



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖,๒๑๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๖๕๓ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
ผู้เชี่ยวชาญส่วนกลาง และ ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๑๔๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
เรื่อง รับโอนข้าราชการ (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวสิริวรรณ คุณหาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ..... ๙๐๐๘
วันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๖:๒๖ น.

ส่วนราชการ..... กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๔๒๑๕
ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/ ๑๕๖๗ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
เรื่อง รับโอนข้าราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑. ต้นเรื่อง

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๑/๓๒๗๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แจ้งความประสงค์รับโอนข้าราชการ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๔ อัตรา

๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๓ อัตรา

๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔. ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๒ อัตรา

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถยื่นความจำนงและหลักฐาน ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ด่วน (EMS) ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สนใจทราบ เห็นควรมอบหมายฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง ดำเนินการต่อไป

(นายศรัณย์พัทธ์ นันตะวงษ์)

หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

(นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวสิริวรรณ ขอสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๕๓๖๗
วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๒.๒๐

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๓๒๗๓

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑๕ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๙ อัตรา
๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๓ อัตรา
๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
๔. ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๒ อัตรา

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ ๓๒๕๑
วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๑๙ น.

หากผู้ประสงค์จะขอโอนสามารถยื่นความจำนงและหลักฐานด้วยตนเองหรือจัดส่งกับทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๑ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เลขที่ ๓๑๙ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๔๐๘ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ภายในวันและเวลาราชการ และถึงวันที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับรับจดหมายของผู้ประสงค์ยื่นแบบขอโอน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศรับโอนและแบบคำร้องขอโอนได้ที่ <https://hr.vec.go.th> หรือสแกนผ่าน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบด้วยจะขอบคุณยิ่ง



สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๔๐๘





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง รับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์รับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่ง
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน ๙ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน ๓ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ	จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นข้าราชการและมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่าง
สอบสวนเท็จจริงความผิดทางละเมิดหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

๓. เงื่อนไขการรับโอน

๓.๑ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๓.๒ ต้องไม่อยู่ระหว่างส่งผลงานเพื่อเลื่อนระดับ กรณีบรรจุใหม่ต้องพ้นทดลองปฏิบัติราชการแล้ว

๔. วิธีการ วัน เวลา และสถานที่ยื่นความประสงค์ขอโอน

ผู้ขอโอนสามารถยื่นแบบขอโอนพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้ ๒ วิธี ดังนี้

๔.๑ ยื่นแบบขอโอนด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ที่กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๑
สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ หรือ

๔.๒ ยื่นแบบขอโอนทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๑
สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เลขที่ ๓๑๙ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์
ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้ประสงค์ยื่นแบบขอโอน (แบบขอโอนที่ส่งภายหลัง วันและเวลาที่กำหนด
จะไม่ได้รับการพิจารณา) ทั้งนี้ ให้ระบุที่มุมของว่า “ขอโอนข้าราชการ”

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบคำร้องขอโอนได้ที่ <https://hr.vec.go.th> หรือขอทราบ
รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๔๐๘

๕. เอกสารหลักฐานประกอบขอโอน

- (๑) แบบคำร้องขอโอน พร้อมลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน
 - (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันยื่นแบบขอโอน)
 - (๓) สำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๗) สรุปลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาโอน
- ทั้งนี้ ให้ผู้ขอโอนรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกฉบับ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะดำเนินการคัดเลือกผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง อันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ โดยพิจารณาจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการและการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

อัตราว่างข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะดำเนินการรับโอนข้าราชการจากส่วนราชการอื่น
(แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ที่	ตำแหน่ง	จำนวนรวม (อัตรา)	สังกัด	จำนวน (อัตรา)
๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙	สำนักอำนวยการ ส่วนการคลังและพัสดุ	๙
๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	๓	สำนักอำนวยการ ส่วนการคลังและพัสดุ	๑
			สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร อาชีวศึกษา (ถนนรามอินทรา กม.๕-๖ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน)	๑
			สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา (ถนนรามอินทรา กม.๕-๖ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน)	๑
๓	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	๑	สำนักอำนวยการ กลุ่มประชาสัมพันธ์	๑
๔	นายช่างเขียนแบบ	๒	สำนักอำนวยการ กลุ่มมาตรฐานอาคาร และสิ่งก่อสร้าง	๒