื่อ.....อายุ.....ปีระดับการศึกษา.....

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

14.2 มีบุตร.....คน ดังนี้

14.2.1 ชื่อ.....อายุ.....ปี

ศึกษาอยู่ในระดับ.....

14.2.2 ชื่อ.....อายุ.....ปี

ศึกษาอยู่ในระดับ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างการรับทุนหรือขอใช้ทุนต่างๆ และขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

15. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้ไม่ใช่เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการศึกษาไปประจำการต่างประเทศ