



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๕๐๑/ว ๘๙๑ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก , ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กรมประมง ที่ กษ ๐๕๐๓.๔/ว ๕๒๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ
จำนวน ๒ อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางธิติพร มิ่งเชื้อ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



กรมประมง
เลขที่รับ ๖๑๗๕
วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๑.๐๖ ๖.

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ ๓๒๐๖
วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๓-๑๗ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขที่รับ ๕๕๖๕
วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๕.๕๐ น.

ด่วนที่สุด
ที่ กษ ๐๕๐๓.๔/ว ๕๒๔

ถึง กระทรวง กรมต่าง ๆ และจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมประมงได้มีประกาศกรมประมง ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมประมง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเดินเรือ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน สังกัดศูนย์ป้องกันและปราบปรามประมงทะเลเขต ๑ (ระยอง) กองตรวจการประมง จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่งนายช่างภาพ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน สังกัดกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์ และสื่อสิ่งพิมพ์ สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๑ อัตรา

โดยผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอโอนพร้อมแนบเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๖๒ ๐๕๓๖ ถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมประมง ชั้น ๓ อาคารจุฬารามณ์ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (สำหรับผู้ประสงค์ขอโอนที่ส่งเอกสารหลักฐานทางโทรสารต้องโทรศัพท์ยืนยันว่าหนังสือแสดงความจำนงขอโอนได้ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่สมบูรณ์ทั้งชุด)

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและ Download ประกาศกรมประมง ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือแสดงความจำนงขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมประมง และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.fisheries.go.th/personnel> หรือ <https://www.fisheries.go.th/personnelnew> หัวข้อ "ข่าวประชาสัมพันธ์" หรือ QR Code ตามท้ายหนังสือฉบับนี้ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ กรมประมง โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๒ ๐๕๓๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบต่อไปด้วย
จะขอขอบคุณยิ่ง

กรมประมง
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ เห็นควรให้ฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบโดยทั่วกันเพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อีกทางหนึ่งด้วย

กองการเจ้าหน้าที่
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๕๖๒ ๐๕๓๖



- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๒
(นางธิดิพร มิ่งเชื้อ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นางสาวมะลิวัลย์ ขอเที่ยงลาภ)
หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
(นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ)
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

สำเนา

ประกาศกรมประมง เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมประมงมีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมประมง จำนวน ๒ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเดินเรือ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน สังกัดศูนย์ป้องกันและปราบปรามประมงทะเลเขต ๑ (ระยอง) กองตรวจการประมง จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๑.๒ ตำแหน่งนายช่างภาพ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน สังกัดกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสิ่งพิมพ์ สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะรับโอน

๒.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเดินเรือ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๒.๒ ตำแหน่งนายช่างภาพ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์รับโอน

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ทางแพ่ง หรือทางอาญา และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือทางแพ่ง หรือทางอาญา

(๓) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๔) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

(๕) เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะโอนได้ทันทีโดยไม่มีข้อผูกมัดกับส่วนราชการต้นสังกัด

(๖) เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอโอน

๓.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานเดินเรือเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

(๒) ตำแหน่งนายช่างภาพเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๔. การแสดง...

๔. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นความประสงค์ขอโอน

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอโอน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๓ ถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมประมง ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ผ่านช่องทางต่อไปนี้

(๑) ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอโอนพร้อมแนบเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมประมง ชั้น ๓ ตึกจุฬารักษ์ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร (ในวันและเวลาราชการ) หรือ

(๒) ส่งหนังสือแสดงความจำนงขอโอนพร้อมแนบเอกสารและหลักฐานทางไปรษณีย์ ถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมประมง ชั้น ๓ ตึกจุฬารักษ์ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐ หรือ

(๓) ส่งหนังสือแสดงความจำนงขอโอนทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๖๒ ๐๕๓๖ และผู้ประสงค์ขอโอนต้องโทรศัพท์ยืนยันว่าหนังสือแสดงความจำนงขอโอนได้ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่สมบูรณ์ทั้งชุด พร้อมทั้งให้นำหนังสือแสดงความจำนงขอโอนฉบับจริงมายื่นในวันเข้ารับการสัมภาษณ์

ทั้งนี้ สามารถ Download หนังสือแสดงความจำนงขอโอนได้ที่ เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <https://www.fisheries.go.th/personnel> หรือ <https://www.fisheries.go.th/personnelnew> และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ กรมประมง โทร ๐ ๒๕๖๒ ๐๕๓๖

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น

(๑) หนังสือแสดงความจำนงขอโอนพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอโอน)

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาประกาศนียบัตรและระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอโอน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ประวัติการทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) สำหรับผู้ประสงค์ขอโอนตำแหน่งเจ้าพนักงานเดินเรือ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน ต้องแนบสำเนาประกาศอย่างใดอย่างหนึ่งตรงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอโอน จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมประมง จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากข้อมูลในแบบแสดงความจำนงขอโอน และสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ แนวคิด ทักษะ ทักษะการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรม และอื่น ๆ ซึ่งกรมประมงจะนัดหมาย วัน เวลา สถานที่ และแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอโอนทราบล่วงหน้า


๖. เงื่อนไขการรับโอน

๖.๑ กรมประมงจะพิจารณารับโอนผู้ได้รับการคัดเลือกเมื่อได้รับความยินยอมจากส่วนราชการต้นสังกัดภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อรับโอนมารับราชการสังกัดกรมประมง หากเลยระยะเวลาที่กำหนดกรมประมงขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอน และจะได้พิจารณาบริหารตำแหน่งว่างต่อไป

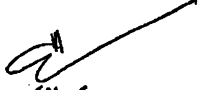
๖.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการพิจารณารับโอนมารับราชการในสังกัดกรมประมง จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับและรับเงินเดือนไม่สูงกว่าเดิม เมื่อได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งในสังกัดเดิมแล้ว การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด

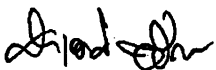
๖.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมประมงแล้วต้องอยู่ปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๒ ปี และห้ามโอนไปส่วนราชการอื่นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี


ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายอดิศร พร้อมเทพ)
อธิบดีกรมประมง

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวอนงค์รัตน์ เศรษฐฐราชกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



 /รับ
/พิมพ์
ตรวจ

๑. ตำแหน่งประเภททั่วไปตำแหน่งเจ้าพนักงานเดินเรือ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน สังกัดศูนย์ป้องกันและปราบปรามประมงทะเลเขต ๑ (ระยอง) กองตรวจการประมง จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ หากกรมประมงมีตำแหน่งว่างเพิ่มในอนาคต ก็อาจจะพิจารณาตำแหน่งรับโอน เพิ่มจากที่ประกาศไว้ตามประกาศฉบับนี้ก็ได้

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะรับโอน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเดินเรือ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑.๑) ปฏิบัติงานในด้านอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศทางทะเล

(๑.๒) รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานและนำเสนอผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

(๑.๓) ควบคุมทิศทางเรือให้เดินอยู่ในเส้นทางที่ได้รับมอบหมาย และหลบหลีกสิ่งกีดขวางต่าง ๆ เพื่อให้เรือสามารถเดินทางไปถึงจุดหมายด้วยความปลอดภัย ไม่เกิดอุบัติเหตุ

(๑.๔) ดูแล และบำรุงรักษาเรือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเดินเรือ เพื่อให้มีความพร้อมที่จะออกปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลา

(๑.๕) จัดเตรียมแผนงานการซ่อมประจำปีของอุปกรณ์ เช่น ตัวเรือ เครื่องยนต์ และเครื่องจักร เพื่อรายงานต่อผู้บังคับบัญชาให้ทำการพิจารณาอนุมัติแผนงานดังกล่าวต่อไป

(๑.๖) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๒) ด้านการบริการ

(๒.๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

(๒.๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการ หรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

(๒.๓) จัดฝึกอบรมเกี่ยวกับมาตรการอนุรักษ์ทางทะเลและชายฝั่ง หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับกลุ่มชาวประมงและประชาชนทั่วไป เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจอย่างถูกต้อง

(๒.๔) แนะนำการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ของเรือ และวิธีการเดินเรือ เพื่อช่วยให้ผู้ทำการเดินเรือสามารถใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเกิดความปลอดภัยในการเดินเรือ

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑). เป็นผู้มีความรู้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑.๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑.๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑.๓) ได้รับ...

(๑.๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑.๔) ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

และ

(๒) ได้รับประกาศนียบัตรอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๒.๑) ได้รับประกาศนียบัตรนายประจำเรือฝ้ายเดินเรือของเรือกลเดินทะเล ไกลฝั่งขนาดต่ำกว่า ๕๐๐ ตันกรอส จากกรมเจ้าท่า หรือที่กรมเจ้าท่าเทียบให้ไม่ต่ำกว่านี้

(๒.๒) ได้รับประกาศนียบัตรนายเรือของเรือกลเดินทะเลไกลฝั่ง ขนาดต่ำกว่า ๕๐๐ ตันกรอส จากกรมเจ้าท่า หรือที่กรมเจ้าท่าเทียบให้ไม่ต่ำกว่านี้

(๒.๓) ได้รับประกาศนียบัตรนายประจำเรือฝ้ายเดินเรือของเรือกลเดินทะเล ไกลฝั่งขนาด ๕๐๐ - ๓,๐๐๐ ตันกรอส จากกรมเจ้าท่า หรือที่กรมเจ้าท่าเทียบให้ไม่ต่ำกว่านี้

.....

๑. ตำแหน่งประเภททั่วไปตำแหน่งนายช่างภาพ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน สังกัดกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสิ่งพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการกรม จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ หากกรมประมงมีตำแหน่งว่างเพิ่มในอนาคต ก็อาจจะพิจารณาตำแหน่งรับโอน เพิ่มจากที่ประกาศไว้ตามประกาศฉบับนี้ก็ได้

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะรับโอน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านช่างภาพ ตามแนวทาง-แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑.๑) ถ่ายภาพ ถ่ายวีดิทัศน์ บันทึกภาพยนตร์ ในเรื่องต่างๆที่ได้รับมอบหมาย เพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

(๑.๒) ตกแต่ง ตัดต่อลำดับภาพบันทึกเสียงรวมถึงการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับฟิล์มภาพยนตร์เพื่อให้ผลงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

(๑.๓) ปฏิบัติงานในเรื่องล้าง-อัดภาพและตรวจสอบความถูกต้องของภาพที่ถ่ายมาได้ เพื่อให้ได้มาซึ่งภาพถ่ายที่คมชัดและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

(๑.๔) ปฏิบัติงานต่างๆที่เกี่ยวกับไมโครฟิล์ม เช่น ให้เลขรหัส บันทึกเอกสาร ลงในไมโครฟิล์ม รวมทั้งตรวจสอบและจัดเก็บ และจัดส่งไมโครฟิล์มให้กับบริษัทเอกชนที่รับจ้างล้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๑.๕) จัดหมวดหมู่เก็บรักษาและควบคุมการเบิกจ่ายฟิล์ม หรือเอกสารแผ่นที่ต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว

(๑.๖) ถ่ายภาพต่างๆเพื่อประกอบการวิเคราะห์ วิจัยผลงานทางวิชาการ ทำแบบพิมพ์ต่างๆ

(๑.๗) จัดทำและวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศลงในวัสดุต่างๆ และตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปใช้เป็นเอกสารหรือข้อมูลสนับสนุนกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ด้านการบริการ

(๒.๑) ให้บริการสำเนาภาพถ่าย วีดิทัศน์ ภาพยนตร์ และไมโครฟิล์ม

(๒.๒) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.พ. กำหนด โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑.๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑.๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑.๓) ได้รับ...

(๑.๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑.๔) ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

.....

หนังสือแสดงความจำนงขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมประมง
(สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ)ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมประมง

เรียน อธิบดีกรมประมง

๑. ข้าพเจ้า นาย / นาง / น.ส.นามสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อสะดวก) เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....

ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ (บ้าน)(มือถือ).....

E-mail Address.

๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ประเภท.....

ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

ฝ่าย/กลุ่ม.....สำนัก/กอง.....

กรม.....กระทรวง.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....การเป็นสมาชิก กบข. เป็น ไม่เป็น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๔. ตำแหน่งที่โอน.....ระดับ.....

หน่วยงาน.....

๕. ประวัติการศึกษา (ระบุการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาจนถึงระดับปัจจุบันที่ได้รับ)

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	สำเร็จชั้น / ชื่อปริญญา	สาขาวิชา / วิชาเอก
ม.๓ / ปวช.			
ม.๖ / ปวส.			
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			
อื่นๆ			

๖. ความรู้...

๖. ความรู้ความสามารถทางภาษา (ระบุภาษาและระดับทักษะ ต้องปรับปรุง , พอใช้ , ดี , ดีเยี่ยม)

ภาษา	การฟัง	การพูด	การอ่าน	การเขียน

๗. ความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (ระบุโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้)

.....
.....

๘. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่นๆ

.....
.....

๙. การถูกสอบสวนทางวินัย (ไม่มี / มี เรื่องอะไร ผลเป็นอย่างไร)

.....
.....
.....

๑๐ เหตุผลที่ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมประมง

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดที่ให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่/...../.....

เอกสารที่แนบพร้อมหนังสือขอโอน

- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- สำเนา ก.พ. ๗
- ประวัติการทำงานโดยย่อ
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)