



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๔๙๑

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๒๕๗๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

จึงเรียนมาเพื่อ

- โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวนิตา เอียงกฤษ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

รตส.รพพร
รับที่... ๓๕๕๖
วันที่... ๖ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา... ๑๕.๒๖ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ... ๓๖๖๙
วันที่... ๓ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา... ๑๕.๑๘ น.

ส่วนราชการ... กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๔๒๑๔

ที่ กษ.๐๔๐๑.๒/๒๕๖๓

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง... การปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ก.พ. แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อให้การบังคับใช้ระเบียบ ก.พ.ฯ ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางและถือปฏิบัติ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓.๒ ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ เห็นควรมอบหมายฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการตามเสนอ

๖ พ.ย. ๒๕๖๖

(นางรतिท กณันเนียม)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

๓ พ.ย. ๒๕๖๖

(นางสาววนิดา เอียงกัญชร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

**สรุปสาระสำคัญแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑**

๑. กรณีที่หนังสือขอลาออกมิได้ระบุวันลาออกไว้ ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง ที่รับหนังสือไว้แล้วแจ้งให้ผู้ขอลาออกแก้ไขหนังสือขอลาออกโดยกำหนดวันขอลาออกให้ชัดเจน แต่หากผู้ขอลาออกไม่ดำเนินการแก้ไข ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกเป็นวันขอลาออก (ตามระเบียบฯ ข้อ ๓ วรรค ๓)

๒. ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกไม่สามารถระงับการลาออกกรณีเพื่อให้خذใช้หนี้ خذใช้ทุนการศึกษา และการดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรงได้ เนื่องจากแม้ข้าราชการได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการไปแล้ว ทางราชการยังสามารถดำเนินการบังคับตามสัญญา หรือสั่งให้ดำเนินการสอบสวน หรือพิจารณาโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงได้ (ภายในบังคับมาตรา ๑๐๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๓. หากผู้ขอลาออกประสงค์จะขอลอนการลาออก ให้ยื่นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งก่อนวันที่การลาออกจะมีผล และให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอโดยเร็ว ในกรณีที่มีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกแล้ว ให้ดำเนินการยกเลิกคำสั่งดังกล่าวด้วย

๔. การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามข้อ ๗ ของระเบียบฯ จะดำเนินการได้เมื่อมีการประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วเท่านั้น

๕. เมื่อผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกตามข้อ ๕ ของระเบียบฯ หรือผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมาย หรือเนื่องจากครบกำหนดเวลายับยั้งการลาออกตามข้อ ๖ ของระเบียบฯ ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีหนังสือแจ้งคำสั่งดังกล่าวหรือแจ้งวันลาออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง ทราบโดยไม่ชักช้า



กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๒๕๕๖
วันที่ ๕ มิ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๐๓น.

ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๒๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ ๑๓๑๖
วันที่ ๕ มิ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๐๓น.

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ได้นำส่งระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากมีส่วนราชการหรือแนวทางเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การบังคับใช้ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ก.พ. จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ดังกล่าวให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ได้แจ้งให้จังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๕๕๘

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๕๗๑



สิ่งที่ส่งมาด้วย

**แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการ
พลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑**

สืบเนื่องจากการบังคับใช้ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้ว ปรากฏว่าส่วนราชการมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ.ฯ ดังกล่าวดังนั้น เพื่อให้การบังคับใช้ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรชักซ้อมแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

๑. ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งตามระเบียบนี้ หมายถึง ผู้อำนวยการกอง หรือผู้บังคับบัญชาตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๒

๒. กรณีที่หนังสือขอลาออกมิได้ระบุวันที่ขอลาออกไว้ ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งที่ได้รับหนังสือไว้แล้วแจ้งให้ผู้ขอลาออกแก้ไขหนังสือขอลาออกโดยกำหนดวันขอลาออกให้ชัดเจน แต่หากผู้ขอลาออกไม่ดำเนินการแก้ไข ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกเป็นวันขอลาออก (ตามระเบียบฯ ข้อ ๓ วรรคสาม)

๓. ในกรณีที่ผู้ขอลาออกเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

(๑) กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดไม่มีอำนาจอนุญาตการลาออก ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งหนังสือขอลาออกของผู้ยื่นพร้อมทั้งความเห็นไปยังผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาโดยเร็ว (ตามระเบียบฯ ข้อ ๔ วรรคสาม)

(๒) กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก เมื่อมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการแล้ว ให้หน่วยงานต้นสังกัดในส่วนภูมิภาครายงานการลาออกจากราชการไปยังหน่วยงานส่วนกลางต้นสังกัดทราบโดยเร็ว

๔. การยับยั้งการลาออกด้วยเหตุแห่งความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ หมายถึงกรณีที่หากอนุญาตให้ข้าราชการผู้นั้นออกจากราชการตั้งแต่วันที่ขอลาออก อาจเกิดความเสียหายแก่ราชการได้ ทั้งนี้ เป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก (ตามระเบียบฯ ข้อ ๕ วรรคหนึ่ง) สำหรับกรณียับยั้งเพื่อให้خذใช้หนี้ ชดใช้ทุนการศึกษา การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง ไม่อาจกระทำได้นี้เนื่องจากกรณีดังกล่าวแม้ข้าราชการได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการไปแล้ว ทางราชการยังสามารถดำเนินการบังคับตามสัญญา หรือสั่งให้ดำเนินการสอบสวน หรือพิจารณาลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงได้ ทั้งนี้ ภายในบังคับมาตรา ๑๐๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. หากผู้ขอลาออกประสงค์จะขอลอนการลาออก ให้ยื่นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งก่อนวันที่การลาออกจะมีผล และให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอโดยเร็ว ทั้งนี้ ในกรณีที่มิคำสั่งอนุญาตให้ลาออกแล้ว ให้ดำเนินการยกเลิกคำสั่งดังกล่าวด้วย

๖. การยื่นหนังสือขอลาออกเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามข้อ ๗ ของระเบียบฯ จะดำเนินการได้เมื่อมีการประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้ง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วเท่านั้น (หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๓/ว ๘ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๓)

๗. เมื่อผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกตามข้อ ๕ ของระเบียบฯ หรือผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมายเนื่องจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมิได้มีคำสั่ง อนุญาตให้ลาออกและมีได้มีคำสั่งยับยั้งการลาออกก่อนวันขอลาออก หรือเนื่องจากครบกำหนดเวลายับยั้ง การลาออกตามข้อ ๖ ของระเบียบฯ ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีหนังสือแจ้งคำสั่งดังกล่าว หรือแจ้งวันลาออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง ทราบ โดยไม่ชักช้า

ระเบียบ ก.พ.

ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการลาออก การพิจารณาอนุญาตให้ลาออก และการขยับยั้งการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๑๐๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับมาตรา ๓๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ก.พ. ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุเป็นผู้พิจารณาก่อนวันขอลาออก ทั้งนี้ ตามตัวอย่างหนังสือขอลาออกจากราชการท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะลาออกจากราชการยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน หากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกเห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามวันที่ขอลาออก หรือหนังสือขอลาออกจากราชการที่มีได้ระบุวันขอลาออกให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ยื่นเป็นวันขอลาออก

ข้อ ๔ เมื่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งของผู้ขอลาออกจากราชการได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือ

ขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปโดยเร็วและให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปแต่ละระดับเสนอความเห็นตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกโดยเร็ว

กรณีผู้ขอลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งพิจารณาเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป และให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกโดยเร็วและก่อนวันขอลาออก

ในกรณีที่ผู้ขอลาออกเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาคซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดไม่มีอำนาจอนุญาตการลาออก ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งหนังสือขอลาออกของผู้นั้น พร้อมทั้งความเห็นไปยังผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

ข้อ ๕ เมื่อผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดแล้ว หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ ผู้มีอำนาจอนุญาตอาจสั่งยับยั้งการลาออกได้ไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออก หรือวันที่ถือว่าเป็นวันขอลาออก แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการลาออกให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียว และจะขยายเวลายับยั้งต่อไปอีกมิได้

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกไม่ยับยั้งการลาออก ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จสิ้นก่อนวันขอลาออก

(๒) กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรอนุญาตให้ลาออกตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้ หรือจะอนุญาตให้ลาออกในวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกก็ได้ โดยต้องสั่งภายในสามสิบวันนับแต่วันยื่นขอลาออก

(๓) กรณีที่หนังสือขอลาออกจากราชการมิได้ระบุวันขอลาออก ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ยื่น และให้วันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก เป็นวันอนุญาตการลาออก

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมาย เนื่องจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมิได้มีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกและมิได้มีคำสั่งยับยั้งการลาออกก่อนวันขอลาออก หรือเนื่องจากครบกำหนดเวลายับยั้งการลาออก ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๗ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการ ในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดหรือ เพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าว เสนอหนังสือขอลาออกนั้นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกโดยเร็ว การลาออกในกรณีนี้มีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๘ การพิจารณาการขอลาออกจากราชการที่ได้ยื่นหนังสือขอลาออกไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๓๖

ข้อ ๙ ให้เลขาธิการ ก.พ. รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

ชวรัตน์ ชาญวีรกูล

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

ตัวอย่างหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน (ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ)

ด้วยข้าพเจ้า.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

.....สำนัก/กอง กรม.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเพราะ.....

.....

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
ได้รับหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่.....เวลา.....
เป็นการมีอำนาจสั่งบรรจุขอลาออกล่วงหน้า
 ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน น้อยกว่า ๓๐ วัน
เห็นควร อนุญาต ตั้งแต่วันที่.....
เนื่องจาก

ยับยั้งการลาออกไว้จนถึงวันที่.....
เนื่องจากจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ เพราะ
.....
.....
 อื่นๆ.....
(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก
 อนุญาต
 ยับยั้งการลาออกไว้จนถึง
วันที่.....
 อื่นๆ.....
.....
(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

๑. ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ วรรค ๑ กรณีที่เห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ หมายถึง อาจเกิดความเสียหายแก่ราชการได้หากมีการอนุญาตให้ข้าราชการผู้นั้นออกจากราชการตั้งแต่วันที่ขอลาออก เช่น มีภารกิจที่ผู้ขอลาออกสามารถดำเนินการให้เสร็จก่อนหรือภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ขอลาออกหากให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทนอาจต้องใช้เวลามากขึ้น เป็นต้น และต้องมีค่าใช้จ่ายอื่นได้แก่ เพื่อการสอบสวน การลงโทษทางวินัย หรือการชดใช้ทุนการศึกษาหรือฝึกอบรม

๒. กรณีขอร้องรับการลาออก ให้ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอร้องรับการลาออกต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันที่การลาออกจะมีผล

๓. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการ เสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๑. ข้าพเจ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนหรือปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการ ในการรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย และยินยอมชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ผูกพัน ให้ไว้กับทางราชการทุกประการ หากมีกรณีที่ต้องชำระเป็นเงิน จะชำระเงินภายในกำหนดเวลาที่ ทางราชการกำหนด

- ๒. ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับส่วนราชการ ดังนี้
 - ๒.๑ หนี้สหกรณ์ออมทรัพย์
 - ๒.๒ หนี้สวัสดิการ
 - ๒.๓ อื่น ๆ

- ๓. สิ่งของของทางราชการที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า มีดังนี้
 - ๓.๑ รถยนต์ (พร้อมกุญแจ) ยี่ห้อ.....
แบบ.....
รุ่นปี ค.ศ.
เลขทะเบียน.....
 - ๓.๒ โน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ.....
รุ่น.....
 - ๓.๓ โทรศัพท์มือถือ ยี่ห้อ.....
รุ่น.....
 - ๓.๔ กุญแจ
 - ห้องทำงาน
 - ตู้เอกสาร
 - อื่น ๆ
 - ๓.๕ อื่น ๆ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้แก่ทางราชการก่อนวันออกจากราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....