



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานบริหารกลาง...กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล...โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘...ต่อ ๔๒๑๒

ที่ กษ.๐๔๐๑/ว ๕๑๐ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การขึ้นทะเบียนขอย้ายข้าราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์  
ที่ ๑ - ๑๐/ หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/ หัวหน้าสำนักงาน  
ตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานบริหารกลาง โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลทะเบียน  
ขอย้ายของข้าราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นปัจจุบันแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔)  
ในเว็บไซต์กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง หัวข้อ “ทะเบียนขอย้าย” ดังนั้น จึงขอ  
แจ้งเวียนทะเบียนขอย้ายของข้าราชการให้ได้รับทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ หากพบข้อมูลคาดเคลื่อนประการใด  
ขอให้แจ้งเป็นหนังสือเพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสิริวรรณ คุณาสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอบปรับปรุงข้อมูลการขึ้นทะเบียนขอย้ายข้าราชการ/หรือเปลี่ยนตำแหน่ง ของ.....

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ขอปรับปรุงข้อมูลการขอย้าย/หรือเปลี่ยนตำแหน่ง เนื่องจากข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนขอย้ายของข้าราชการ บนเว็บไซต์กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่ตรงกับที่ข้าพเจ้าได้แสดงความจำนงขอย้ายตามคำร้องขอ ฉบับลงวันที่ ..... ตามหนังสือที่แนบมานี้ (ฉบับเดิม) จึงขอปรับปรุงข้อมูลในทะเบียนขอย้าย ตามลำดับ ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....ผู้ขอย้าย  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

.....  
.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....