



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๘๙๕

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

ผู้เชี่ยวชาญส่วนกลาง และ ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา ☒ หนังสือ ☐ ประกาศ ☐ ระเบียบ ☐ คำสั่ง
กลุ่มนิติการ สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๕/๑๐๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง สรุปสาระสำคัญของ
การบรรยายในหัวข้อ การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Framework
Awareness)

จึงเรียนมาเพื่อ



โปรดทราบ



โปรดทราบและถือปฏิบัติ



โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวสิริวรรณ คุหาสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

วส.พจน.กษ.รช.
๑๕๐๐
๕ มิ.ย. ๒๕๖๓
๑๑:๕๕ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขที่รับ ๕๖๕๖
วันที่ - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ส่วนราชการ กลุ่มนิติการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๕ ต่อ ๒๑๔๑

ที่ กษ ๐๔๐๑.๕/๑๐๖

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปสาระสำคัญของการบรรยายในหัวข้อ การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล

(Data Governance Framework Awareness)

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้มอบหมายกลุ่มนิติการสรุปสาระสำคัญของการบรรยายในหัวข้อ การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Framework Awareness) เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จัดโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) หรือ สพร. ผ่านช่องทาง Live Facebook/Youtube นั้น

กลุ่มนิติการขอสรุปสาระสำคัญของการบรรยาย ดังนี้

๑. การบรรยายภาพรวม โดย นายวิบูลย์ ภัทรพิบูล รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร.

๑.๑ การพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย โดย สพร.

รัฐบาลดิจิทัล หมายถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐ และการจัดทำบริการสาธารณะ โดยปรับปรุงการบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงาน ให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล เพื่อประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชน และสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๑.๒ หลักการและสาระสำคัญ ตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๑) แผนระดับชาติ มาตรา ๕ กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยแผนจะต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับชาติ และหน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการ หรือแผนของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๒) ตั้งคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ตามมาตรา ๖ และมาตรา ๗ โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน มีอำนาจเสนอแนะนโยบาย และจัดทำแผน วงกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

(๓) หน่วยงานของรัฐต้องปฏิรูปกระบวนการและการดำเนินงาน มาตรา ๑๒ ในการจัดทำข้อมูลตามภารกิจและบริการในรูปแบบดิจิทัลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน แลกเปลี่ยนกับหน่วยงานอื่น และนำไปประมวลผลได้ จัดให้มีระบบการชำระเงินทางดิจิทัล จัดให้มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการเข้าสู่บริการดิจิทัลของภาครัฐ และพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้แก่บุคลากรภาครัฐในการดำเนินงานด้านการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล จัดให้มีบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว มาตรา ๔ มาตรา ๑๐ (๕) (One Stop Service) และต้องเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ มาตรา ๑๖ จัดให้มีศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ และเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล โดยการดำเนินการต้องมีธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐตามมาตรา ๘ ที่กำหนดให้ภาครัฐกำหนดกรอบแนวทางการกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูล การมีระบบบริหารจัดการและคุ้มครองข้อมูล

การมีมาตรการ...

การมีมาตรการในการควบคุม และพัฒนาคุณภาพข้อมูล และกำหนดนโยบายและกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยงานรัฐ

(๔) สพร. เป็นหน่วยงานขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๙ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และสนับสนุนการดำเนินการตามกฎหมายนี้

๑.๓ ธรรมนูญข้อมูลภาครัฐอย่างน้อยต้องประกอบด้วย มาตรา ๗ (๒) มาตรา ๘

(๑) การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานรัฐ รวมถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้ครอบครองหรือควบคุมข้อมูลดังกล่าวทุกขั้นตอน

(๒) กำหนดระบบบริหาร กระบวนการจัดการ การคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ได้แก่ การจัดทำ จัดเก็บ รักษา การใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบ และการทำลาย

(๓) กำหนดมาตรการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมใช้งาน เป็นปัจจุบัน สามารถบูรณาการ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นได้ และต้องสามารถวัดผลเชิงคุณภาพและต่อยอดเชิงนวัตกรรมจากข้อมูลได้

(๔) กำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ชัดเจน และมีระบบบริหารจัดการ รวมทั้งต้องมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลที่อยู่ในความครอบครอง ให้มั่นคงปลอดภัย และมีให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกละเมิด

(๕) จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ เพื่อทราบรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างของข้อมูล เนื้อหาสาระ รูปแบบการจัดเก็บ แหล่งข้อมูล และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

๑.๔ ประโยชน์ที่จะได้รับการจัดทำธรรมนูญข้อมูลภาครัฐ ตามมาตรา ๗ (๒) และ มาตรา ๘ คือ

(๑) ภาครัฐจะมีข้อมูลที่ดี (Good Data) ได้แก่ ข้อมูลภาครัฐจะมีความมั่นคง ปลอดภัย มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีคุณภาพ สามารถนำข้อมูลบูรณาการเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น (Data Integration) ให้บริการแก่ประชาชน (Open Data) บนข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างความพึงพอใจ และสามารถนำวิเคราะห์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในมิติต่างๆ (Data Analytics) ก่อให้เกิดการพัฒนาเชิงนโยบายของข้อมูล การให้บริการที่มีคุณภาพ ต่อยอดเชิงนวัตกรรมจากข้อมูล

(๒) ประชาชนพึงพอใจในการจัดทำบริการสาธารณะข้อมูลภาครัฐ

๑.๕ การขับเคลื่อนธรรมนูญข้อมูลภาครัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๕

สพร. ได้กำหนดวิสัยทัศน์ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนธรรมนูญข้อมูลภาครัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาประชาชนด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญภาครัฐ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อเป็น ๖๐ อันดับแรกของดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (EGDI) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนด

(๑) กรอบดำเนินการ : วางรากฐานการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อการเชื่อมโยงและเปิดเผยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) วิสัยทัศน์ : รัฐบาลดิจิทัล เปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน

(๓) เป้าหมายสูงสุด :

- ยกระดับหน่วยงานภาครัฐทำงานแบบชาญฉลาดขึ้นด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริการที่ดีขึ้นสำหรับประชาชน
- สนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการใช้ข้อมูลเพื่อสร้างประโยชน์แก่ทุกภาคส่วน

๑.๖ ยุทธศาสตร์ กำหนดเป้าหมายแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) การพัฒนาบริการดิจิทัลของภาครัฐตามมาตรฐาน ๓๐% > ๕๐% > ๑๐๐%

ตัวชี้วัด : ทุกหน่วยงานของรัฐบาลระดับกรมหรือเทียบเท่ามีความก้าวหน้าไปสู่การ

เป็นองค์กรดิจิทัล

- มีบุคลากรภาครัฐที่จำเป็นต่อการพัฒนาบริการดิจิทัลอย่างเพียงพอ
- หน่วยงานภาครัฐมีธรรมาภิบาลข้อมูล
- หน่วยงานภาครัฐมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการงานให้เป็นดิจิทัล

(๒) แพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อบริหารงานและให้บริการประชาชน ๘๐% > ๘๐% > ๘๐%

ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการจัดทำแพลตฟอร์มภาครัฐ (ตามแผนงานแต่ละปี)

- บริการดิจิทัลภาครัฐบูรณาการผ่านแพลตฟอร์ม
- ผู้ใช้งานพึงพอใจในการใช้บริการผ่านแพลตฟอร์ม (ประเมินผลการดำเนินงาน

ภายหลังจากแพลตฟอร์มพัฒนาแล้วเสร็จ และให้บริการหรือมีการใช้อย่างน้อย ๑ ปี)

- มีผู้ใช้งานแพลตฟอร์มกลางเพิ่มมากขึ้น (Increasing of user) (ประเมินผลการ

ดำเนินงานภายหลังจากแพลตฟอร์มพัฒนาแล้วเสร็จ และให้บริการหรือมีการใช้อย่างน้อย ๑ ปี)

(๓) การเปิดเผยและการใช้ประโยชน์ข้อมูลภาครัฐ ๓๐% > ๕๐% > ๑๐๐%

ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและนำไปใช้ประโยชน์

- เกิด Open Gov. Data Platform และมีการใช้งาน
- มีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐตามมาตรฐาน

๑.๗ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

(๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับหน่วยงานภาครัฐไปสู่องค์กรดิจิทัล ให้พร้อมทั้งข้อมูล และสามารถบริการได้ตรงตามความต้องการของประชาชน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ หน่วยงานภาครัฐยกระดับองค์กรไปสู่องค์กรดิจิทัล โดยมีความพร้อมข้อมูลกระบวนการ บริการ ในรูปแบบดิจิทัลพร้อมทั้งบุคลากรภาครัฐมีทักษะตามมาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับเปลี่ยนข้อมูลปัจจุบันให้เป็นข้อมูลดิจิทัลที่ได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนาระบบบริการดิจิทัลตามความต้องการของประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างความพร้อมของบุคลากร และเครื่องมือเพื่อพัฒนาไปสู่องค์กรดิจิทัล

(๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและบูรณาการแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ

เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐเพื่อให้เกิดการบริหารงานและบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้บริการดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อยกระดับการบริหารงานภายในภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกันบนแพลตฟอร์มดิจิทัล

(๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓...

(๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ และการใช้ข้อมูล
เป้าหมายที่ ๓ ข้อมูลภาครัฐถูกเปิดเผยและนำไปใช้ประโยชน์
กลยุทธ์ที่ ๑ ผลักดันการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ พร้อมยกระดับศูนย์ข้อมูลเปิด
ภาครัฐ รวมถึงส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูล และสร้างนวัตกรรมใหม่
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อร่วมกำหนดนโยบาย และ
สร้างความโปร่งใส

๑.๘ กลไกการขับเคลื่อนแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๑) กลไกเชิงนโยบาย ดำเนินการโดยคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ตาม
พระราชบัญญัติบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีหน้าที่กำกับและติดตาม
หน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามแผน และเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ พร้อมทั้งแต่งตั้ง
คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดเพื่อปฏิบัติตามที่
คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมอบหมาย

(๒) กลไกการพิจารณากลับกรองโครงการและงบประมาณ ได้พิจารณาแก้ไข
อุปสรรคด้านงบประมาณเพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จ โดยมีการจัดทำงบประมาณบูรณาการด้านการ
พัฒนารัฐบาลดิจิทัลขึ้น เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ลดความซ้ำซ้อนในการพิจารณา
งบประมาณ หากโครงการใดผ่านการพิจารณาของคณะอนุกรรมการด้านมาตรฐาน ธรรมาภิบาลข้อมูล และ
สถาปัตยกรรมการพัฒนากระบวนการรัฐบาลดิจิทัล แล้วจะได้รับการนำเสนอในวงเงินงบประมาณภายใต้
แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต่อสำนักงบประมาณ

(๓) กลไกการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานภาคี ได้แก่ สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงาน ก.พ.
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
หน่วยงานรัฐอื่น รวมถึงภาคเอกชน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐและเอกชน โดยการรับฟังความ
คิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และนำไปพัฒนาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพรองรับการบริการประชาชน

(๔) กลไกการปรับปรุงโครงสร้างระบบราชการด้านบุคลากรภาครัฐ ภาครัฐต้อง
ปรับปรุงโครงสร้างระบบราชการ หรือเปิดโอกาสให้บุคคลผู้มีความรู้ความสามารถด้านดิจิทัลภาคเอกชนหรือ
ส่วนอื่นเข้ามาปฏิบัติงานในทุกระดับได้มากยิ่งขึ้น รวมทั้งพัฒนาทักษะให้แก่ CIO อย่างต่อเนื่อง โดยหน่วยงาน
ผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ได้แก่ สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. สพร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
โดยต้องดำเนินการดังนี้

- Digitalization ปรับเปลี่ยนรูปแบบและลดขั้นตอนการทำงาน พึ่งพาเทคโนโลยี
ที่เหมาะสม

- Digital Platforms สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลของรัฐ เพื่อการบริหารงานและ
การให้บริการประชาชน

- Open Data สนับสนุนการเปิดเผยและการใช้ข้อมูลดิจิทัล

(๕) กลไกการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อทราบภาพรวม สถานการณ์
ดำเนินการ สภาพปัญหา แล้วนำไปกำหนดนโยบายเสนอแนะมาตรการเพื่อส่งเสริมและแก้ไขปัญหา
เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารโครงการรัฐบาลดิจิทัลประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. สู่การปฏิบัติ โดย นายทศพล เชี่ยวชาญประพันธ์ นักวิเคราะห์อาวุโส สพร.

๒.๑ ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) แนวคิด หลักการ และวิธีปฏิบัติ

Governance คือ การกำหนดสิทธิ หน้าที่ อำนาจ ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสียในกระบวนการต่างๆ อย่างชัดเจน

Data Governance หรือ ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ จึงหมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคล และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย

๒.๒ หลักการสำคัญของรัฐบาลดิจิทัล (๒D,๑C)

(๑) Digitalisation การปฏิรูปการทำงานและการให้บริการเอกสารให้เป็นข้อมูลในรูปดิจิทัล

(๒) Data Driven การขับเคลื่อนให้องค์กรจัดทำข้อมูลดิจิทัล ให้เป็น “ข้อมูลที่ดี”

(๓) Citizen Centric การเคารพสิทธิ เสรีภาพ รวมทั้งยึดถือประโยชน์สุขและความสะดวกสบายของประชาชนเป็นสำคัญ

๒.๓ หลักสำคัญ (เสาหลัก) ของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

(๑) Data Security ต้องรักษาความลับ (Confidentiality) คุณธรรม (Integrity) ความพร้อม (Availability) ตามมาตรฐานที่กำหนด (ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓) โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

- ต้องกำหนดหมวดหมู่และชั้นความลับของข้อมูล
- ต้องกำหนดสิทธิหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูล
- กำหนดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบที่เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูล
- ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) Data Privacy ต้องได้รับความยินยอม (Consent) จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) และไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่มีเหตุอันควร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) Data Quality ไม่มีมาตรฐานกำหนดไว้เป็นหลักการ จึงควรพิจารณาเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีมาตรฐานเดียวกัน ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานเป็นหลัก ข้อควรระวังไม่ควรอ้างอิงข้อมูลจากแหล่งที่ไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ เช่น Search Engines หรือ Wikipedia แต่ควรอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้เช่นหน่วยงานราชการที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องนั้นเป็นการเฉพาะ เช่น กฎหมาย หนังสือราชการกระทรวงมหาดไทย ประกาศ คำสั่ง เป็นต้น

๒.๔ ข้อพิจารณาเรื่อง Data Governance

(๑) Systemisation การจัดทำอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานในทุกระดับชั้น

(๒) Codification การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง ไม่สูญหายหรือคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง หรือเปลี่ยนแปลง เนื่องจากเจ้าของเรื่องสับเปลี่ยน โยกย้าย หรือลาออก และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องได้ทันที

(๓) ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(๔) การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเป็นหน้าที่ภารกิจของเจ้าหน้าที่ทุกคน และทุกระดับชั้นในองค์กร (ไม่ใช่เฉพาะเจ้าหน้าที่ IT)

๒.๕ การนำ...

๒.๕ การนำแนวคิดสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน (ขั้นตอนการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

(๑) หน่วยงานจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน โดยหลักการแบ่งได้ ดังนี้

(๑.๑) คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบาย (Data Governance Council) มีหน้าที่อำนาจ ในการกำหนดหลักการ นโยบาย และแนวทาง และขอบเขตของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน รวมทั้งอนุมัตินโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลในหน่วยงาน

ข้อพิจารณา หากหน่วยงานมีคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) ก็สามารถเพิ่มอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการชุดนี้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบายได้ หรือหากต้องการแยกคณะกรรมการก็สามารถทำได้เช่นกัน

(๑.๒) คณะทำงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติ (Data Steward Team) สามารถแบ่งออกเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านกระบวนการงานข้อมูล (Business) หรือเจ้าของเรื่อง หรือผู้เป็นเจ้าของข้อมูล ที่เป็นผู้กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติสำหรับชุดข้อมูลในหน่วยงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบาย และผู้ปฏิบัติงานด้านเทคนิค (Technical) ที่ทำหน้าที่สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน เพื่อสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานด้านข้อมูล

(๒) การเลือกชุดข้อมูลเพื่อจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบาย ทำหน้าที่ในการเลือกชุดข้อมูลที่มาทำงานธรรมาภิบาลข้อมูล แต่เนื่องจากการเลือกชุดข้อมูลมาทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ มีข้อดีข้อเสียทั้งสองแบบ และหน่วยงานไม่สามารถนำชุดข้อมูลจำนวนมากมาทำธรรมาภิบาลได้พร้อมกันในเวลาเดียวกัน จึงจำเป็นต้องเลือกชุดข้อมูล โดยพิจารณาชุดข้อหลักได้ดังนี้

(๒.๑) ชุดข้อมูลที่หน่วยงานเห็นว่าเกี่ยวข้องกับภารกิจหลักขององค์กร มีผลกระทบในวงกว้าง และเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน

(๒.๒) ชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภายในหน่วยงาน ไม่สลับซับซ้อน มีเจ้าของข้อมูลที่ชัดเจน และสามารถดำเนินการได้ทันที

ข้อพิจารณา

- การเลือกชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักขององค์กร มักเกิดความล่าช้า เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน มีเจ้าหน้าที่และระเบียบที่เกี่ยวข้องหลากหลายซับซ้อน และมักหาข้อยุติยาก

- ข้อเสนอแนะของ สพร. มักจะทำชุดข้อมูลทั้งสองควบคู่กัน เมื่อชุดข้อมูลใดเสร็จสามารถทำเป็นต้นแบบเพื่อการพัฒนาให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน หรือสามารถนำไปเป็นแนวทางในการจัดทำชุดข้อมูลอื่นได้รวดเร็วขึ้น

(๓) การจัดทำ และผลผลิตที่คาดหวังในการจัดทำชุดข้อมูล

(๓.๑) พจนานุกรมข้อมูลของหน่วยงาน (Data Dictionary) คือ คำแปลชุดข้อมูลว่าชุดข้อมูลนี้หมายถึงข้อมูลเกี่ยวกับอะไร ข้อสังเกต หน่วยงานสามารถจัดทำพจนานุกรมข้อมูลอย่างละเอียดในขั้นตอนการจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล โดยอ้างอิงไปยังพจนานุกรมได้ โดยกำหนดชุดข้อมูลที่กรอกข้อมูลได้ เช่น คำอธิบาย รูปแบบการกรอกข้อมูล เช่น ต้องกรอกเลขอารบิก ๔ หลักตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดเท่านั้น กำหนดเงื่อนไขการกรอกข้อมูล เช่น ต้องกรอกทุกรายการ ห้ามเว้น กำหนดแหล่งอ้างอิงหรือแหล่งที่มา

ของข้อมูล...

ของข้อมูล เช่น รหัสมาตรฐานตามประกาศกระทรวงมหาดไทยกำหนด ลงวันที่... หรือสามารถระบุเงื่อนไขสถานะเป็นข้อมูลส่วนบุคคล หรือระดับชั้นความลับได้ ฯลฯ (สามารถกรอกให้มีละเอียดมากได้ เพื่อลดการจัดทำชุดข้อมูลอื่น)

(๓.๒) คำอธิบายชุดข้อมูลของหน่วยงาน (Metadata) คือ คำอธิบายชุดข้อมูลประกอบด้วย คำอธิบายทั่วไป คุณลักษณะของชุดข้อมูล การจัดหมวดหมู่ การเก็บ รักษา สำรองข้อมูล การปรับปรุง การทำลาย

(๓.๓) แนวปฏิบัติสำหรับชุดข้อมูล (Dataset Guideline) ต้องคำนึงถึงหลักการหรือเสาหลัก ๓ ประการของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ โดยต้องรวบรวมจากแหล่งที่เชื่อถือได้ เช่น กฎหมาย คำสั่ง ระเบียบของหน่วยงานราชการเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบต้องตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ

๒.๖ การให้คำปรึกษาของ สพร. เรื่อง Data Governance แก่หน่วยงาน

สพร. พร้อมให้คำปรึกษาและทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐในเรื่องการจัดทำ Data Catalog (Data Dictionary, Metadata, Dataset Policy/Guideline)

(๑) DGF Awareness แนวคิด หลักการ ความสำคัญและแนวทางการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในหน่วยงาน

(๒) นำเสนอตัวอย่างและ Template อธิบายตัวอย่าง Data Dictionary, Metadata และ Dataset Policy / Guideline โดยละเอียด

(๓) หน่วยงานเลือกข้อมูลอย่างน้อย ๑ ชุดเพื่อจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล หน่วยงานต้องจัดทำ Data Dictionary, Metadata และ Dataset Policy/Guideline ของชุดข้อมูลตามตัวอย่างของ สพร. โดย สพร. จะติดตามความก้าวหน้าทุก ๒ สัปดาห์

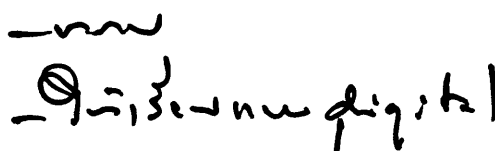
(๔) สพร. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อให้หน่วยงานนำไปขยายผลไปยังชุดข้อมูลอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายอนันต์ แจงจอน)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ



(นายโอภาส ทองยงค์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



๔ มิ.ย. ๒๕๖๓

(นางสาวสิริวรรณ กุหาสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



(นายพจน์ภัก

รองอธิบดีกรม

-คำอุป

-ให้เขียน แบบ

digital



พระราชบัญญัติ

การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

พ.ศ. ๒๕๖๒

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าทีรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการ
ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“ดิจิทัล” หมายความว่า เทคโนโลยีที่ใช้วิธีการนำสัญลักษณ์ศูนย์และหนึ่ง หรือสัญลักษณ์อื่น
มาแทนค่าสิ่งทั้งปวง เพื่อใช้สร้างหรือก่อให้เกิดระบบต่าง ๆ เพื่อให้มนุษย์ใช้ประโยชน์

“รัฐบาลดิจิทัล” หมายความว่า การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน
ภาครัฐและการบริการสาธารณะ โดยปรับปรุงการบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงาน
ให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

และอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน ในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชน และสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน รัฐสภา ศาล องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และหน่วยงานอิสระของรัฐ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

มาตรา ๔ เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล โดยมีการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องกันและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล โดยมีมุ่งหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการเข้าถึงของประชาชน และในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชนและสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) การนำระบบดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหารและการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ ทุกแห่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและให้มีการใช้ระบบดิจิทัลอย่างคุ้มค่าและเต็มศักยภาพ

(๒) การพัฒนามาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับระบบดิจิทัล และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่จำเป็น ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างและพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยงานของรัฐให้มีความสอดคล้องและมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน รวมทั้งมีความมั่นคงปลอดภัยและน่าเชื่อถือ โดยมีการบูรณาการและสามารถทำงานร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพ เกิดการพัฒนาการบริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การบริหารราชการและการบริการประชาชนแบบบูรณาการ รวมทั้งให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก

(๓) การสร้างและพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยในการใช้ระบบดิจิทัลและมาตรการปกป้องคุ้มครองข้อมูลที่สามารถกระทบถึงความมั่นคงหรือความเป็นส่วนตัวของประชาชนที่มีความพร้อมใช้และน่าเชื่อถือ

(๔) การเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะที่หน่วยงานของรัฐจัดทำและครอบครองในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก มีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของรัฐ และสามารถนำข้อมูลไปพัฒนาบริการและนวัตกรรมที่จะเป็นประโยชน์ต่อประเทศในด้านต่าง ๆ

(๕) การรักษาวินัยการเงินการคลังภาครัฐและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะผ่านระบบดิจิทัล รวมทั้งพัฒนาให้มีกลไกการใช้ข้อมูลเพื่อลดความซ้ำซ้อนและเกิดความสอดคล้องกับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๕ ให้มีแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการบริหารงานภาครัฐ และการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบของเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาประเทศ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ และมีกรอบการพัฒนาและแผนการดำเนินงานของประเทศ โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๔ ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง

ในแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามวรรคหนึ่ง อาจกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกัน จัดทำระบบบูรณาการข้อมูลดิจิทัลระหว่างกัน และกำหนดรายชื่อหน่วยงานของรัฐที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลที่ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐไว้ด้วยได้

เมื่อมีการประกาศใช้แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามแผนดังกล่าว และต้องจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการหรือแผนงานของหน่วยงานของรัฐให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พร้อมทั้งส่งแผนปฏิบัติการหรือแผนงานดังกล่าวให้สำนักงานทราบด้วย

มาตรา ๖ ให้มีคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ประกอบด้วย

(๑) นายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ

(๒) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และเลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการอื่นจำนวนห้าคน ซึ่งมาจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมอบหมายคณะละหนึ่งคน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในสำนักงาน เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

กรรมการตาม (๓) หากพ้นจากการเป็นกรรมการหรือต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการที่ตนได้รับมอบหมาย ให้พ้นจากการเป็นกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลด้วย

ในกรณีที่มีเหตุไม่ว่าด้วยประการใด ๆ อันทำให้ไม่มีกรรมการตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ในตำแหน่งใด ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ เว้นแต่มีกรรมการไม่ถึงกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด ในกรณีที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลยังมิได้กำหนดเกี่ยวกับการประชุมในเรื่องใดให้นำบทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองในเรื่องนั้นมาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลโดยอนุโลม

มาตรา ๗ ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามมาตรา ๕ ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๒) จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเพื่อเป็นหลักการและแนวทางในการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) กำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบดิจิทัลเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๔ วรรคสอง และตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๔) กำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

(๕) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการจัดให้มีหรือปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๔ และอาจเสนอต่อผู้รักษาการตามกฎหมายในการพิจารณายกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัตินี้

(๖) ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะแก่อนุวยางานของรัฐในการดำเนินการตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และตามพระราชบัญญัตินี้

(๗) กำกับและติดตามให้หน่วยงานของรัฐมีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อให้มีการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และโครงการในแผนดังกล่าว

(๘) กำกับและติดตามการดำเนินงานของศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง และศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

(๙) ออกระเบียบหรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย หรือตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมอบหมาย

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตาม (๑) และการกำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ตาม (๓) และระเบียบหรือประกาศตาม (๙) เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๘ ธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐตามมาตรา ๗ (๒) อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้ครอบครองหรือควบคุมข้อมูลดังกล่าวในทุกขั้นตอน

(๒) การมีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่การจัดทำการจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบ และการทำลาย

(๓) การมีมาตรการในการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมใช้งาน เป็นปัจจุบัน สามารถบูรณาการและมีคุณสมบัติแลกเปลี่ยนกันได้ รวมทั้งมีการวัดผลการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีข้อมูลที่มีคุณภาพและต่อยอดนวัตกรรมจากการใช้ข้อมูลได้

(๔) การกำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ชัดเจนและมีระบบบริหารจัดการ รวมทั้งมีมาตรการและหลักประกันในการคุ้มครองข้อมูลที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีความมั่นคงปลอดภัยและมีให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกละเมิด

(๕) การจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ เพื่อให้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างของข้อมูล เนื้อหาสาระ รูปแบบการจัดเก็บ แหล่งข้อมูล และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

มาตรา ๙ ให้ประธานกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล กรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรืออนุกรรมการและบุคคลซึ่งคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลแต่งตั้งได้รับเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๐ ให้สำนักงานทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีหมาย รวมทั้งรับผิดชอบงานธุรการและวิชาการของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และให้สำนักงานดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) จัดทำร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามแนวทางที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด และร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๗ (๓) เสนอคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๒) ประสานงาน แนะนำ และให้ความช่วยเหลือแก่หน่วยงานของรัฐในการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามมาตรา ๗ (๑) และมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๗ (๓) และตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำตัวชี้วัด ดัชนีสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามมาตรา ๗ (๑) มาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๗ (๓) และแผนปฏิบัติการหรือแผนงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๕ วรรคสาม เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๕) สนับสนุนการเชื่อมโยงบริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการทางวิชาการและความรู้เกี่ยวกับระบบดิจิทัลเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

มาตรา ๑๑ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานภาครัฐและการบริการประชาชนในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานของทางราชการที่หน่วยงานของรัฐออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งนั้น ดำเนินการให้หน่วยงานของรัฐที่ออกเอกสารหรือหลักฐานของราชการเช่นว่านั้น ส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวผ่านช่องทางดิจิทัลมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบดังกล่าว ในการนี้ ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวจากหน่วยงานของรัฐที่ขอเอกสาร เว้นแต่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบดังกล่าวกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลดิจิทัลจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้มีการยื่นเอกสารหรือหลักฐานมาแสดงตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐนั้นแล้ว

มาตรา ๑๒ เพื่อให้การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๔ และเกิดการบูรณาการร่วมกัน ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน และดำเนินการดังต่อไปนี้ให้เป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐตามมาตรา ๘

(๑) จัดทำข้อมูลตามภารกิจให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัล โดยเป็นข้อมูลที่มีความสมบูรณ์ เชื่อถือได้ และสามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นและนำไปประมวลผลต่อไปได้

(๒) จัดทำกระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน กระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลนั้นต้องทำงานร่วมกันได้ตามมาตรฐานข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด เพื่อให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นได้ โดยมุ่งเน้นถึงการอำนวยความสะดวกและการเข้าถึงของประชาชนที่เป็นไปตามมาตรฐานและมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

(๓) จัดให้มีระบบการชำระเงินทางดิจิทัลอีกช่องทางหนึ่ง กรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้หน่วยงานของรัฐสามารถเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากประชาชนจากการให้บริการของหน่วยงานของรัฐนั้น และอาจตกลงกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นให้จัดเก็บเงินดังกล่าวแทนได้

(๔) จัดให้มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน ซึ่งมีมาตรฐานและแนวทางที่สอดคล้องกันตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

(๕) จัดให้มีมาตรการหรือระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการเข้าสู่บริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้มีความพร้อมใช้ น่าเชื่อถือ และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องจัดให้มีระบบป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามหรือความเสี่ยงทางไซเบอร์ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

(๖) จัดให้มีการพัฒนาทักษะบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานด้านการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล ให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๗) ให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการหรือแผนงาน นโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน และการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ โดยต้องจัดให้มีการประเมินผล การดำเนินงานตามแผน นโยบาย และแนวปฏิบัติดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

การจัดทำข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลตาม (๑) ให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

กรณีหน่วยงานของรัฐจะจัดทำข้อมูลดิจิทัลตาม (๑) เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของ หน่วยงานของตน หากมีหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นซึ่งมีหน้าที่และอำนาจรับผิดชอบในการจัดทำหรือ รวบรวมข้อมูลดิจิทัลนั้นไว้เป็นข้อมูลหลักในเรื่องดังกล่าวแล้วไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้หน่วยงาน ของรัฐดังกล่าวจัดให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลนั้นระหว่างกันโดยไม่จำเป็นต้องจัดทำ ข้อมูลขึ้นใหม่ทั้งหมด โดยคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลอาจวางระเบียบในการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ ภายใต้ธรรมนูญข้อมูลภาครัฐ

มาตรา ๑๓ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลที่มีการจัดทำและครอบครองที่ หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นร้องขอ ที่จะเกิดการบูรณาการร่วมกัน

มาตรา ๑๔ หน่วยงานของรัฐผู้รับข้อมูลดิจิทัลตามมาตรา ๑๓ ต้องใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ ในหน้าที่และอำนาจของตนเท่านั้น และต้องดูแลรักษาข้อมูลให้มีความมั่นคงปลอดภัย ไม่มีการเปิดเผย หรือโอนข้อมูลไปยังบุคคลที่ไม่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูล

มาตรา ๑๕ ให้มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ดิจิทัลและทะเบียนดิจิทัลระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ ในการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล และดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายและมาตรฐานเกี่ยวกับการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลเสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลให้ความเห็นชอบ

(๒) ประสานและให้ความช่วยเหลือแก่หน่วยงานของรัฐในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล ดิจิทัลระหว่างกัน รวมทั้งกำกับติดตามให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปในแนวทางและมาตรฐานเดียวกัน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

(๓) จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ และจัดเก็บบันทึกหลักฐานของการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล

(๔) เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมอบหมาย

มาตรา ๑๖ ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลหรือมีข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในความครอบครอง หากหน่วยงานของรัฐประสงค์จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถขอเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจากหน่วยงานของรัฐที่ครอบครองเพื่อนำมาวิเคราะห์หรือประมวลผลได้

มาตรา ๑๗ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ ทั้งนี้ มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด ซึ่งต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล

มาตรา ๑๘ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนและการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐผ่านระบบดิจิทัล ให้มีศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐในสำนักงานทำหน้าที่ในการประสานงานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรา ๑๗ และเปิดเผยแก่ประชาชน

ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนดประเภท รูปแบบ และมาตรฐานของข้อมูลที่เปิดเผยแก่ประชาชนโดยศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ทั้งนี้ ต้องเป็นแนวทางและมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสากล

มาตรา ๑๙ ในวาระเริ่มแรก ให้สำนักงานดำเนินการให้มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางตามมาตรา ๑๕ เป็นการชั่วคราวแต่ไม่เกินสองปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลพิจารณาความจำเป็นและเหมาะสมเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐที่จะมาดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเห็นควรให้หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นใดทำหน้าที่แทนสำนักงาน ให้เสนอแนวทางการดำเนินการ การโอนภารกิจ งบประมาณ ทรัพย์สินและหนี้สิน ภาระผูกพัน และบุคลากรไปยังหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นนั้นต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา

มาตรา ๒๐ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ ปัจจุบันเทคโนโลยีได้มีความก้าวหน้า และเป็นส่วนหนึ่งในวิถีชีวิตและการประกอบธุรกิจของประชาชน ซึ่งในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ ที่ผ่านมายังมีได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้อย่างเต็มที่ และโดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้มีการปฏิรูปประเทศด้านการบริหาร ราชการแผ่นดิน โดยให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำ บริการสาธารณะ และให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเข้าด้วยกันเพื่อให้ เป็นระบบข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สมควร ให้มีกฎหมายในการขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชนตามบทบัญญัติ แห่งรัฐธรรมนูญ และเพื่อยกระดับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐให้อยู่ในระบบดิจิทัล อันจะนำไปสู่ การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่มีระบบการทำงานและข้อมูลเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานของรัฐอย่างมั่นคงปลอดภัย มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เปิดเผยและโปร่งใส รวมทั้งประชาชนได้รับความสะดวกในการรับบริการและสามารถ ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐได้ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance): แนวคิด หลักการ และวิธีปฏิบัติ

ทศพล เชี่ยวชาญประพันธ์
ฝ่ายที่ปรึกษาดิจิทัลโซลูชันส์
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ท่านเคยประสบปัญหาเหล่านี้หรือไม่

ข้อมูลส่วนบุคคลถูกละเมิด

ไม่ทราบว่า หน่วยงานเก็บข้อมูลไว้ที่ไหน
และใครเป็นเจ้าของข้อมูล (Data Owner)

ข้อมูลไม่มีมาตรฐานที่ชัดเจน ส่งผลให้ข้อมูลมีรูปแบบที่แตกต่างกัน

ข้อมูลไม่ถูกต้อง

ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน

ข้อมูลซ้ำซ้อน กระจายกระจัดกระจาย จนไม่ทราบว่า ข้อมูลชุดใดถูกต้อง และค้นหาได้ยาก

ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่เข้าใจยากและไม่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ง่าย

Data Governance

การกำกับดูแลข้อมูล
ภาครัฐ

หรือ

ธรรมาภิบาลข้อมูล
ภาครัฐ

Governance

คือ การกำหนดสิทธิ หน้าที่ อำนาจ
ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย
ในกระบวนการต่าง ๆ อย่างชัดเจน

ตัวอย่าง Governance ของการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๘๔ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘๕ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง โดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ตัวอย่าง Governance ของการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ (ต่อ)

ข้อ ๘๖ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

Technology Governance: Video Assistant Referee (VAR)

Man City star Gundogan slams VAR for taking emotion out of game

22:22 27/8/19 |     |  COMMENTS (0)



 BEN FINNEGAN  @BenFinnegan
9:40 PM - 25 AUG 2019

SHARE THIS ARTICLE



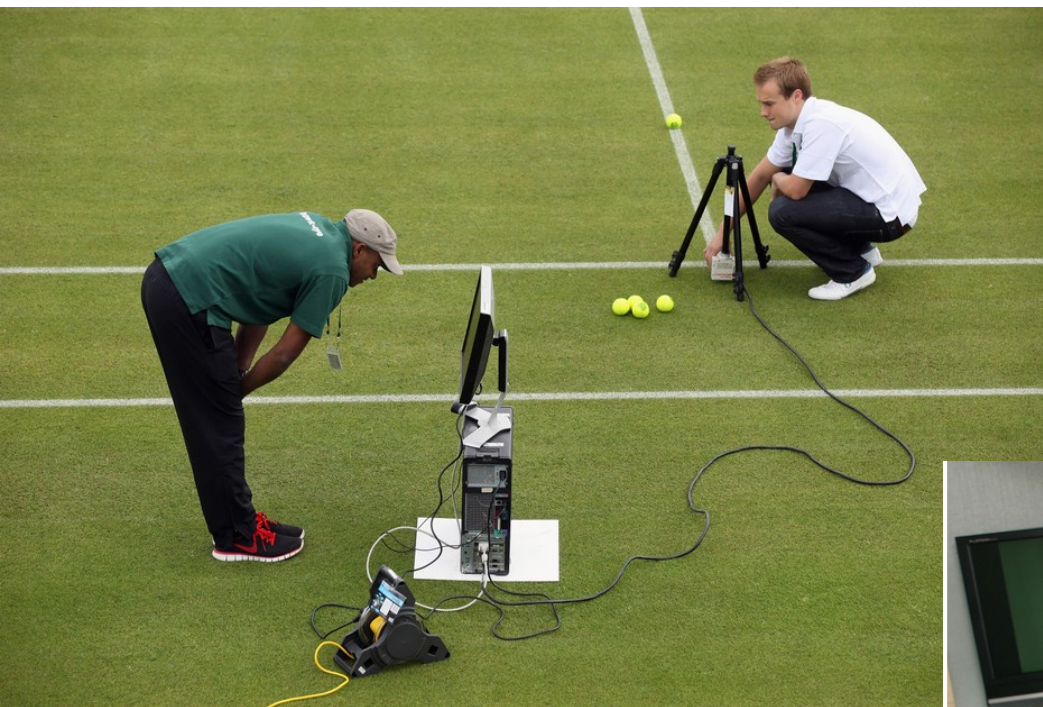
Wolves manager Nuno Espirito Santo has said everyone must "get used to VAR" following their equaliser to snatch a draw against Burnley in the Premier League.

MOST POPULAR



SPORT
Aaron Connolly stars for Brighton on good night for Irish in EFL Cup

THE IAN DEMPSEY BREAKFAST



Hawke-Eye
3 incorrect challenges
each set

[https://www.radiotimes.com/news/sport/
2019-07-14/wimbledon-2019-hawk-eye/](https://www.radiotimes.com/news/sport/2019-07-14/wimbledon-2019-hawk-eye/)



หลักการสำคัญของรัฐบาลดิจิทัล (2D, 1C)



Digitalisation

การปฏิรูปการทำงาน
และการให้บริการ
ให้เป็นดิจิทัล



Data Driven

การขับเคลื่อนองค์กร
ด้วยข้อมูลที่ดี

Citizen-Centric



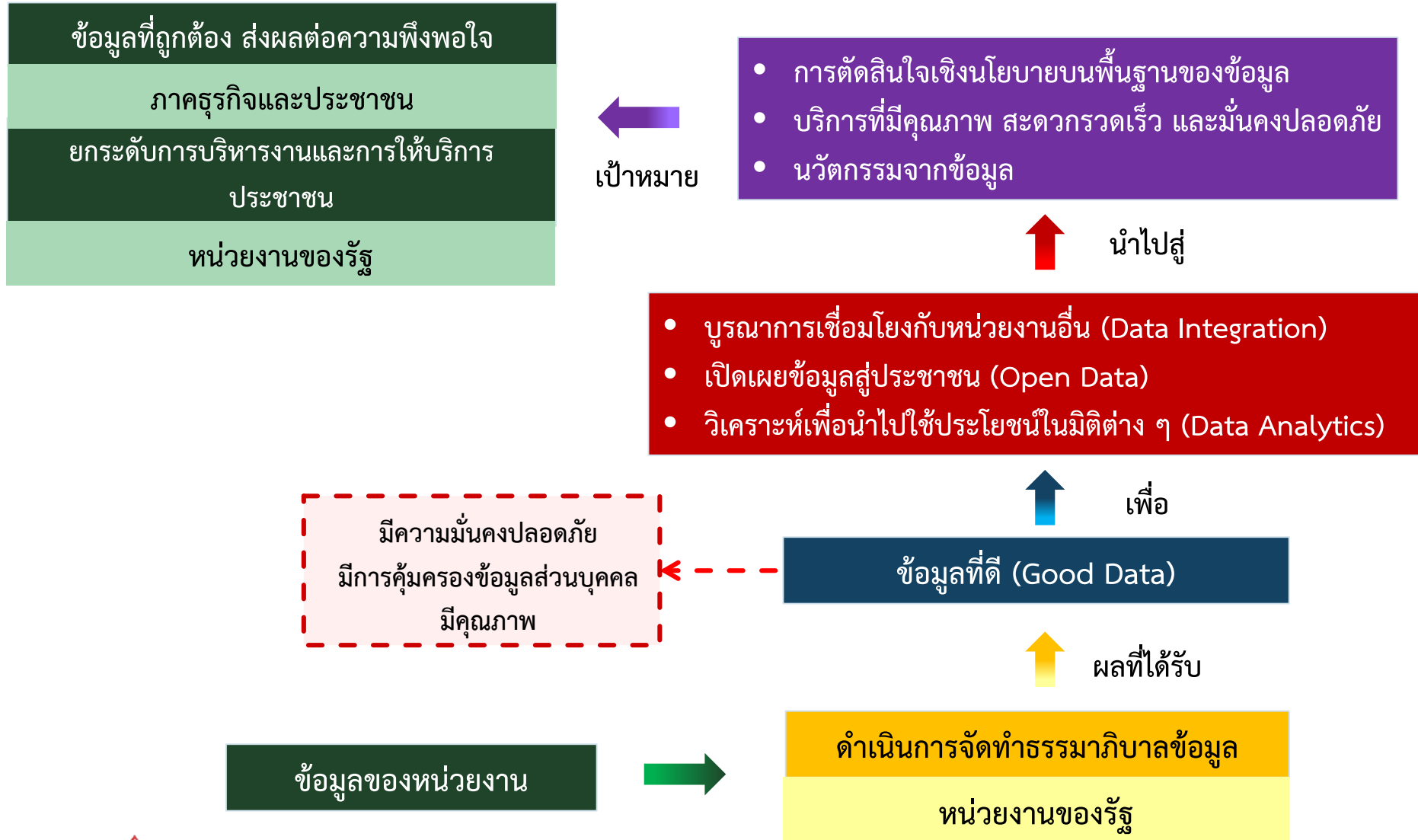
การเคารพสิทธิเสรีภาพ รวมทั้งยึดถือประโยชน์สุขและความสะดวกสบาย
ของประชาชนเป็นสำคัญ

ตัวอย่างของความสับสนในการใช้ข้อมูล

Hello Book,
Your account details:
Username: bchieo39
Password: IbaS

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ “แอลตัวเล็ก”
หรือ “ไอตัวใหญ่”

ธรรมาภิบาลข้อมูลกับการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล



ธรรมาภิบาลข้อมูลในชีวิตประจำวันและการทำงาน



บุคลากรทางการแพทย์
ในสถานพยาบาลจะ
สอบถามหรือทวน
ชื่อ-นามสกุลและ
วันเดือนปีเกิดของผู้ป่วย
อย่างสม่ำเสมอ

๐๑



ระบบสารบรรณของ
หน่วยงานของรัฐ
ผู้ร่าง ผู้ทาน ผู้ตรวจ

๐๒

ธรรมาภิบาลข้อมูลในชีวิตประจำวันและการทำงาน (ต่อ)



ระเบียบวาระ
รับรองรายงาน
การประชุม

๐๓



โหราศาสตร์
ราศีกับ
วันเดือนปีเกิด

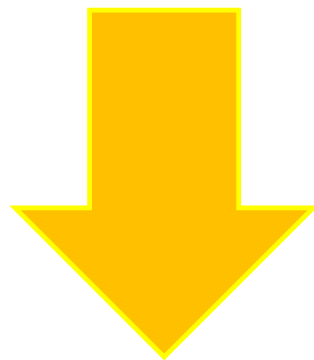
๐๔

Systemisation
การจัดทำอย่าง
เป็นระบบ

Data Governance

Codification
การบันทึกเป็น
ลายลักษณ์อักษร

การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
= กระบวนการ $\neq$ โครงการ (Process not Project)



ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (PDCA)

การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
ไม่ใช่หน้าที่ของฝ่าย IT เท่านั้น
แต่เป็นภารกิจของเจ้าหน้าที่ทุกคนและทุกระดับชั้นในองค์กร

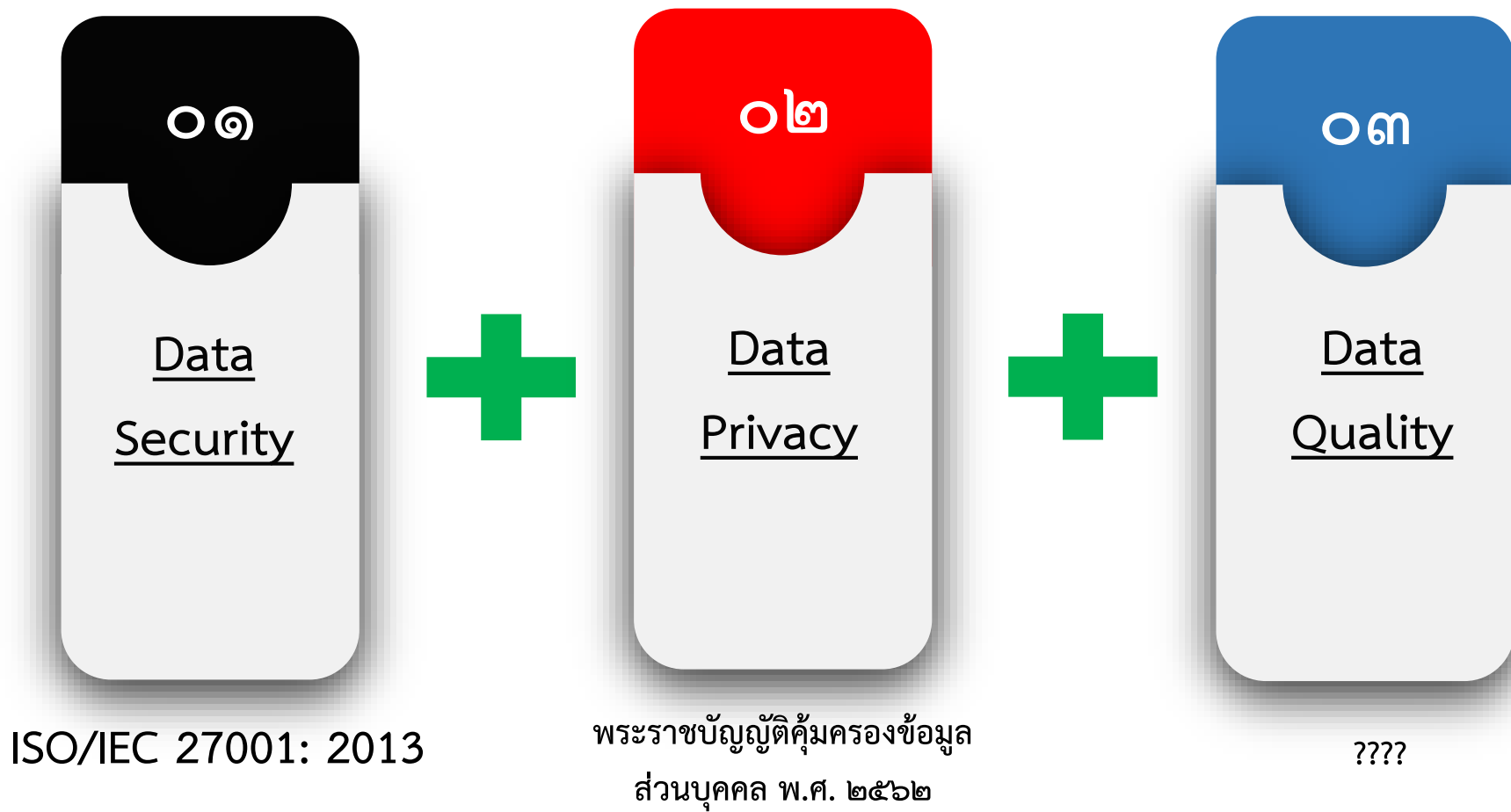
นิยามของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

“การกำหนดสิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียใน การบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษา ความเป็นส่วนบุคคล และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมั่นคงปลอดภัย”

ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2563/E/074/T_0047.PDF

เสาหลักของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ



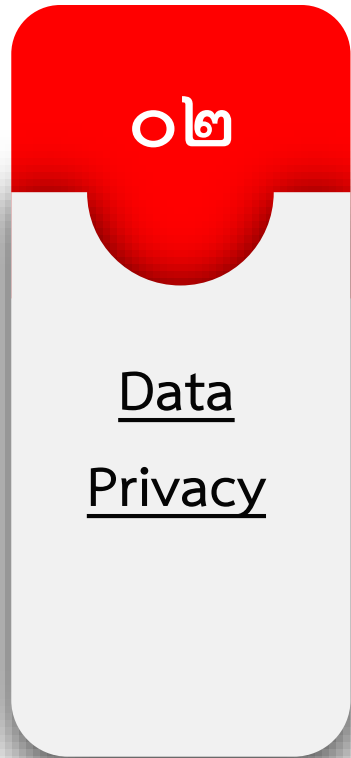


- การกำหนดหมวดหมู่และ
ชั้นความลับของข้อมูล
- การกำหนดสิทธิหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูล
- การกำหนดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ
ระบบที่เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูล
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และ ระเบียบ
ว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

Confidentiality

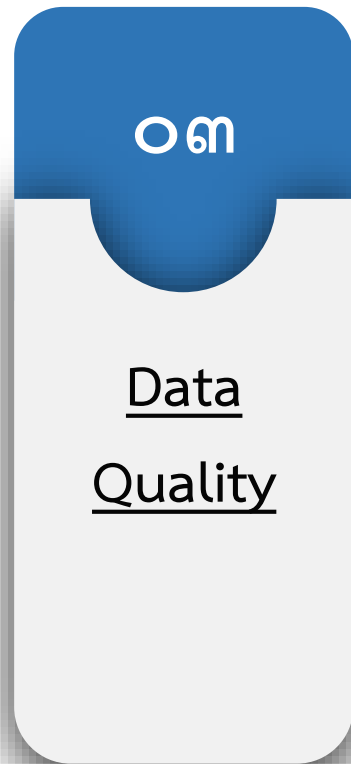
Integrity

Availability



พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

- ✓ การขอความยินยอม (Consent) จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject)
- ✓ การไม่เปิดเผยข้อมูล โดยไม่มีเหตุอันสมควร



ไม่ควรเชื่อถือข้อมูลที่หาได้จาก
Search engine / Wikipedia โดย
ทันที แต่ควรตรวจสอบกับ
แหล่งข้อมูล (Reference Data)
ที่เชื่อถือได้ เช่น กฎหมาย หนังสือ
ราชการ ประกาศ คำสั่ง ฯลฯ

ถูกต้อง

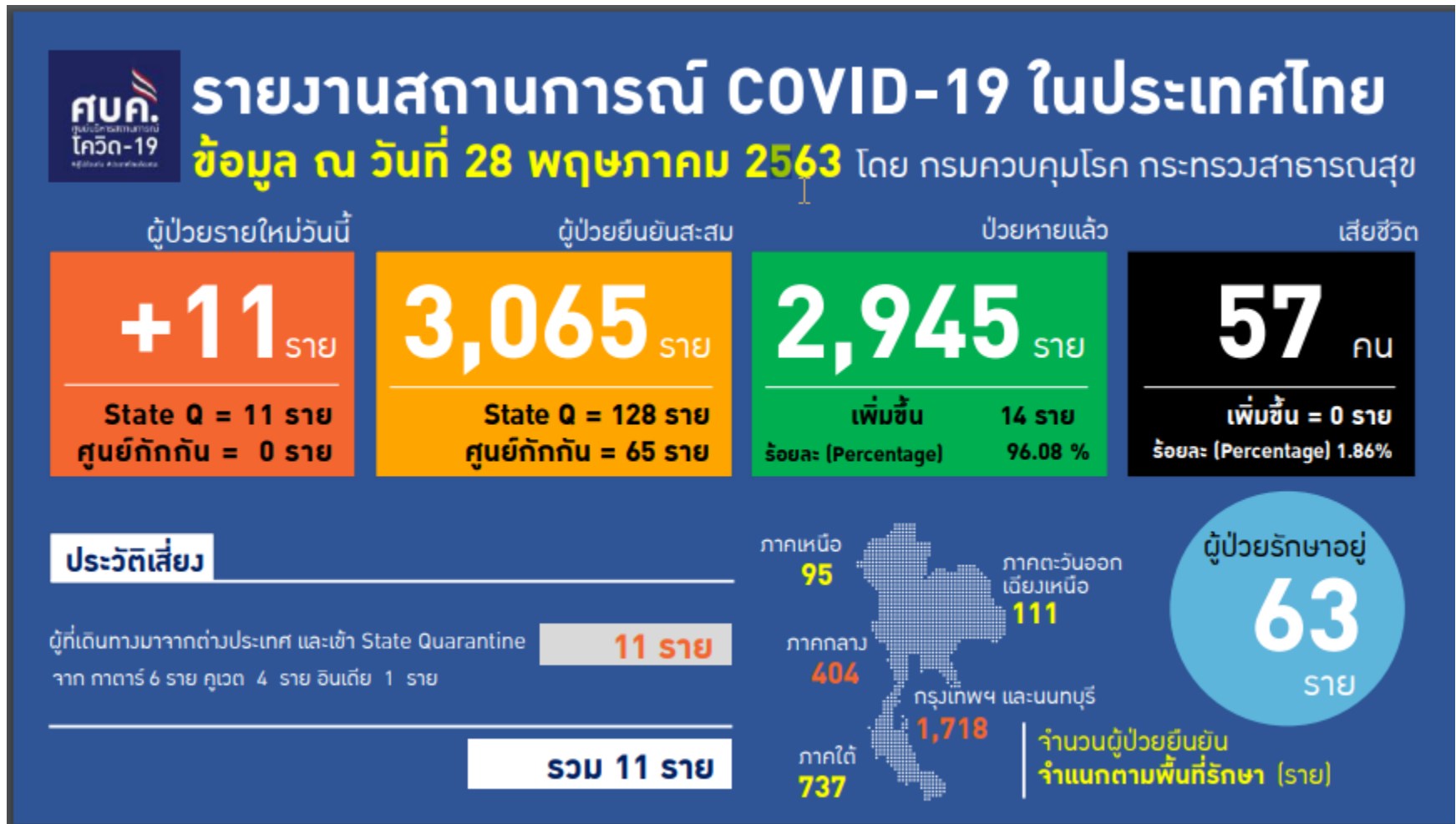
ครบถ้วน

เป็นปัจจุบัน

มีมาตรฐานเดียวกัน

ตอบสนองความต้องการของ
ผู้ใช้งาน

ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.)



https://media.thaigov.go.th/uploads/public_img/source/280563-

[%E0%B8%9A%E0%B8%B5%E0%B8%9A%E0%B8%AD%E0%B8%B1%E0%B8%94.pdf](#)

Data Quality : ชื่อนี้อ่านว่าอะไร

Thosaphon Chieocharnpraphan



Bruno Fernandes



Alisson Becker

Data Quality : ชื่อนี้อ่านว่าอะไร



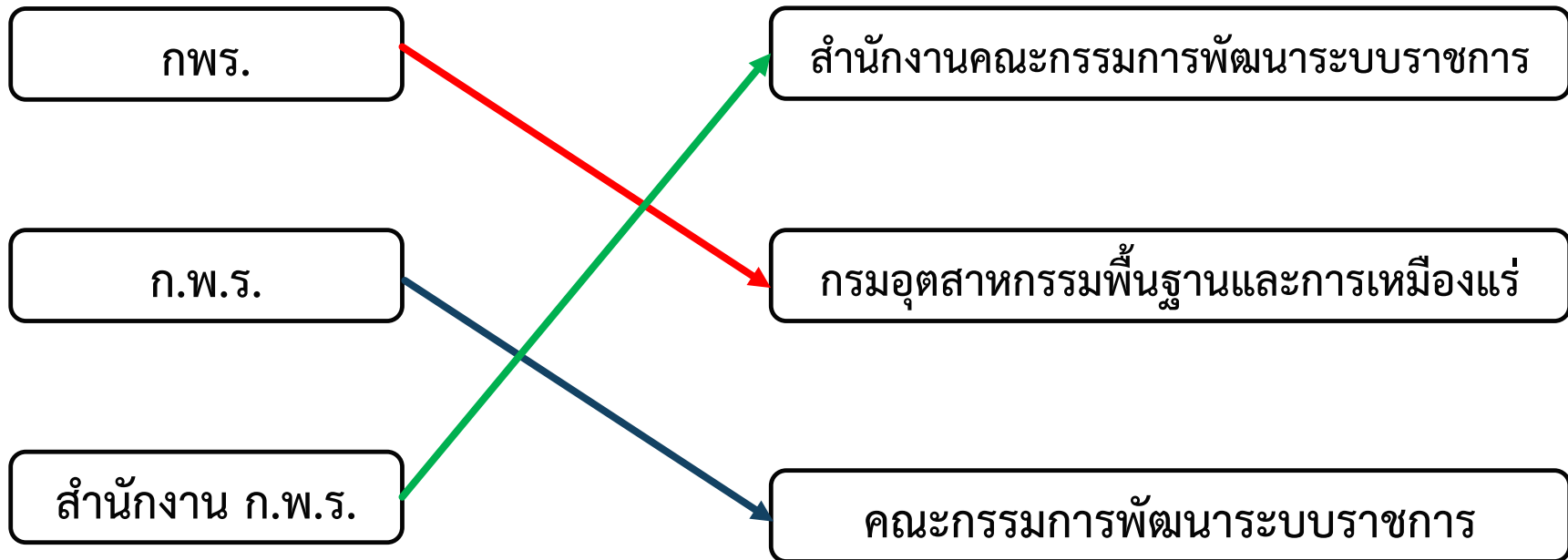
Annastacia Palaszczuk

Data Quality : ชื่อสายการบินนี้อ่านว่าอะไร



Data Quality :

ตัวอย่างตัวอย่างของหน่วยงานของรัฐที่ใกล้เคียงกัน



Data Quality : ชื่อกระทรวงต่อไปนี้ข้อใดถูกต้อง

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

หรือ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



พระราชบัญญัติ

ระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

พ.ศ. ๒๕๖๒

Data Quality : ชื่อกรมต่อไปนี้ข้อใดถูกต้อง

กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และแอฟริกา

กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา

กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและอัฟริกา

พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕

มาตรา ๑๓

หน้า ๑๕

เล่ม ๑๑๕ ตอนที่ ๕๕ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๒ ตุลาคม ๒๕๔๕

(๑๐) กรมองค์การระหว่างประเทศ

(๑๑) กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้

(๑๒) กรมอาเซียน

(๑๓) กรมเอเชียตะวันออก

(๑๔) กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา

Data Quality : ชื่ออำเภอข้อใดถูกต้อง

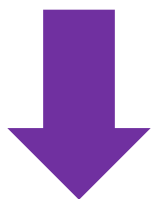
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

หรือ

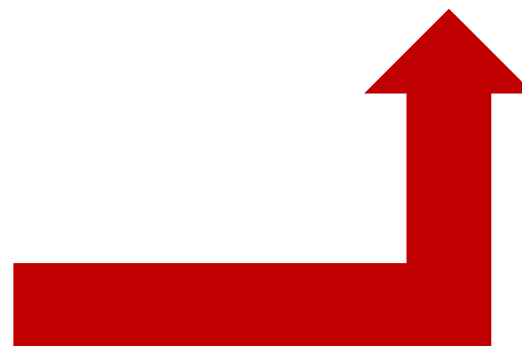
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ข้อควรระวังในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

A	B	C
อำเภอสุโขทัย	อำเภอสุโขทัย	Y
อำเภอกองทัพ	อำเภอกองทัพ	N



=IF(A1=B1,“Y”,“N”)



ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง

เรื่อง จำนวนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้งที่แต่ละจังหวัดจะมี
และจำนวนเขตเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้งของแต่ละจังหวัด

๔๓	นราธิวาส	๔	๔	๑	๑. อำเภอเมืองนราธิวาส ๒. อำเภอตากใบ
				๒	๑. อำเภอสุไหงโก-ลก ๒. อำเภอแว้ง ๓. อำเภอสุไหงปาดี
				๓	๑. อำเภอระแงะ ๒. อำเภอจะแนะ ๓. อำเภอเจาะไอร้อง ๔. อำเภอสุคิริน
				๔	๑. อำเภอบาเจาะ

ตัวอย่างการกำหนดมาตรฐานข้อมูล

๑

ชื่ออำเภอใน ๗๖ จังหวัดทั่วประเทศ มีคำว่า “อำเภอ” นำหน้าชื่อโดยไม่ต้องเว้นวรรค เช่น “อำเภอแก่งคอย” “อำเภอตาพระยา” เป็นต้น

๒

ชื่อเขตในกรุงเทพมหานคร มีคำว่า “เขต” นำหน้าชื่อโดยไม่ต้องเว้นวรรค เช่น “เขตสาทร” “เขตพระนคร” เป็นต้น

๓

การเขียนชื่ออำเภอเมืองของ ๗๕ จังหวัด ให้เขียนชื่อจังหวัดต่อท้ายคำว่า อำเภอเมืองด้วย เช่น “อำเภอเมืองลพบุรี” “อำเภอเมืองสกลนคร” เป็นต้น

ตัวอย่างการกำหนดมาตรฐานข้อมูล (ต่อ)

๔

การเขียนชื่อจังหวัดที่แต่ละอำเภอตั้งอยู่ ให้มีคำว่า “จังหวัด” นำหน้า โดยไม่ต้องเว้นวรรค เช่น “จังหวัดสุรินทร์” “จังหวัดชลบุรี” เป็นต้น ยกเว้นกรุงเทพมหานคร ไม่ต้องมีคำว่า จังหวัด นำหน้า

หมายเหตุ : จังหวัดที่ไม่มีอำเภอที่ชื่อว่า อำเภอเมือง คือ กรุงเทพมหานคร และจังหวัดพระนครศรีอยุธยาโดยอำเภอที่เป็นศูนย์กลางการบริหารกรุงเทพมหานคร คือ “เขตพระนคร” ส่วนอำเภอที่เป็นศูนย์กลางการบริหารของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาชื่อว่า “อำเภอพระนครศรีอยุธยา”

Map of Thailand divided into 10 regions, each representing a different Thai dish. The regions are color-coded and numbered 1 through 10, corresponding to the list of dishes provided.

- 1. กรุงเทพมหานคร (Bangkok)
- 2. นนทบุรี (Nonthaburi)
- 3. ปทุมธานี (Pathum Thani)
- 4. นครปฐม (Nakhon Pathom)
- 5. สมุทรปราการ (Samut Prakan)
- 6. สมุทรสาคร (Samut Sakhon)
- 7. สมุทรสงคราม (Samut Songkhro)
- 8. พระนครศรีอยุธยา (Phra Nakhon Si Ayutthaya)
- 9. อ่างทอง (Ang Thong)
- 10. สิงห์บุรี (Sing Buri)

๒. ๔ ภาค

ง. ๑๓ ภาค

ประเทศไทยมีกี่ภาค

๖ ภาค

ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
แบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการ
ของกลุ่มจังหวัด (ฉบับที่ ๓) ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม กรมบัญชีกลาง
กระทรวงการคลัง

กรมอุตุนิยมวิทยา กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ประเทศไทยมีกี่ภาค (ต่อ)

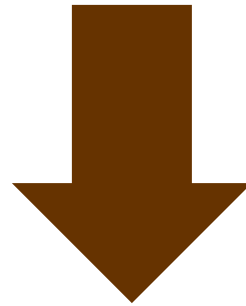
๔ ภาค

คณะกรรมการการเลือกตั้ง

กองทัพบก กระทรวงกลาโหม

ประเทศไทยมีกี่ภาค (ต่อ)

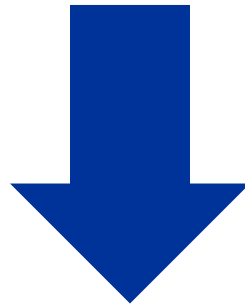
๑๐ ภาค



สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
(ตำรวจภูธรภาค ๑ – ๙ และกองบัญชาการตำรวจนครบาล)

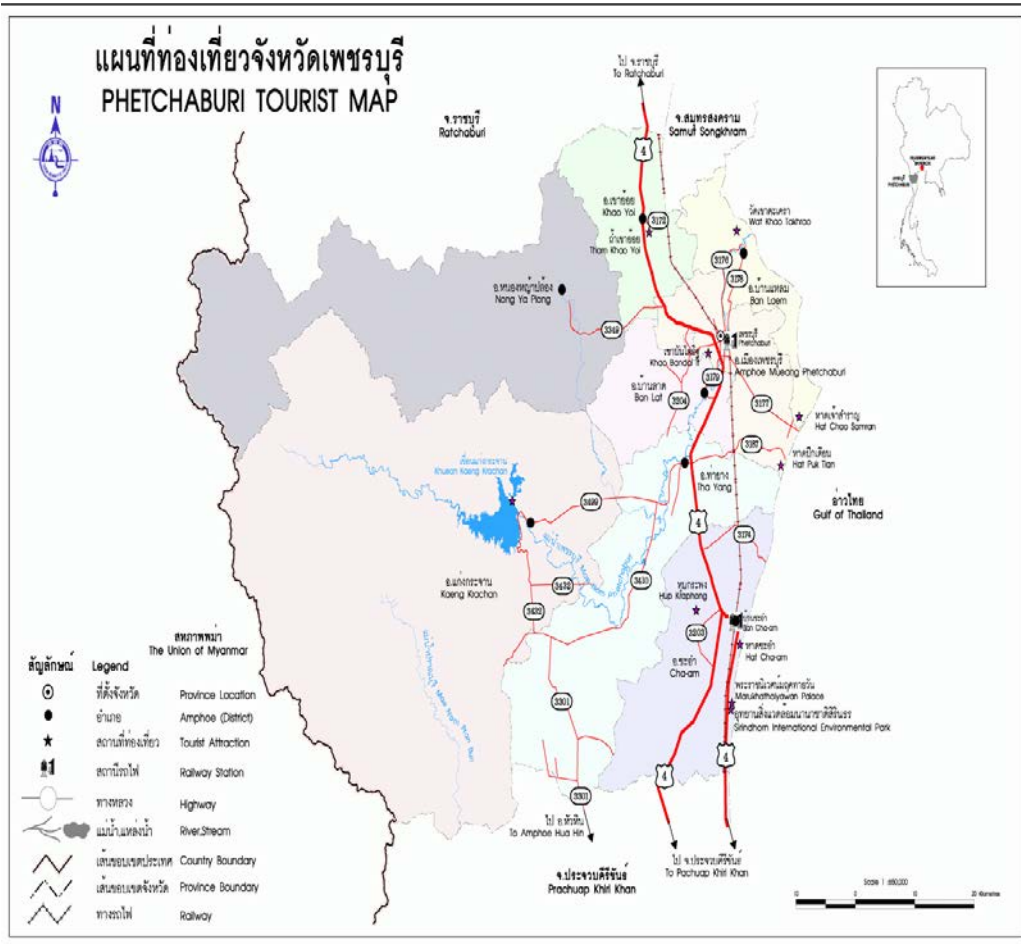
ประเทศไทยมีกี่ภาค (ต่อ)

๑๓ ภาค



เขตสุขภาพเพื่อประชาชน กระทรวงสาธารณสุข

จังหวัดเพชรบุรี



<https://www.emagtravel.com/wp-content/uploads/2010/12/phetchaburi-map.gif>

ภาคกลาง

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย,
คณะกรรมการการเลือกตั้ง, คณะกรรมการนโยบาย
การบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบ
บูรณาการ, สำนักงานสถิติแห่งชาติ ฯลฯ

ภาคตะวันตก

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสถิติการสังค
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

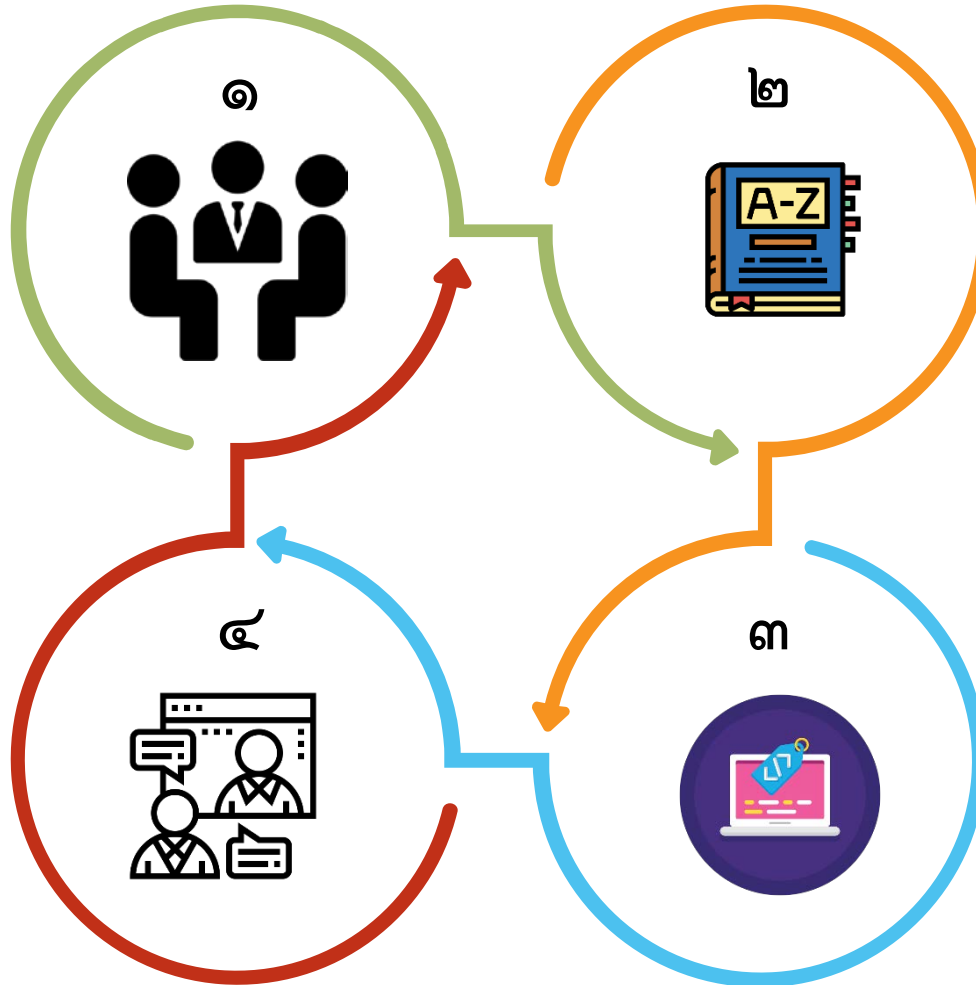
ภาคใต้

กรมทางหลวง,
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

กรมอุตุนิยมวิทยา

ขั้นตอนการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

๑. จัดตั้งคณะกรรมการหรือ
คณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูล
ภาครัฐของหน่วยงาน



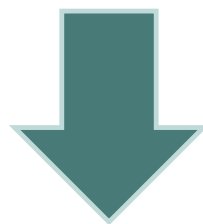
๒. จัดทำพจนานุกรม
ข้อมูล
(Data Dictionary)

๓. จัดทำคำอธิบาย
ชุดข้อมูล (Metadata)

๔. จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับ
ชุดข้อมูล (Dataset
Guideline) โดยคำนึงถึง
Data Security, Data
Privacy และ Data Quality

การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน

คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบาย
(Data Governance Council)



คณะทำงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติ
(Data Steward Team)

คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบาย (Data Governance Council)

หน้าที่และอำนาจ

กำหนดหลักการ นโยบาย แนวทาง และขอบเขตของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน รวมทั้งอนุมัตินโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลในหน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลในหน่วยงานมีคุณลักษณะที่ดีอย่างน้อย ๓ ประการ คือ มีความมั่นคงปลอดภัย (Data Security) มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมาย (Data Privacy) และมีคุณภาพ (Data Quality)

*****คณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูล*****
(Data Steward Team)

คณะทำงานด้านกระบวนการข้อมูล
(Business)
กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และ
แนวปฏิบัติสำหรับชุดข้อมูลใน
หน่วยงาน และนำเสนอต่อ Data
Governance Council เพื่อ
พิจารณา

ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด

คณะทำงานด้านเทคนิค
(Technical)
สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์/
แอปพลิเคชัน เพื่อสนับสนุนคณะทำงาน
ด้านกระบวนการข้อมูล

การเลือกชุดข้อมูลเพื่อจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

ชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ
ภารกิจหลักขององค์กร
มีผลกระทบในวงกว้าง และ
เกี่ยวข้องกับหลายส่วนงาน

VS

ชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ
การบริหารงานภายในหน่วยงาน
ไม่สลับซับซ้อน มีเจ้าของข้อมูลที่
ชัดเจน และสามารถดำเนินการได้
ทันที

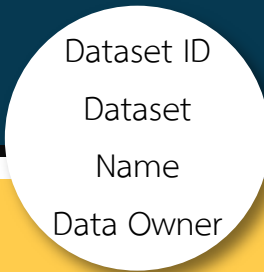
ผลผลิต (Output) ที่คาดหวัง

Data Dictionary



พจนานุกรมข้อมูล

Metadata



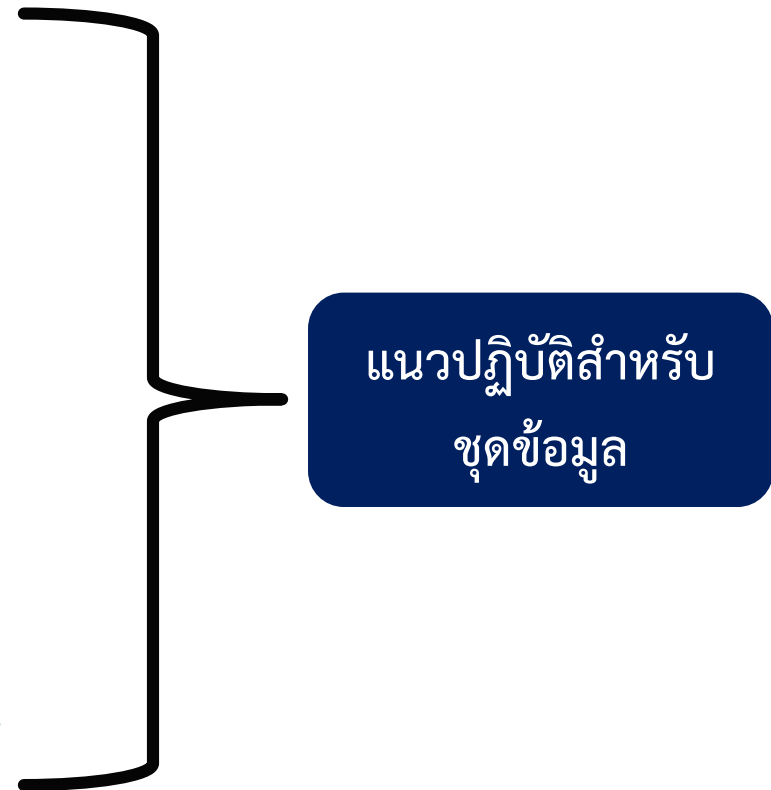
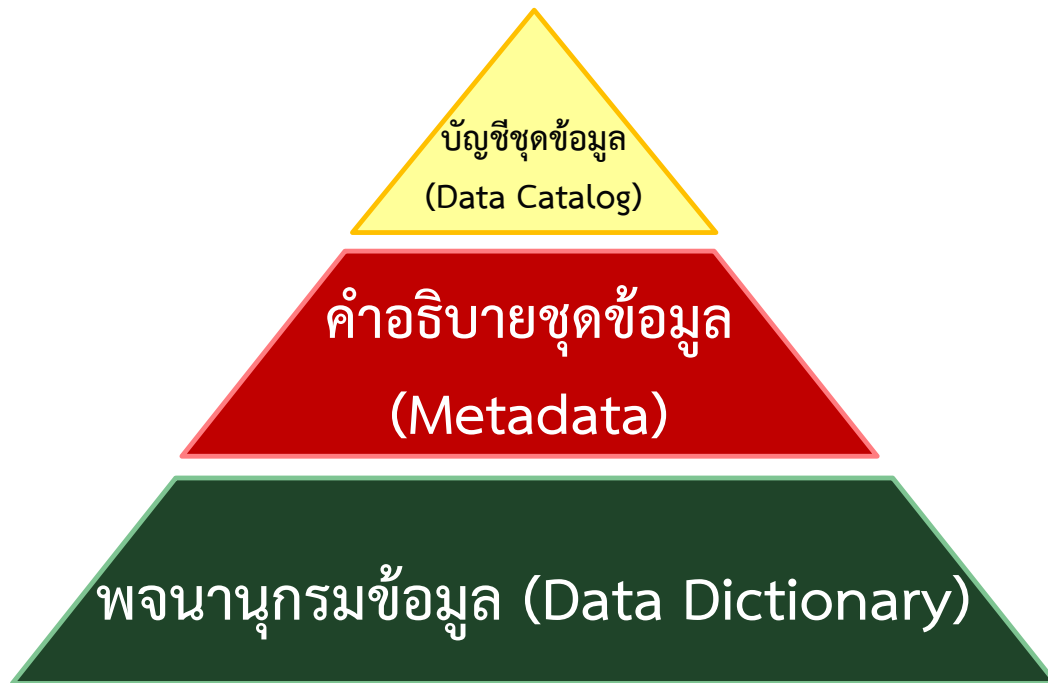
คำอธิบายชุดข้อมูล

Dataset Policy/Guideline



แนวปฏิบัติสำหรับ
ชุดข้อมูล

บัญชีข้อมูล
Data Catalog



พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) สำหรับชุดข้อมูล “รายชื่อและรหัสอำเภอในประเทศไทย”

๑. DistrictNo

๒. DistrictNameThai

๓. DistrictMOI_ID

๔. TopExecutivePosition

๕. TopExecutivePositionandDistrict

๖. ProvinceMOI_ID

๗. ProvinceNameThai

๘. RegionID

๙. RegionName

๑๐. ProvincialClusterID

๑๑. ProvincialClusterName

DistrictMOI_ID

คำอธิบายฟิลด์ (Field Description)

รหัสอำเภอและเขตในประเทศไทยทั้งหมดตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ขอบเขตและรูปแบบของข้อมูล (Data Scope and Format)

เลขอาระบิก ๔ หลักตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

เงื่อนไขการกรอกข้อมูล (Conditions)

Mandatory คือ บังคับกรอกข้อมูลทุกรายการ ห้ามปล่อยเป็นค่าว่าง

DistrictMOI_ID

แหล่งอ้างอิง/แหล่งที่มาของข้อมูล (Reference/Data Source)

๑. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง รหัสมาตรฐานเขตการปกครองของไทย ลงวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒
http://www.moi.go.th/pls/porta/docs/PAGE/MOI_2555/MOI/FIRST_PAGE/CODE%20DOPA/01CODE_0.PDF
๒. รหัสท้องที่/พื้นที่ (จังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน) แนบท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง รหัสมาตรฐานเขตการปกครองของไทย
http://www.moi.go.th/pls/porta/docs/PAGE/MOI_2555/MOI/FIRST_PAGE/CODE%20DOPA/02CODE_0.PDF
๓. ชุดข้อมูลพิกัด LAT/LONG ที่ตั้งตำบล
<https://data.go.th/DatasetDetail.aspx?id=c6d42e1b-3219-47e1-b6b7-dfe914f27910>
ในกรณีที่ข้อมูลทั้ง ๓ แหล่งไม่ตรงกัน ให้ยึดถือข้อมูลจากแหล่งที่ ๒ เป็นหลัก

DistrictMOI_ID

เป็น/มีข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ (Personal Data)

ไม่มี/ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล (N)

มี/เป็นข้อมูลส่วนบุคคล (Y)



ไม่มี/ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล (N)

ขอบเขตการเผยแพร่ข้อมูล (Data Dissemination)

ใช้ภายในหน่วยงานเท่านั้น

ใช้ภายในหน่วยงานและแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานอื่น
ของรัฐภายในประเทศได้

ใช้ภายในหน่วยงานและแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานอื่น
ของรัฐทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศได้

เปิดเผยสาธารณะ



เปิดเผยสาธารณะ

DistrictMOI_ID

ระดับชั้นความลับของข้อมูล

ไม่มี

ลับ

ลับมาก

ลับที่สุด



ไม่มี

สรุป

ข้อมูลส่วนบุคคล	ขอบเขตการเผยแพร่ข้อมูล	ระดับชั้นความลับ
ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล	เปิดเผยสาธารณะ	ไม่มีชั้นความลับ

ProvincialClusterName

คำอธิบายฟิลด์ (Field Description)

ชื่อกลุ่มจังหวัดตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
แบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด
(ฉบับที่ ๓) ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ขอบเขตและรูปแบบของข้อมูล (Data Scope and Format)

ภาษาไทยซึ่งเป็นชื่อกลุ่มจังหวัดตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
แบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด
(ฉบับที่ ๓) ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน กลุ่มจังหวัด
ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒
ส่วนในกรณีกรุงเทพมหานครใช้คำว่า “ส่วนกลาง”

ProvincialClusterName

เงื่อนไขการกรอกข้อมูล (Conditions)

Mandatory คือ บังคับกรอกข้อมูลทุกรายการ ห้ามปล่อยเป็นค่าว่าง

แหล่งอ้างอิง/แหล่งที่มาของข้อมูล (Reference/Data Source)

ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
แบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด
(ฉบับที่ ๓) ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

<http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2560/E/281/14.PDF>

ProvincialClusterName

เป็น/มีข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ (Personal Data)

ไม่มี/ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล (N)

มี/เป็นข้อมูลส่วนบุคคล (Y)

ไม่มี/ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล (N)

ขอบเขตการเผยแพร่ข้อมูล (Data Dissemination)

ใช้ภายในหน่วยงานเท่านั้น

ใช้ภายในหน่วยงานและแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานอื่น
ของรัฐภายในประเทศได้

ใช้ภายในหน่วยงานและแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานอื่น
ของรัฐทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศได้

เปิดเผยสาธารณะ

เปิดเผยสาธารณะ

ProvincialClusterName

ระดับชั้นความลับของข้อมูล

ไม่มี

ลับ

ลับมาก

ลับที่สุด



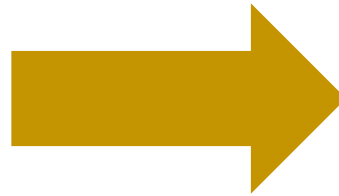
ไม่มี

สรุป

ข้อมูลส่วนบุคคล	ขอบเขตการเผยแพร่ข้อมูล	ระดับชั้นความลับ
ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล	เปิดเผยสาธารณะ	ไม่มีชั้นความลับ

คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)

Business Metadata
and
Technical
Metadata



- ข้อมูลทั่วไปของชุดข้อมูล
- คุณลักษณะของชุดข้อมูล
 - การจัดหมวดหมู่และการจัดชั้นความลับ
- การจัดเก็บ การปรับปรุง และการทำลายข้อมูล

(ตามตำรา/หลักวิชาการ)

(จัดหมวดหมู่เพื่อความเข้าใจที่ชัดเจน)

Metadata หมวดที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปของชุดข้อมูล

๑. เลขที่/รหัสชุดข้อมูล (Dataset ID)

๒. ชื่อชุดข้อมูล (Dataset Name)

๓. เจ้าของข้อมูล (Data Owner)

๔. ผู้สนับสนุนหรือผู้ร่วมดำเนินการ
(Data Supporter)

๕. คำสำคัญ (Keyword)

๖. คำอธิบาย (Description)

๗. ขอบเขตของข้อมูล (Data Scope)

๘. แหล่งอ้างอิง/แหล่งที่มาของข้อมูล
(Reference/Data Source)

Metadata หมวดที่ ๒ : คุณลักษณะของชุดข้อมูล

๑. ภาษาที่ใช้บันทึกข้อมูล (Language)
(ไทย อังกฤษ จีน ฯลฯ)

๒. ประเภทข้อมูล (Data Type)
(มีโครงสร้าง กึ่งโครงสร้าง ไม่มีโครงสร้าง)

๓. มีระบบฐานข้อมูลหรือไม่
(Database System)
(มี รายละเอียด/ไม่มี)

๔. รูปแบบข้อมูล (Data Format)
(ไฟล์ XLSX, DOCX, PPTX, PDF)

๕. จำนวนไฟล์ (Number of File)
(๑ / มากกว่า ๑ / ระบุจำนวน เช่น ๕๐)

Metadata หมวดที่ ๓ : การจัดหมวดหมู่ และการจัดชั้นความลับ

๑. เป็น/มีข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่
(Personal Data)

๒. ขอบเขตการเผยแพร่ข้อมูล
(Data Dissemination)

๓. ระดับชั้นความลับ
(Data Classification)

๔. สิทธิในการเข้าถึงและการใช้ข้อมูล
(Right of Access and Use)

Metadata หมวดที่ ๔ : การจัดเก็บ การปรับปรุง และการทำลายข้อมูล

๑. แหล่งจัดเก็บข้อมูล (Location)

๒. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล
(Data Retention Period)

๓. การสำรองข้อมูล (Backup)

๔. การจัดเก็บถาวร (Archive)

๕. การปรับปรุงข้อมูล (Update)

๖. วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด (Last Update)

๗. การทำลายข้อมูล (Destroy)

ข้อสังเกต

หากจัดทำพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) อย่างละเอียด ในขั้นตอนการจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) สามารถใช้วิธีการอ้างอิงไปยังพจนานุกรมข้อมูลได้ เช่น การจัดหมวดหมู่และชั้นความลับของในคำอธิบายชุดข้อมูล อาจกำหนดว่า “ให้เป็นไปตามรายละเอียดในพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)” เป็นต้น

ประเด็นที่พึงพิจารณา

๑. การกำหนดเจ้าของข้อมูล (Data Owner) และผู้สนับสนุน
หรือผู้ร่วมดำเนินการ (Data Supporter)

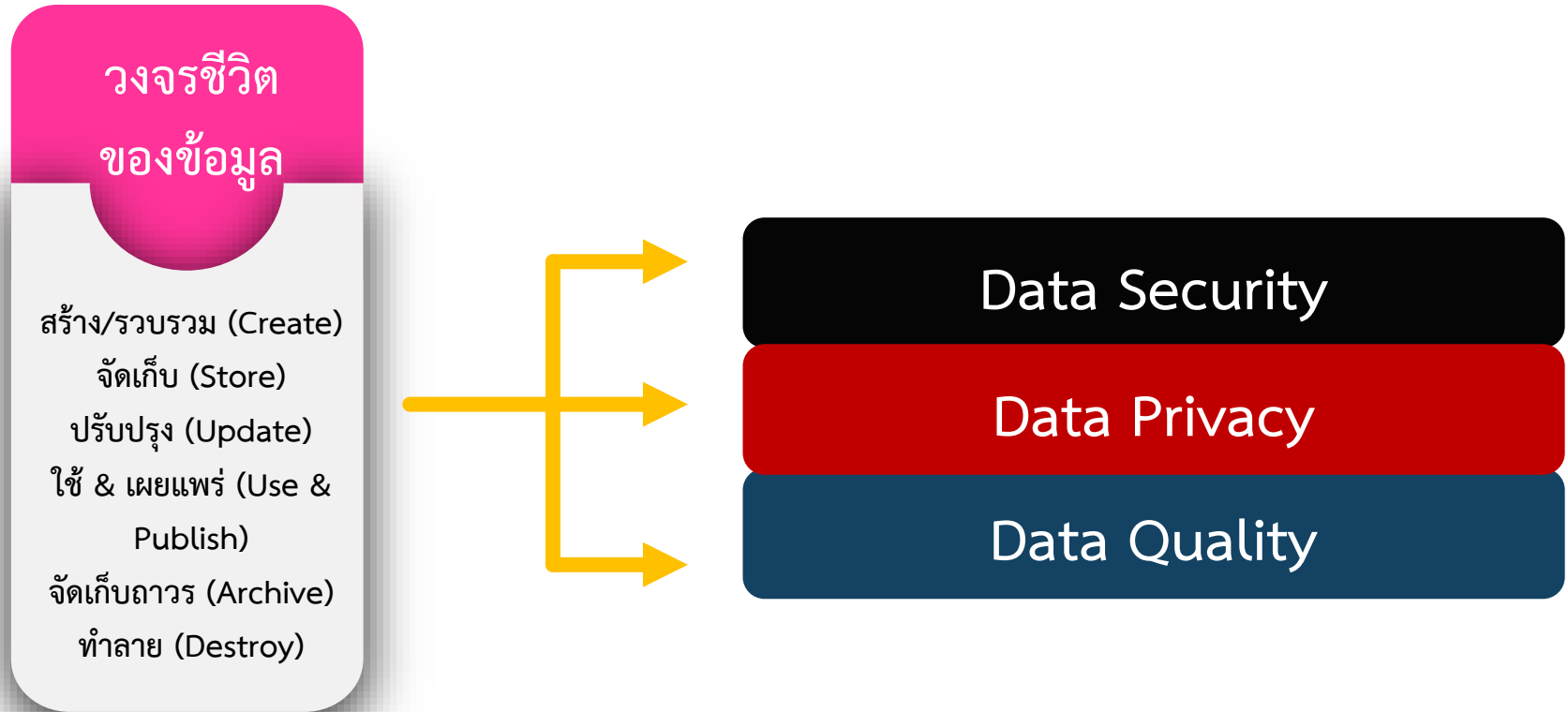
เจ้าของข้อมูล (Data Owner) ไม่เท่ากับ เจ้าของระบบที่จัดเก็บหรือ
ประมวลผลข้อมูลนั้น

ประเด็นที่พึงพิจารณา (ต่อ)

๒. เป็นไปได้หรือไม่ที่ผู้ใช้ข้อมูลจะพบความผิดปกติของข้อมูล
หรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล

ควรมีการกำหนดแนวทางให้ผู้ใช้ข้อมูล (Data User) สามารถแจ้งเจ้าของ
ข้อมูลกรณีพบความผิดปกติของข้อมูล หรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อมูลนั้น

แนวทางการจัดทำนโยบายข้อมูล



นโยบายข้อมูลสำหรับ ข้อมูลทุกชุดในหน่วยงาน (Data Policy)

ในการจัดทำ/รวบรวมข้อมูลทุกชุด
ต้องตรวจสอบความถูกต้องจาก
แหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือเท่านั้น

แนวปฏิบัติเฉพาะสำหรับ ชุดข้อมูล (Dataset Guideline)

สร้าง/รวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ประกอบด้วย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัด
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัด
และกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด
(ฉบับที่ ๓) ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ตัวอย่างแนวปฏิบัติ (Dataset Guideline) สำหรับชุดข้อมูล

กระบวนการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (Update)

ความมั่นคงปลอดภัย:

ฝ่ายที่ปรึกษาดิจิทัลโซลูชันส์ (SC) เท่านั้นที่มีหน้าที่ในการปรับปรุงข้อมูลชุดนี้ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยปรับปรุงข้อมูลอย่างน้อย ๑ ครั้ง ทุก ๖ เดือน พร้อมทั้งมีการบันทึกประวัติ (Log) การปรับปรุงข้อมูลอย่างชัดเจน โดยระบุวันเดือนปีที่ปรับปรุง ชื่อผู้ปรับปรุง และรายการที่ปรับปรุงทุกครั้ง ในไฟล์ข้อมูล ชื่อ “UpdatedDate”

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล:

ไม่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่างแนวปฏิบัติ (Dataset Guideline) สำหรับชุดข้อมูล

คุณภาพ:

๑. ตรวจสอบข้อมูลจากเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ที่ <http://www.mratchakitcha.soc.go.th> ว่า มีการประกาศพระราชบัญญัติ จัดตั้งจังหวัดหรือมีการประกาศพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งอำเภอขึ้นใหม่หรือไม่อย่างน้อย ๑ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ให้บันทึกว่า “ไม่มีการเปลี่ยนแปลง”
๒. หากผู้ใช้ข้อมูลคนใดพบว่า ข้อมูลมีความผิดพลาดหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับชุด ข้อมูล สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) scc_division@dga.or.th โดย SCC จะดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ภายใน ๒ วันทำการ และจะดำเนินการปรับปรุงข้อมูลโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ หากมี เอกสารประกอบ จะช่วยให้การตรวจสอบความถูกต้องได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

ตัวอย่างแนวปฏิบัติ (Dataset Guideline) สำหรับชุดข้อมูล

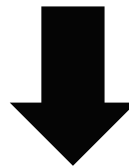
คุณภาพ:

๓. เมื่อมีการปรับปรุงข้อมูล ต้องพิจารณาว่า จำเป็นต้องปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) และคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) หรือไม่ หากพิจารณาแล้วว่าจำเป็น ให้ดำเนินการปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) และคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ให้สอดคล้องกับข้อมูลที่เป็นปัจจุบันโดยทันที

๔. เมื่อบันทึกไฟล์ที่ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันในแหล่งจัดเก็บข้อมูลที่ ๑ คือ ระบบ DMS ของ สพร. แล้ว ต้องปรับปรุงไฟล์ในแหล่งจัดเก็บข้อมูลที่ ๒ และ ๓ ให้เป็นปัจจุบันเช่นเดียวกัน

คำถามชวนคิด

Open Government Data ในประเทศไทย
เริ่มต้นขึ้นเมื่อใด



เมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. 2540???



ราชกิจจานุเบกษา

- สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา
- การส่งเรื่องประกาศราชกิจจานุเบกษา

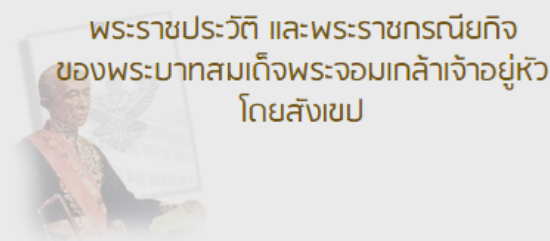
หน้าหลัก ประกาศราชกิจจานุเบกษา ข้อมูลข่าวสาร กระดานถามตอบ ประมวลกฎหมายไทย

🔍 ค้นหาราชกิจจานุเบกษา

ประวัติราชกิจจานุเบกษา

เนื่องจากในปัจจุบันส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรต่าง ๆ ส่งเรื่องไปประกาศหรือลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเป็นจำนวนมาก และหลากหลายประเภทส่วนใหญ่เป็นเรื่องที่มีความสำคัญกระทบ ต่อสิทธิและเสรีภาพตลอดจนความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างกว้างขวาง การนำลงประกาศหรือลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเผยแพร่ออกสู่สาธารณชน จำเป็นต้องคำนึงถึงความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ของเรื่องนั้น ๆ

อ่านต่อ



ราชกิจจานุเบกษาที่ประกาศล่าสุด

<http://www.mratchakitcha.soc.go.th>

ขอขอบคุณครับ



<https://www.dga.or.th>

<https://tdga.dga.or.th>



contact@dga.or.th



<https://www.facebook.com/DGAThailand>



<https://www.youtube.com/user/eGovernmentAgency>

การพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของประเทศไทย

นำเสนอโดย

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

“รัฐบาลดิจิทัล”

หมายถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐ และการจัดทำบริการสาธารณะ โดยปรับปรุงการบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐ และการทำงาน ให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน ในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชน และ สร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน



หลักการและ สาระสำคัญ

ของพระราชบัญญัติ
การบริหารงานและ
การให้บริการภาครัฐ
ผ่านระบบดิจิทัล

พ.ศ. 2562



1

แผนระดับชาติ

มาตรา 5

- ▶ กำหนดให้มีการจัดทำแผน พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
- ▶ แผนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติ
- ▶ หน่วยงานของรัฐจัดทำหรือ ปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้สอดคล้อง

2

คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

มาตรา 6,7



- ▶ กำหนดให้มีคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลโดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน มีอำนาจเสนอแนะนโยบาย และจัดทำแผน วางกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐกำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์

3

ปฏิรูปกระบวนการและการดำเนินงาน

มาตรา 12



- ▶ ให้องค์กรของรัฐจัดทำข้อมูล และบริการในรูปแบบดิจิทัล ให้สอดคล้องกัน
- ▶ ให้องค์กรของรัฐ จัดให้มีระบบการ ชำระเงินทางดิจิทัล
- ▶ ระบบการพิสูจน์ และยืนยันตัวตน ทางดิจิทัล
- ▶ มีมาตรการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยในการเข้าสู่บริการ ดิจิทัลของภาครัฐ
- ▶ กำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรภาครัฐ และจัดให้มีการพัฒนา ทักษะบุคลากรภาครัฐ

4

บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว

มาตรา 4, มาตรา 10 (5)



- ▶ สนับสนุนและส่งเสริมให้องค์กรของรัฐ เชื่อมโยงบริการดิจิทัลเพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบ One Stop Service



หลักการและ สาระสำคัญ

ของพระราชบัญญัติ
การบริหารงานและ
การให้บริการภาครัฐ
ผ่านระบบดิจิทัล

พ.ศ. 2562

5

การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล

มาตรา 11,13,14,15,16



- ▶ ให้องค์กรของรัฐเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน และลดการทำข้อมูลซ้ำซ้อน โดยใช้ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐอื่นจัดทำมาเป็นฐานข้อมูลก่อนจัดทำข้อมูลใหม่
- ▶ มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล

6

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

มาตรา 8



- ▶ กำหนดให้มีธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเป็นกรอบแนวทางการกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูล การมีระบบบริหารจัดการและคุ้มครองข้อมูล การมีมาตรการในการควบคุม และพัฒนาคุณภาพข้อมูล และการกำหนดนโยบายและกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยงานรัฐ

7

ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

มาตรา 17,18



- ▶ ให้องค์กรของรัฐเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล และให้มีศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและร่วมตรวจสอบการทำงานภาครัฐรวมถึงนำข้อมูลไปพัฒนาต่อยอดได้

8

กำหนดหน่วยงานของรัฐในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

มาตรา 10,19

- ▶ กำหนดให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลและสนับสนุนการดำเนินการตามกฎหมายนี้

(ร่าง) วิสัยทัศน์ของแผนฯปี 2563-2565

รัฐบาลดิจิทัล เปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน

Open and Connected Government with Digital Services to
Co-Create Public Value



DGA
Digital Government Development Agency

(ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 - 2565

วิสัยทัศน์ “รัฐบาลดิจิทัล เปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน”

ประชาชน
ได้อะไร



ประชาชนได้รับบริการดิจิทัล
จากภาครัฐที่สะดวก ถูกใจ ทำได้ทุกที่ทุกเวลา

ผ่านช่องทางออนไลน์แบบเบ็ดเสร็จ ด้วยบัตรประชาชนหรือ
การยืนยันตัวตนทางดิจิทัล พร้อมติดตามสถานะการขอใช้บริการภาครัฐ
ได้อย่างสะดวก

ประชาชนสามารถติดตามการช่วยเหลือ
และแก้ไขปัญหาแบบเบ็ดเสร็จจบไว

ด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลและบูรณาการการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ

ภาครัฐต้อง
ทำอะไร



Digitalization

ปรับเปลี่ยนรูปแบบ
และลดขั้นตอนการทำงาน
พึ่งพาเทคโนโลยีที่เหมาะสม

Digital Platforms

สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ
เพื่อการบริหารงานและ
การให้บริการประชาชน

Open Data

สนับสนุนการเปิดเผย
และการใช้ข้อมูลดิจิทัล

แก้ปัญหาประชาชนด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญภาครัฐ (ลดความเหลื่อมล้ำ, เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน)
60 อันดับแรกของดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (EGDI) ภายในปี 2565*

ยกระดับหน่วยงานภาครัฐ
ไปสู่องค์กรดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาและบูรณาการ
แพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 2

ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัล
ภาครัฐ และการใช้ข้อมูล

ยุทธศาสตร์ที่ 3

ขับเคลื่อน
ด้วยยุทธศาสตร์



ภาพรวม (ร่าง) กรอบแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 - 2565

กรอบดำเนินการ

วางรากฐานการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อการเชื่อมโยงและเปิดเผยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

วิสัยทัศน์

รัฐบาลดิจิทัล เปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน

เป้าหมายสูงสุด

- ยกระดับหน่วยงานภาครัฐทำงานแบบชาญฉลาดขึ้นด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริการที่ดีขึ้นสำหรับประชาชน
- สนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการใช้ข้อมูลเพื่อสร้างประโยชน์แก่ทุกภาคส่วน

3 ยุทธศาสตร์

เป้าหมายยุทธศาสตร์

8 กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1:

ยกระดับหน่วยงานภาครัฐไปสู่องค์กรดิจิทัล ให้พร้อมทั้งข้อมูลและสามารถบริการได้ตรงตามความต้องการของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 2:

พัฒนาและบูรณาการแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อการบริหารงานและบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3:

ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ และการใช้ข้อมูลเพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส รวมถึงสร้างนวัตกรรมใหม่

เป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 1 :

หน่วยงานภาครัฐยกระดับองค์กรไปสู่องค์กรดิจิทัล โดยมีความพร้อมข้อมูล กระบวนการ บริการ ในรูปแบบดิจิทัล พร้อมทั้งบุคลากรภาครัฐมีทักษะตามมาตรฐาน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 2 :

การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ เพื่อให้เกิดการบริหารงานและบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 3 :

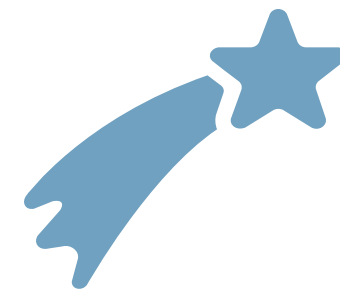
ข้อมูลภาครัฐถูกเปิดเผยและนำไปใช้ประโยชน์

- กลยุทธ์ที่ 1 ปรับเปลี่ยนข้อมูลปัจจุบันให้เป็นข้อมูลดิจิทัลที่ได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ 2 ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนาบริการดิจิทัลตามความต้องการของประชาชน
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างความพร้อมของบุคลากร และเครื่องมือเพื่อพัฒนาไปสู่องค์กรดิจิทัล

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้บริการดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อยกระดับการบริหารงานภายในภาครัฐ
- กลยุทธ์ที่ 3 สนับสนุนการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกันบนแพลตฟอร์มดิจิทัล

- กลยุทธ์ที่ 1 ผลักดันการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ พร้อมยกระดับศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐ รวมถึงส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูล และสร้างนวัตกรรมใหม่
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อร่วมกำหนดนโยบาย และสร้างความโปร่งใส

เป้าหมายแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลปี 2563-2565



1 การพัฒนาบริการดิจิทัลของภาครัฐตามมาตรฐาน



ตัวชี้วัด: ทุกหน่วยงานของรัฐระดับกรมหรือเทียบเท่ามีความก้าวหน้าไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

- มีบุคลากรภาครัฐที่จำเป็นต่อการพัฒนาบริการดิจิทัลอย่างเพียงพอ
- หน่วยงานภาครัฐมีธรรมาภิบาลข้อมูล
- หน่วยงานภาครัฐมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการงานให้เป็นดิจิทัล

>30% >50% 100%

2 แพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อบริหารงานและให้บริการประชาชน

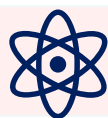


ตัวชี้วัด: ความสำเร็จของการจัดทำแพลตฟอร์มภาครัฐ (ตามแผนงานแต่ละปี)

- บริการดิจิทัลภาครัฐบูรณาการผ่านแพลตฟอร์ม
- มีผู้ใช้งานแพลตฟอร์มกลางเพิ่มมากขึ้น (Increasing of user)*
- ผู้ใช้งานพึงพอใจในการใช้บริการผ่านแพลตฟอร์ม*

80% 80% 80%

3 การเปิดเผยและการใช้ประโยชน์ข้อมูลภาครัฐ



ตัวชี้วัด: ความสำเร็จของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและนำไปใช้ประโยชน์

- เกิด Open Gov. Data Platform และมีการใช้งาน
- มีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐตามมาตรฐาน

>30% >50% 100%

Digital Government Architecture

รัฐบาลดิจิทัล เปิดเผย เชื่อมโยง
และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน

“ลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โปร่งใส ตรวจสอบได้”

Customer Experience Via One Stop Service

Citizen

- Learning Portal (OKMD)
- E-Participation Portal (สอช.)
- Law Portal (กฤษฎีกา, สวส.)

Business

(ก.พ.ส. + สวส.)

Foreigner

(ต.ม. + สวส.)

Open Data Portal

(สวส.)

Data Analytics

MIS

Big Data

Core Service Processes

[Digital Government Transformation] (สำนักงาน ก.พ.ส.)

Digital Platforms

Common Platforms

- Digital ID & Signature
- Service Request and Tracking
 - ▶ e-Form, Service Tracking
- e-Payment/wallet
 - ▶ e-Tax, e-Receipt
- e-Certificate / e-License
- Open Data Platform
- ETC.

Exchange Platforms

- Government Data Exchange : GDX
- Linkage Center
- DXC
- NSW
- ETC.

Other Platforms

- Thailand National Digital Trade Platform (ก.พ.ส.)
- Open Financial Platform (สอช.)
- ETC.

Foundation

Standard

Data Governance Framework,
DG Standard & Others relevant

Infrastructure

GDCC (ก.ค.),
GIN (สวส.), DG Cloud (สวส.)

Policy & Regulations

DG Plan

Partners / Owners

- สำนักงาน ก.พ.ส.
- สำนักงาน กพ.
- กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- หน่วยงานภาครัฐ
- ประชาชน / เอกชน

GovTech Innovation Hub

การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ [ก.พ., กค., สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ, ก.พ.ส, สวส.]

กลไกการขับเคลื่อนแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล



กลไกเชิงนโยบาย

ตาม พรบ.บริหารงานฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เพื่อกำกับและติดตามหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามแผน และเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ พร้อมทั้งแต่งตั้ง *คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมอบหมาย*



กลไกการพิจารณา กลั่นกรองโครงการ และงบประมาณ

เพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จ และแก้ไขอุปสรรคด้านการจัดสรรงบประมาณ **ควรมีการจัดทำงบประมาณบูรณาการด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลขึ้น** เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งลดความซ้ำซ้อนในการพิจารณางบประมาณ หากโครงการใดได้รับการบรรจุในแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลและผ่านการพิจารณาจาก *คณะอนุกรรมการด้านมาตรฐาน ธรรมาภิบาลข้อมูล และสถาปัตยกรรมการพัฒนาระบบงานรัฐบาลดิจิทัล* แล้วนั้น งบประมาณของโครงการดังกล่าวจะถูกรวบรวมเป็นวงเงินงบประมาณภายใต้แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อนำเสนอแก่สำนักงบประมาณ



กลไกการมีส่วนร่วม จากหน่วยงาน ภาคีและภาคเอกชน

สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างรัฐกับเอกชนผ่านการแสดงความคิดเห็น หรือการร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ของบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน ในการพัฒนาระบบบริการและบุคลากรหน่วยงานรัฐให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการให้บริการแก่ประชาชน



กลไกการปรับปรุง โครงสร้างระบบราชการ ด้านบุคลากรภาครัฐ

ภาครัฐต้องปรับปรุงโครงสร้างระบบราชการหรือเปิดโอกาสให้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถด้านดิจิทัลจากภาคเอกชนหรือส่วนอื่นๆ เข้ามาปฏิบัติงานในทุกระดับได้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลในมิติต่าง ๆ ให้แก่ CIO อย่างต่อเนื่อง โดยหน่วยงานหลักที่จะผลักดันประเด็นดังกล่าวให้ประสบความสำเร็จ ได้แก่ สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. สพร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กลไกการติดตามและ ประเมินผลโครงการ

ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เพื่อทราบภาพรวม สถานการณ์ดำเนินการ และสภาพปัญหา เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารโครงการรัฐบาลดิจิทัลให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย การกำหนดนโยบาย และเสนอแนะมาตรการเพื่อส่งเสริมและแก้ไขปัญหาต่อไป

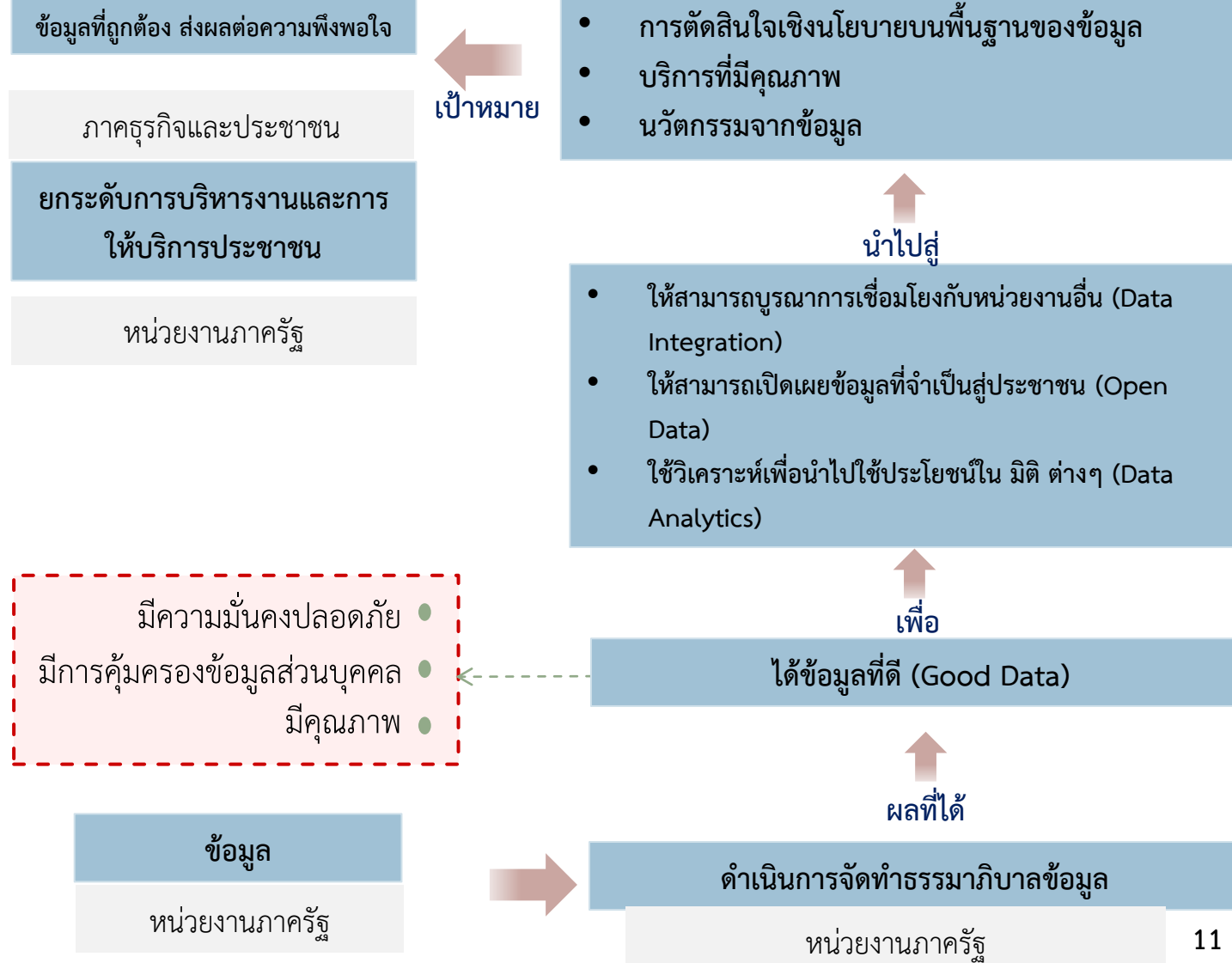
ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ตาม พ.ร.บ.ฯ มาตรา 8 และประโยชน์ที่จะได้รับ

5 องค์ประกอบของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

มาตรา 8 ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐตามมาตรา 7 (2) อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- 1) การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้ครอบครองหรือควบคุมข้อมูลดังกล่าวในทุกขั้นตอน
- 2) การมีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบ และการทำลาย
- 3) การมีมาตรการในการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมใช้งาน เป็นปัจจุบัน สามารถบูรณาการและมีคุณสมบัติแลกเปลี่ยนกันได้ รวมทั้ง มีการวัดผลการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีข้อมูลที่มีคุณภาพและต่อยอดนวัตกรรม จากการใช้ข้อมูลได้
- 4) การกำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ชัดเจน และมีระบบบริหารจัดการ รวมทั้งมีมาตรการและหลักประกันในการคุ้มครองข้อมูลที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีความมั่นคงปลอดภัยและมีให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกละเมิด
- 5) การจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ เพื่อให้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้าง ของข้อมูล เนื้อหาสาระ รูปแบบการจัดเก็บ แหล่งข้อมูล และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

ประโยชน์ของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ



แนวทางการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของ สพร. เรื่อง Data Governance

สพร. พร้อมให้คำปรึกษาและทำงานร่วมกันหน่วยงานอย่างต่อเนื่องในการจัดทำ Data Catalog
ที่ประกอบด้วย Data Dictionary, Metadata และ Dataset Policy/Guideline

01

DGF Awareness

แนวคิด หลักการ ความสำคัญ
และแนวทางการจัดทำ
ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
ในหน่วยงาน

02

นำเสนอตัวอย่างและ Template

อธิบายตัวอย่างของ Data
Dictionary, Metadata และ
Dataset Policy/Guideline
โดยละเอียด

03

หน่วยงานเลือกข้อมูลอย่างน้อย 1 ชุดเพื่อจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล

หน่วยงานจัดทำ Data Dictionary, Metadata
และ Dataset Policy/Guideline ของ
ชุดข้อมูลตามตัวอย่างของ สพร.
(สพร. ติดตามความก้าวหน้าทุก 2 สัปดาห์)

04

สพร. ให้ความเห็นและ ข้อเสนอแนะ

สพร. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ
เพิ่มเติม รวมทั้งทำงานร่วมกัน
หน่วยงานในการขยายผลไปยังชุด
ข้อมูลอื่น ๆ

ระยะเวลาของขั้นตอนที่ 1 และ 2 ขึ้นอยู่กับความพร้อมของหน่วยงาน

3 หลักสูตรสำคัญสำหรับบุคลากรไอทีภาครัฐ เพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล ตามนโยบายคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ในการประชุมครั้งที่ 1/2563

1

Data Governance

(มีย. จะเริ่มจากหลักสูตรสร้าง awareness ก่อน
หลังจากพ้นช่วงโควิด-19 แล้วจะจัดอบรมแบบ
Workshop, และ In-house training ต่อไป)

2

Data Analytics

3

Artificial Intelligence

เรียนรู้ผ่านช่องทาง online ได้ที่

tdga.dga.or.th

*เริ่มเปิดอบรม : 1 มิถุนายน 2563

ภายใต้ความร่วมมือระหว่าง กพ. กพร.
และสพร. โดยสถาบัน TDGA และเครือข่ายพันธมิตร



*** ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรจาก TDGA และบันทึกประวัติการฝึกอบรมโดย กพ.

ติดตามข้อมูลเพิ่มเติม



www.dga.or.th



contact@dga.or.th



https://twitter.com/DGANews



https://www.facebook.com/DGAThailand



https://www.youtube.com/user/eGovernmentAgency