



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๔๒๑๒

ที่ กษ.๐๔๐๑/ว ๒๑๖

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคลของข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ประกอบกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดกรอบตัวชี้วัดเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๗๖ จังหวัด และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร เพื่อถือใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันแล้วนั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการผู้รับการประเมินได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคลในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) เพื่อใช้ในการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ สอดคล้องกับแนวทางตามหนังสือข้างต้น จึงขอให้ทุกหน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล ตามกรอบจำนวนตัวชี้วัดที่กรมกำหนด โดยดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์หน่วยงานภายใน กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)” ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และดำเนินการตามแผนการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคลของข้าราชการ แนบท้ายหนังสือนี้

สำหรับหน่วยงานสังกัดส่วนกลาง ขอให้ดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล และจัดส่งตัวชี้วัดให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ภายในวันศุกร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อนำขึ้นในระบบบริหารจัดการข้อมูลตัวชี้วัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

(นายโอภาส ทองยงค์)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

**แนวทางการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร
เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้**

๑. หลักเกณฑ์ทั่วไป

ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑.๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒
เรื่อง มาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑.๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒
เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎ ก.พ. ว่าด้วย
การเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง
การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน

๑.๕ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๖ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘
เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑.๗ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐
ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่ง
ที่ได้รับแต่งตั้ง

๑.๘ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๑

๑.๙ บันทึกกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๓๙๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๓ เรื่อง
หลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ของกรมตรวจบัญชี
สหกรณ์

๑.๑๐ ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง อัตรา
ร้อยละ ของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๑.๑๑ ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การ
บริหารวงเงิน เพื่อใช้ในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ให้ประเมินจาก ๒ องค์ประกอบ คือ
ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการทำงาน (สมรรถนะ) โดยกำหนดน้ำหนักคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
โดยแบ่งการประเมินออกเป็น

๒.๑ ข้าราชการทั่วไป ให้กำหนดสัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๗๐ และสัดส่วน
ของพฤติกรรมการทำงาน (สมรรถนะ) ร้อยละ ๓๐

๒.๒ ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการอยู่ระหว่างรอบประเมิน ให้กำหนดสัดส่วนของผลงานร้อยละ ๕๐ และสัดส่วนของพฤติกรรม
การทำงาน (สมรรถนะ) ร้อยละ ๕๐

๒.๓ กรณีข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๒.๔ กรณีข้าราชการโอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการเดิมก่อนการโอนหรือย้าย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้น และนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการดังกล่าวไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการเดิมแล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๓. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๑ เอกสารประกอบการเลือกตัวชี้วัดรายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. รอบที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์หน่วยงานภายใน กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล **หัวข้อ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รอบที่ ๑** (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ ๑ - ๑๐ และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๗๖ จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร และหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง ชักซ้อมแนวทางในการกำหนดตัวชี้วัดให้เหมาะสมและเป็นไปในแนวทางเดียวกันโดยคำนึงถึงความยาก - ง่าย และความท้าทายของตัวชี้วัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓.๒ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดที่ได้จัดทำไว้แล้ว และประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ทาง Intranet **ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด**

๓.๓ ให้ผู้อำนวยการสำนัก /ผู้อำนวยการศูนย์ /ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักงาน แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ มีหน้าที่พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ระดับกรม แยกเป็น

๓.๓.๑ ส่วนกลาง ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการศูนย์/ ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักงาน เป็นประธานกรรมการ
- ๒) ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย (ไม่น้อยกว่า ๔ คน) เป็นกรรมการ
- ๓) ข้าราชการในสังกัดที่รับผิดชอบภารกิจงาน เป็นเลขานุการ
บริหารทรัพยากรบุคคล

๓.๓.๒ ส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ เป็นประธานกรรมการ
- ๒) หัวหน้าสำนักงานในสังกัด (ไม่น้อยกว่า ๔ คน) เป็นกรรมการ
- ๓) ข้าราชการในพื้นที่ที่รับผิดชอบภารกิจงาน เป็นเลขานุการ
บริหารทรัพยากรบุคคล

ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ตามเอกสารแนบ ๑

๓.๔ ให้คณะกรรมการกั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ตามข้อ ๓.๓ พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ จัดสรรให้เป็นไปตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง อัตราร้อยละของ ฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ **ตามเอกสารแนบ ๒**

๓.๕ เมื่อพิจารณาผลการประเมินฯ ตามข้อ ๓.๔ แล้ว ให้ส่งรายชื่อข้าราชการแยกตาม ระดับผลการประเมินฯ โดยพิจารณาจัดลำดับความสำคัญก่อน - หลัง และสรุปผลการใช้เงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล **ตามรูปแบบ File Excel ที่จัดส่งให้ทาง E-mail และเอกสารแนบ ๓ - ๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนด** เพื่อจะได้ดำเนินการรวบรวมเสนอคณะกรรมการกั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการระดับกรม ต่อไป สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการให้รวบรวมเก็บที่ต้นสังกัด

๓.๖ ให้ผู้ประเมินประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับ ดีเด่น และดีมาก และประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน **ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามเอกสารแนบ ๕ - ๖**

๔. เงินสำหรับเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

กรมฯ จะพิจารณาจัดสรรวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยจะแจ้งให้ทราบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

.....

แผนการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคล ของข้าราชการและพนักงานราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รอบที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงที่ ๑		
๑. แจ้งทุกหน่วยงานในสังกัด ทบทวนตัวชี้วัดและกำหนดตัวชี้วัดในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)	ภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. กำหนดตัวชี้วัดในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑		
* ส่วนกลาง ส่งตัวชี้วัดให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	ภายในวันศุกร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕	สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม/ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๓. รวบรวมตัวชี้วัดในส่วนกลาง/นำตัวชี้วัดขึ้นระบบ Intranet	วันจันทร์ที่ ๗ - วันศุกร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
* ส่วนกลาง เลือกตัวชี้วัดพร้อมยืนยันตัวชี้วัดในระบบ		
* สตท.๑-๑๐ สตส.๗๖ จังหวัด และสตส. กรุงเทพมหานคร ทบทวนตัวชี้วัดและเลือกตัวชี้วัดพร้อมยืนยันตัวชี้วัดในระบบ	วันจันทร์ที่ ๑๔ - วันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	ผู้ประเมินเลือกตัวชี้วัด และผู้รับการประเมินยืนยันตัวชี้วัดที่ผู้ประเมินเลือกให้
ช่วงที่ ๒		
๑. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด/ประเมินพฤติกรรม (สมรรถนะ) ทาง Intranet	วันศุกร์ที่ ๑ - วันพฤหัสบดีที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕	ผู้บังคับบัญชา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ส่งรายชื่อข้าราชการแยกตามระดับผลการประเมิน และสรุปผลการใช้วงเงินเลื่อนเงินเดือนให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมสำเนาประกาศฯ อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	ผอ.สำนัก/ผอ.ศูนย์/ผอ.กอง/หัวหน้ากลุ่ม
๓. จัดทำประกาศฯ ๑) ประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น และดีมาก ๒) ประกาศฯ อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕	ผอ.สำนัก/ผอ.ศูนย์/ผอ.กอง/หัวหน้ากลุ่ม
๔. เสนอผลการประเมินและสรุปผลการใช้วงเงินเลื่อนเงินเดือนต่อรองอธิบดี	วันศุกร์ที่ ๒๒ - วันจันทร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๕. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ระดับกรม	ภายในวันพุธที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๖. เสนอผลการประเมินและสรุปผลการใช้วงเงินเลื่อนเงินเดือนต่ออธิบดี	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕	อธิบดี พิจารณา
๗. เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ภายในวันอังคารที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๘. แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๙. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการให้รวบรวมเก็บที่ต้นสังกัดต่อไป		ผอ.สำนัก/ผอ.ศูนย์/ผอ.กอง/หัวหน้ากลุ่ม

หมายเหตุ ระยะเวลาอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



คำสั่ง.....(ส่วนราชการ).....

ที่ /๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

.....

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้อ ๙ (๗) และข้อ ๑๐ (๑) สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕..... ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕.....) และรอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕..... ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕.....) และหนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ กษ ๐๔๐๑/ว..... ลงวันที่..... เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายบุคคลของข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่..... เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่..... นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปโดยโปร่งใส เป็นธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

(๑) ส่วนกลาง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการศูนย์/
ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักงาน | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย (ไม่น้อยกว่า ๔ คน) | เป็นกรรมการ |
| ๓. ข้าราชการในสังกัดที่รับผิดชอบภารกิจงาน
บริหารทรัพยากรบุคคล | เป็นเลขานุการ |

หรือ

(๒) หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานในสังกัด (ไม่น้อยกว่า ๔ คน) | เป็นกรรมการ |
| ๓. ข้าราชการในพื้นที่ที่รับผิดชอบภารกิจงาน
บริหารทรัพยากรบุคคล | เป็นเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของทุกกลุ่มในสังกัด ภายในวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร โดยกำหนดอัตราร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ต้องปรับปรุง

๒. รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการระดับกรม เพื่อเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ต่อไป

๓. ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่.....



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

.....

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน พร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน เป็นไปตามกฎ ก.พ. ดังกล่าว จึงขอประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายโอภาส ทองยงค์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

บัญชีแนบท้ายประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ		
ระดับผลการประเมิน	คะแนน	อัตราร้อยละ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๒.๕๐ - ๖.๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙	๒.๒๐ - ๒.๔๙
ดี	๗๐ - ๗๙	๑.๕๐ - ๒.๑๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙	๐.๐๑ - ๑.๔๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	

ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน		
ระดับผลการประเมิน	คะแนน	อัตราร้อยละ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๒.๕๐ - ๖.๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙	๒.๒๐ - ๒.๔๙
ดี	๗๐ - ๗๙	๑.๕๐ - ๒.๑๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙	๐.๐๑ - ๑.๔๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เม.ย. / ๑ ต.ค. (ระดับ ตีเตน)

สังกัด.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	เงินเดือน ก่อนเลื่อน	ฐานในการ คำนวณ (บาท)	ร้อยละ ที่ได้เลื่อน	จำนวนเงินที่ ได้เลื่อน (บาท)	เงินตอบแทน พิเศษ (บาท)	เงินเดือน ที่ได้รับ	หมายเหตุ
รวม												

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เม.ย. / ๑ ต.ค. (ระดับ ตีมาก)

สังกัด.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	เงินเดือน ก่อนเลื่อน	ฐานในการ คำนวณ (บาท)	ร้อยละ ที่ได้เลื่อน	จำนวนเงินที่ ได้เลื่อน (บาท)	เงินตอบแทน พิเศษ (บาท)	เงินเดือน ที่ได้รับ	หมายเหตุ
รวม												

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑-เม.ย. / ๑ ต.ค. (ระดับ ตี)

สังกัด.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	เงินเดือน ก่อนเลื่อน	ฐานในการ คำนวณ (บาท)	ร้อยละ ที่ได้เลื่อน	จำนวนเงินที่ ได้เลื่อน (บาท)	เงินตอบแทน พิเศษ (บาท)	เงินเดือน ที่ได้รับ	หมายเหตุ
รวม												

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เม.ย. / ๑ ต.ค. (ระดับ พอใช้)

สังกัด.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	เงินเดือน ก่อนเลื่อน	ฐานในการ คำนวณ (บาท)	ร้อยละ ที่ได้เลื่อน	จำนวนเงินที่ ได้เลื่อน (บาท)	เงินตอบแทน พิเศษ (บาท)	เงินเดือน ที่ได้รับ	หมายเหตุ
รวม												

ตัวอย่าง สรุปการบริหารวงเงินในระดับ สำนัก/ศูนย์/สำนักงาน

อิงกลุ่ม
ก่อตั้งเกณฑ์

วงเงินที่ได้รับจัดสรรเดิม = ๔๕,๐๐๐ บาท

วงเงินที่ได้รับการบริหาร = ๔๓,๓๕๐ บาท (หักโควตา = ๑,๕๐๐ บาท)

ระดับผลการประเมิน	คะแนน	อัตราร้อยละแบบช่วง	จำนวน (คน) %	จำนวน (เงิน)
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๒.๕๐ - ๖.๐๐	๒๐ (๓๓.๓๓%)	๑๙,๐๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙	๒.๒๐ - ๒.๔๙	๒๒ (๓๖.๖๗%)	๑๕,๐๐๐
ดี	๗๐ - ๗๙	๑.๕๐ - ๒.๑๙	๑๔ (๒๓.๓๓%)	๗,๗๐๐
พอใช้	๖๐ - ๖๙	๐.๐๑ - ๑.๔๙	๔ (๖.๖๗%)	๑,๘๐๐
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ได้เลื่อน	-	-
		รวม	๖๐ (๑๐๐%)	๔๓,๕๐๐



ประกาศ.....(ส่วนราชการ).....

เรื่อง รายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ในระดับ ดีเด่น และดีมาก

.....

ตามที่ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยกำหนดให้ส่วนราชการ
ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่น และดีมาก นั้น นั้น

.....(ส่วนราชการ).....ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ในสังกัด สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่..... เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญ
ผู้มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก รายชื่อตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่.....

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง.....



ประกาศ.....(ส่วนราชการ).....

เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

.....

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน พร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน เป็นไปตามกฎ ก.พ. ดังกล่าว จึงขอประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ในสังกัด.....(ส่วนราชการ)..... ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่.....

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง.....

บัญชีแนบท้ายประกาศ....(ส่วนราชการ)....

เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ		
ระดับผลการประเมิน	คะแนน	อัตราร้อยละ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๒.๕๐ - ๖.๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙	๒.๒๐ - ๒.๔๙
ดี	๗๐ - ๗๙	๑.๕๐ - ๒.๑๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙	๐.๐๑ - ๑.๔๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	

ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน		
ระดับผลการประเมิน	คะแนน	อัตราร้อยละ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๒.๕๐ - ๖.๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙	๒.๒๐ - ๒.๔๙
ดี	๗๐ - ๗๙	๑.๕๐ - ๒.๑๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙	๐.๐๑ - ๑.๔๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	