



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๐๙๔

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๒๒๗๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวจารุณี รถทอง)

บรรณารักษ์ชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ ๕๕๗/๕
วันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๐๑ น.

ส่วนราชการ.....กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล.....สำนักบริหารกลาง.....โทร. ๔๒๑๕.....

ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/ ๒๒๗๒.....วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ อัตรา.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑. ต้นเรื่อง

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กอกลาง ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ว ๕๔๘๔ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ อัตรา นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปรับราชการทางสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตำแหน่งนักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถยื่นความจำนงพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียด ตามเอกสารแนบ

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สนใจทราบ เห็นควรมอบหมายฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพัชรินทร์ แต่งเกลี้ยง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวจรรุณี รตทอง)

บรรณารักษ์ชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๓๑๕๐
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๑๖ น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๕๙๕๕ ต่อ ๑๐๔
ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ว ๕๕๘๔ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ อัตรา

เสนอ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่

๑. <https://s.moac.go.th/yw9jQN>
๒. หรือ QR Code



กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ ๔๕๗๒
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๔๗ น.

(นางสาววันเพ็ญ พรหมสุรินทร์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หมายเหตุ ส่งเรื่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ไม่จัดส่งเอกสาร



กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ ๑๙๒๓๐
วันที่ ๒๘ ส.ค.๖๖
เวลา ๑๕.๕๐ น.

ที่ อก ๐๔๐๑/๑๐๓๐

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งนักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา
ปฏิบัติงานที่กลุ่มส่งเสริมการออกแบบอุตสาหกรรม กองพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์

๒. คุณสมบัติที่รับสมัคร

เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน ระดับเดียวกันในตำแหน่งตามข้อ ๑. และมีคุณสมบัตินตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

- ๓.๑ แบบแสดงความจำนงขอโอน พร้อมลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน
 - ๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - ๓.๓ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (ในกรณี ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. วิธีการรับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการโอน ตามข้อ ๓ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยสามารถสมัครด้วยตัวเอง หรือทางไปรษณีย์ ดังนี้

- ๔.๑ การสมัครด้วยตัวเอง สามารถยื่นแบบแสดงความจำนงขอโอน และหลักฐานต่าง ๆ ได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)
- ๔.๒ การสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ให้ผู้สมัครส่งแบบแสดงความจำนงขอโอน และหลักฐานต่าง ๆ โดยเจ้าหน้าที่ของ เรียน เลขานุการกรม สำนักงานเลขาธิการกรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ลงทะเบียนรับจดหมายเป็นวันสมัคร

๕. วิธีการ...

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะดำเนินการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากแบบแสดงความจำนงขอโอน ประวัติการรับราชการ ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะแจ้งให้ทราบต่อไป

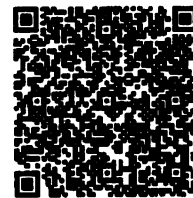
จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ และหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบด้วย



สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๖๕ ต่อ ๑๐๒๕

แบบแสดงความจำนงขอโอน



<https://shorturl.at/bqB27>

แบบแสดงความจำนงขอโอน
มารับราชการสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้
ไม่เกิน ๖ เดือน

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ชื่อ นามสกุล
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ.....
กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย/.....สำนัก/กอง/ศูนย์.....
กรม.....กระทรวง.....
เมื่อวันที่ เป็นระยะเวลา ปี เดือน (นับถึงวันที่ยื่นแบบฯ)
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท
หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน โดยสรุป.....

๒. ตำแหน่งที่ขอโอน ระดับ.....
สังกัด (ไม่เกิน ๓ หน่วยงาน) เรียงตามลำดับ ดังนี้
๒.๑.....
๒.๒.....
๒.๓.....

๓. เหตุผลที่ขอโอน
.....
.....
.....

๔. ประวัติส่วนตัว
วัน เดือน ปี เกิด อายุ.....ปี เดือน (นับถึงวันที่ยื่นแบบฯ)
ภูมิลำเนาจังหวัด..... ที่อยู่ปัจจุบัน

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก

๕. ระดับการศึกษา
 ปริญญาตรี..... สาขาวิชา.....
สถานศึกษา.....
 ปริญญาโท..... สาขาวิชา.....
สถานศึกษา.....
 ปริญญาเอก..... สาขาวิชา.....
สถานศึกษา.....

๖. ประวัติการทำงาน

- ๖.๑ ตำแหน่ง.....สังกัด.....ระยะเวลา.....ปี.....เดือน
๖.๒ ตำแหน่ง.....สังกัด.....ระยะเวลา.....ปี.....เดือน
๖.๓ ตำแหน่ง.....สังกัด.....ระยะเวลา.....ปี.....เดือน

๗. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่ขอโอน

๗.๑ ตำแหน่ง ระดับ.....
สังกัด.....
เมื่อวันที่ เดือน ปี ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานปีเดือน
หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป.....

๗.๒ ตำแหน่ง ระดับ.....
สังกัด.....
เมื่อวันที่ เดือน ปี ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานปีเดือน
หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป.....

๘. การโอนครั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น (ค่าขนย้าย ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าที่พัก)

๙. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 สำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
 สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
 สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้แสดงความจำนง
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : แบบแสดงความจำนงขอโอนฯ มีอายุ ๑ ปี นับจากวันที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้รับแบบแสดงความจำนงฯ