



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๓๘๑ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง
ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่ กษ ๐๔๐๖/ว ๕๑๓ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรม จำนวน ๔ หลักสูตร

- จึงเรียนมาเพื่อ ทราบ
- ทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป
 - ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 - ทราบและดำเนินการ
 - ทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวสิริวรรณ คุณหาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขที่ ๙๙๖/ว ๕๑๓
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๕
เรื่อง ๙๓.๓๑๑.น.

ส่วนราชการ.....สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี โทร.๒๔๑๙.....

ที่ กษ ๐๔๐๖/ว ๕๑๓.....วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง.....ขอส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรม.....

- เรียน
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 - ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
 - ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
 - ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ผู้อำนวยการกองควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์
 - หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 - หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
 - ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
 - หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ
 คำสั่ง.....ที่ กษ ๐๔๐๖/๑๓๑๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรม.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางภาวิณี สุรอด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

- ทราบ
- แจ้งเวียน

๑๘ ต.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวสิริวรรณ.....)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

รตส.อัญมณี
รับที่.....
วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๕.๕๕ น

ส่วนราชการ...สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มพัฒนาระบบการเรียนรู้ โทร. ๒๕๓๑

ที่ กษ ๐๔๐๖/ ๑๓๑๐ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง...ขอเชิญเข้าร่วมอบรม

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรม ดังนี้

๑) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล : PDPA for HR รุ่น ๑๔ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒) หลักสูตร Workshop : PDPA - RoPA การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น ๑ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๓) หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและการบริหารสัญญา รุ่น ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน ๙,๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (PDPA for IT Management) รุ่น ๑๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมโนโวเทล สยามสแควร์ ค่าลงทะเบียน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอเชิญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่งบุคลากรสมัครเข้าอบรมดังกล่าว

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

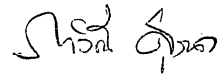
๔. ข้อพิจารณา

สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี พิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานทราบ หากมีผู้สนใจสมัครเข้ารับการอบรมดังกล่าว ขอให้โปรดแจ้งรายชื่อไปยัง สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มพัฒนาระบบการเรียนรู้ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อที่จะได้รวบรวมรายชื่อเสนอกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พิจารณานุมัติต่อไป ทั้งนี้ ค่าลงทะเบียนการอบรมให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๕. ข้อเสนอแนะ...

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางภาวดี สุรอด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ดำเนินการตามเสนอ



๑๗ ต.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวอัญมณี ธีรสิทธิ์)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ที่ อน 53/2565

กลุ่มพัฒนาระบบการเรียนรู้
รับที่ ๑๕๖๕
วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓:๐๐ น.

10 ตุลาคม 2565

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๑๐๓๕๘
วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖:๒๗ น.

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร

สพด.
รับที่ ๖๐๕๑
วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕
วันที่
เวลา ๐๙:๕๕ น

ด้วยสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดโครงการอบรมดังนี้

- 1) หลักสูตร How to do the Internal Control Assessment รุ่น 5 (การประเมินความเสี่ยงพอของระบบควบคุมภายใน) วันที่ 17 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท
- 2) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน รุ่น 12 (PDPA for Internal Audit) อบรมวันที่ 18 – 19 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน 10,000 บาท
- 3) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล : PDPA for HR รุ่น 14 อบรมวันที่ 27 – 28 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00–16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน 10,000 บาท
- 4) หลักสูตร Workshop : PDPA – RoPA การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 1 อบรมวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00–16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท
- 5) หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและการบริหารสัญญา รุ่น 4 อบรมในวันที่ 22 – 23 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ ค่าลงทะเบียน 9,500 บาท
- 6) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (PDPA for IT Management) รุ่น 12 อบรมในวันที่ 8 – 9 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมโนโวเทล สยามสแควร์ ค่าลงทะเบียน 10,000 บาท

การนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านได้พิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้แก่สมาชิกในองค์กรท่านทราบ สมาคมฯ ขอขอบคุณท่าน มา ณ โอกาสนี้

สอบถามรายละเอียด : โทร 095 – 951- 0017 หรือทางอีเมล thailandtraining@gmail.com

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร. กิตติศักดิ์ เจิมสิทธิประเสริฐ)

เลขาธิการสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทราบ/.....ดำเนินการ

(นางภาวิณี จิรอต) ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

8/82 บ้านกลางเมือง งามวงศ์วาน ซอยงามวงศ์วาน 47 แยก 6-11 ถนนงามวงศ์วาน แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210

8/82 Banklangmueng Ngamwongwan, Ngamwongwan Road, Thung Song Hong, Lak Si, Bangkok, Thailand 10210



โครงการอบรมหลักสูตร

กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล

The Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019) : PDPA for HR รุ่น 14

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตราขึ้นเพราะความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและแนวโน้มเกิดการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิความเป็นส่วนตัวมีส่วนทวีเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปแสวงหาประโยชน์หรือเปิดเผยโดยมิชอบหรือโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์ในทางการค้า หรือเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการกระทำ ความผิดต่าง ๆ เช่น การฉ้อโกง การหมิ่นประมาท เป็นต้น ซึ่งปัญหาเหล่านี้ย่อมส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างกลไกการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นสากล โดยต้องไม่สร้างภาระหน้าที่แก่ผู้เกี่ยวข้องจนกลายเป็นข้อจำกัดหรืออุปสรรคในการประกอบธุรกิจการค้าหรือการให้บริการของภาคส่วนต่าง ๆ จนเกินสมควร เพื่อแก้ไขปัญหาการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตาม กฎหมายดังกล่าวมีหลักการที่กำหนดหน้าที่หลายประการอันอาจส่งผลกระทบต่อ การประกอบธุรกิจ เนื่องจากได้กำหนดหน้าที่แก่ผู้เก็บ ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น การโอนข้อมูล การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การให้สิทธิตรวจสอบ แก้ไข ลบแก่เจ้าของข้อมูล ซึ่งผู้ควบคุมข้อมูลจำเป็นต้องปฏิบัติให้ ถูกต้องตามกฎหมาย อาทิ เรื่องการขอความยินยอม (Consent Form) การจัดให้มีนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) และต้องเตรียมความพร้อมเพื่อจัดให้มีเอกสาร สัญญา ระบบและกระบวนการต่าง ๆ ตามที่ กฎหมายนี้กำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนงานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบุคคลและงานธุรการ ที่ต้องเกี่ยวข้อง กับการเก็บ ใช้ เปิดเผยและโอนข้อมูลของพนักงาน ลูกจ้างและบุคลากรขององค์กร รวมถึงการส่ง หรือโอนข้อมูล ส่วนบุคคลเหล่านี้ไปยังหน่วยงานรัฐ ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องหลายนฉบับ อาทิ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายประกันสังคมกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน กฎหมายภาษีอากร ซึ่งผู้ประกอบการจำเป็นต้องปฏิบัติเตรียม ความพร้อมเพื่อจัดการ วางระบบและกระบวนการให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจาก หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม กฎหมายกำหนดมาตรการลงโทษทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและทางปกครอง

สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและการอบรม ได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดจัด โครงการอบรมหลักสูตร “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล” (PDPA for HR) รุ่นที่ 14 กำหนดอบรมวันที่ 27 – 28 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00–16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุขุมวิท (MRT สามย่าน) โดยกลุ่มเป้าหมายผู้อบรม ได้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรดำเนินงานทรัพยากรบุคคล บริหารงานบุคคล งานธุรการ ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรธุรกิจ ผู้ประกอบธุรกิจ ที่ปรึกษากฎหมายและผู้สนใจทั่วไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตลอดจนผลกระทบและการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายของส่วนงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- 2) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตลอดจนความเสี่ยงต่อการละเมิดต่อกฎหมายและโทษอาญา โทษทางปกครอง ค่าเสียหายทางแพ่ง รวมทั้งแนวทางการไกล่เกลี่ยและระงับข้อพิพาท
- 3) เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามกระบวนการและเงื่อนไขตามกฎหมาย อาทิ การให้ความยินยอม กระบวนการเพื่อรองรับการใช้สิทธิของลูกจ้างที่เป็นเจ้าของข้อมูล การจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการร่างนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) สำหรับพนักงาน
- 4) เพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน อาทิ แนวทางการร่างและปรับปรุงสัญญาจ้างแรงงานและระเบียบข้อบังคับการทำงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ และประเด็นปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฯ
- 5) เพื่อให้ทราบถึงการคัดแยกข้อมูลและการทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)
- 6) เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแสดงความคิดเห็นระหว่างผู้อบรมกับวิทยากร
- 7) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการของสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. วัน เวลาและสถานที่อบรม

วันที่ 27 – 28 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00–16.00 น.

ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุขุมวิท (MRT สามย่าน)

4. วัตถุประสงค์

ผู้อบรมที่เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมตลอดโครงการจะได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

5. หัวข้อบรรยายและวิทยากร

วันและเวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
วันพฤหัสบดีที่ 27 ตุลาคม 2565		
09.00 – 12.00	<p>หลักกฎหมาย ขอบเขตและผลกระทบของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่อการบริหารงาน HR</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ขอบเขตของกฎหมาย นิยามของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลข้อมูล ▪ หน้าที่นายจ้างในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ลูกจ้าง ▪ เหตุทางกฎหมายในการเก็บ และ ใช้ ข้อมูลของพนักงาน (lawful basis for processing) ▪ ความยินยอมและเหตุอื่นที่ไม่ต้องขอความยินยอมจากพนักงานในการเก็บและใช้ข้อมูล ▪ การเตรียมเอกสารให้สอดคล้องและถูกต้องตามกฎหมาย 	<p>นายวรเทพ เชื้อสุนทรโสภณ ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำกองผู้ช่วย ผู้พิพากษาศาลฎีกา</p>
13.00 – 15.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรในงาน HR ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ▪ การจัดการความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลของลูกจ้างกับผู้ประมวลข้อมูลภายนอก (Outsource) ตามสัญญาลักษณะต่าง ๆ ▪ ความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และระเบียบข้อบังคับการทำงาน 	
15.00 – 16.00	<p>ความเสี่ยงต่อการละเมิดกฎหมายและข้อพึงระวัง</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ความเสี่ยงต่อการละเมิดกฎหมายและข้อพึงระวัง ▪ กระบวนการพิจารณาคดีในศาลแรงงาน ▪ แนวทางการระงับข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้างที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลลูกจ้าง 	
วันศุกร์ที่ 28 ตุลาคม 2565		
09.00 – 12.00	<p>การเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การร่างนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) สำหรับพนักงานและลูกจ้าง 	<p>คุณอรดี พันธุมโกมล ว่องสาโรจน์ Legal Counsel, ASEAN Coca-Cola Southeast Asia Services Co., Ltd.</p>

วันและเวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
	<ul style="list-style-type: none"> ■ แนวทางการร่างและปรับปรุง “สัญญาจ้างแรงงาน” ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ■ แนวทางการร่างและปรับปรุง “ระเบียบข้อบังคับการทำงาน” ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ■ ประเด็นปัญหาทางกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฯ ที่เกี่ยวเนื่องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 	
13.00 – 16.00	<ul style="list-style-type: none"> ■ หลักการคัดแยกและวิเคราะห์ข้อมูลในองค์กรและการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงาน HR ■ การทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Records of Processing Activity : ROPA) ■ Workshop: การจัดทำ ROPA ในหน่วยงาน HR 	ผศ. ดร. สุปัตรา แผนวิจิต อาจารย์ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

หมายเหตุ

- ตารางอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.00 น. – 10.15 น. และ เวลา 14.30 – 14.45 น.
- รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 น. – 13.00 น.

6. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ค่าลงทะเบียน รวมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารกลางวันและอาหารว่าง

** ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและสมาคมฯ ได้รับการยกเว้นหัก ณ ที่จ่าย ตามข้อ 3 ของคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท.ป. 101/2544 เรื่อง สั่งให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากรมีหน้าที่หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย

7. การชำระเงิน

ชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 – 2 – 81317 - 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 – 2 – 27246 - 1



ใบลงทะเบียนหลักสูตร PDPA for HR 14
กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล
วันที่ 27 – 28 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00–16.00 น.
ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์

ชื่อองค์กร

รายละเอียดผู้ลงทะเบียน

1. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

2. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

3. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังนี้

ค่าลงทะเบียนคนละ 10,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

*ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 – 2 – 81317 - 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 – 2 – 27246 - 1

รายละเอียดสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ

ที่อยู่

.....

.....

.....

.....

.....

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางอีเมล thailawtraining@gmail.com

หรือโทร 095 – 951- 0017



หลักสูตร Workshop : PDPA - RoPA การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 1

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตราขึ้นเพราะความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและแนวโน้มเกิดการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิความเป็นส่วนตัวมีส่วนทวีมีเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปแสวงหาประโยชน์หรือเปิดเผยโดยมิชอบหรือโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์ในทางการค้า หรือเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการกระทำความผิดต่าง ๆ เช่น การฉ้อโกง การหมิ่นประมาท เป็นต้น ซึ่งปัญหาเหล่านี้ย่อมส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างกลไกการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นสากล โดยต้องไม่สร้างภาระหน้าที่แก่ผู้เกี่ยวข้องจนกลายเป็นข้อจำกัดหรืออุปสรรคในการประกอบธุรกิจการค้าหรือการให้บริการของภาคส่วนต่าง ๆ จนเกินสมควร เพื่อแก้ไขปัญหาการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ กฎหมายดังกล่าวได้กำหนดหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหลายประการ อาทิ หน้าที่ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับฐานในการประมวลผล หน้าที่ในการแจ้งรายละเอียดตามที่กฎหมายกำหนดแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) หน้าที่ในการจัดทำเอกสารกฎหมายที่กำหนดในกฎหมาย เช่น เอกสารความยินยอม แบบแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หน้าที่ในการปฏิบัติตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและกระบวนการรองรับสิทธิของเจ้าของข้อมูล หน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และหน้าที่สำคัญประการหนึ่งคือ หน้าที่ในการจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผล (Records of Processing Activity : ROPA) ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 39 และของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 40 (3) ตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำและเก็บรักษาบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2565 ซึ่งจะมีผลใช้บังคับในวันที่ 20 ธันวาคม 2565

สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและการอบรม ได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดจัด **หลักสูตร Workshop : PDPA – RoPA การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 1** ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ **โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ (MRT สามย่าน)** โดยกลุ่มเป้าหมายผู้อบรม ได้แก่ บุคลากรของภาคเอกชน องค์กรธุรกิจ ผู้ประกอบธุรกิจ หน่วยงาน ที่ปรึกษากฎหมายและผู้สนใจทั่วไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อาทิ นิยามสำคัญ การตีความ การบังคับใช้ ข้อยกเว้น ฐานการประมวลผล บทลงโทษ ตลอดจนผลกระทบต่อผู้ที่มีหน้าที่ตามกฎหมาย
- 2) เพื่อให้ทราบถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย ตลอดจนความเสี่ยงต่อการละเมิดกฎหมายและข้อพึงระวัง
- 3) เพื่อให้ทราบถึงหลักการคัดแยกและวิเคราะห์ข้อมูลในองค์กรและการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการและหลักการจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Records of Processing Activity : RoPA) และลงมือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับหลักกฎหมาย
- 5) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการของสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. วัน เวลาและสถานที่อบรม

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ (MRT สามย่าน)

4. วุฒิบัตร

ผู้อบรมที่เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมตลอดโครงการจะได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

5. หัวข้อบรรยายและกำหนดการ

วันและเวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
วันศุกร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2565		
08.50 – 09.00	กล่าวเปิดหลักสูตร	คุณพทุธิสัต์ย์ นามเดช ประธานที่ปรึกษาสมาคมฯ
09.00 – 12.00	หลักกฎหมายทั่วไปขอบเขตและผลกระทบจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 <ul style="list-style-type: none">▪ หลักการสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562▪ นิยามและขอบเขตของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูล▪ ฐานทางกฎหมาย หรือหลักการเบื้องต้นทางกฎหมาย (lawful basis) ในประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	นายวรเทพ เชื้อสุนทรโสภณ ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา

วันและเวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
	<ul style="list-style-type: none"> ■ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย ■ ความเสี่ยงต่อการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ■ ความเสี่ยงจากบทลงโทษทางอาญา ปกครองและแพ่ง 	
13.0 – 14.30	<ul style="list-style-type: none"> ■ หลักการคัดแยกและวิเคราะห์ข้อมูลในองค์กรและการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ■ แนวทางการทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Records of Processing Activity : RoPA) ■ รายการลงบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล 	ผศ. ดร. สุกัตรา แผนวิจิต อาจารย์ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
14.30 – 16.00	Workshop: PDPA – RoPA	ผศ. ดร. สุกัตรา แผนวิจิต อาจารย์ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

- หมายเหตุ**
- ตารางอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 - พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.00 น. – 10.15 น. และ เวลา 14.30 – 14.45 น.
 - รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 น. – 13.00 น.

6. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ค่าลงทะเบียน รวมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารกลางวันและอาหารว่าง

**** ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและสมาคมฯ ได้รับการยกเว้นหัก ณ ที่จ่าย ตามข้อ 3 ของคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท.ป. 101/2544 เรื่อง สั่งให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากรมีหน้าที่หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย**

7. การชำระเงิน

ชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 – 2 – 81317 - 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 – 2 – 27246 - 1



ใบลงทะเบียน

หลักสูตร Workshop : PDPA – RoPA

การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 1

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์

ชื่อองค์กร

รายละเอียดผู้ลงทะเบียน

1. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

2. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

3. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังนี้

ค่าลงทะเบียนคนละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

*ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 – 2 – 81317 - 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 – 2 – 27246 - 1

รายละเอียดสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ

ที่อยู่

.....

.....

.....

.....

.....

กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินกลับมาที่อีเมล thailawtraining@gmail.com

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางอีเมล หรือโทร 095 – 951- 0017



หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและการบริหารสัญญา รุ่น 4

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นกฎหมายที่ตราขึ้นเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลาง เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงานและมีการประเมินผลการปฏิบัติงานซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับสาธารณชนและก่อให้เกิดผลดีกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และได้มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2560 ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาหรือกำลังจะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศต่างๆ

สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ การอบรมและกิจการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการอบรมเสริมสร้างความรู้ให้แก่ผู้ประกอบการและองค์กรธุรกิจภาคเอกชนเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ กระบวนการ ขั้นตอนและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา รวมถึงข้อควรระวังในการเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่ผู้ประกอบการภาคเอกชนพึงทราบ จึงได้จัดโครงการหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและการบริหารสัญญา รุ่น 4” ในวันที่ 22 – 23 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุขุมวิท (MRT สามย่าน)

โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ หน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการ องค์กรธุรกิจ ภาคเอกชน หน่วยงานที่ปรึกษากฎหมายและผู้สนใจทั่วไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ทราบถึงกระบวนการ วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการภาคเอกชนในการเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ทราบถึงแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ทราบถึงหลักเรื่องการทำสัญญา การบริหารสัญญาและข้อควรระวังในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและแลกเปลี่ยนความเห็นร่วมกัน
5. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมและบริการทางวิชาการของสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วัน เวลาและสถานที่อบรม

วันที่ 22 – 23 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุขุมวิท (MRT สามย่าน)

หัวข้อและกำหนดการอบรม

วันและเวลาอบรม	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน 2565		
08.45 – 09.00 น.	กล่าวเปิดหลักสูตร	คุณพุทธิสัจย์ นามเดช ประธานที่ปรึกษาสมาคมฯ
09.00 - 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none">■ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 : สาระสำคัญของกฎหมาย■ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560■ ขั้นตอนและการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง■ กระบวนการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ■ แนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)■ แนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	คุณสุรลินี ศรีมานะศักดิ์ นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

วันและเวลาอบรม	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
วันพฤหัสบดีที่ 23 พฤศจิกายน 2565		
09.00 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การทำสัญญา ▪ การบริหารสัญญา ▪ การตรวจรับพัสดุ ▪ การบอกเลิกสัญญา 	คุณทักษพร ร็อกอยู่ นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
13.00 – 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เทคนิคเกี่ยวกับการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา ▪ ข้อควรระวังในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ▪ ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงและกรณีศึกษา 	นายวรินทร์ เย็นทรัพย์ อดีตผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการใน คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ

- หมายเหตุ**
- อยู่ระหว่างการเรียนเชิญวิทยากร ตารางอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 - พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.00 น. – 10.15 น. และ เวลา 14.30 – 14.45 น.
 - รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 น. – 13.00 น.

วุฒิบัตร

ผู้อบรมที่เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมตลอดโครงการจะได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน รวมค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ ค่าเอกสารอบรม ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อและอาหารว่าง 4 มื้อ ค่าลงทะเบียนคนละ 9,500 บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 ไม่สามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ตามคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท.ป. 101/2544 ข้อ 3

การสำรองที่นั่ง

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.thailawtraining.com หรือส่งใบลงทะเบียนมาที่ thailawtraining@gmail.com
 ชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 – 2 – 81317 – 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 – 2 – 27246 – 1



ใบลงทะเบียน

หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและการบริหารสัญญา รุ่น 4

วันที่ 22 - 23 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 - 16.00 น.

ณ โรงแรมมณเฑียร ถนนสุรวงศ์ (MRT สามย่าน)

ชื่อองค์กร

รายละเอียดผู้ลงทะเบียน

1. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

2. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

3. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังนี้

ค่าลงทะเบียนคนละ 9,500 บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

*ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 - 2 - 81317 - 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 - 2 - 27246 - 1

รายละเอียดสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ

ที่อยู่

.....

.....

.....

.....

.....

.....

กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินกลับมาที่อีเมล thailawtraining@gmail.com

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางอีเมล หรือโทร 095 - 951- 0017



หลักสูตร “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ”

PDPA for IT Management รุ่น 12

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตราขึ้นเพราะความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและแนวโน้มเกิดการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิความเป็นส่วนตัวมีส่วนทวีเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปแสวงหาประโยชน์หรือเปิดเผยโดยมิชอบหรือโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์ในทางการค้า หรือเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการกระทำ ความผิดต่าง ๆ เช่น การฉ้อโกง การหมิ่นประมาท เป็นต้น ซึ่งปัญหาเหล่านี้ย่อมส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างกลไกการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นสากล โดยต้องไม่สร้างภาระหน้าที่แก่ผู้เกี่ยวข้องจนกลายเป็นข้อจำกัดหรืออุปสรรคในการประกอบธุรกิจการค้าหรือการให้บริการของภาคส่วนต่าง ๆ จนเกินสมควร เพื่อแก้ไขปัญหาการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายดังกล่าวมีหลักการที่กำหนดหน้าที่หลายประการอันอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจที่จะต้องเตรียมความพร้อมทั้งด้านเอกสารทางกฎหมาย การจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กรและทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และงานเทคโนโลยีสารสนเทศถือเป็นส่วนงานที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากพระราชบัญญัตินี้ เนื่องจากในมาตรา 37 กฎหมายได้กำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ และต้องทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม รวมทั้งการกำหนดหน้าที่ให้ผู้ควบคุมข้อมูลต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล ก็ส่งผลให้ต้องเตรียมความพร้อมในแง่ของมาตรการทางเทคนิคด้วยเช่นกัน นอกจากนี้ การที่หน้าที่กฎหมายกำหนดให้องค์กรต้องมีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO : Data Protection Officer) ส่งผลให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอาจต้องเข้ามารับหน้าที่และมีบทบาทดังกล่าวด้วย

สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดจัดโครงการอบรม “หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (PDPA for IT Management) รุ่น 12 ในวันที่ 8 - 9 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 - 16.00 น. รวม 2 วัน ณ โรงแรม โนโวเทล สยามสแควร์ กลุ่มเป้าหมายผู้อบรม ได้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ด้านการกำกับ การปฏิบัติงาน (Compliance) ด้านกฎหมาย (Legal) ที่ปรึกษากฎหมายและผู้สนใจทั่วไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทางสารสนเทศเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (IT security)
- 3) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (IT Management)
- 4) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT audit)
- 5) เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแสดงความคิดเห็นระหว่างผู้อบรมกับวิทยากร
- 6) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการของสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. วัน เวลาและสถานที่อบรม

ในวันที่ 8 – 9 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. รวม 2 วัน

ณ โรงแรมโนโวเทล สยามสแควร์

4. วุฒิบัตร

ผู้อบรมที่เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมตลอดโครงการจะได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

5. หัวข้อบรรยายและกำหนดการ

วันและเวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
วันพฤหัสบดีที่ 8 ธันวาคม 2565		
09.00 – 12.00	หลักทั่วไปและผลกระทบของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่องานเทคโนโลยีสารสนเทศ <ul style="list-style-type: none">▪ ขอบเขตของกฎหมาย นิยาม ข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลข้อมูล▪ หน้าที่รักษาความปลอดภัยของข้อมูล▪ หลักการเก็บ ใช้เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล▪ สิทธิของเจ้าของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ▪ ความรับผิดชอบตามกฎหมายของ DPO และผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	นายวรเทพ เชื้อสุนทรโสภณ ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำกองผู้ช่วย ผู้พิพากษาศาลฎีกา

วันและเวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผลกระทบของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่องานเทคโนโลยีสารสนเทศ 	
13.00 - 16.00	<p>การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (IT Management)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ▪ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับข้อมูลส่วนบุคคล ▪ มาตรการรักษาความปลอดภัยตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ▪ การนำนโยบายรักษาความปลอดภัยของข้อมูลไปปฏิบัติ (Implementation of IT policy) 	<p>อาจารย์ ดร. กิตติกร ดาวพิเศษ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ISO/IEC 27001 Lead Auditor (IRCA)</p>
วันศุกร์ที่ 9 ธันวาคม 2565		
09.00 – 12.00	<p>การรักษาความปลอดภัยทางสารสนเทศเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (IT security)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การป้องกันและรับมือภัยคุกคามทางสารสนเทศ ▪ มาตรฐานทางเทคนิคที่เกี่ยวข้อง ▪ การตรวจสอบและเก็บรวบรวมหลักฐานทางสารสนเทศ (Forensic evidence) เพื่อนำไปสู่การแจ้งเตือนข้อมูลรั่วไหลและหลักฐานการเก็บข้อมูลที่เหมาะสม ▪ DPO กับมาตรการรักษาความปลอดภัยทางสารสนเทศ 	<p>ผศ. ดร. ปกป้อง ส่องเมือง สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>
13.00 – 16.00	<p>การตรวจสอบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT audit)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การตรวจสอบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ▪ การตรวจสอบการควบคุมเฉพาะระบบงาน 	<p>อาจารย์วรารุณี ชัยพิริยพิทักษ์ CISA IT Auditor Sumitomo Mitsui Trust Bank (Thai) PCL อาจารย์พิเศษ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>

หมายเหตุ

- รับประทานอาหารว่างเวลา 10.00 น. – 10.15 น. และ เวลา 14.30 – 14.45 น.
- รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 น. – 13.00 น.

7. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ค่าลงทะเบียน รวมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารกลางวันและอาหารว่าง 2 มื้อ

** ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและสมาคมฯ ได้รับการยกเว้นหัก ณ ที่จ่าย ตามข้อ 3 ของคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท.ป. 101/2544 เรื่อง สั่งให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากรมีหน้าที่หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย

8. การชำระเงิน

ชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

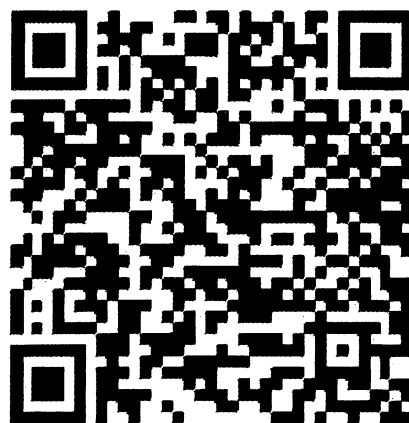
The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 - 2 - 81317 - 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 - 2 - 27246 - 1

ลงทะเบียนผ่าน QR Code

หรือทางอีเมล thailawtraining@gmail.com





ใบลงทะเบียน

หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

PDPA for IT Management รุ่น 12

ในวันที่ 8 - 9 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมโนโวเทล สยามสแควร์

ชื่อองค์กร

รายละเอียดผู้ลงทะเบียน

1. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

2. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

3. นาย นาง นางสาว

ตำแหน่ง

E-mail

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังนี้

ค่าลงทะเบียนคนละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

** ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและได้รับการยกเว้นหัก ณ ที่จ่าย ตามข้อ 3 ของคำสั่งกรมสรรพากรที่ ท.ป. 101/2544

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) เลขที่บัญชี 235 - 2 - 81317 - 7

ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 069 - 2 - 27246 - 1

รายละเอียดสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ

ที่อยู่

.....

.....

.....

.....

กรุณาลงทะเบียนผ่านทางอีเมล thailawtraining@gmail.com

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางอีเมล หรือโทร 095 - 951- 0017