



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๗๕๗

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา  หนังสือ  ประกาศ  ระเบียบ  คำสั่ง  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงาน  
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (นางปานิสร่า อินทวงค์)

จึงเรียนมาเพื่อ

- โปรดทราบ  
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ  
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวนิตา เอี้ยงกฤษ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับ  
ประกาศ อ.ก.พ.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัด  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ นั้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากคุณสมบัติบุคคล  
และความพร้อมในการจัดทำผลงาน ได้แก่ คำโครงเรื่องผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน  
จำนวน ๑ เรื่อง และข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง แล้ว ผลปรากฏว่ามีข้าราชการ  
ผู้ขอรับการประเมินบุคคล รายงานปณิสรรา อินทวงค์ เป็นผู้มีความเหมาะสม เนื่องจากมีคุณสมบัติเป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. และกรมกำหนด รวมทั้งมีความพร้อมในการจัดทำผลงาน ซึ่งมีการรับรองสัดส่วน  
การจัดทำผลงานโดยผู้เกี่ยวข้องและผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง สำหรับคำโครงเรื่องผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน สัดส่วน  
การจัดทำผลงาน และข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้  
หากผู้ใดประสงค์จะทักท้วงให้ยื่นคำทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง  
ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ โดยถ้าพ้นกำหนดดังกล่าวไม่มีผู้ใดทักท้วง ให้ผู้ผ่านการประเมินบุคคล  
รายดังกล่าว จัดทำเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเข้ารับการประเมินฯ กำหนดระยะเวลา  
การจัดทำผลงาน ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ ส่งยังกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอัญมณี ภิรสุทธิ์)  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

**บัญชีแนบท้ายประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์**  
**เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ**  
**ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖**

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่งที่ขอเข้ารับ การประเมินผลงาน	ชื่อผลงาน/ข้อเสนอแนวคิด
๑	นางปานิสรา อินทวงค์ นักวิชาการตรวจสอบบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๒๕ กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	<b>ผลงาน</b> <b>เรื่อง</b> การจัดอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชี ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ <b>รายชื่อผู้มีส่วนร่วมจัดทำผลงานและสัดส่วนผลงาน</b> - นางสาววิภาวัลย์ พรมลาย                      สัดส่วนร้อยละ ๑๐ - นางสาวศิริเรียม ทิมประจิตร                      สัดส่วนร้อยละ ๑๐ <b>ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน</b> <b>เรื่อง</b> พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีสหกรณ์ <b>เรื่อง</b> การจัดทำบัญชีแยกประเภท



**แบบการเสนอผลงาน**  
**(ระดับชำนาญการ)**

---

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง**

**ชื่อผู้ขอประเมิน นางปานิสรา อินทวงค์**

- ตำแหน่งปัจจุบัน** นักวิชาการตรวจสอบบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 325  
กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน** ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับการสัมมนา นิเทศ และเสริมสร้างความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อรองรับการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ประจำปี ถ่ายทอดความรู้ด้านการบัญชีและการสอบบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รวมทั้งบุคลากรของกรม ถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินการบัญชีแก่บุคลากรของสถาบันเกษตรกร กลุ่มอาชีพ วิชากิจชุมชน กลุ่มเป้าหมายในโครงการพระราชดำริ รวมทั้งเกษตรกรทั่วไป รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานด้านการถ่ายทอดความรู้ด้านการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพ วิชากิจชุมชน กลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ เกษตรกร และประชาชนทั่วไป รวมทั้งบุคลากรเครือข่าย ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมตามที่ได้รับมอบหมาย

- ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 325  
กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** ปฏิบัติงานในฐานะผู้ชำนาญการ รับผิดชอบเกี่ยวกับการสัมมนา นิเทศ และเสริมสร้างความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อรองรับการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ประจำปี ถ่ายทอดความรู้ด้านการบัญชีและการสอบบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รวมทั้งบุคลากรของกรม ถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินการบัญชีแก่บุคลากรของสถาบันเกษตรกร กลุ่มอาชีพ วิชากิจชุมชน กลุ่มเป้าหมายในโครงการพระราชดำริ รวมทั้งเกษตรกรทั่วไป รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานด้านการถ่ายทอดความรู้ด้านการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพ วิชากิจชุมชน กลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ เกษตรกร และประชาชนทั่วไป รวมทั้งบุคลากรเครือข่าย ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมตามที่ได้รับมอบหมาย

**ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน**

1. เรื่อง การจัดอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร  
ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ระยะเวลาการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2566

3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

3.1 แนวคิด ทฤษฎี ที่เกี่ยวข้อง

(แนวคิดทฤษฎีการฝึกอบรม โครงการและหลักสูตร การพัฒนาประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ)

3.2 ข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับโครงการฯ แนวคิดของโครงการฯ ที่ดำเนินการ

(แผนกลยุทธ์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ แนวคิดของโครงการ หลักสูตร ที่ดำเนินการ หลักเกณฑ์ในการวัดประสิทธิภาพฯ ของสหกรณ์ เป็นต้น)

3.3 กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม หนังสือกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการฝึกอบรม เป็นต้น

## 2) แนวทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(กรอบแนวทาง ทิศทางการปฏิบัติงาน (Roadmap 66) แนวทางการส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ การรายงานผลโครงการฯ ในระบบ Intranet เป็นต้น)

### 4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

#### หลักการและเหตุผล

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้กำหนดทิศทางการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2566 (Roadmap 66) จัดทำโครงการเพื่อถ่ายทอดความรู้ในด้านการพัฒนาความเข้มแข็งในด้านการเงินการบัญชีให้แก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1-10 เป็นผู้บริหารโครงการและดำเนินการจัดอบรมในพื้นที่ระดับภาค กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการสัมมนา นิเทศ และเสริมสร้างความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดอบรมโครงการต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในทิศทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (Roadmap) เพื่อถ่ายทอดความรู้ในด้านการพัฒนาความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชีให้แก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้แก่ โครงการพัฒนาสถาบันเกษตรกร โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตร ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นโครงการที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เนื่องจากในปัจจุบันสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรจำนวนมาก ได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี การถ่ายทอดความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจึงเป็นโครงการที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน เป็นเรื่องจำเป็นที่จะส่งผลต่อการสร้างความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชีให้แก่สหกรณ์ ประกอบกับ ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 มีเป้าหมายสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่จะต้องดำเนินการจัดอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งการดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สามารถนำไปขับเคลื่อนให้เกิดผลสำเร็จตามภารกิจ ในการพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานบัญชีสหกรณ์เพื่อเสริมสร้างความพร้อมของสหกรณ์ได้ ผู้เสนอผลงานจึงได้จัดทำผลงาน เรื่อง การจัดอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น เพื่อศึกษาขั้นตอนกระบวนการในการจัดโครงการอบรมเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการอบรมต่อไป

#### วัตถุประสงค์

1) เพื่อศึกษาขั้นตอนกระบวนการจัดฝึกอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตร ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานจัดอบรม

2) เพื่อนำผลจากการประเมินโครงการฯ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการโครงการฯ ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดอบรมโครงการอื่น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

#### ขอบเขตการศึกษา

ศึกษากระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตร ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้กับพนักงานบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และรวบรวมข้อมูล  
(แนวคิดทฤษฎีการฝึกอบรม แนวคิดของโครงการหลักสูตรที่ดำเนินการ การพัฒนาประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ)
- 2) ศึกษาระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง  
(ระเบียบวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม หนังสือกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการฝึกอบรม แนวทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง)
- 3) กำหนดแผนการดำเนินงานโครงการ  
(ประชุมทีม กำหนดแผนปฏิบัติงาน Action Plan กำหนดเป้าหมาย จากฐานข้อมูล (CAD\_SOFT))
- 4) ดำเนินการจัดโครงการอบรม
  - 4.1) ขออนุมัติโครงการหลักสูตรอบรม
  - 4.2) เตรียมการอบรม
    - จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ เตรียมการจัดฝั้งห้องฝึกปฏิบัติโปรแกรมฯ ที่ต่างกัน
    - จัดทำแบบประเมิน แบบสอบถามหลังการอบรม รูปแบบ Google Form
  - 4.3) ดำเนินการจัดอบรม
  - 4.4) รายงานผลการจัดอบรม
- 5) ประเมินผลโครงการ
- 6) สรุปผล ข้อเสนอแนะ

### เป้าหมายของงาน

การดำเนินงานโครงการจัดอบรม โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตร ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้กับพนักงานบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 แล้วเสร็จ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด รวมถึงได้จัดทำรายงานผลการจัดอบรม และประเมินผลโครงการ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ผู้ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

### 5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

#### 5.1 เชิงปริมาณ :

ดำเนินการจัดอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตร ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้กับพนักงานบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน จำนวน 20 แห่ง 20 คน และรายงานผลการจัดอบรมเสนอต่อผู้บังคับบัญชาภายใน 10 วัน เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

#### 5.2 เชิงคุณภาพ :

1) การประเมินผลการจัดอบรมโครงการ ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่พึงพอใจในการจัดอบรมในระดับ มาก ขึ้นไป จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 95 (ระดับ มากที่สุด 7 คน ระดับ มาก 12 คน)

2) การติดตาม...

2) การติดตามผลหลังอบรม การประเมินผลโครงการ พนักงานบัญชีสหกรณ์/ผู้ผ่านการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านโปรแกรมระบบบัญชีของสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้เป็นปัจจุบัน จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม

#### 6. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

1) ผู้ปฏิบัติงานกลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดอบรมตามโครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และในโครงการอื่น ๆ ในหลักการเช่นเดียวกัน

2) การจัดอบรมหลักสูตร ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่งผลให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านโปรแกรมระบบบัญชีของสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้เป็นปัจจุบัน

#### 7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

1) การจัดทำแบบประเมินผลการจัดอบรม มีการพัฒนารูปแบบจากเดิมที่เป็นเอกสารปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบ Google Form โดยประเมินผ่าน Link หรือ QR Code มีความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการจัดทำแบบประเมิน

2) การจัดทำข้อมูลสหกรณ์เป้าหมายที่เข้าอบรมในโครงการ เพื่อให้วิทยากรใช้ในการวางแผน ถ่ายทอดความรู้ ที่ต้องเรียกจากระบบฐานข้อมูลสหกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีการบัญชีสหกรณ์ (CAD\_SOFT) ที่ผู้สอบบัญชีได้บันทึกไว้เกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของสหกรณ์ มีความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

3) การจัดห้องเรียนในการฝึกปฏิบัติ ต้องแยกกลุ่มเป้าหมายออกเป็นหลายระบบโปรแกรม ที่ต่างกัน มีความหลากหลายทั้งสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ สหกรณ์ภาคเกษตร และแบ่งเป็นกลุ่มที่ต้องฝึกปฏิบัติทุกระบบฯ ตั้งแต่ ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบสมาชิกและหุ้น ระบบเงินให้กู้ ระบบเงินรับฝาก และระบบสินค้า กับกลุ่มที่ฝึกปฏิบัติโปรแกรมสหกรณ์ภาคเกษตรบางระบบ ผู้ดำเนินการจัดอบรม ต้องเตรียมการจัดห้องฝึกปฏิบัติแบ่งแยกเป็นกลุ่ม ๆ มีความยุ่งยากในการดำเนินการ

#### 8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

การจัดอบรมหลักสูตรที่ต้องมีการฝึกปฏิบัติโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และสัญญาณอินเทอร์เน็ต มีปัญหาอุปสรรค เมื่อเกิดระบบไฟฟ้าขัดข้องทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ปิดเครื่อง สัญญาณอินเทอร์เน็ตขาดหาย ทำให้การฝึกปฏิบัติต้องหยุดชะงัก หรือข้อมูลเสียหายในระหว่างการฝึกปฏิบัติ จึงต้องเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกัน (เครื่องสำรองไฟ) และกำหนดให้มีการสำรองข้อมูลในระหว่างการฝึกปฏิบัติ

#### 9. ข้อเสนอแนะ

กรณีการจัดอบรมหลักสูตรที่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เทคโนโลยีประกอบการฝึกปฏิบัติ ผู้ดำเนินการจัดอบรมควรจัดหาสถานที่จัดอบรมที่มีอุปกรณ์สำหรับการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมมีความพร้อมรองรับความต้องการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ของสถาบันการศึกษา เป็นต้น

#### 10. การเผยแพร่ผลงาน -

#### 11. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน



- |                               |              |           |
|-------------------------------|--------------|-----------|
| 1) นางสาววิภาวัลย์ พรมลาย     | สัดส่วนผลงาน | ร้อยละ 10 |
| 2) นางสาวศิริเรียม ทิมประจิตร | สัดส่วนผลงาน | ร้อยละ 10 |

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ


(ลงชื่อ).....

(นางปานิสรา อินทวงค์)  
ผู้ขอประเมิน

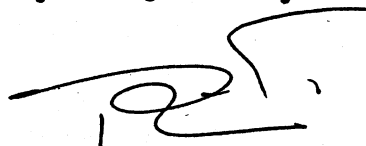
ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
1. นางสาววิภาวัลย์ พรหมลาย	
2. นางสาวศิริเรียม พิมพ์จิตร	

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิภาวัลย์ พรหมลาย)  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการเรียนรู้  
ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเพ็ญภา ศรีวปี)

นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการในฐานะ  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบัญชีและการสอบบัญชี  
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4  
ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป



**แบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน  
(ระดับชำนาญการ)**

1. เรื่อง พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท
2. หลักการและเหตุผล

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีภารกิจตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร กำกับและควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐาน พัฒนาเทคโนโลยีการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พัฒนาการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน รวมถึงถ่ายทอดความรู้และเผยแพร่ข้อมูลด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร มีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี ตามทิศทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (Road Map) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดแผนงาน/เป้าหมายในการปฏิบัติงานด้านการถ่ายทอดความรู้และเผยแพร่ข้อมูลด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้และเผยแพร่ข้อมูล ในระดับพื้นที่ ดำเนินการจัดอบรม สัมมนา นิเทศและเสริมสร้างความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสัมมนา นิเทศ และเสริมสร้างความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อรองรับการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ประจำปี ถ่ายทอดความรู้ด้านการบัญชีและการสอบบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยในปี พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร หลักสูตร พัฒนาความรู้ความสามารถในการจัดทำบัญชีให้แก่เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีของสหกรณ์ โดยถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบการเรียนการสอนในห้องเรียน ซึ่งเป็นรูปแบบการถ่ายทอดความรู้ที่ยังไม่เกิดผลสัมฤทธิ์เท่าที่ควร โดยเฉพาะในขั้นตอนการจัดทำบัญชีแยกประเภทและงบทดลองส่วนใหญ่ยังไม่เข้าใจ ทั้งนี้ การเรียนรู้ของบุคลากรในยุคปัจจุบัน สื่อการเรียนรู้ควรเป็นรูปแบบที่น่าสนใจ นำเสนอให้เข้าใจง่าย เป็นสิ่งสำคัญที่จะสามารถจูงใจให้บุคคลเข้ามาเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งในปัจจุบันมีสื่อหลากหลายรูปแบบ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออื่น ๆ อาทิ บุคคล กิจกรรม/กระบวนการ เครื่องมือและอุปกรณ์ เป็นต้น รูปแบบของสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมในการใช้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านระบบบัญชี ควรจะเป็นรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีไฟล์ภาพและเสียงประกอบ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจง่าย มีความน่าสนใจ ทั้งนี้ สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากจะเหมาะสมสำหรับส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามาศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองแล้ว ยังสามารถใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนในการอบรมถ่ายทอดความรู้ในหลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีให้กับสหกรณ์ได้อีกทางหนึ่งด้วย เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมมีความสนใจและต้องการที่จะเรียนรู้วิชาการจัดทำบัญชีให้เข้าใจได้มากยิ่งขึ้น จากรูปแบบสื่อที่มีการนำเสนอที่ทำให้ผู้เรียนรู้สึกผ่อนคลาย ทำให้เนื้อหาวิชาที่ยากต่อการทำความเข้าใจ สามารถจูงใจให้ศึกษาทบทวนซ้ำโดยไม่มีความเครียด สามารถศึกษาเรียนรู้การจัดทำบัญชีได้ด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนรู้ได้ โดยเปิดทบทวนซ้ำได้บ่อยครั้งจนเป็นที่เข้าใจ ผู้เสนอผลงานจึงเกิดแนวคิดพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้ การจัดทำบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท เพื่อใช้ในการเรียนรู้ ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4

### 3. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

#### 3.1 บทวิเคราะห์

จากฐานข้อมูลระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD\_PLAN) ปี 2566 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร หลักสูตร เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี จำนวน 1 รุ่น 35 แห่ง 35 คน จากการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการฯ พบว่า มีสหกรณ์ที่ยังไม่สามารถยกระดับความสามารถในการจัดทำบัญชีได้ จำนวน 9 แห่ง 9 คน ซึ่งปัญหาอุปสรรคส่วนใหญ่ ผู้เข้ารับการอบรมเห็นว่าเนื้อหาวิชาเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีเป็นเรื่องยากที่จะทำความเข้าใจ การเรียนการสอนมีความเครียด ระยะเวลาเรียนน้อย ผู้เรียนตามเนื้อหาไม่ทัน และสื่อที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้ไม่น่าสนใจ การสร้างความรู้ความเข้าใจในบทเรียนจึงไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร ส่งผลให้การประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ซึ่งจากเนื้อหาวิชาการจัดทำบัญชีของสหกรณ์ ขั้นตอนในการจัดทำบัญชี 5 ขั้นตอน ได้แก่ 1) รวบรวมเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี 2) บันทึกรายการในสมุดบัญชีขั้นต้น 3) บันทึกรายการในสมุดบัญชีขั้นปลาย ได้แก่ สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป บัญชีย่อย และทะเบียนต่าง ๆ 4) จัดทำงบทดลอง 5) จัดทำงบการเงิน ซึ่งจากฐานข้อมูลระบบบริหารงานสอบบัญชี (CAD\_AUDIT) ปี 2566 ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 ผลการประเมินความพร้อมความสามารถในการจัดทำบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พบว่าสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ ส่วนใหญ่สามารถจัดทำบัญชีขั้นต้นได้ แต่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีขั้นปลาย (บัญชีแยกประเภท) และงบทดลอง ตลอดจนงบการเงินได้ ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี สามารถจัดทำบัญชีได้ด้วยตนเอง นอกจากจัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่บัญชีและผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีสหกรณ์ โดยถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบการเรียนการสอนในห้องเรียน ตามที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น จึงเห็นว่าควรมีสื่อใช้สำหรับศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีที่กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงและเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีความสะดวกรวดเร็ว สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ในยุคปัจจุบันที่มีเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทมากขึ้น ผู้เสนอผลงานจึงมีแนวคิดพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท เพื่อสนองตอบต่อรูปแบบความต้องการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความน่าสนใจและจูงใจให้ผู้เข้ามาใช้สื่อสามารถสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้ที่เข้ามาศึกษาเรียนรู้ได้มากยิ่งขึ้น และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้

#### 3.2 แนวความคิด

##### 1) แนวคิดทฤษฎี

##### 1.1) ทฤษฎีการเรียนรู้

- ทฤษฎีการเรียนรู้ของมาสโลว์ คือ มนุษย์ทุกคนมีความต้องการพื้นฐานตามธรรมชาติเป็นลำดับขั้น และต้องการที่จะรู้จักตนเองและพัฒนาตนเอง
- ทฤษฎีการเรียนรู้ของรอร์เจอร์ คือ มนุษย์สามารถพัฒนาตนเองได้ดีหากอยู่ในสภาวะที่ผ่อนคลายและเป็นอิสระ การจัดบรรยากาศที่ผ่อนคลายและเอื้อต่อการเรียนรู้และเน้นผู้เรียนในศูนย์กลาง
- ทฤษฎีการเรียนรู้ของกาเย่ (Gagne) จะให้ความสำคัญในการจัดลำดับขั้นการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้สิ่งเร้าสิ่งแวดล้อมภายนอกกระตุ้นผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ และสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนว่ามีการตอบสนองอย่างไร เพื่อที่จัดลำดับขั้นของการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ถูกต้องการสอนด้วยสื่อตามแนวคิดของกาเย่ เร้าความสนใจของผู้เรียน มีการเสนอเนื้อหาโดยใช้สื่อชนิดต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ที่เข้ามาใช้สื่อการเรียนรู้มีความสนใจในบทเรียน

### 1.2) แนวคิดของแบบจำลอง ADDIE

ADDIE Model เป็นแบบจำลองสำหรับการออกแบบและพัฒนาวัตกรรมการสอนที่ได้รับ ความนิยมมายาวนาน เนื่องการเป็นรูปแบบที่ง่ายและมีขั้นตอนการลงมือปฏิบัติที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้กับการออกแบบและการพัฒนาสื่อหลายรูปแบบ มี 5 ขั้นตอน ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การออกแบบ การพัฒนา การนำไปใช้ และการประเมินผล ซึ่งขั้นตอนดังกล่าวสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ได้สื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

### 1.3) ทฤษฎีการเลือกสื่อการสอนของเคมพ์และสเมลโล

Jerrold E. Kemp และ Don C. Smelle (1989) เสนอว่า นอกจากงานการเรียนรู้หรือ สถานการณ์การเรียนรู้ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่กำหนดถึงสื่อที่จะเลือกใช้แล้ว สิ่งสำคัญประการต่อมาในการพิจารณาเลือกใช้สื่อการสอนคือ คุณลักษณะของสื่อ (Media Attributes) หมายถึง ศักยภาพของสื่อในการแสดงออกซึ่ง ลักษณะต่าง ๆ เช่น การเคลื่อนไหว สี และเสียง เป็นต้น การเลือกสื่อการสอนตามแนวคิดทฤษฎีของ โรมิส ซอร์สกี และ เคมพ์และสเมลโล นั้นควรเริ่มต้นจากการพิจารณางานการเรียนรู้หรือสถานการณ์การเรียนรู้ และนำมาพิจารณาเลือกคุณลักษณะของสื่อการสอนที่เหมาะสมจะใช้กับงานการเรียนรู้หรือสถานการณ์เรียนรู้นั้น ๆ การเลือกจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ในยุคปัจจุบันที่มีเทคโนโลยีเข้ามา มีบทบาทมากขึ้น และสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ยังสามารถนำเสนอในรูปแบบที่น่าสนใจ มีภาพ เสียง ที่ช่วยจูงใจผู้เรียนให้จดจ่อกับบทเรียนนั้น ซึ่งสื่ออิเล็กทรอนิกส์จึงสอดคล้องกับคุณลักษณะของสื่อในทฤษฎีข้างต้น

คนส่วนใหญ่ชอบวิธีการเรียนรู้แบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถกำหนดเวลา สถานที่ และหัวข้อวิชาเรียนได้ด้วยตนเองอย่างอิสระ ปัญหาการเรียนรู้ คือ การรับรู้ความเข้าใจในบทเรียน การเข้าถึงแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ สื่อการเรียนไม่น่าสนใจ ขาดแรงจูงใจในการศึกษา จากแนวคิดของทฤษฎีการเรียนรู้ข้างต้น จึงได้นำมาปรับใช้ในการสร้างสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ที่น่าสนใจ จูงใจให้มีผู้เข้ามาศึกษา และสามารถเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น

### 2) แนวความคิด

จากการวิเคราะห์สภาพปัญหาการถ่ายทอดความรู้ และจากการศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องข้างต้น ผู้จัดทำผลงาน จึงมีแนวคิดจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีของสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท โดยรวบรวมองค์ความรู้จากคู่มือวิธีการจัดทำบัญชีสหกรณ์ที่มีอยู่แล้ว นำมาจัดทำเป็นสื่อรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรมจัดทำสื่อที่น่าสนใจชื่อว่า Application "CANVA" นำเสนอในรูปแบบภาพเคลื่อนไหวและเสียงให้มีความน่าสนใจมากขึ้น เพื่อให้ผู้เข้ามาศึกษาเรียนรู้เข้าใจบทเรียนและสามารถปฏิบัติตามได้ง่าย อีกทั้ง ยังจูงใจให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองโดยสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งปัจจุบันมีการพัฒนาโปรแกรมและ Application ที่หลากหลายใช้ในการจัดทำสื่อ ผู้เสนอแนวคิดเลือกที่จะนำ Application "CANVA" มาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท เนื่องจาก "CANVA" เป็นแอปพลิเคชันสำหรับสร้างสื่อ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย เช่น Presentation, Poster, Card, Resume, Certificate, Infographic ซึ่งเหมาะสำหรับการจัดทำสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย โดยมีภาพและเสียงประกอบเพื่อให้สื่อการเรียนรู้ที่น่าสนใจ ช่วยสร้างบรรยากาศในการเรียน ขวนให้ติดตามตลอดบทเรียน

### 3.3 ข้อเสนอ

เสนอแนวคิดการพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท มีข้อเสนอขั้นตอนการดำเนินการ 8 ขั้นตอน ดังนี้

1) ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี

- ศึกษาแนวคิดทฤษฎีการเรียนรู้ของคน แรงจูงใจในการเรียนรู้
- ศึกษาทฤษฎีการจัดทำสื่อการเรียนรู้ เทคนิคการผลิตสื่อ
- ศึกษาคู่มือการใช้งาน การจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย Application "CANVA"

2) ศึกษาสภาพปัญหา รวบรวมองค์ความรู้

- ศึกษาสภาพปัญหา การถ่ายทอดความรู้ การเสริมสร้างความพร้อม การจัดทำบัญชีและงบการเงินให้กับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ผลสัมฤทธิ์โครงการสร้างความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี
- ศึกษาข้อมูลการดำเนินการที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรคการใช้สื่อในการถ่ายทอดความรู้
- รวบรวมองค์ความรู้ คู่มือการจัดทำบัญชีสหกรณ์ วงจรบัญชี การจัดทำบัญชีแยกประเภท

3) วางแผนการดำเนินการ

- ประชุมทีม ปรึกษาหารือหัวหน้ากลุ่มพัฒนาการเรียนรู้
- วางแผนกำหนดกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ (Action Plan)

4) ดำเนินการจัดทำสื่อ / ผลิตสื่อ

4.1) การวางโครงเรื่อง

(1) กำหนดขอบเขตเนื้อหา / วางโครงร่างเนื้อหา

วงจรบัญชี หมวดย่อยบัญชี โครงสร้างผังบัญชี

ขั้นตอน วิธีการ การผ่านรายการบัญชี การจัดทำบัญชีแยกประเภท

(2) ออกแบบภาพร่าง วาง Layout เนื้อหานำเสนอ แต่ละ Slide (ข้อความ/ภาพ)

4.2) สร้างแม่แบบ (Template) ออกแบบภาพพื้นหลัง

4.3) จัดทำ Slide นำเนื้อหาลง Slide ใส่เอฟเฟกต์ ทำภาพเคลื่อนไหว

4.4) บันทึกเสียง บรรยาย

4.5) Download ไฟล์จากระบบ Online CANVA มาเป็นไฟล์ วิดีโอ MP4

4.6) Upload ไฟล์ วิดีโอ MP4. นำไปวางในช่องทางเผยแพร่

5) ทดสอบการใช้งาน

- ทดลองใช้สื่อการเรียนรู้ โดยข้าราชการ และบุคลากรภายในสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

- ขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา นำเผยแพร่ใน Website สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 และใช้เป็นสื่อประกอบการเรียนการสอนในการอบรมหลักสูตรที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 จัดอบรม

6) นำออกเผยแพร่ใช้งาน / สร้างการรับรู้

ประชาสัมพันธ์ให้กับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 และเจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีของสหกรณ์ในพื้นที่ สตท.4 ทุกจังหวัด ที่สนใจเข้ามาศึกษาเรียนรู้จากสื่อ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ สตท.4 และในที่ประชุมหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ สตท.4 และใช้เป็นสื่อประกอบการเรียนการสอนในการอบรมหลักสูตรที่ สตท.4 จัดอบรม

7) ติดตามผลการใช้งาน

ประเมินผลการใช้ สสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้สื่อการเรียนรู้ โดยส่งแบบประเมินแบบสอบถามในรูปแบบ Google Form ให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าใช้สื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

## 8) ปรับปรุงพัฒนาสื่อ

นำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งาน มาพัฒนาสื่อให้เหมาะสม และสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

### 3.4 ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

1) กรณีที่มีการนำสื่อการเรียนรู้ขึ้นบนเว็บไซต์สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 เพียงช่องทางเดียว อาจเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นเจ้าหน้าที่บัญชีสหกรณ์ได้ยาก จะต้องมีการวางแผนประชาสัมพันธ์สื่อการเรียนรู้ และเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ส่งไปถึงสหกรณ์เป้าหมายด้วย

2) การพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีของสหกรณ์ ถึงแม้ว่าจะออกแบบสื่อที่น่าสนใจ แต่ในการเรียนการสอน หลักสูตร ด้านการบัญชี เป็นเนื้อหาองค์ความรู้ที่ยากต่อการทำความเข้าใจ สำหรับกลุ่มเป้าหมายสหกรณ์ส่วนใหญ่ยังขาดพื้นฐานความรู้ด้านบัญชี ยังมีข้อจำกัดในการเรียนรู้ ต้องใช้วิธีการติดตามกระตุ้นให้เกิดการใช้สื่อการเรียนรู้ซ้ำบ่อย ๆ

### 4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 มีสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้สำหรับให้เจ้าหน้าที่บัญชีสหกรณ์ และผู้ที่สนใจใช้เป็นช่องทางเข้ามาศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการจัดอบรมวิชาเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีของสหกรณ์ หัวข้อ การจัดทำบัญชีแยกประเภท

2) เจ้าหน้าที่บัญชีสหกรณ์หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีสหกรณ์ มีความสนใจศึกษาเรียนรู้มากขึ้น ในการอบรมได้ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ฯ รวมทั้ง มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาเรียนรู้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง

3) เจ้าหน้าที่บัญชีสหกรณ์หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีสหกรณ์ ที่ได้ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้ฯ ในหลักสูตรอบรม และผู้ที่ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีแยกประเภท และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 5.1 เสิ่งปริมาณ :

1) พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท แล้วเสร็จจำนวน 1 เรื่อง/ชิ้น

2) จำนวนเจ้าหน้าที่บัญชีสหกรณ์หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีสหกรณ์ของสหกรณ์เป้าหมาย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 4 ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท สำหรับการเรียนการสอนในหลักสูตรอบรม และผู้ที่ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง

#### 5.2 เสิ่งคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ได้ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้การจัดทำบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การจัดทำบัญชีแยกประเภท สำหรับการเรียนการสอนในหลักสูตรอบรม และผู้ที่ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง มีความรู้ความเข้าใจและนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ (โดยตอบแบบประเมิน ใน Google Form)

(ลงชื่อ).....

(นางปานิสรา อินทวงค์)

ผู้ขอประเมิน

วันที่ 19 ธันวาคม 2566