



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๗๕๐

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

ผู้เชี่ยวชาญส่วนกลาง และ ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๑๓๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวสิริวรรณ คุหาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ.....๓๕๘๕
วันที่.....๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา.....๐๘.๐๘ น.

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๔๒๐๓

ที่ กษ ๐๔๐๑๒/๑๓๕๗ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการการเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ.....๑๕๕๔
วันที่.....๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา.....๐๘.๐๘ น.

รศ.ทพ.อภิรักษ์
รับที่.....๑๕๒๒
วันที่.....๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา.....๐๘.๕๙ น.

๑. ต้นเรื่อง

ตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๑ - ๗ ประกอบกับมาตรการการเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ และการขอความร่วมมือปรับการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดและในกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายละเอียดตามเรื่องเดิม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/๑๘๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ แจ้งเวียนสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/๑๘๕๙ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑) ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) และ/หรือ ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา สลับวันหรือเวลาทำงาน ร้อยละ ๗๐ - ๙๕ ของจำนวนบุคลากร ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สามารถปรับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยให้คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน กับประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ

๒) ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๒๒/ว ๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒.๒ สำนักบริหารกลางจัดทำแนวทางการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ กรณีการปฏิบัติงานในและนอกสถานที่ตั้ง (Work from Anywhere) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔) เพิ่มเติม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๑ - ๗

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงเห็นควรแจ้งเวียนหนังสือฉบับนี้ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปยังทุกหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

๕. ข้อเสนอแนะ...

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวนิตา เอี้ยงกฤษ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

(นางสาวสิริวรรณ คุณาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายทองนิกิต์ เนียมจ้อย)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- ทน
- คนเป็นผมเอง

(นายโอภาส ทองยงค์)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ของปลัดกระทรวง (นายสาราญ)
 วันที่ ๒๒๕๗
 วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๕๖

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ โทร. ๑๔๕, ๒๖๔

ที่ กษ.๐๒๑๒/ ๑๕๕๗

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่ได้ขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานวางแผนการให้บุคลากรในองค์กร ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) และ/หรือการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา ร้อยละ ๗๐ - ๙๕ ของจำนวนบุคลากร และให้ปฏิบัติตามแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์กร (Business Continuity Plan : BCP) โดยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานอนุมัติ งานอนุญาต และงานบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมจำกัดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงเห็นควรให้ทุกหน่วยงานยังคงมาตรการและพิจารณาความเข้มงวดในการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้บุคลากรในองค์กร ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) และ/หรือการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา สลับวันหรือเวลาทำงาน ร้อยละ ๗๐ - ๙๕ ของจำนวนบุคลากร สามารถปรับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ที่ นร. ๑๐๒๒/ว๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. ให้นั้นย้ำบุคลากรปฏิบัติตามหลัก DMHTT อย่างเคร่งครัด

๓. การจัดประชุมหรือการเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่น ให้พิจารณาดำเนินการผ่านระบบออนไลน์เป็นลำดับแรก

๔. พิจารณาการปฏิบัติงานให้มีการดำเนินงานได้ภายใต้สถานการณ์ในแต่ละพื้นที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนที่กำหนด โดยเฉพาะงานบริการต้องสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

๕. ให้กำชับเจ้าหน้าที่หลีกเลี่ยงการเดินทางไปจังหวัดที่เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดหรือพื้นที่เสี่ยงตามข้อกำหนดซึ่งออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งหลีกเลี่ยงการเดินทางข้ามจังหวัดในช่วงเวลาที่มีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีมีกระระบาดของโรคติดต่อร้ายแรง ยกเว้นเหตุราชการ ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของจังหวัดนั้น โดยเฉพาะการกักกันในสถานที่ตามระยะเวลาซึ่งเจ้าพนักงานโรคติดต่อหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสาธารณสุขกำหนด

สำหรับส่วนราชการในระดับพื้นที่ ขอให้ตรวจสอบประกาศ/คำสั่ง ของผู้ว่าราชการจังหวัดแต่ละพื้นที่ โดยให้ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้แจ้งให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เห็นชอบ

(นายสาราญ สาราบรรณ)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

(นายชิตี โลทะปิยะพรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ โทร. ๐๒-๒๙๑๙๙๙๙
ที่ กษ.๐๒๑๒/๑๑๙๖ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เสนอ

เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายธิตี โลหะปิยะพรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ที่ นร ๑๐๒๒/ว ๖

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนครพนธ์ ๑๑๐๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม

เรียน (กระทรวง กรม จังหวัด)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานภายในที่พักตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เดินทางกลับมาจากหรือเดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่านประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ อยู่ปฏิบัติงานภายในที่พักเป็นเวลา ๑๔ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา ให้ทราบและถือปฏิบัติ หากมีความจำเป็น สำนักงาน ก.พ. จะกำหนดหลักเกณฑ์อื่นเพิ่มเติม และจะแจ้งให้ทราบต่อไป และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีที่รับทราบแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสำนักงาน ก.พ. และให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง หรือกำหนดวิธีปฏิบัติราชการแบบยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี โดยให้คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ รวมทั้งไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการและการบริการประชาชน นั้น

โดยที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงเกิดขึ้นในหลายพื้นที่ภายในประเทศ ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น และได้มีข้อกำหนดออกตามความมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมถึงมาตรการทางสาธารณสุขเพิ่มเติมเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม สำนักงาน ก.พ. จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม ดังนี้

๑. การมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้ง ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดรุนแรงของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการมอบหมายข้าราชการให้ปฏิบัติราชการภายในที่พัก และลดจำนวนผู้มาปฏิบัติงานภายในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ยังคงต้องมอบหมาย

/ ให้ข้าราชการ ...

ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการ ก็ให้ใช้รูปแบบการเหลื่อมเวลาทำงาน สลับวันหรือเวลาทำงาน เพื่อลดความแออัดทั้งในช่วงเวลาการเดินทางและช่วงเวลาการทำงาน โดยให้คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน กับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ

๒. กรณีส่วนราชการพิจารณาเห็นว่า อาจมีข้าราชการในสังกัด มีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒.๑ หากส่วนราชการเห็นว่า มีข้าราชการในสังกัด มีที่พักอาศัย หรือเป็นผู้เดินทางแวะผ่านหรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงสูง หรือมีเหตุสงสัยว่าอาจเป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ หรือเป็นผู้มีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อ จำเป็นต้องให้กักตัวเพื่อสังเกตอาการ และลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด ให้ส่วนราชการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการกักตัวภายในที่พักเพื่อสังเกตอาการ พร้อมกับมอบหมายการปฏิบัติราชการตามที่เหมาะสม เป็นเวลา ๑๔ วัน โดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นคอยติดตาม กำกับ ดูแล คุณภาพงานและคุณภาพชีวิตของข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ สำหรับข้าราชการ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องพร้อมติดต่อสื่อสารกับผู้เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่ได้รับอนุญาตให้กักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พัก และจะต้องปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๒.๒ เมื่อสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการกักตัวเพื่อสังเกตอาการและการปฏิบัติราชการภายในที่พัก โดยไม่พบการติดเชื้อ ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการพร้อมกับส่งมอบหรือรายงานผลการปฏิบัติราชการในช่วงระยะกักตัวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งตามที่เหมาะสมต่อไป

๒.๓ อย่างไรก็ตาม หากในช่วงระหว่างการกักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พักแล้วปรากฏว่า ข้าราชการตรวจพบเชื้อ หรือมีอาการทำให้ต้องเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือสถานที่ที่รัฐจัดให้ ให้ถือว่า เป็นการสิ้นสุดระยะเวลาการมอบหมายการปฏิบัติราชการภายในที่พัก ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ตรวจพบเชื้อหรือวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี

๓. กรณีข้าราชการเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๓.๑ ให้ข้าราชการแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นในทันที พร้อมกับจัดส่งใบลา ตามระเบียบสำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในโอกาสแรก

๓.๒ หากข้าราชการได้เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลหรือสถานที่ที่รัฐจัดให้แล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจากวันที่ตรวจพบเชื้อ หรือนับจากวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี และต่อมาแพทย์มีคำสั่งให้กลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน ตามนัยประกาศกรมการแพทย์ เรื่อง คำแนะนำในการดูแลรักษาผู้ป่วยโควิด - 19 (COVID - 19) สำหรับสถานพยาบาล ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ หรือระเบียบอื่นที่กำหนดเพิ่มเติม ให้ถือว่า ในช่วงระหว่างการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านเป็นระยะเวลา ๑๔ วันดังกล่าว ข้าราชการยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย ให้ข้าราชการรายงานการกลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการดำเนินการให้มีการลาตามระเบียบสำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

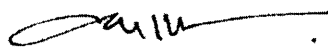
๓.๓ เมื่อข้าราชการได้รับการรักษาจนหาย หรือครบระยะเวลาการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์แล้ว ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งตามที่เห็นเหมาะสมต่อไป

๓.๔ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามผลการปฏิบัติราชการจริง ส่วนการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ถือเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนที่จะพิจารณาการลาของข้าราชการดังกล่าวเป็นกรณีลาป่วยตามข้อ ๘ (๙) (ค) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนอาจนำผลการวินิจฉัยของแพทย์ ระยะเวลาในการรักษาตัว และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการเจ็บป่วยของข้าราชการไปประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร รวมทั้งให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พฤติกรรมการมาทำงานและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องมาพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ และ ข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการด้วย และขอให้ส่วนราชการแจ้งข้อมูลข้าราชการซึ่งเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หรือประสานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามมาตรการทางสาธารณสุขหรือข้อกฎหมาย ระเบียบคำสั่ง หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



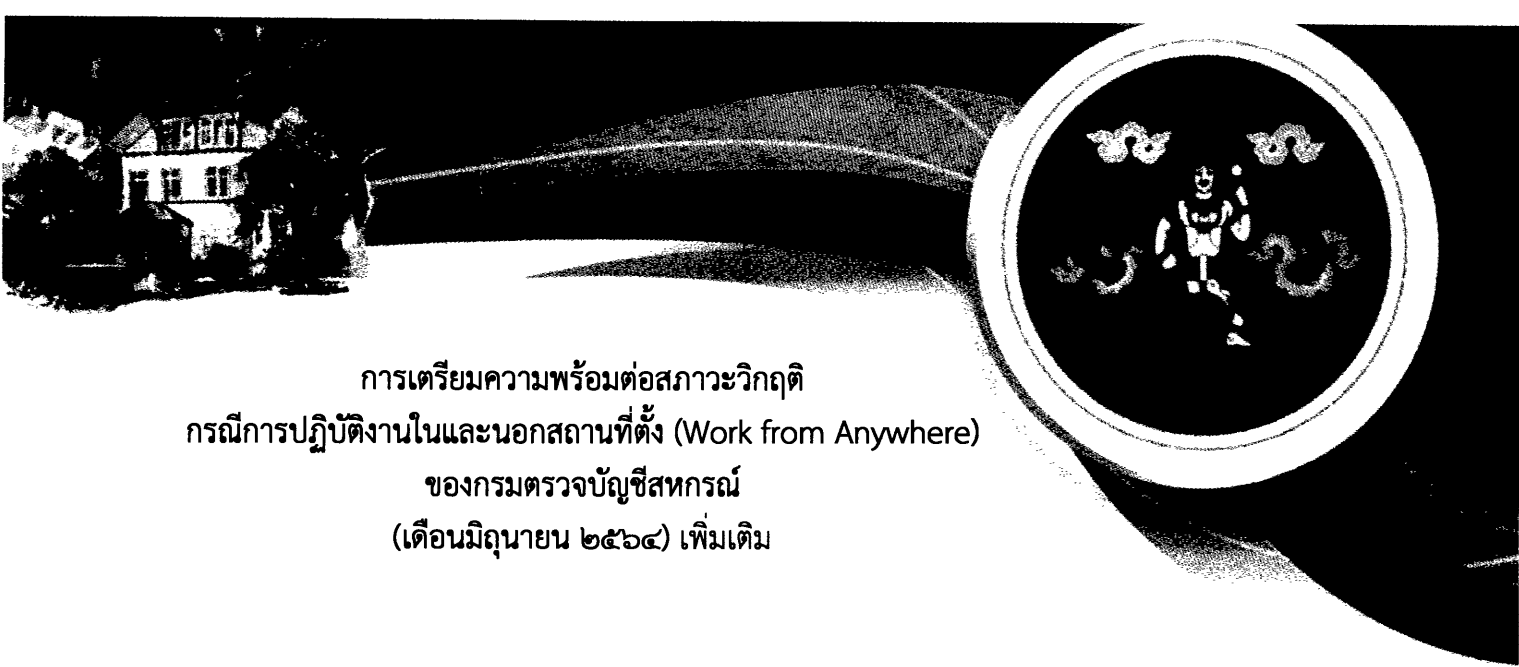
(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการฯ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๔๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘



การเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ
กรณีการปฏิบัติงานในและนอกสถานที่ตั้ง (Work from Anywhere)
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔) เพิ่มเติม

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มอบนโยบายการปฏิบัติงานภายใต้สภาวะวิกฤติ COVID-19 โดยมุ่งเน้นเป้าหมายสำคัญ คือ
๑. ความปลอดภัยและสุขอนามัยของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ๒. การบริหารงานตามภารกิจเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. การปฏิบัติงานมีความต่อเนื่อง และ ๔. ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย ดังนี้

๑) การปฏิบัติงานในและนอกสถานที่ตั้ง (Work from Anywhere)

(๑) ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) และ/หรือปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา ร้อยละ ๗๐ - ๙๕ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยให้ข้าราชการระดับหัวหน้างานขึ้นไป ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานอนุมัติ งานอนุญาต และงานบริการ

(๒) ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๒๒/ว ๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

(๓) ขอเชิญชวนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ฉีดวัคซีน COVID-19 เพื่อร่วมกันสร้างภูมิคุ้มกันโรคควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามหลัก DMHTT

๒) การพลิกวิกฤติให้เป็นโอกาส

(๑) ภายใต้สภาวะวิกฤติ COVID-19 ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ต้องปรับวิธีคิด วิธีการทำงานด้วยการพลิกวิกฤติให้เป็นโอกาส โอกาสที่ได้เห็นข้อเท็จจริงที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ เกี่ยวกับสถานะทางธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งธุรกิจที่ย่ำแย่ และธุรกิจที่รุ่งเรือง ซึ่งเป็นผลมาจากวิกฤติ COVID-19 และโอกาสในการนำข้อมูลเหล่านี้มาใช้ในการศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบ การศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มอนาคตของสหกรณ์ไทย อาทิ ข้อมูลการนำเงินของสหกรณ์ไปลงทุนในธุรกิจอื่น ข้อมูลสถานะของลูกค้า ข้อมูลอัตราการฝากเงิน เป็นต้น ข้อมูลเหล่านี้สามารถนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มวลสมาชิกสหกรณ์ได้

(๒) ภายใต้สภาวะวิกฤติ COVID-19 ที่เทคโนโลยีมีความสำคัญและจำเป็นในการถูกนำมาใช้ทดแทน หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานหรือทดแทนกำลังคน ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีและผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ ต้องสำรวจตรวจสอบตัวเองว่ามีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความชำนาญในการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด โดยควรใช้โอกาสนี้พัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตามที่คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ ประกาศให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) เป็นโรคติดต่ออันตราย ภายใต้พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลำดับที่ ๑๔ และเชื้อโรคดังกล่าวได้มีการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็วและรุนแรงไปยังหลายประเทศในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้แจ้งเตือน ระดับ ๓ หลีกเลี่ยงการเดินทางที่ไม่จำเป็น และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีหนังสือขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในสังกัดให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันไว้แล้ว และหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๓๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาของข้าราชการ กรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์สำหรับให้ข้าราชการปฏิบัติงานในที่พัก ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เกี่ยวกับมาตรการระยะเร่งด่วนด้านการป้องกันโรค /สุขภาพ สำหรับการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มาด้วยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาของข้าราชการ ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่กระจายของโรคในบุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ไม่อนุมัติหรืออนุญาตให้บุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลาเพื่อเดินทางไปยังหรือแวะผ่าน (Transit) ประเทศหรือเขตปกครองที่เสี่ยงต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

- (๑) สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)
- (๒) สาธารณรัฐประชาชนจีน
- (๓) เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน
- (๔) เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน
- (๕) ประเทศญี่ปุ่น
- (๖) ไต้หวัน
- (๗) ประเทศมาเลเซีย
- (๘) สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
- (๙) สาธารณรัฐสิงคโปร์
- (๑๐) สาธารณรัฐอิตาลี
- (๑๑) สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน
- (๑๒) สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
- (๑๓) สาธารณรัฐฝรั่งเศส

รวมถึงประเทศอื่น ๆ ที่อาจมีการประกาศเพิ่มเติม จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจะยุติโดยติดตามประกาศจากกระทรวงสาธารณสุข

๒. กรณี...

๒. กรณีได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้เดินทางไปยังประเทศ หรือพื้นที่ที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไว้แล้ว ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง รวบรวมรายชื่อบุคลากรดังกล่าว เสนออธิบดีหรือผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาต พิจารณายกเลิกหรือให้เลื่อนการเดินทางออกไป

๓. กรณีที่มีเหตุผลหรือจำเป็นอย่างยิ่งไม่อาจหลีกเลี่ยงการเดินทางไปยังหรือแหว่ผ่านประเทศหรือพื้นที่ที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้บุคลากรผู้นั้นแจ้งเหตุผลหรือความจำเป็นดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาเสนออธิบดีหรือผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตพิจารณาเป็นรายกรณี

๔. บุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เดินทางไปยังหรือแหว่ผ่าน (Transit) ประเทศหรือเขตปกครองที่เสี่ยงต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่ว่าจะเป็กรณัที่ไดัรับอนุมัติหรืออนุญาตให้เดินทางด้วยภารกิจที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานหรือเดินทางด้วยภารกิจส่วนตัวที่กลับมาถึงประเทศไทยให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ หากไม่มีอาการผิดปกติ ให้ใส่หน้ากากอนามัย (Surgical Mask) ล้างมือบ่อย ๆ สังเกตอาการของตนเอง งดออกไปในที่ชุมชนสาธารณะที่มีคนอยู่หนาแน่น งดการใช้สิ่งของร่วมกันกับผู้อื่น และเฝ้าระวังอาการอย่างต่อเนื่องจนครบ ๑๔ วัน

๔.๒ หากมีอาการผิดปกติ ให้เข้ารับการตรวจที่สถานพยาบาลโดยเร็ว ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาอาจมอบหมายงานให้บุคลากรในสังกัดที่หยุดปฏิบัติงาน เพื่อเฝ้าดูอาการปฏิบัติในระหว่างที่หยุดเฝ้าดูอาการนั้นก็ได้ตามแต่กรณี

๕. ให้บุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ติดตามรายงานสถานการณ์รายวัน และประกาศหรือคำแนะนำอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงสาธารณสุขอย่างใกล้ชิด และเพื่อเป็นการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่กระจายของโรค ขอให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ผู้ที่มีอาการ ไข้ ไอ จาม น้ำมูก เจ็บคอ ต้องใส่หน้ากากอนามัย (Surgical Mask) และทำความสะอาดมืออย่างสม่ำเสมอด้วยแอลกอฮอล์เจล หรือล้างมือด้วยน้ำและสบู่ โดยเฉพาะเมื่อเป็นเป็อนสิ่งคัดหลั่ง

๕.๒ ผู้ที่ไม่มีอาการ แนะนำให้ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลบ่อย ๆ โดยเฉพาะก่อนสัมผัสบริเวณ ตา จมูก หรือใบหน้า และควรใส่หน้ากากอนามัย (Surgical Mask) เมื่ออยู่ในพื้นที่ที่มีคนหนาแน่น

๖. กรณีข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ที่เดินทางกลับจากประเทศที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือเป็นผู้ซึ่งสัมผัสโรคหรือใกล้ชิดผู้ป่วยดังกล่าวไม่ว่าจะได้เข้ารับการตรวจคัดกรองและเฝ้าระวังเชื้อโรคดังกล่าวที่โรงพยาบาลหรือไม่ก็ตาม หากปรากฏผลการตรวจคัดกรองยืนยันว่ามีภาวะเสี่ยงหรือติดเชื้อโรค หรือถูกแยกกักหรือกักตัว หรือปฏิบัติตามมาตรการที่กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข กำหนด จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งตามปกติได้ ให้ดำเนินการตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ดังนี้

๖.๑ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำดังกล่าว ธิบรายงานพฤติการณ์ที่เกิดขึ้นรวมทั้งอุปสรรคขัดขวางที่ทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิบดีแล้วแต่กรณีโดยทันที และให้ถือว่าข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำดังกล่าว ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการอันเนื่องมาจากพฤติการณ์พิเศษ และผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตสั่งให้การหยุดราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ผู้นั้น ไม่นับเป็วันลาตามจำนวนวันที่ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้

๖.๒ หาก...

๖.๒ หากพฤติการณ์ซึ่งเป็นเหตุแห่งการไม่สามารถมาปฏิบัติราชการดังกล่าวเกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่อหรือความผิดของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ผู้นั้นเอง ให้ถือว่าวันที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการเป็นวันลาอีกส่วนตัว

๗. ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ที่เดินทางกลับจากหรือเดินทางผ่านหรือมีเส้นทางแวะผ่าน (Transit / Transfer) ประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อและแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ ให้ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา ตามข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๘. ให้ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำของผู้นั้น มอบหมายการปฏิบัติงานเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ โดยกำหนดเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดการทำงาน ระบบวิธีการสื่อสาร ติดตาม ประเมินความก้าวหน้า ตลอดจนรายงานผลการทำงาน หรือเรื่องอื่นที่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องกำหนดตามบริบทการทำงานของหน่วยงาน

๙. ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ รายงานการตรวจสุขภาพ ตามมาตรการ แนวทาง และข้อแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด ต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานภายในที่พักต่อผู้บังคับบัญชา

๑๐. กรณีข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ มีอาการหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับอาการใด ๆ ของตนตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาโดยทันที

๑๑. กรณีข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ต้องเข้าพักเพื่อรับการรักษาน ณ สถานพยาบาล ให้ถือเป็นการสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงานภายในที่พักตามมาตรการนี้ และให้เป็นการดำเนินการเรื่องการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต่อไป

๑๒. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงานในที่พักตามข้อ ๗. ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ กลับไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงานปกติ และผู้บังคับบัญชาสั่งให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำผู้นั้น ปฏิบัติตามมาตรการและข้อแนะนำของกระทรวงสาธารณสุขต่อไปอย่างเคร่งครัด และให้ผู้บังคับบัญชารายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อหัวหน้าส่วนราชการโดยทันที

๑๓. การไม่ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดนี้ ถือเป็นการกระทำผิดวินัยกรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๑๔. ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง แจ้งข้อมูลและประสานงานกับกระทรวงสาธารณสุข เพื่อบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ หากมีความจำเป็น กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะกำหนดหลักเกณฑ์อื่นเพิ่มเติม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายโอภาส ทองยงค์)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๒

ตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การอนุมัติหลักการเบิกจ่ายกรณียกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ การจัดฝึกอบรมการจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 COVID-19) และแถลงการณ์มาตรการสกัดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสของรัฐบาล เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ นั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีรายงานพบผู้ติดเชื้อเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคในบุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้งจุดคัดกรองโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของเจ้าหน้าที่ และผู้มาติดต่อภายในอาคารสำนักงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๒. ติดตั้งเจลฆ่าเชื้อโรค บริเวณทางขึ้นอาคาร ทั้ง ๔ อาคาร จุดติดต่อ-ประสานงาน และภายในสำนักงาน และบริเวณเครื่องสแกนลายนิ้วมือ

๓. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ติดต่อ-ประสานงานกับบุคคลภายนอก สวมหน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามเหลื่อมเวลาทำงาน การเข้า - ออกงาน และพักเที่ยง เพื่อลดการเดินทางมาพร้อมกัน การแออัดในพื้นที่จำกัด โดยการส่งการดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อภารกิจงานในภาพรวม

๕. ให้ชะลอการจัดอบรม ประชุมสัมมนา ของบุคลากรในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงหรือมีคนจำนวนมาก จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง และชะลอการอนุมัติหรืออนุญาตการให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำเดินทางไปฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน การจัดงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงหรือมีคนจำนวนมาก

๖. กรณีที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้เดินทางไปในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงหรือมีคนจำนวนมาก ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ งดหรือเลื่อนการเดินทางออกไปจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

๗. ให้ผู้บังคับบัญชาของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่กำกับดูแลบุคลากรสายปฏิบัติการแต่ละส่วนงานพิจารณาปรับรูปแบบการทำงานของส่วนงานนั้น ๆ โดยมอบหมายงานให้บุคลากรที่ไม่มี ความจำเป็นต้องเดินทางมาปฏิบัติงานที่สำนักงาน สามารถปฏิบัติงานจากที่พักอาศัยได้ โดยปฏิบัติงานผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งนี้ ให้ใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาให้เกิดผลกระทบต่อหน่วยงานน้อยที่สุด และหากมีกรณีเร่งด่วนหรือ เหตุการณ์ฉุกเฉิน ต้องสามารถติดตามตัวให้กลับเข้ามาปฏิบัติงานได้ทันที โดยให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานเสนอ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พิจารณาอนุมัติ

/ศ. กรณี...

๘. กรณีอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อนุมัติให้ยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการตามนัยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทาง ได้แก่

๘.๑ ค่าธรรมเนียมในการคืนหรือเปลี่ยนบัตรโดยสารยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ หรือค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้ หรือค่าธรรมเนียมในการยกเลิกการจองยานพาหนะ

๘.๒ ค่าธรรมเนียมในการจองห้องพักล่วงหน้า หรือค่าปรับกรณียกเลิกห้องพัก หรือค่าเช่าที่พักกรณีที่ไม่ได้เข้าพัก

๘.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางที่ได้เตรียมการไว้ล่วงหน้าก่อนการเดินทาง เช่น ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ค่าธรรมเนียมวีซ่า เป็นต้น

๙. กรณีอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อนุมัติให้ยกเลิกหรือเลื่อนการจัดฝึกอบรม การจัดงาน หรือการจัดประชุมระหว่างประเทศ หรืออนุมัติให้ยกเลิก หรือเลื่อนการเข้ารับการฝึกอบรม การเข้าร่วมงาน หรือการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้


๙.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การจัดงาน หรือการจัดประชุมระหว่างประเทศ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรมที่ได้เตรียมการไว้ล่วงหน้า

๙.๒ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการฝึกอบรม การเข้าร่วมงาน หรือการเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ค่าธรรมเนียมวีซ่า ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับในการยกเลิกหรือเปลี่ยนบัตรโดยสาร หรือค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับในการยกเลิกที่พักด้วย

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายโอภาส ทองยงค์)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์