



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๒๔๔ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๔/๘๘ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทาง
การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวนิตา เอี้ยงกฤษ)
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



รับที่ ดาด
วันที่ ๑๗ กพ ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๒๕ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ ๑๓๓๓
วันที่ ๑๖ กพ ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๐๙ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๑๓๑

ที่ กษ ๐๔๐๑.๔/๘๘ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบเอกสาร
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๐๖.๒๓/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการ
ในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบเอกสาร
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) แจกให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบและดำเนินการตามแนวทางการตรวจราชการ
และการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ฯ ผ่านระบบสแกน QR Code ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง เห็นควรให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง
แจ้งเวียนผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในส่วนกลาง (ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ)
และผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐)
ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศิริรงค์ ชันเชื้อ)

ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

เห็นชอบตามเสนอ

๑๗ กพ. ๒๕๖๖

(นางรพีพร กลั่นเนียม)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑๖ กพ. ๒๕๖๖

(นางสาววนิดา เอี้ยงกัญชร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



กลุ่มประสานราชการ
รับที่ ๓๕๓
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๓๖ น.

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๑๖๖๖
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๕๓ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานตรวจราชการ โทร. ๐-๒๒๘๒-๐๔๓๗

ที่ กษ ๐๒๐๖.๒๓/ว ๑๕๓ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบเอกสาร
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

เรียน **อธิบดีกรมการคลัง**

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานตรวจราชการ ได้ดำเนินการพิจารณา
แนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่วมกับผู้แทนส่วนราชการ ผู้ตรวจราชการกรม
ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และหน่วยรับตรวจในระดับภูมิภาค ซึ่งผู้เกี่ยวข้อง
ได้รับทราบและเห็นชอบประเด็นการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการฯ รวมถึงแนวทางการติดตาม
เร่งรัดการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่แล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการตรวจ
ราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
(e-Document) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพิรพันธ์ คอทอง)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รักษาราชการแทนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คู่มือแนวทางการตรวจราชการ

ตามแผนการตรวจราชการของ
ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



สำนักตรวจราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำนำ

แนวทางการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ คณะผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล รวมถึงงานสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในเชิงพื้นที่ประสบผลสำเร็จตามนโยบายที่กำหนด

สำนักตรวจราชการจึงได้รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อใช้ประกอบการขับเคลื่อนงานตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่านความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจราชการ จัดทำแนวทางการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขอขอบคุณหน่วยงานทุกส่วนราชการที่ให้การสนับสนุนข้อมูลสำคัญในการจัดทำ แนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับ แผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

สำนักตรวจราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
กุมภาพันธ์ 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 ความเป็นมา หลักการและเหตุผลของการตรวจราชการและอำนาจหน้าที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการและหน่วยรับตรวจ	1
1.1 ความเป็นมาของการตรวจราชการ	1
1.2 หลักการและเหตุผลของการตรวจราชการ	1
1.3 ความหมายของผู้ตรวจราชการและอำนาจหน้าที่	2
1.4 วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจราชการ	2
1.5 มาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจราชการ	3
1.6 อำนาจและหน้าที่ของผู้ตรวจราชการและผู้รับการตรวจราชการ	4
1.7 เป้าหมายของการตรวจราชการ	5
1.8 การแบ่งพื้นที่การตรวจราชการ	6
1.8.1 การแบ่งพื้นที่ตรวจราชการ	6
1.8.2 การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด	8
บทที่ 2 แผนปฏิบัติการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10
● แผนปฏิบัติการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10
บทที่ 3 แผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	12
3.1 กรอบแนวคิดและหลักการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	12
3.2 การตรวจราชการตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	14
3.2.1 กรอบการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ	14
3.2.2 กรอบประเด็นการตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	15
1) การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ	15
2) การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ	20
3) การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์	24
4) การลดต้นทุนการผลิต	26
5) การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์ และประมง	29
6) คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร	33
7) การพัฒนาช่องทางการตลาด	37
8) การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farm	43

เรื่อง	หน้า	
3.2.2	กรอบประเด็นการตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)	
	9) การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)	46
	10) ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	48
	สรุปโครงการตามนโยบายสำคัญตามแผนการตรวจราชการฯ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	51
3.3	การกำกับ ติดตาม ดูแล แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด	61
3.4	การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ที่กระทบต่อเกษตรกร หรือภัยพิบัติด้านการเกษตร	61
3.5	การขับเคลื่อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ 1364/2563 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ประจำปีเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมุ่งเป้าในเรื่อง ดังนี้	62
	3.5.1 การผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และปุ๋ยชีวภาพ ทดแทนปุ๋ยเคมี	62
	3.5.2 การผลิตอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและราคาถูก	64
	3.5.3 โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง	65
3.6	การตรวจราชการในส่วนภูมิภาคร่วมกับนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี	66
บทที่ 4	การตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวงต่าง ๆ	67
4.1	กรอบแนวคิดและหลักการตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	67
	4.1.1 กรอบการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	67
	4.1.2 แนวทางปฏิบัติในการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	68
4.2	ประเด็นการตรวจราชการ ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 319/2565 ลงวันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	70
บทที่ 5	การจัดทำรายงานตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	73
5.1	ประเภทของรายงานผลการตรวจราชการ	73
5.2	หลักการ แนวทาง และขั้นตอนการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ	73
ภาคผนวก		76
●	คำสั่งที่เกี่ยวข้องด้านการตรวจราชการ	77

เรื่อง	หน้า
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548	78
ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ประกาศ วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เรื่อง การการจัดตั้งกลุ่มจังหวัด และกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด (ฉบับที่ 3)	87
คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 221/2561 ลงวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2561 เรื่อง การกำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ	90
คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 319/2565 ลงวันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี	93
● คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด้านการตรวจราชการ	95
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ 1000/2561 ลงวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	96
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ 869/2561 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง กำหนดเขตตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	97
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 792/2565 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 เรื่อง มอบหมายเขตตรวจราชการและการตรวจติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงาน	100
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 720/2565 ลงวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง แผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	103
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1364/2563 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในพื้นที่ ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	105
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 734/2565 ลงวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่	107
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ 6/2560 ลงวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2560 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ	108
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1335/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในส่วนกลาง	110
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 18/2559 ลงวันที่ 8 มกราคม 2559 เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปฏิบัติราชการ	111
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 2342/2562 ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เรื่อง การกำหนดหน้าที่ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในการเป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	112

เรื่อง	หน้า
คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ที่ 2/2561 ลงวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด	113
คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ที่ 1/2565 ลงวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการของคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ระดับส่วนกลาง พื้นที่กรุงเทพมหานคร	115
คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ 978/2564 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด คณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอและคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร	116
คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1/2562 ลงวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสินค้าเกษตร	120
คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ที่ 9/2564 ลงวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องภายใต้คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้	129
● QR Code แบนรายละเอียดข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ	140
● แบบรายงานแนบท้าย QR Code	
- แบบรายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด	141
- แบบรายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน	151
- แบบรายงานตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	157
1. นโยบาย : การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ	157
2. นโยบาย : การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ	163
3. นโยบาย : การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์	171
4. นโยบาย : การลดต้นทุนการผลิต	174
5. นโยบาย : การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์ และประมง	179
6. นโยบาย : คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร	185
7. นโยบาย : การพัฒนาช่องทางการตลาด	191

เรื่อง	หน้า
8. นโยบาย : การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart farmer	199
9. นโยบาย : การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)	204
10. นโยบาย : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	206
- แบบฟอร์มรายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายละเอียดตรวจราชการ)	211
- แบบฟอร์มรายงานภาพรวมผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	234
● ทำเนียบผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	238
● ทำเนียบเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	239

บทที่ 1

ความเป็นมา หลักการและเหตุผลของการตรวจราชการ และอำนาจหน้าที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการและหน่วยรับตรวจ

1.1 ความเป็นมาของการตรวจราชการ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2548 ได้กำหนดให้การตรวจราชการเป็นมาตรการสำคัญประการหนึ่งในการบริหารราชการแผ่นดิน ที่จะทำให้การปฏิบัติราชการหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามเป้าหมาย และแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการดำเนินการดังกล่าวเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ระบบการตรวจราชการของประเทศไทย มีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเดิมรูปแบบการตรวจราชการ ได้ให้ความสำคัญกับการตรวจตามภารกิจเป็นหลัก ต่อมาได้พัฒนาการตรวจราชการในรูปแบบ “การตรวจราชการแบบบูรณาการ” ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2526 ปัจจุบันได้มีการตรวจราชการตามยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งให้ความสำคัญต่อการขับเคลื่อนงานของรัฐบาลให้เกิดความเชื่อมโยงสอดคล้อง (Value Chain) เพื่อมุ่งไปสู่ผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์/นโยบายที่รัฐบาลกำหนด ซึ่งเป็นการตรวจติดตามหน่วยงานของภาครัฐในการนำนโยบายของรัฐบาลไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่ครอบคลุมทุกประเด็นโดยมีเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน ยึดหลักการประสานความร่วมมือ (Collaborative Network) รวมทั้งมุ่งเน้นการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มสมรรถนะของหน่วยรับตรวจทั้งในด้านประสิทธิผลประสิทธิภาพ และคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน

สำหรับระบบการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป จากเดิมที่มีการกำหนดแผนการตรวจราชการตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาเป็นการกำหนดแผนงานการตรวจราชการตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Agenda Based) โดยให้ระบบตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นระบบในการติดตามการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่ภาคปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานในพื้นที่เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นอกจากนี้ยังให้ระบบการตรวจราชการเป็นตัวช่วยในการบูรณาการงานในเชิงพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการขับเคลื่อนงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน

1.2 หลักการและเหตุผลของการตรวจราชการ

การตรวจราชการเป็นมาตรการสำคัญประการหนึ่งในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามเป้าหมาย อีกทั้งเป็นกลไกสำคัญที่สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติราชการหรือจัดทำภารกิจต่าง ๆ ของภาครัฐ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ด้วยความสำคัญของการตรวจราชการดังกล่าว เป็นที่มาของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ พ.ศ. 2548 เพื่อที่จะปรับปรุงการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการปฏิบัติราชการหรือการจัดทำภารกิจยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นไปตามหลักการบริหารแบบบูรณาการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การตรวจราชการตามระเบียบนี้ กำหนดให้ดำเนินการตามแผนการตรวจราชการประจำปี หรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีซึ่งในส่วนของการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการประจำปี ระเบียบกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้ตรวจราชการร่วมกันจัดทำแผนการตรวจราชการประจำปี ถ้าในกระทรวงใดมีผู้ตรวจราชการทั้งในระดับกระทรวง และระดับกรม แผนการตรวจราชการประจำปีของกรม ต้องสอดคล้องกับแผนการตรวจราชการประจำปีของกระทรวง

ดังนั้น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้จัดทำแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งจะดำเนินการให้สอดคล้องกับสินค้าเกษตรที่สำคัญในระดับพื้นที่ มีการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ เพื่อทราบและเข้าใจสถานการณ์การผลิต การตลาด ซึ่งจะนำไปสู่โจทย์ของการขับเคลื่อนนโยบาย และการสอบทานประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ของโครงการ/กิจกรรม ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบ สอบทานประสิทธิภาพกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานหลักและสนับสนุน การสอบทานประสิทธิผลการบังคับใช้กฎหมาย ระเบียบ รวมถึง ร่วมประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงจากปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร/ประชาชน (Special Risk Management) กับผู้ตรวจราชการกรม และหน่วยงานระดับภูมิภาค เพื่อป้องกัน บรรเทา ลดขนาดความเสียหายของเกษตรกรและสร้างความเชื่อมั่นต่อภาคภาครัฐ

1.3 ความหมายของผู้ตรวจราชการและอำนาจหน้าที่

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 ข้อ 5 ได้ให้คำนิยามผู้ตรวจราชการไว้ดังนี้

“ผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรม หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีหน้าที่ในการตรวจราชการ แต่ไม่รวมถึงผู้ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน

และอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจราชการตาม ข้อ 9 ดังนี้

ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี รับผิดชอบและมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกหน่วยในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ผู้ตรวจราชการกระทรวง รับผิดชอบและมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่รัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกระทรวงในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และปลัดกระทรวง

ผู้ตรวจราชการกรม รับผิดชอบและมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรมในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี

1.4 วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจราชการ

เพื่อเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 หมวดที่ 1 การตรวจราชการ มีวัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจราชการ ประกอบด้วย

ข้อ 7 การตรวจราชการมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(1) เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือทำความเข้าใจกับหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับแนวทางและการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล และแผนต่าง ๆ ของชาติ และของหน่วยงานของรัฐ

(2) เพื่อตรวจติดตามว่าหน่วยงานของรัฐได้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของรัฐมนตรี และคำสั่งของนายกรัฐมนตรี และเป็นไปตามความมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนหรือยุทธศาสตร์ใด ๆ ที่กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ หรือวาระแห่งชาติหรือไม่

(3) เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่าในการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

(4) เพื่อสดับตรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น และความต้องการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และประชาชน

(5) เพื่อแสวงหาข้อเท็จจริง และสืบสวนสอบสวนเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในพื้นที่

ข้อ 8 การตรวจราชการตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการตามแผนการตรวจราชการประจำปีหรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรี

แผนการตรวจราชการประจำปีตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำตามรอบปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้ตรวจราชการร่วมกันจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมของปีงบประมาณนั้น

ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเชิญหัวหน้าหน่วยงานที่มีแผนการตรวจราชการประจำปีตามวรรคสอง หรือผู้ตรวจราชการที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมาย มาร่วมประชุมปรึกษาหารือ

เพื่อจัดทำแผนการตรวจราชการประจำปีให้สอดคล้องโดยไม่ซ้ำซ้อนกัน และเกิดการบูรณาการรวมตลอดทั้งการกำหนดมาตรฐานและเครื่องมือในการตรวจติดตามของผู้ตรวจราชการให้เป็นแนวเดียวกัน สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้

เมื่อที่ประชุมตามวรรคสามได้ขอยุติเป็นประการใด ให้หน่วยงานทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อนี้

ข้อ 10 ในการตรวจราชการ หากมีกรณีที่ต้องตรวจติดตามแผนงานและโครงการในเรื่องเดียวกัน ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้องประสานงานหรือร่วมกันดำเนินการ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และประโยชน์สุขของประชาชน

ข้อ 11 การแบ่งพื้นที่การตรวจราชการ ให้เป็นไปตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี

1.5 มาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจราชการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 หมวดที่ 4 ได้กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจราชการ ดังนี้

ข้อ 21 ผู้ตรวจราชการพึงรวบรวมข้อมูลและติดตามข่าวสารเกี่ยวกับเรื่องที่จะตรวจอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชนและทำหน้าที่สอดส่องดูแลงานราชการทั้งที่เป็นของหน่วยงานของรัฐ ต้นสังกัดของตนเองและราชการของหน่วยงานของรัฐอื่น ตรวจติดตามงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถรวดเร็วทันเหตุการณ์ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาวินิจฉัยสั่งการในการแก้ไขปัญหาได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง

ในกรณีที่พบเห็นปัญหาหรืออุปสรรคใดเกิดขึ้น ไม่ว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐที่ต้นสังกัดหรือไม่ ให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องรายงานให้หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในกิจการนั้นได้ทราบ โดยทันทีด้วย และให้นำความในข้อ 18 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 22 ผู้ตรวจราชการต้องร่วมมือและประสานงานระหว่างกันทุกระดับการตรวจราชการ รวมทั้งประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบหรือติดตามประเมินผลของส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่การบริหารราชการแผ่นดิน

ข้อ 23 ผู้ตรวจราชการต้องไม่รับสิ่งของมีค่าหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้รับการตรวจหรือผู้เกี่ยวข้อง

1.6 อำนาจและหน้าที่ของผู้ตรวจราชการและผู้รับการตรวจราชการ

1.6.1 ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 ในหมวดที่ 2 อำนาจและหน้าที่ของผู้ตรวจราชการและผู้รับการตรวจราชการ มีดังนี้

ข้อ 12 เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการตามข้อ 7 ให้ผู้ตรวจราชการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ ของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี

(2) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติในเรื่องใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรงและเมื่อได้สั่งการดังกล่าวแล้ว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ หรือพิจารณาโดยด่วน

(3) สั่งให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

(4) สอบข้อเท็จจริง สืบสวนสอบสวน หรือสดับตรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียนหรือมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หรือปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(5) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับตรวจ และรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

(6) เรียกประชุมเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อชี้แจง แนะนำ หรือปรึกษาหารือร่วมกัน

ข้อ 13 ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการสั่งตามข้อ 12 (2) ให้ผู้รับการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นโดยพลันในกรณีที่ผู้รับการตรวจไม่สามารถปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวได้ ให้ผู้รับการตรวจชี้แจงข้อขัดข้องพร้อมเหตุผลให้ผู้ตรวจราชการทราบ และให้ผู้ตรวจราชการรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ 14 ในการตรวจราชการ ให้ผู้ตรวจราชการถือและปฏิบัติตามระเบียบและธรรมเนียมของทางราชการและมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจราชการตามหมวด 4

ข้อ 15 เพื่อให้การตรวจราชการ เป็นไปอย่างมีเอกภาพและประสิทธิภาพ สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือกรมใด โดยสภาพและปริมาณงานสมควรมีหัวหน้าผู้ตรวจราชการให้มีอำนาจตามกฎหมาย มีอำนาจแต่งตั้งผู้ตรวจราชการคนใดคนหนึ่งเป็นหัวหน้าผู้ตรวจราชการ และจะให้มีรองหัวหน้าผู้ตรวจราชการด้วยก็ได้

ในกรณีมีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจขอกำหนดให้มีตำแหน่งหัวหน้าผู้ตรวจราชการเป็นการเฉพาะก็ได้

ให้หัวหน้าผู้ตรวจราชการมีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ตรวจราชการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของผู้ตรวจราชการเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 16 ผู้รับการตรวจมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจราชการในการเข้าไปในสถานที่ปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการตรวจราชการ

(2) จัดเตรียมบุคคล เอกสาร หรือหลักฐานในการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน และพร้อมที่จะให้ผู้ตรวจราชการตรวจสอบได้

- (3) ชี้แจงและตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจราชการ
- (4) ปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติงานใด ๆ ที่ผู้ตรวจราชการได้สั่งการในระหว่างตรวจราชการไว้ก่อน หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ผู้ตรวจราชการสั่งการให้ชี้แจงข้อขัดข้อง พร้อมเหตุผลให้ผู้ตรวจราชการทราบโดยเร็ว

(5) ดำเนินการอื่นที่เป็นประโยชน์ในการตรวจราชการ

1.6.2 คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1000/2561 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 เรื่อง อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้การตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 โดยเคร่งครัด และให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เร่งรัดขับเคลื่อนโครงการที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยมีอำนาจหน้าที่และแนวทางการขับเคลื่อนในระดับพื้นที่ (5 ข้อ) ดังนี้

(1) เป็นผู้แทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการชี้แจงทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงาน และตรวจติดตามงานตามนโยบายสำคัญ/แผนการตรวจราชการ ตรวจสอบข้อเท็จจริง รับฟังปัญหาเสนอแนวทางแก้ไขและให้กำลังใจในพื้นที่เขตตรวจราชการ และรายงานผลการผลการดำเนินงานให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ

(2) ขับเคลื่อนโครงการที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการหรือโครงการนำร่อง เพื่อพัฒนาการเกษตรให้เกิดผลสัมฤทธิ์

(3) เป็นประธานคณะทำงานขับเคลื่อนแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาคกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาพื้นที่ระดับภาคด้านการเกษตร รวมทั้ง กำกับ เร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานบูรณาการให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและถูกต้อง รวมทั้งบูรณาการการทำงานในทุกมิติ พร้อมรายงานความก้าวหน้า/ปัญหาอุปสรรค แก่ผู้บริหารระดับสูงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นรายไตรมาส

(4) เป็นรองประธานอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าเกษตรเพื่อจัดทำแผนการผลิตที่สอดคล้องกับความต้องการในภาพรวมระดับประเทศและรายจังหวัด และติดตามสถานการณ์เตือนภัยเกี่ยวกับการผลิตและการตลาด

(5) กำกับดูแลทุกกองทุนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการเข้าถึงแหล่งเงินทุนของเกษตรกร

1.7 เป้าหมายของการตรวจราชการ

1.7.1 ผลการดำเนินงาน (Performance) ติดตามผลงานตามเป้าหมายที่จังหวัดได้รับการถ่ายทอดจากกรม (เป้าหมายตัวชี้วัดเชิงปริมาณ และผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ)

1.7.2 ประเด็นตรวจราชการ ตามรายละเอียดคำถามย่อย ให้พิจารณาสุ่มตัวอย่าง (ศูนย์ข้าวชุมชน วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร แปลงใหญ่ Smart Farmer ศพก. ฯลฯ) (จำนวนตัวอย่างขึ้นกับดุลพินิจเพื่อให้การประชุมตรวจราชการ มีประสิทธิภาพด้านเวลา และประสิทธิผลด้านความสมบูรณ์ครบถ้วนของคำตอบของจังหวัด)

โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ และการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ รวมถึงการติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

➤ การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- 1) การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
- 2) การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ
- 3) การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์

- 4) การลดต้นทุนการผลิต
 - 5) การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์และประมง
 - 6) คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร
 - 7) การพัฒนาช่องทางการตลาด
 - 8) การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farmer
 - 9) การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)
 - 10) ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
 - 11) โครงการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ในการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในพื้นที่ ให้เป็นไปตามรายสินค้าเกษตรที่สำคัญ

- กำกับ ติดตาม ดูแล แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด
- การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ที่กระทบต่อเกษตรกร หรือภัยพิบัติด้านการเกษตร
- การขับเคลื่อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1364/2563 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีมุ่งเป้าในเรื่อง ดังนี้
 - (1) การผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และปุ๋ยชีวภาพ ทดแทนปุ๋ยเคมี
 - (2) การผลิตอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและราคาถูกลง
 - (3) โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง
- การตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวงต่าง ๆ ภายใต้ประเด็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (Hot issue) และนโยบายสำคัญของรัฐบาล (issue) ตามประเด็นที่สำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด
- การตรวจราชการในส่วนภูมิภาคร่วมกับนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี
- ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่ ในประเด็นปัญหา ดังต่อไปนี้
 - 1) ที่ดินทำกิน
 - 2) หนี้สินเกษตรกร
 - 3) การชุมนุมของกลุ่มมวลชนด้านการเกษตร
 - 4) การนำเข้า – ส่งออกสินค้าเกษตรทุกช่องทาง
 - 5) สินค้าทางการเกษตรล้นหรือขาดตลาด หรือราคาตกต่ำ
 - 6) โรคระบาดพืชและสัตว์
 - 7) การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ
 - 8) ติดตามผลการดำเนินงานกองทุนของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานในกำกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 - 9) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย

1.8 การแบ่งพื้นที่การตรวจราชการ

1.8.1 การแบ่งพื้นที่ตรวจราชการ

ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ 221/2561 ลงวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2561 กำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ โดยกำหนดเป็นเขตตรวจราชการตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 ซึ่งจัดตั้งกลุ่มจังหวัด จำนวน 18 กลุ่มจังหวัด 6 ภาค กำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

เขตตรวจราชการส่วนกลาง	กรุงเทพมหานคร
เขตตรวจราชการที่ 1	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน จังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดอ่างทอง
เขตตรวจราชการที่ 2	กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนครปฐม และจังหวัดสมุทรปราการ
เขตตรวจราชการที่ 3	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1 จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี และจังหวัดสุพรรณบุรี
เขตตรวจราชการที่ 4	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 2 จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม และจังหวัดสมุทรสาคร
เขตตรวจราชการที่ 5	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดพัทลุง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจังหวัดสงขลา
เขตตรวจราชการที่ 6	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง จังหวัดพังงา จังหวัดภูเก็ต จังหวัดระนอง และจังหวัดสตูล
เขตตรวจราชการที่ 7	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา
เขตตรวจราชการที่ 8	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 1 จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง
เขตตรวจราชการที่ 9	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 จังหวัดจันทบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดสระแก้ว
เขตตรวจราชการที่ 10	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 1 จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดเลย จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดอุดรธานี
เขตตรวจราชการที่ 11	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 จังหวัดนครพนม จังหวัดมุกดาหาร และจังหวัดสกลนคร
เขตตรวจราชการที่ 12	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดมหาสารคาม และจังหวัดร้อยเอ็ด
เขตตรวจราชการที่ 13	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 1 จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์
เขตตรวจราชการที่ 14	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2 จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดอุบลราชธานี

เขตตรวจราชการที่ 15	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง และจังหวัดลำพูน
เขตตรวจราชการที่ 16	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 2 จังหวัดเชียงราย จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา และจังหวัดแพร่
เขตตรวจราชการที่ 17	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 จังหวัดตาก จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย และจังหวัดอุตรดิตถ์
เขตตรวจราชการที่ 18	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2 จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร และจังหวัดอุทัยธานี

1.8.2 การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ มีการจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด โดยจัดตั้งกลุ่มจังหวัด จำนวน 18 กลุ่มจังหวัด 6 ภาค ตามราชกิจจานุเบกษา ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 เล่ม 134 ตอนพิเศษ 281 ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มจังหวัด	จังหวัดในกลุ่ม	จังหวัดที่เป็นศูนย์ฯ
กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน	จังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดอ่างทอง	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมนทล	จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนครปฐม และจังหวัดสมุทรปราการ	จังหวัดนครปฐม
กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1	จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี และจังหวัดสุพรรณบุรี	จังหวัดราชบุรี
กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 2	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม และจังหวัดสมุทรสาคร	จังหวัดเพชรบุรี
กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดพัทลุง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจังหวัดสงขลา	จังหวัดสุราษฎร์ธานี
กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน	จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง จังหวัดพังงา จังหวัดภูเก็ต จังหวัดระนอง และจังหวัดสตูล	จังหวัดภูเก็ต
ภาคใต้ชายแดน	จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา	จังหวัดยะลา
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก 1	จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง	จังหวัดชลบุรี
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก 2	จังหวัดจันทบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดสระแก้ว	จังหวัดปราจีนบุรี

กลุ่มจังหวัด	จังหวัดในกลุ่ม	จังหวัดที่เป็นศูนย์ฯ
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน 1	จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดเลย จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดอุดรธานี	จังหวัดอุดรธานี
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน 2	จังหวัดนครพนม จังหวัดมุกดาหาร และจังหวัด สกลนคร	จังหวัดสกลนคร
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนกลาง	จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัด มหาสารคาม และจังหวัดร้อยเอ็ด	จังหวัดขอนแก่น
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง 1	จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์	จังหวัดนครราชสีมา
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง 2	จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดอุบลราชธานี	จังหวัดอุบลราชธานี
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1	จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง และจังหวัดลำพูน	จังหวัดเชียงใหม่
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 2	จังหวัดเชียงราย จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา และจังหวัดแพร่	จังหวัดเชียงราย
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1	จังหวัดตาก จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย และจังหวัดอุตรดิตถ์	จังหวัดพิษณุโลก
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2	จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัด พิจิตร และจังหวัดอุทัยธานี	จังหวัดนครสวรรค์

บทที่ 2

แผนปฏิบัติงานการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
● การประชุมผู้บริหารระดับสูง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์												
● การประชุมผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ร่วมกับปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์												
● การประชุมคณะผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ทุกวันจันทร์ของสัปดาห์/เดือน											
1. จัดทำแผนการตรวจราชการประจำปี และมอบหมายความรับผิดชอบ												
1.1 ประชุมผู้ตรวจราชการ เพื่อมอบหมายเขตตรวจราชการและงานที่รับผิดชอบ												
1.2 เสนอร่างแผนการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ ให้ รมว.กษ. ให้ความเห็นชอบ												
1.3 จัดทำแผนการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												
2. การจัดทำแนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												
2.1 จัดทำแนวทางการตรวจราชการฯ ของผู้ตรวจราชการฯ พิจารณาแนวทางการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ												
2.2 จัดทำประเด็นการติดตามงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และประเด็นติดตามเร่งรัดในระดับพื้นที่												
2.3 ประชุมชี้แจงแผน/แนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง												
2.4 จัดทำแนวทางการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												
3. การประชุมติดตามงานผ่านระบบออนไลน์/ลงพื้นที่ เพื่อมอบนโยบาย ขับเคลื่อนนโยบาย ติดตามงานตามแผนการตรวจราชการรายรอบ และการประชุมติดตามงานอื่น ๆ												
3.1 ประชุมชี้แจง วิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ และทำความเข้าใจถึงประเด็นความเสี่ยงเหตุการณ์บ่งชี้ความเสี่ยง สาเหตุของความเสี่ยง เพื่อให้ส่วนราชการระดับจังหวัด ได้เข้าใจ แสวงหา ฝ่าระวัง เหตุการณ์บ่งชี้ รวมถึงป้องกันสาเหตุความเสี่ยง รวมถึงการมอบนโยบายและกำหนดรูปแบบการตรวจราชการ												
3.2 ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 1) และ (รอบ 2)												

กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.3 ประชุมติดตามงานด้านการเกษตรในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์/ลงพื้นที่ เพื่อติดตามการขับเคลื่อนนโยบายและพบปะเกษตรกร												
3.4 การจัดทำรายงานผลการตรวจราชการฯ รายรอบและภาพรวมประเด็นสำคัญ						1					2	
4. การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ที่กระทบต่อเกษตรกร หรือภัยพิบัติด้านการเกษตร ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนในพื้นที่												
5. การตรวจราชการแบบบูรณาการ												
5.1 ประชุมติดตามงานผ่านระบบออนไลน์ /ลงพื้นที่ เพื่อร่วมการตรวจราชการแบบบูรณาการ กับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี					1						2	
5.2 จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการตามประเด็นสำนักนายกรัฐมนตรี							1					2
6. การตรวจราชการในส่วนภูมิภาคร่วมกับนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรี												
7. ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนในพื้นที่												
7.1 ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนในพื้นที่ในประเด็นปัญหาด้านต่าง ๆ (ตามคำสั่ง กษ. 734 ลว.19 ต.ค.65 ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนในพื้นที่)												
7.2 จัดทำรายงานผลการติดตามเร่งรัดแก้ไขและประเด็นสำคัญ (รายไตรมาส) หรือพบเหตุบ่งชี้												
8. การขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่												
ขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ประจำเขตตรวจราชการที่ 1-18 และส่วนกลาง ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง												
9. การสรุปผลการตรวจราชการ ตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแบบบูรณาการ												
9.1 จัดทำรายงานผลการตรวจราชการฯ รายรอบรายโครงการ และภาพรวม												
9.2 จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจราชการ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน เสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักนายกรัฐมนตรี							6 ด.					12 ด.
9.3 นำเสนอผลการตรวจราชการต่อผู้บริหารระดับสูง												
10. ภารกิจอื่น ๆ : การคัดเลือกปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ระดับเขต												

บทที่ 3

แผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3.1 กรอบแนวคิดและหลักการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อน แบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566

1. วิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ เพื่อทราบและเข้าใจสถานการณ์การผลิต การตลาด ซึ่งจะนำไปสู่โจทย์
ของการขับเคลื่อนนโยบาย และการสอบทานประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม เช่น ปัญหาความท้าทาย
ประเด็น : การด้อยประสิทธิภาพการผลิต แนวโน้มอัตรากำไรสุทธิที่เติบโตน้อยกว่ารายจ่ายครัวเรือน ระดับ
ความเข้มแข็งของสถาบันเกษตรกร การสร้างมูลค่าเพิ่มพื้นฐานและมูลค่าเพิ่มสูง (สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเขต
(สศท.)) เป็นที่ปรึกษาในการวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

2. ตรวจสอบ สอบทานประสิทธิภาพกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานหลักและสนับสนุน
(Operation & Performance Inspection: Input Process Output Outcomes) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่า
จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผนระดับ 3 2 และ 1

3. ตรวจสอบ สอบทานประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการบังคับใช้กฎหมาย ระเบียบ (Compliance
Inspection) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าจะนำไปสู่การกำกับดูแลที่ดีให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้ปฏิบัติไปในทิศทาง
ที่เป็นประโยชน์ต่อชาติ รวมถึงการให้บริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ลดต้นทุนธุรกรรมของประชาชน

4. การประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงจากปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร/ประชาชน
(Special Risk Management) เพื่อป้องกัน บรรเทา ลดขนาดความเสียหายของเกษตรกรและสร้างความเชื่อมั่น
ต่อกลไกภาครัฐ (ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 734/2565 ลงวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565 การติดตาม
เร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่) โดยมีหลักการและแนวทางการตรวจติดตาม ดังนี้

4.1 ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ชี้แจง ทำความเข้าใจถึงประเด็นความเสี่ยง เหตุการณ์
บ่งชี้ความเสี่ยง สาเหตุของความเสี่ยง เพื่อให้ส่วนราชการระดับจังหวัด ได้เข้าใจ แสวงหา ฝึกระวัง เหตุการณ์บ่งชี้
รวมถึงป้องกันสาเหตุความเสี่ยง ภายในไตรมาสแรก

4.2 เกษตรและสหกรณ์จังหวัด และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฝึกระวัง
ประเมินความเสี่ยง ดังนี้

1) รายงานผลการประเมินความเสี่ยง ตามแบบรายงานการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงฯ
ทุกสิ้นไตรมาส และ/หรือบรรจุเป็นวาระการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ

2) เมื่อพบเหตุบ่งชี้ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน/สังคม/ประเทศเป็นส่วนรวม
ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในพื้นที่ และรายงานให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และผู้ตรวจราชการกรมทราบ
ในเบื้องต้น พร้อมกันนั้นอาจพิจารณารายงานต่อปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ โดยรายงานทางโทรศัพท์
หรือเครื่องมือสื่อสารอื่น และให้บันทึกการดำเนินการดังกล่าว ไว้ในรายงานผลการตรวจราชการด้วย

4.3 ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ พิจารณาแล้ว พบว่ามีความอ่อนไหวและมีแนวโน้ม
ของความเสี่ยง อาจกำหนดให้มีการประชุมรับฟังสถานการณ์และร่วมบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ กับหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับจังหวัด และระดับกระทรวง

5. เป้าหมายการตรวจราชการ

5.1 ผลการดำเนินงาน (Performance) ติดตามผลงานตามเป้าหมายที่จังหวัดได้รับการถ่ายทอดจากกรม (เป้าหมายตัวชี้วัดเชิงปริมาณ และผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ)

5.2 ประเด็นตรวจราชการ ตามรายละเอียดคำถามย่อย ให้พิจารณาสุ่มตัวอย่าง (ศูนย์ข้าวชุมชน วิชากิจ /สหกรณ์การเกษตร แปลงใหญ่ Smart Farmer ศพก. ฯลฯ) (จำนวนตัวอย่างขึ้นกับดุลพินิจเพื่อให้การประชุมตรวจราชการมีประสิทธิภาพด้านเวลา และประสิทธิผลด้านความสมบูรณ์ครบถ้วนของคำตอบของจังหวัด)

6. วิธีการตรวจราชการ และการรายงานผลการตรวจราชการ

6.1 วิธีการตรวจติดตาม โดย 1) การรับฟังรายงานและสอบถามข้อมูลจากหน่วยรับตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ตามดุลยพินิจของผู้ตรวจราชการ 2) การตรวจติดตามในพื้นที่สังเกตการณ์การดำเนินการในพื้นที่จริงโดยผู้ตรวจราชการ ลงพื้นที่ตรวจราชการตามกำหนดการและสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตรวจติดตาม อย่างน้อยเขตตรวจราชการละ 1 จังหวัด ตามดุลยพินิจของผู้ตรวจราชการ

6.2 ระยะเวลาในการตรวจติดตาม และการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ

> ครั้งที่ 1 ภายในเดือนธันวาคม 2565 เพื่อวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ และชี้แจงทำความเข้าใจถึงประเด็นความเสี่ยง เหตุการณ์บ่งชี้ความเสี่ยง สาเหตุของความเสี่ยง เพื่อให้ส่วนราชการระดับจังหวัดได้เข้าใจ แสวงหา ฝ้าระวัง เหตุการณ์บ่งชี้ รวมถึงป้องกันสาเหตุความเสี่ยง และจัดทำรายงานผลการตรวจติดตาม

> ครั้งที่ 2 ภายในเดือนมีนาคม 2566 เพื่อตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ และการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1 Project and Progress Review) และจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ รอบที่ 1 ตามแบบรายงานที่กำหนด

> ครั้งที่ 3 ภายในเดือนมิถุนายน 2566 เพื่อตรวจขับเคลื่อนติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่ และร่วมประเมินความเสี่ยงตามแบบรายงานการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงฯ และจัดทำรายงานผลการตรวจติดตาม

> ครั้งที่ 4 ภายในเดือนสิงหาคม 2566 เพื่อตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ และการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 2 Monitoring and Evaluation) และจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ รอบที่ 2 ตามแบบรายงานที่กำหนด

** หมายเหตุ: หากเกิดสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การตรวจติดตามของผู้ตรวจราชการ ในการลงพื้นที่เพื่อรับฟังรายงาน การสังเกตการณ์ในพื้นที่จริง และการรายงานของหน่วยรับตรวจให้เป็นดุลยพินิจของผู้ตรวจราชการในการพิจารณาปรับเปลี่ยนหรือขยายกรอบเวลาการตรวจติดตามและการรายงานผลการตรวจราชการได้ตามความเหมาะสม

6.3 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้ตรวจราชการกรม และผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวง มีดังนี้

6.3.1 ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความรับผิดชอบและมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกระทรวง ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และ ปลัดกระทรวง เพื่อให้คำปรึกษาและสร้างความเชื่อมั่นถึงความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด (แผนระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3) ทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติราชการ (Operation & Performance) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและเหตุการณ์ หรือสถานการณ์เฉพาะหน้าในพื้นที่ที่อาจมีผลกระทบต่อสาธารณะ ในภาพรวม

6.3.2 ผู้ตรวจราชการกรม มีความรับผิดชอบและมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐเฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรมในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี เพื่อให้คำปรึกษาและสร้างความเชื่อมั่นถึงความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด (แผนระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3) ทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติราชการ (Operation & Performance) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และเหตุการณ์ หรือสถานการณ์เฉพาะหน้าในพื้นที่ที่อาจมีผลกระทบต่อสาธารณะในภาพรวม

6.3.3 เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ในฐานะผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลก่อนออกตรวจราชการ (ข้อมูลพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมของจังหวัดและรายสินค้า ข้อมูลแผนงาน/ โครงการที่กำหนดตามแผนตรวจราชการประจำปี (ความเชื่อมโยงของเป้าหมายจากแผนระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3) และข้อมูลประเด็นตรวจราชการ) จัดทำข้อมูลประกอบวาระการประชุม จัดทำความเสี่ยงสำคัญเพิ่มเติมที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ และจัดทำรายงานบันทึกการประชุมตรวจราชการพร้อมข้อสังเกต ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ เพื่อให้จังหวัด/ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการและรายงานผล (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร)

2) ประสานการปฏิบัติเพื่อให้การตรวจราชการในระดับพื้นที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ (ประสาน อำนาจการ บริหารจัดการการประชุมตรวจราชการ และการลงพื้นที่ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ) (ฝ่ายบริหารทั่วไป)

6.3.4 เจ้าหน้าที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลก่อนออกตรวจราชการ (ข้อมูลพื้นฐานทาง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมของจังหวัดและรายสินค้า ข้อมูลแผนงาน/ โครงการที่กำหนดตามแผนตรวจราชการประจำปี (ความเชื่อมโยงของเป้าหมายจากแผนระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3) และข้อมูลประเด็นตรวจราชการ)

2) ประสานการปฏิบัติเพื่อให้การตรวจราชการในระดับพื้นที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ (องค์ประชุม ข้อมูลประกอบวาระการประชุม จัดทำความเสี่ยงสำคัญเพิ่มเติมที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ จัดทำรายงานบันทึกการประชุมตรวจราชการพร้อมข้อสังเกต ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการเพื่อให้จังหวัด/ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการและรายงานผล)

3) การจัดทำรายงานผลการตรวจราชการภาพรวมรายเขตตรวจราชการ (รวบรวมผลการตรวจราชการตามประเด็น จัดทำรายงานผลการตรวจ ราชการภาพรวมรายเขตตรวจราชการ)

3.2 การตรวจราชการตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3.2.1 กรอบการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ

ตามผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ตรวจราชการและขับเคลื่อนงานแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ตามรายสินค้าเกษตรที่สำคัญในระดับพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยสำนักตรวจราชการได้ขอความอนุเคราะห์เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ทุกจังหวัด และปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร ยืนยันข้อมูลสินค้าเกษตรที่สำคัญระดับจังหวัด ชนิดสินค้าละ 2 ชนิด โดยขอให้จัดทำข้อมูลดังกล่าว ผ่านระบบ MOAC Inspection เพื่อประกอบการทำข้อมูลแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โดยรอบการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด ศึกษาวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญนั้น จะดำเนินการประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมพิจารณาชุดข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดในช่วง ไตรมาสที่ 1 หรือ ก่อนการตรวจราชการฯ รอบที่ 1 เพื่อให้ทราบและเข้าใจสถานการณ์การผลิต การตลาด ซึ่งจะนำไปสู่ โจทย์ของการขับเคลื่อนนโยบาย และการสอบทานประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการ ตรวจราชการฯ ในระดับพื้นที่ โดยมุ่งเน้นประเด็น

- 1) การวิเคราะห์ทรัพยากรการผลิต (น้ำ ดิน แรงงาน ฯลฯ)
 - 2) การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการผลิต
 - 3) การวิเคราะห์ด้านการเงิน (อัตรากำไรสุทธิ)
 - 4) การวิเคราะห์สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์การเกษตร/วิสาหกิจชุมชน) ที่เกี่ยวข้องในสินค้าดังกล่าว
- ในสินค้ากลุ่มต่าง ๆ ประกอบด้วย สินค้ากลุ่มพืชไร่ (ข้าว อ้อย ข้าวโพด มันสำปะหลัง ฯลฯ) สินค้ากลุ่มพืชสวน (ไม้ผล ปาล์มน้ำมัน ยางพารา ฯลฯ) สินค้ากลุ่มพืชผักและสมุนไพร สินค้ากลุ่มปศุสัตว์ และสินค้ากลุ่มประมง

3.2.2 กรอบประเด็นการตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ความเชื่อมโยงของ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับแผนการ ตรวจราชการฯ (การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) จำนวน 10 นโยบายสำคัญ ดังนี้

1) การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการเจริญเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนาของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

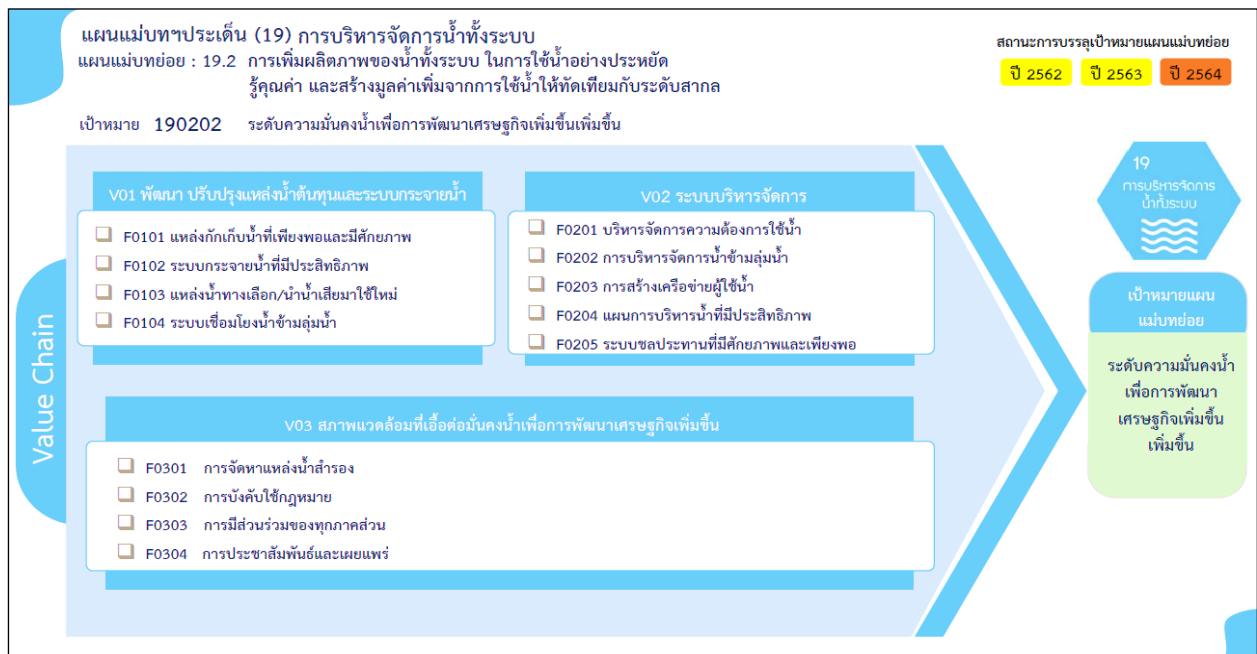
* แผนแม่บทฯ ประเด็น 19 การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

** แผนแม่บทย่อยที่ 2 การเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบ ในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล

*** เป้าหมาย 190202 ระดับความมั่นคงน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 190202 ดัชนีความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 (คะแนนภายในปี 2570/2575/2580)

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 2 โครงการ 2 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการจัดหาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน

หน่วยงาน : กรมชลประทาน 21,812.1091 ลบ.

กิจกรรมหลัก : งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (21,812.1091 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) แหล่งน้ำชุมชน/ชนบทที่เพิ่มขึ้น 266 แห่ง

2) ปริมาณน้ำเก็บกักเพิ่มขึ้น 136.69 ลบ.ม.

3) พื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้น 165,483 ไร่

(1.2) โครงการก่อสร้างชุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร

หน่วยงาน : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม งบประมาณ

กองทุนฯ 19.5706 ลบ.

กิจกรรมหลัก : ก่อสร้างชุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร 53 แห่ง/
20 จังหวัด

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนพื้นที่ที่รับประโยชน์ 9,078 ไร่

2) จำนวนเกษตรกรที่รับประโยชน์ 901 ราย

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านพัฒนาแหล่งน้ำต้นทุนและระบบกระจายน้ำ

(1) ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย และงบประมาณหรือไม่อย่างไร เช่น กรอบเวลากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกรอบเวลาการตรวจรับงวดงาน

(3.2) ด้านระบบบริหารจัดการ

(1) หน่วยงานได้มีการบูรณาการเพื่อสร้างความรู้ ความตระหนัก และความเข้าใจแก่เกษตรกรเพื่อนำไปสู่ความร่วมมือในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้น้ำ ให้มีผลผลิตมากขึ้น และมีความเหมาะสมกับพื้นที่/ภูมิประเทศ (ผลผลิตการใช้น้ำ = GDP ภาคการเกษตร/ปริมาณน้ำที่ใช้ในภาคส่วนนั้น) เช่น การอบรมสร้างความรู้ถึงผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ความเสี่ยงภัยจากภัยพิบัติ (น้ำท่วม ฝนแล้ง) ความสำคัญของการบริหารจัดการน้ำในระดับฟาร์ม ชุมชน อำเภอ จังหวัด กลุ่มน้ำ (เช่น การวิเคราะห์ประเมินความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการเกษตรในอนาคต (รายปี/ฤดูการ)) การปรับแผนการผลิต การบริโภค (ความต้องการใช้น้ำเพื่อการเกษตรให้เหมาะสมกับพื้นที่และปริมาณน้ำต้นทุน) แนวทางการปรับตัว และบรรเทาผลกระทบโดยการบริหารจัดการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร (เช่น การประชุม อบรม สัมมนา กลุ่มผู้ใช้น้ำ เกษตรกรแปลงใหญ่ เกษตรกร ศพก. สมาชิกสถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจชุมชน/สหกรณ์) Smart Farmer / Young Smart Farmer อาสาสมัครเกษตรด้านต่าง ๆ)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(2) หน่วยงานมีการวางแผนการจับเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผล การบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 190202 ดัชนีความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75 (คะแนนภายในปี 2570/2575/2580)) หรือไม่ อย่างไร

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

1.2 ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

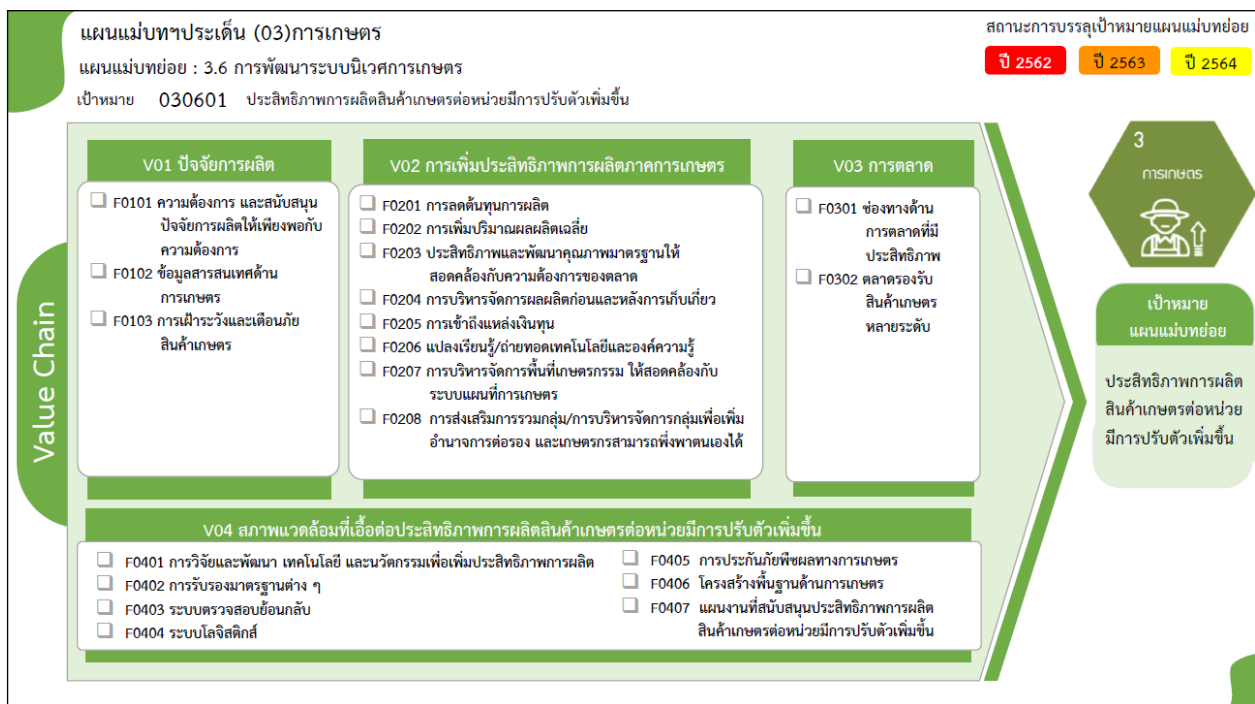
** แผนแม่บทย่อยที่ 6 การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

*** เป้าหมาย 030601 ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ)

เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 1 หน่วยงาน

(1) โครงการ

1.1 โครงการก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน

หน่วยงาน : กรมพัฒนาที่ดิน 731.1277 ลบ.

กิจกรรมหลัก : งบประมาณ : ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (731.1277 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานได้รับการก่อสร้าง
35,380 บ่อ
2) พื้นที่ทางการเกษตรได้รับประโยชน์จากการก่อสร้างแหล่งน้ำ
ในไร่นานอกเขตชลประทาน ไม่น้อยกว่า 70,760 ไร่
- (2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าวที่
สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย
- (3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain
ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านพัฒนาแหล่งน้ำต้นทุนและระบบกระจายน้ำ

(1) ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย
และงบประมาณหรือไม่อย่างไร เช่น กรอบเวลากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกรอบเวลาการตรวจรับงวดงาน

(3.2) ด้านระบบบริหารจัดการ

(1) หน่วยงานได้มีการบูรณาการเพื่อสร้างความรู้ ความตระหนัก
และความเข้าใจแก่เกษตรกร เพื่อนำไปสู่ความร่วมมือในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้น้ำ ให้มีผลผลิตมากขึ้น
และมีความเหมาะสมกับพื้นที่/ภูมิประเทศ (ผลผลิตการใช้น้ำ = GDP ภาคการเกษตร/ปริมาณน้ำที่ใช้ในภาคส่วนนั้น)
เช่น การอบรมสร้างความรู้ถึงผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ความเสี่ยงภัย
จากภัยพิบัติ (น้ำท่วม ฝนแล้ง) ความสำคัญของการบริหารจัดการน้ำในระดับฟาร์ม ชุมชน อำเภอ จังหวัด ลุ่มน้ำ
(เช่น การวิเคราะห์ประเมินความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการเกษตรในอนาคต (รายปี/ฤดูกาล)) การปรับแผนการผลิต
การบริโภค (ความต้องการใช้น้ำ เพื่อการเกษตรให้เหมาะสมกับพื้นที่และปริมาณน้ำต้นทุน) แนวทางการปรับตัว
และบรรเทาผลกระทบโดยการบริหารจัดการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร
(เช่น การประชุม อบรม สัมมนากลุ่มผู้ใช้น้ำ เกษตรกรแปลงใหญ่ เกษตรกร ศพก. สมาชิกสถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจชุมชน/
สหกรณ์) Smart Farmer/Young Smart Farmer อาสาสมัครเกษตรด้านต่าง ๆ)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
เพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(2) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการ
ประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ย
ร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15) หรือไม่ อย่างไร

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ
เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(2.2) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม
สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 1 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพระดับการใช้น้ำในไร่นา

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 3.9338 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.2883 ลบ.) วัสดุการเกษตร
(2.3100 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการถ่ายทอดความรู้การใช้น้ำ
อย่างรู้คุณค่า (2,500 ราย)
2) ร้อยละของแปลงเรียนรู้มีการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
ร้อยละ 60

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว
ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain
ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านปัจจัยการผลิต

(1) วัสดุการเกษตรที่หน่วยงานสนับสนุนสามารถสร้างประสบการณ์การใช้
เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(3.2) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่า
เกษตรกรจะสามารถใช้น้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือไม่ อย่างไร
(เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะและจำนวนแรงงาน ฯลฯ)
ความต้องการของตลาด สินค้าเกษตรมูลค่าสูง (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหาร
เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต และการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทน
การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียด
หลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(2) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตาม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิตภาพการผลิตเพิ่มขึ้น
หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลิตภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(4) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการ
ประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ย
ร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15) หรือไม่ อย่างไร

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ
เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

2) การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

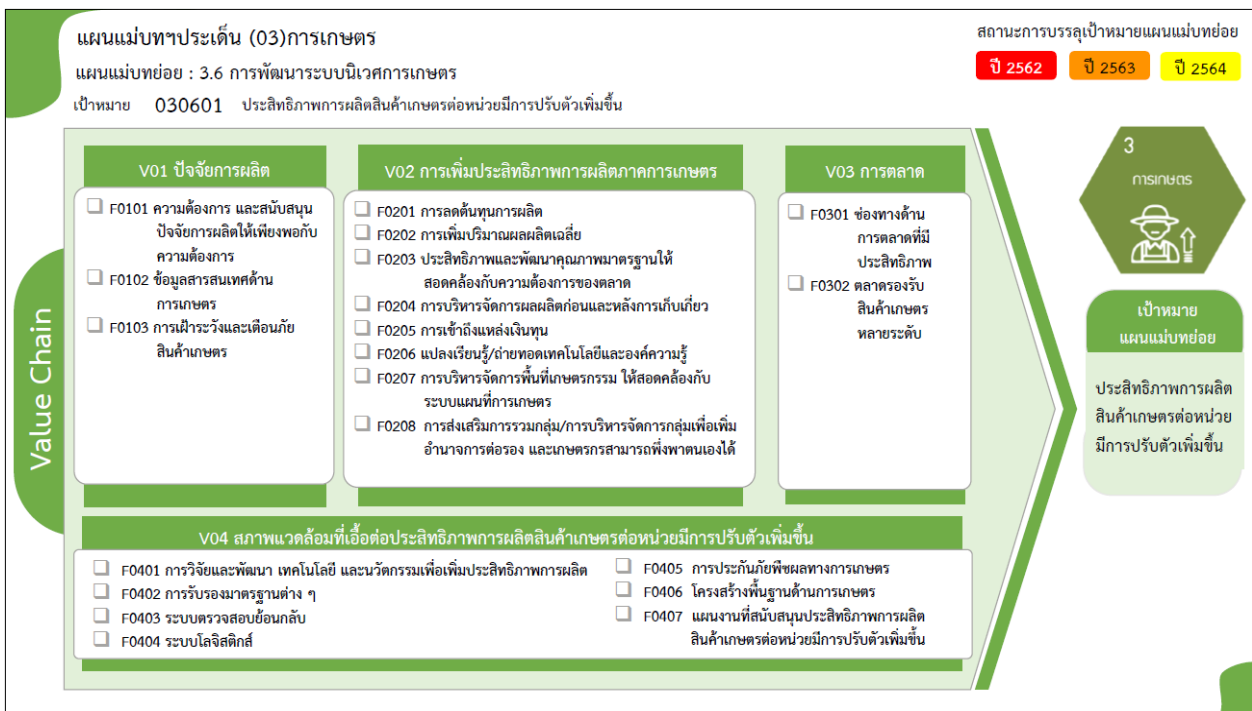
** แผนแม่บทย่อยที่ 6 การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

*** เป้าหมาย 030601 ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ)

เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 1 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวของศูนย์ข้าวชุมชน

หน่วยงาน : กรมการข้าว 103.9500 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม 2.4000 ลบ. วัสดุการเกษตร 70.8000 ลบ.

ตัวชี้วัด : 1) ศูนย์ข้าวชุมชนผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวคุณภาพดีไม่น้อยกว่า 60,000 ตัน

2) สร้างความเข้มแข็งศูนย์ข้าวชุมชน 600 แห่ง

3) มูลค่าผลผลิตของสินค้าข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว
ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain
ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านปัจจัยการผลิต

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสพการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อผลิต
เมล็ดพันธุ์ข้าวที่มีคุณภาพมาตรฐาน เพื่อลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่
อย่างไร

(3.2) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่า
เกษตรกรจะสามารถผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวที่มีคุณภาพมาตรฐาน ลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร
หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทัภษะและจำนวน
แรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยี
สมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(2) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตาม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสพการณ์/
ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิตภาพการผลิตเพิ่มขึ้น
หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลิตภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(4) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest,
Harvest, Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่
แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(5) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผล
การบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ)
เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15) หรือไม่ อย่างไร

(3.3) ด้านการตลาด

(1) มูลค่าผลผลิตของสินค้าข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 หรือไม่
อย่างไร

(3.4) ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย
มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนแปลงข้าวของศูนย์ข้าวชุมชนที่ได้รับการตรวจรับรองมาตรฐาน
กระบวนการผลิต (GAP) และมาตรฐานสินค้า (พันธุ์ข้าว) เป็นอย่างไร และหากมีสัดส่วนน้อย เนื่องมาจากสาเหตุใด

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน
(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(2.2) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตามสอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 1 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการผลิตสินค้าเกษตร

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 512.0403 ลบ.

กิจกรรมหลัก : กิจกรรมการพัฒนากิจการผลิตปศุสัตว์ (151.6642 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนสัตว์พันธุ์ดีที่ผลิตได้จากการผสมเทียม เป้าหมาย 194,500 ตัว

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าวที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ประสิทธิภาพการผสมเทียม (อัตราการผสมติด ในโคเนื้อ โคนม) ภาพรวมของจังหวัดเป็นอย่างไร และหากประสิทธิภาพการผสมเทียมน้อยกว่าที่ควรจะเป็น มีสาเหตุจากอะไร

(3.2) ทิศทางฝูงโคเนื้อของจังหวัดเป็นอย่างไร (โดยจำแนกตามน้ำเชื้อสายพันธุ์โคเนื้อที่ให้บริการเกษตรกร) เพื่อนำไปสู่การประเมินและวางแผนคุณภาพเนื้อโคให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดในอนาคต

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

1.2) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้อ

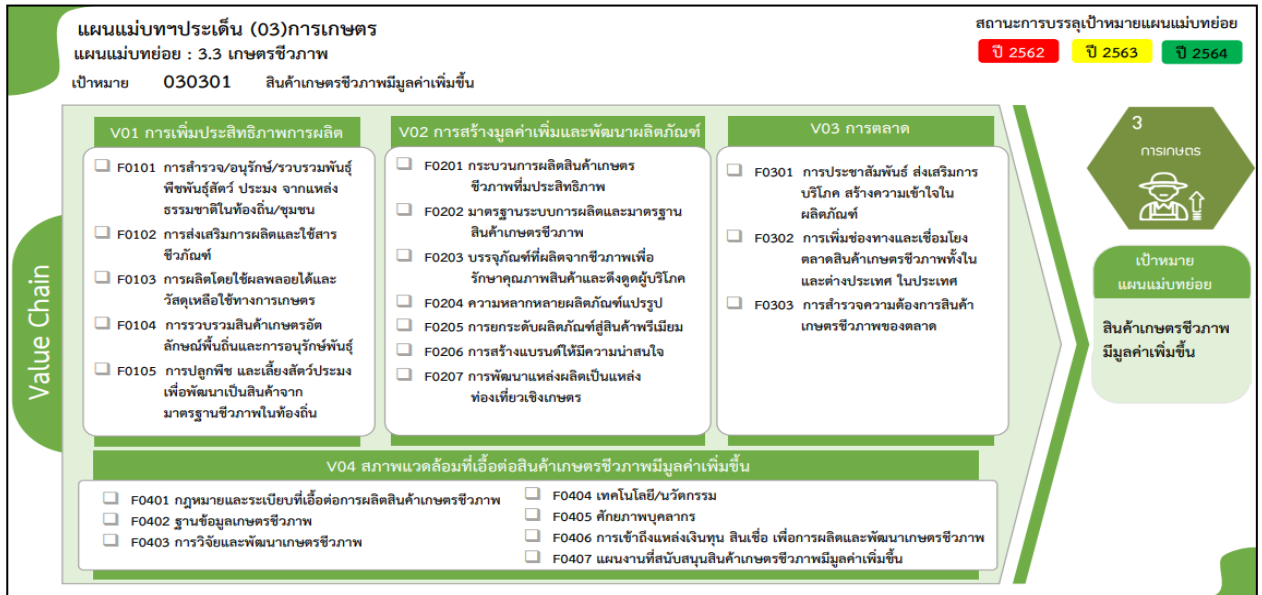
* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

** แผนแม่บทย่อยที่ 3 เกษตรชีวภาพ

*** เป้าหมาย 030301 สินค้าเกษตรชีวภาพมีมูลค่าเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030301 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรชีวภาพ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

*** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตามสอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 1 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการผลิตและขยายสัตว์น้ำพันธุ์ดี

หน่วยงาน : กรมประมง 12.0960 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จ้างเหมาบริการ 3.9400 ลบ. สัมมนาและฝึกอบรม 0.0994 ลบ. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ 0.7762 ลบ. วัสดุการเกษตร 0.8814 ลบ.

ตัวชี้วัด : 1) กระจายลูกพันธุ์สัตว์น้ำพันธุ์ดีสู่ภาคการผลิต 14 ชนิดพันธุ์
2) เกษตรกรผู้ใช้ประโยชน์จากสัตว์น้ำพันธุ์ดีมีผลผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ 5

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าวที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain ในด้านต่าง ๆ

(3.1) หน่วยงานได้มีการสอบถามประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการการปฏิบัติที่ดีของการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ หรือไม่ อย่างไร โดยเฉพาะการติดตามประเมินผลการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ

(3.2) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของโครงการ : เกษตรกรผู้ใช้ประโยชน์จากสัตว์น้ำพันธุ์ดีมีผลผลิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5) หรือไม่ อย่างไร

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

3) การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

** แผนแม่บทย่อยที่ 2 เกษตรปลอดภัย

*** เป้าหมาย 030201 สินค้าเกษตรปลอดภัยมีมูลค่าเพิ่มขึ้น (GAP และเกษตรอินทรีย์)

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัย ที่ได้รับการรับรอง ได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตามที่สำคัญ

(1) ประสิทธิภาพกระบวนการกำกับดูแลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน

โรคระบาดพืช สัตว์

(1.1) แผนการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ด้านการป้องกันโรคระบาดพืช สัตว์ เช่น แผนการเฝ้าระวังโรคระบาดพืช สัตว์ ในสถานผลิต (แปลงพญากรณ์/แปลงเฝ้าระวังของ กสก. กข. ฟาร์มปศุสัตว์ ฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ) สถานที่จำหน่าย และการเคลื่อนย้ายพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์อย่างมีประสิทธิภาพ (ศูนย์วิจัยข้าว ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด) (ความเหมาะสมด้านห้วงเวลา จำนวนตัวอย่าง) หน่วยงานได้มีการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : แผนปฏิบัติการเฝ้าระวัง โรคระบาดพืช สัตว์

(1.2) หน่วยงานตามข้อ (1.1) ได้มีการรายงานผลตามแผนการเฝ้าระวังโรคระบาดพืช สัตว์ ในสถานที่ผลิต (แปลงพญากรณ์พันธุ์พืช/แปลงเฝ้าระวังพันธุ์สัตว์ ของกรมส่งเสริมการเกษตร กรมการข้าว ฟาร์มปศุสัตว์ ฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ) สถานที่จำหน่ายและการเคลื่อนย้ายพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ อย่างมีประสิทธิภาพ ให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เพื่อนำไปสู่การป้องกันระงับ ยับยั้ง รวมถึงการแจ้งเตือนเกษตรกรและผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ เฝ้าระวังโรคระบาดพืช สัตว์

(1.3) หน่วยงานได้มีการติดตามการรายงานสถานการณ์ และการใช้ประโยชน์จากการรายงานสถานการณ์ฯ เพื่อลดความเสียหาย หรือไม่ อย่างไร

(1.4) หน่วยงานได้มีการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุ หรือไม่ อย่างไร

(1.5) หน่วยงาน (ปศุสัตว์จังหวัด) มีแผน/ผล ความก้าวหน้าการฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดในสัตว์เศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด อย่างไร และคาดว่าจะเกิดภูมิคุ้มกันหมู่ในฝูงปศุสัตว์มากน้อยเพียงใด

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายงานแผน/ผลความก้าวหน้าการฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดในสัตว์เศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด (โคเนื้อ โคนม สัตว์เลี้ยง (สุนัข แมว)

(3) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(4) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

4) การลดต้นทุนการผลิต

1.1) ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ท่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

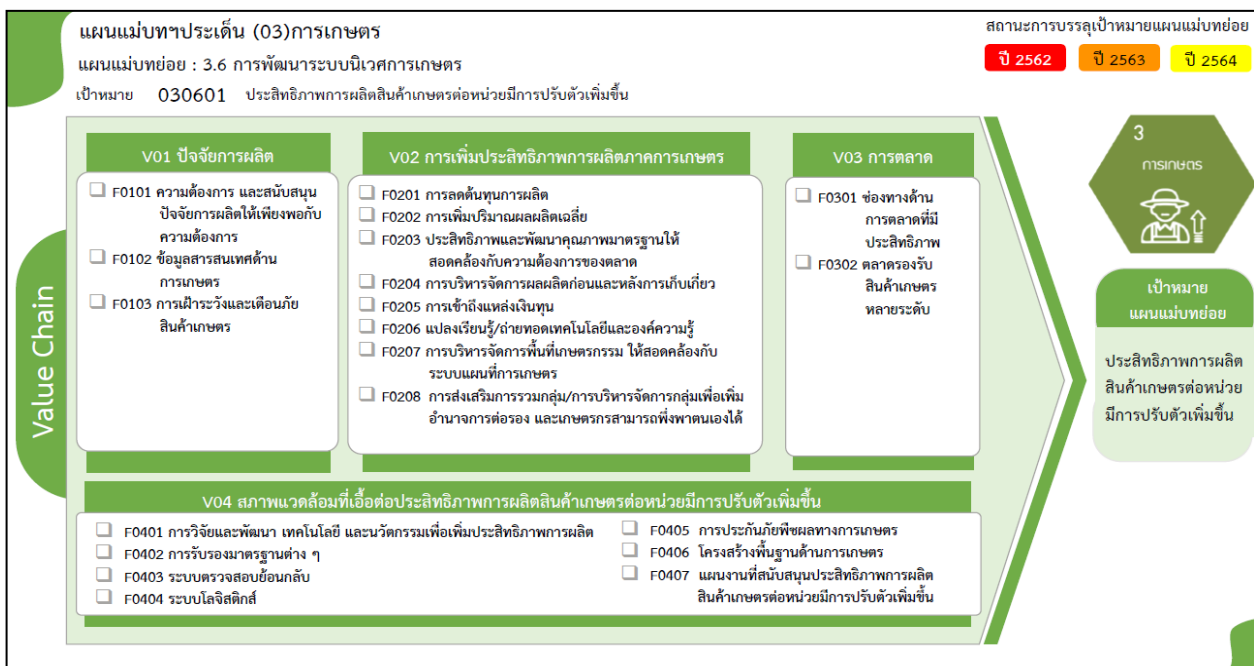
** แผนแม่บทย่อยที่ 6 การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

*** เป้าหมาย 030601 ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ)

เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 4 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 208.4896 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (95.5590 ลบ.) วัสดุการเกษตร (99.2000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่การเกษตรที่ได้รับการพัฒนาสู่ระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ไม่น้อยกว่า 2,000 แปลง/ปี

2) ร้อยละของเกษตรกรที่เป็นสมาชิกแปลงใหญ่ที่มีการลดต้นทุนการผลิตและผลผลิตสินค้าเกษตรเพิ่มขึ้น ร้อยละ 60

หน่วยงาน : กรมการข้าว 102.4520 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (12.5250 ลบ.) วัสดุการเกษตร
(53.3000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (24.8110 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนแปลงใหญ่ที่จัดตั้ง 430 แปลง
2) รายงานสถานการณ์ศัตรูข้าว 52 ครั้ง/ปี
3) ส่งเสริมการทำเกษตรแบบนาแปลงใหญ่ 130,000 ไร่
4) มูลค่าผลผลิตข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

หน่วยงาน : กรมประมง 13.7080 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (0.7000 ลบ.) วัสดุการเกษตร
(1.8392 ลบ.) วัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ (0.500 ลบ.)
จ้างเหมาบริการ (2.4850 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนพื้นที่การเกษตรที่ได้รับการพัฒนาสู่ระบบส่งเสริม
การเกษตรแปลงใหญ่ด้านประมง 44 แปลง
2) ต้นทุนการผลิตสินค้าประมงของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ
ลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 6.1278 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.6505 ลบ.) เงินอุดหนุนปัจจัย
การแปรรูปผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ (0.1300 ลบ.) เงินอุดหนุน
ปัจจัยการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาฟาร์ม
ให้ได้มาตรฐาน (2.5000 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่การเกษตรแปลงใหญ่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้านปศุสัตว์
75 แปลง
2) มูลค่าผลผลิตสินค้าเกษตรต่อแปลงเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว
ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain
ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านปัจจัยการผลิต

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อลด
ต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(3.2) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่า
เกษตรกรจะสามารถลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผน
การผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ พืชและจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด
(ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตภาคการผลิต
การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี))

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(2) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิภาพการผลิตเพิ่มขึ้นหรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลิภาพ การผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(4) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(5) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15) หรือไม่ อย่างไร

(3.3) ด้านการตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรของแปลงใหญ่ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางการตลาดโดยจำแนกตามช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแปงมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรของแปลงใหญ่ได้มาตรฐานคุณภาพตามข้อกำหนดเงื่อนไขราคารับซื้อ มากน้อยเพียงใด และหากไม่ได้รับราคารับซื้อตามข้อกำหนดฯ ทำไมจึงเป็นเช่นนั้น

(3.4) ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนสินค้าเกษตรของแปลงใหญ่ (แปลงปี ...) ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจและรับรองมาตรฐานน้อยกว่าที่ควรจะเป็น คืออะไร

(2) แปลงใหญ่เป้าหมายการตรวจ ได้มีการทดสอบ สาธิต หรือใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิภาพการผลิต หรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์กรความรู้/เทคโนโลยีจากหน่วยงานวิชาการในสังกัดสถาบันการศึกษาในพื้นที่ ภาคเอกชน ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

5) การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์ และประมง

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

** แผนแม่บทย่อยที่ 2 เกษตรปลอดภัย

*** เป้าหมาย 030201 สินค้าเกษตรปลอดภัยมีมูลค่าเพิ่มขึ้น (GAP และเกษตรอินทรีย์)

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยที่ได้รับการรับรอง ได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 2 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน

หน่วยงาน : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (งบตาม พ.ร.บ. 12.7617 ลบ.) และเงินนอกงบประมาณ (งบกองทุนฯ) 62.8520 ลบ.)

กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่ในเขตปฏิรูปที่ดิน (12.7617 ลบ.) อบรม สัมมนา (7.2236 ลบ.) วัสดุการเกษตร (2.3610 ลบ.)

ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์และระบบวนเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน (งบกองทุนฯ 62.8520 ลบ.) อบรม สัมมนา (13.2874 ลบ.) วัสดุการเกษตร (35.3650 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการส่งเสริมให้เป็นเกษตรกรรมยั่งยืน เพิ่มขึ้น 56,180 ไร่
- 2) พื้นที่ดำเนินการมีการปรับเปลี่ยนเข้าสู่การทำเกษตรกรรมยั่งยืน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
- 3) มูลค่าสินค้าเกษตรอินทรีย์ (พืชอาหาร) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3
- 4) ร้อยละ 60 ของเกษตรกร มีรายได้เงินสดสุทธิครัวเรือนเกษตร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10

หน่วยงาน : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 5.8000 ลบ.
(เกษตรผสมผสาน)

กิจกรรมหลัก : จัดเวทีเพื่อทำความเข้าใจกับกลุ่มเกษตรกรในการดำเนินกิจกรรมกลุ่มและให้ความรู้การเข้าสู่ระบบการรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร จัดกระบวนการกลุ่มเพื่อเรียนรู้ด้านการผลิตการแปรรูป และการตลาด การบัญชี (5.0000 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่เกษตรผสมผสานเพิ่มขึ้น จำนวน 1,140 ราย (1,600 ไร่)
- 2) ร้อยละ 3 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ เข้าสู่ระบบการรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านปัจจัยการผลิต การผลิต การสร้างมูลค่าเพิ่ม

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(3.2) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและทำการเกษตรผสมผสานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะและจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด สินค้าเกษตรมูลค่าสูง (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต และการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทนการกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(2) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้การเกษตรผสมผสานตามนิยาม (ระบบการเกษตรที่มีการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์หลายชนิดในพื้นที่เดียวกัน โดยที่กิจกรรมแต่ละชนิดเกื้อกูลกันอย่างเป็นวงจร เช่น อาหาร ไร้ธาตุ อากาศ พลังงาน เป็นต้น และก่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุดต่อระบบฟาร์ม) หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสิทธิภาพ/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิภาพการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่
อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลิภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(4) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผล
การบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของโครงการ : ส.ป.ก. > ร้อยละ 60 ของเกษตรกร มีรายได้เงินสดสุทธิ
ครัวเรือนเกษตรเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 และ ส.ป.กษ. > พื้นที่เกษตรผสมผสานเพิ่มขึ้นตามนิยาม จำนวน
1,140 ราย (1,600 ไร่)) หรือไม่ อย่างไร (เช่น ข้อมูลหลักฐาน ที่บ่งชี้การเกี่ยวกันอย่างเป็นวงจรของสิ่งมีชีวิตในฟาร์ม)

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ
เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

1.2) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย
(Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

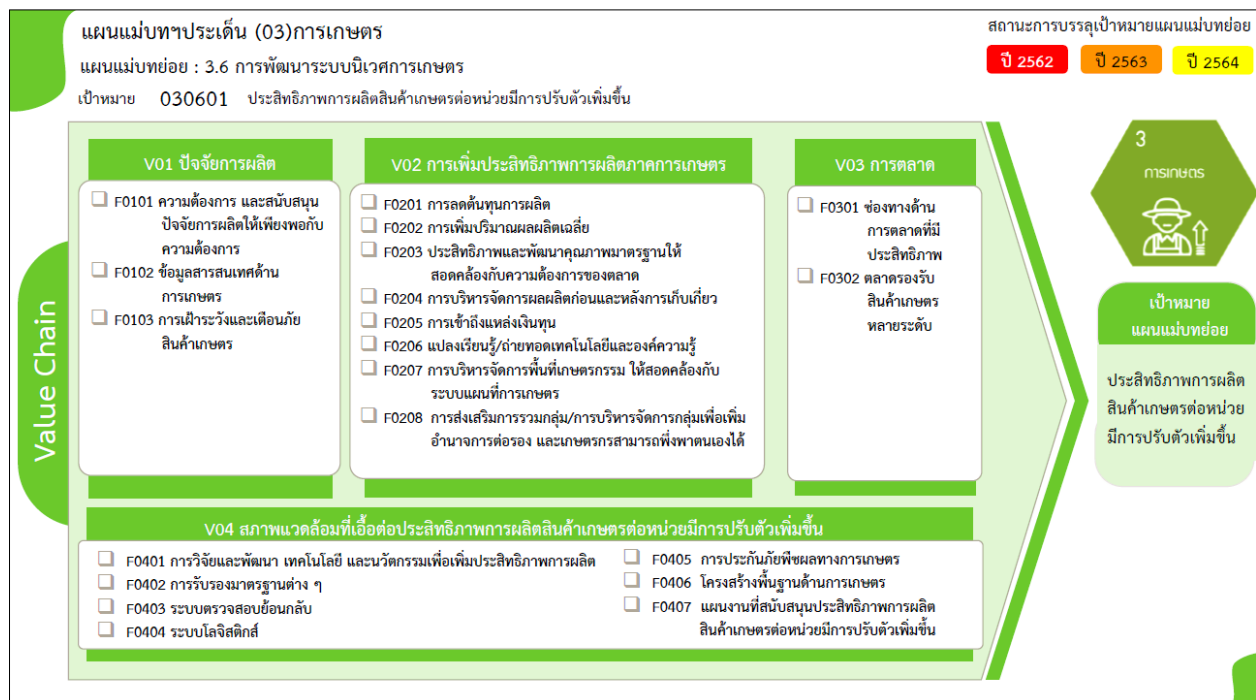
** แผนแม่บทย่อยที่ 6 การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

*** เป้าหมาย 030601 ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ)

เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 1 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง

หน่วยงาน : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 5.0000 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จัดทำ/ทบทวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนพัฒนา หมู่บ้านและแผนธุรกิจรายสินค้า (5.0000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนแผนพัฒนาหมู่บ้านฉบับทบทวนที่มีการบรรจุ แผนงาน/โครงการด้านการเกษตร

2) แผนงาน/โครงการด้านการเกษตรได้รับการผลักดันเข้าสู่ แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดและ แผนพัฒนาจังหวัด

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain ในด้านต่าง ๆ

(3.1) วิทยากรกระบวนการมีความรู้ความสามารถในการนำให้มีการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมที่นำไปสู่แผนพัฒนาธุรกิจมากขึ้น อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสิทธิภาพ/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(3.2) แผนพัฒนาธุรกิจ ส่วนใหญ่มีวิธีการยกระดับการผลิตสินค้าเกษตร ระดับหมู่บ้าน ให้มีมูลค่า เพิ่มขึ้นอย่างไร (เช่น การฝึกอบรมการสนับสนุนวัสดุการเกษตร การใช้ประโยชน์ จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง สินเชื่อ พัฒนาแหล่งน้ำ เป็นต้น)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียด หลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(3.3) จุดเด่น หรือความได้เปรียบโดยเปรียบเทียบของหมู่บ้านเป้าหมาย ที่สะท้อนถึงหรือ เชื่อมโยงได้ว่าจะนำไปสู่หมู่บ้านมูลค่าเพิ่มสูง คืออะไร และทำไมถึงเป็นเช่นนั้น

(3.4) ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรของหมู่บ้านฯ มีความโดดเด่น ในระดับที่ใกล้เคียงหรือเท่ากับ ศักยภาพการผลิต (Yield Potential) หรือไม่ อย่างไร

(3.5) งบประมาณส่วนใหญ่ที่ใช้ในการขับเคลื่อนโครงการ ดำเนินการ ในกิจกรรมหลักใดและมีงบประมาณเป็นเท่าใด

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

6) คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

** แผนแม่บทย่อยที่ 2 เกษตรปลอดภัย

*** เป้าหมาย 030201 สินค้าเกษตรปลอดภัยมีมูลค่าเพิ่มขึ้น (GAP และเกษตรอินทรีย์)

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยที่ได้รับการรับรอง ได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 2 โครงการ 4 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์)

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 6.8160 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม 0.9000 ลบ. วัสดุการเกษตร 4.0000 ลบ.

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการอบรมด้านการผลิตและกระบวนการจัดการสินค้าเกษตรอินทรีย์ 5,000 ราย

2) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการประเมินแปลงเบื้องต้น ร้อยละ 50

หน่วยงาน : กรมการข้าว 493.8934 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.2454 ลบ.) วัสดุการเกษตร (7.8000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (24.4500 ลบ.) เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์ (450.0000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตข้าวอินทรีย์ 112,500 ไร่
2) ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตข้าว 15,500 ราย
3) มูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยตามการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีและเกษตรอินทรีย์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3

หน่วยงาน : กรมประมง 21.3325 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (0.3528 ลบ.) วัสดุการเกษตร (14.6422 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.9450 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) เกษตรกรได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 10,350 ราย
2) เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 85

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 33.9979 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (13.7179 ลบ.) วัสดุการเกษตร (12.7656 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.6712 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน 36,740 ราย
2) สินค้าปศุสัตว์อินทรีย์ที่เข้าระบบการรับรองมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3

(1.2) โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร (ส่งเสริมเกษตร GAP)

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 47.9312 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (17.2368 ลบ.) วัสดุการเกษตร (11.0000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการอบรมให้ความรู้ตามระบบมาตรฐาน GAP 15,000 ราย
2) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการประเมินแปลงเบื้องต้นพร้อมที่จะยื่นขอการรับรองตามระบบมาตรฐาน GAP ร้อยละ 80

หน่วยงาน : กรมการข้าว 50.3060 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จ้างเหมาบริการ (43.5160 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน 400,000 ไร่
2) มูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว ที่
สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain
ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านปัจจัยการผลิต การผลิต การสร้างมูลค่าเพิ่ม

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อ
เข้าสู่ระบบมาตรฐานลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกร
จะสามารถผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร
(เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะและจำนวนแรงงาน ฯลฯ)
ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่ม
ผลิตภาพการผลิตและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทน การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี))

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(3) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์
ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ สามารถเตรียมความพร้อมในมิติต่าง ๆ
(การจัดการฟาร์ม/แปลง การเงินและการลงทุน การจัดการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล) และมีผลิตภาพการผลิต
เพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลิตภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest,
Harvest, Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
เพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการ
ประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่า
ของสินค้าเกษตรปลอดภัยที่ได้รับการรับรอง ได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติ
ทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ 5) หรือไม่ อย่างไร

(3.2) ด้านการตลาด

(1) มีการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือก
ซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไปตามหลักโภชนาการ อย่างไร

(2) มีการส่งเสริมให้สินค้าเกษตรสำคัญที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มีการจำหน่าย
ผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(3) ผลผลิตสินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ และ หรือ GAP ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาด โดยจำแนกตาม ช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแป้งมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(3.3) ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสินค้าเกษตรปลอดภัยมีมูลค่าเพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรที่สำคัญที่มีการรับรองมาตรฐาน จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจรับรองน้อยกว่าที่ควรจะเป็น คืออะไร

(4) ประสิทธิภาพกระบวนการกำกับดูแลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน สินค้าเกษตร

(4.1) แผนการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหารมีประสิทธิภาพ เช่น แผนการเฝ้าระวัง สุ่มตรวจ คุณภาพมาตรฐานร้านจำหน่ายปัจจัยการผลิต สารเคมีเกษตร วัตถุอันตราย อาหารสัตว์ เวชภัณฑ์ยาสัตว์ (ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ปศุสัตว์จังหวัด) (ความเหมาะสมด้านห้วงเวลา จำนวนตัวอย่าง) หน่วยงานได้มีการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : แผนปฏิบัติการเฝ้าระวังสุ่มตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(4.2) หน่วยงานตามข้อ (4.1) ได้มีการรายงานผลตามแผนการเฝ้าระวัง สุ่มตรวจคุณภาพมาตรฐานร้านจำหน่ายปัจจัยการผลิต สารเคมีเกษตรฯ ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เพื่อนำไปสู่การป้องกัน ระวัง ยับยั้ง รวมถึงการแจ้งเตือนเกษตรกรและผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายงานผลตามแผนปฏิบัติการเฝ้าระวังสุ่มตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(4.3) แผนการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหารมีประสิทธิภาพ เช่น แผนการเฝ้าระวังสุ่มตรวจ การปนเปื้อนด้านชีวภาพ เคมี กายภาพ ของสินค้าเกษตร (ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด) (ความเหมาะสมด้าน ห้วงเวลา จำนวนตัวอย่าง) หน่วยงาน ได้มีการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : แผนปฏิบัติการเฝ้าระวังสุ่มตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(4.4) หน่วยงานตามข้อ (4.3) ได้มีการรายงานผลตามแผนการเฝ้าระวัง สุ่มตรวจ การปนเปื้อนด้านชีวภาพ เคมี กายภาพ ของสินค้าเกษตร ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เพื่อนำไปสู่การป้องกัน ระวัง ยับยั้ง รวมถึงการแจ้งเตือนเกษตรกรและผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายงานผลตามแผนปฏิบัติการเฝ้าระวังสุ่มตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(5) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(6) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

7) การพัฒนาช่องทางการตลาด

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

** แผนแม่บทย่อยที่ 1 เกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น

*** เป้าหมาย 030101 สินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นมีมูลค่าเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030101 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 2 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 35.9094 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.4732 ลบ.) วัสดุการเกษตร

(8.0000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (9.3000 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพไม้ผลอัตลักษณ์พื้นถิ่นที่เหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มได้ 1,550 ราย
- 2) จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกิดขึ้นสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ 6 จุด
- 3) เกษตรกรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีการผลิตของตนเองเพื่อเพิ่มมูลค่าของไม้ผลอัตลักษณ์พื้นถิ่นเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 4) ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ร้อยละ 60

หน่วยงาน : กรมการข้าว 9.9850 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.7200 ลบ.) วัสดุการเกษตร (0.5400 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (4.9400 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) ส่งเสริมการผลิตข้าวอัตลักษณ์พื้นถิ่น 600 ไร่
- 2) สินค้าข้าวสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) 3 ผลิตภัณฑ์
- 3) มูลค่าการผลิตข้าวอัตลักษณ์พื้นถิ่น เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 4

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การสร้างมูลค่าเพิ่ม

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้แตกต่าง (Product Differentiate) ใช้ประโยชน์จากอัตลักษณ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะ และจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด และการตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา และช่องทางการตลาด) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้แตกต่าง (Product Differentiate) เพิ่มผลผลิตการผลิต การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(3) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ ประโยชน์ของอัตลักษณ์พื้นถิ่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มและมีผลผลิตภาพการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลผลิตภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest) เพื่อรักษาความเป็นอัตลักษณ์ โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรมหรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030101 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10) หรือไม่ อย่างไร

(3.2) ด้านการตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น ได้รับการส่งเสริม/จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือกซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไปตามหลักโภชนาการ อย่างไร และจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดโดยจำแนกตาม ช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแปรรูปมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(3.3) ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น ที่สำคัญที่มีการรับรองมาตรฐาน กระบวนการผลิตหรือมาตรฐานสินค้า จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจและรับรองมาตรฐานน้อยกว่าที่ควรจะเป็น คืออะไร

(2) แปลงเกษตรกรผู้ผลิตเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นเป้าหมายการตรวจได้มีการทดสอบ สาธิต หรือใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตภาพการผลิต หรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์กรความรู้/เทคโนโลยีจากหน่วยงานวิชาการในสังกัด สถาบันการศึกษาในพื้นที่ ภาคเอกชน, ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ขอนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

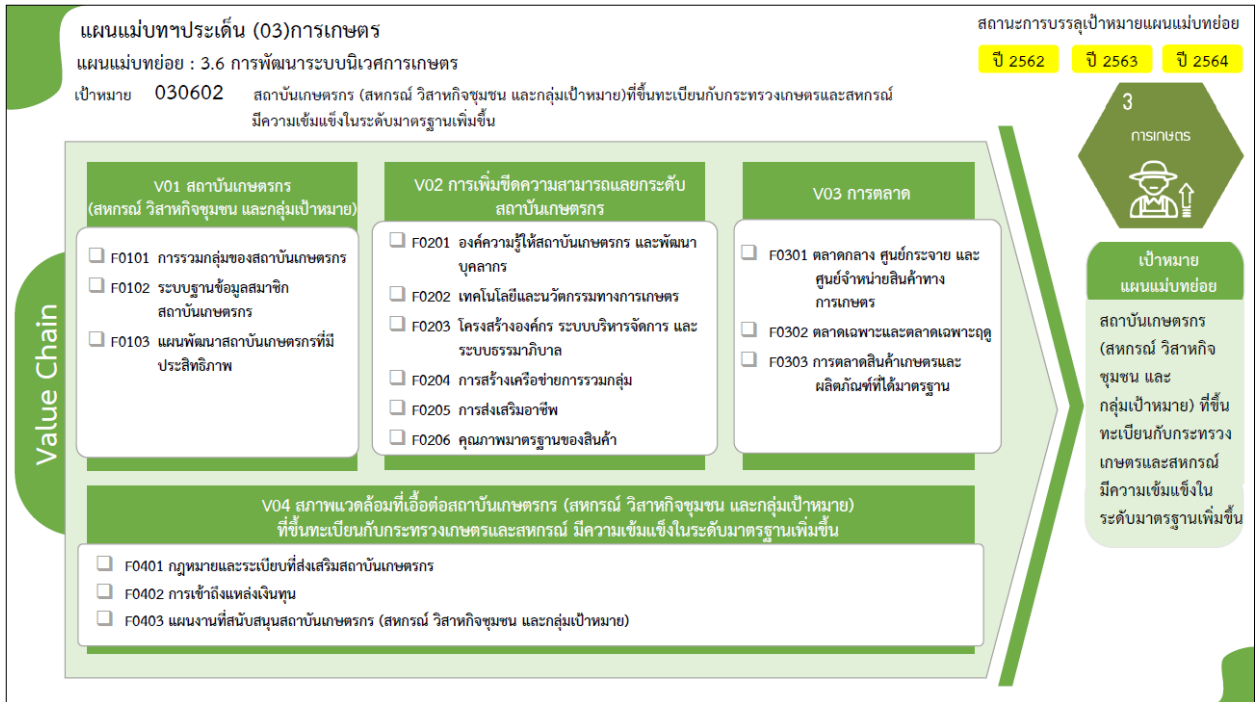
* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

** แผนแม่บทย่อยที่ 6 การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

*** เป้าหมาย 030602 สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย) ที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความเข้มแข็งในระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030602 สัดส่วนของจำนวนสถาบันเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่มีความเข้มแข็งในระดับมาตรฐาน ได้แก่ (1) สหกรณ์มีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 (2) วิสาหกิจชุมชนที่มีศักยภาพในระดับดี (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 และ (3) กลุ่มเกษตรกรที่มีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ต่อจำนวนสถาบันเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งหมด (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 35

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 2 โครงการ 2 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 39.8119 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (17.2784 ลบ.) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (3.7840 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (9.1650 ลบ.) งบลงทุน (4.7500 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนสมาชิกวิสาหกิจชุมชนได้รับความรู้ด้านการบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชนและแนวทางการจัดทำแผนพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน 1,100 แห่ง

2) ร้อยละของวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับศักยภาพในการดำเนินกิจการ ร้อยละ 80

(1.2) โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร
และธุรกิจชุมชน

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมสหกรณ์ 3.4891 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (3.0384 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ
(0.4507 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาองค์กร 100 แห่ง
2) สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถให้ผลตอบแทนแก่สมาชิกในรูปแบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3

(1.3) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมสหกรณ์ 2.5545 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.5000 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ
(0.0545 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อรักษาและยกระดับความเข้มแข็ง 200 แห่ง
2) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 1 สามารถรักษาความเข้มแข็งอยู่ในระดับชั้น 1 ได้ ร้อยละ 100
3) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 2 สามารถยกระดับชั้นสู่ระดับชั้น 1 ได้ ร้อยละ 60
4) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 3 สามารถยกระดับความเข้มแข็งสู่ระดับชั้น 1 หรือ 2 ได้ ร้อยละ 60

(1.4) โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมสหกรณ์ 2.3674 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.2420 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ
(0.1254 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร 70 แห่ง
2) สหกรณ์ภาคการเกษตรที่เข้าร่วมโครงการสามารถเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการเกษตรที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการผลผลิตทางการเกษตรระดับชุมชนได้ ร้อยละ 90

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว
ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain
ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านสถาบันเกษตรกร (สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย)
การเพิ่มขีดความสามารถและยกระดับสถาบันเกษตรกร การตลาด สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสถาบันเกษตรกร
(สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย) ที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความเข้มแข็งใน
ระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนสินค้าเกษตรที่มีการรวบรวม แปรรูปขั้นต้น จำหน่าย
ผ่านสหกรณ์การเกษตร วิสาหกิจชุมชน จำแนกตามสินค้าเกษตรที่สำคัญ เป็นสัดส่วนเท่าใด และหากมีสัดส่วนน้อย
อะไรคือสาเหตุสำคัญที่สถาบันเกษตรกรไม่สามารถแข่งขันได้กับผู้ประกอบการ รวมถึงการขยายธุรกิจ ให้ครอบคลุม
ผลผลิตของเกษตรกรสมาชิก ได้อย่างที่ควรจะเป็น

(2) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องมาตรฐานการกำหนดราคารับซื้อ
สินค้าเกษตรของผู้ประกอบการรวบรวมรับซื้อ เช่น มาตรฐานความชื้น การปนเปื้อน การปลอมปน คุณภาพสินค้า ฯลฯ
ซึ่งนำไปสู่การได้รับราคาที่เพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

(3) ความสามารถในการประกอบธุรกิจของสถาบันเกษตรกรที่หน่วยงาน
ได้ส่งเสริมภายใต้โครงการ (กรมส่งเสริมการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมประมง) มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
อย่างไร (โดยพิจารณาจาก งบการเงิน (การวิเคราะห์งบดุล การวิเคราะห์งบกระแสเงินสดการวิเคราะห์งบกำไร
ขาดทุน ฯลฯ) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ (การแปรรูปสินค้ามูลค่าสูง ฯลฯ) สัดส่วนมูลค่าการจำหน่ายสินค้าในช่องทาง
ตลาด E-Commerce)

(4) การประเมินสถานการณ์สินค้าเกษตรที่สำคัญ และการบริหาร
อุปสงค์ อุปทาน เพื่อให้เกิดความสมดุล และป้องกันปัญหาสินค้าเกษตรล้นตลาด รวมถึง การส่งเสริม ให้คำแนะนำ
เพื่อการผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาด เช่น การจัดการแปลงไม่ผล
(ตัดแต่งกิ่ง ปรับปรุงบำรุงดิน เพื่อให้เกิดการสะสมพลังงานของพืช และได้สินค้าเกรด A, B ในสัดส่วนที่สูงขึ้น)
หน่วยงานได้มีการดำเนินการในประเด็นดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

(5) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่า
คณะกรรมการบริหารสถาบันเกษตรกร และพนักงานจะสามารถกำกับดูแลและนำองค์กรที่ดี รวมถึงมีแผนธุรกิจ
ที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจและสังคม (สะท้อนจากข้อมูลประเมินคุณภาพของสถาบันเกษตรกรในบทวิเคราะห์
สินค้า) รวมทั้ง เกษตรกรสมาชิกจะสามารถลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ
เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

8) การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farmer

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 16 เศรษฐกิจฐานราก

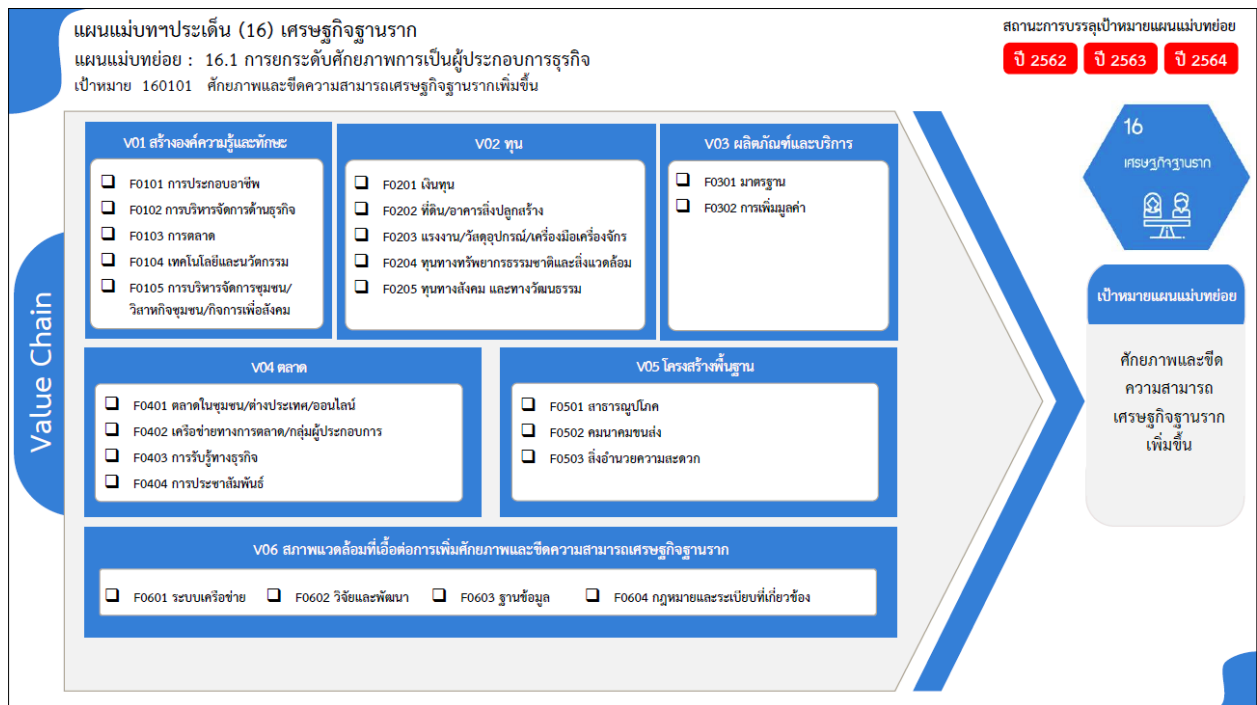
** แผนแม่บทย่อยที่ 1 การยกระดับศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ

*** เป้าหมาย 160101 ศักยภาพและขีดความสามารถของเศรษฐกิจฐานรากเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 160101 ผลผลิตของวิสาหกิจรายย่อย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่

น้อยกว่าร้อยละ 5

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 3 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 33.1778 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (27.8278 ลบ.) วัสดุการเกษตร (3.8500 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการอบรมและพัฒนาศักยภาพให้เป็น Smart Farmer 11,695 ราย

2) จำนวนเกษตรกร Smart Farmer ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ให้เป็นผู้ประกอบการเกษตร 80 ราย

- 3) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับเป็น Smart Farmer ร้อยละ 80
- 4) ร้อยละของ Smart Farmer ที่เข้าร่วมโครงการยกระดับเป็นผู้ประกอบการเกษตร ร้อยละ 60

หน่วยงาน : กรมการข้าว 13.6660 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.0000 ลบ.) วัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา (0.6000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.2360 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) ชาวนาได้รับการประเมิน ส่งเสริม และพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) และเกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) 16,103 ราย
- 2) ร้อยละความพึงพอใจของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 3.3298 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.4752 ลบ.) วัสดุการเกษตร (0.4300 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เข้าสู่ระบบ Smart Farmer 3,860 ราย
- 2) เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

หน่วยงาน : กรมหม่อนไหม 2.2755 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.0000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (0.5500 ลบ.) เบี้ยเลี้ยงฯ (0.7255 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาเป็น Smart Farmer 585 ราย
- 2) เกษตรกร Smart Farmer Model ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพแล้วมีรายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว ที่สนับสนุนให้นโยบายบรรลุเป้าหมาย

- (3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain

ในด้านต่าง ๆ

พื้นฐาน

- (3.1) ด้านสร้างองค์ความรู้และทักษะ ทุน ผลิตภัณฑ์และบริการ โครงสร้าง

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกร SF จะสามารถลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะ และจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์มการบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตการผลิต และการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทน การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี))

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลลัพธ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(3) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตาม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิตรายการเพิ่มขึ้น
หรือไม่ อย่างไร โดยพิจารณาจากคุณภาพของแผนการผลิตรายบุคคล (IFPP) และแผนพัฒนาเกษตรกรรายบุคคล
ของกรมส่งเสริมการเกษตร (IDP)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลิตรายการหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (กลุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest,
Harvest, Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการ
ประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 160101 ผลิตรายการรายย่อย (เฉลี่ย
ร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5) หรือไม่ อย่างไร

(3.2) ด้านตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ SF ได้รับการส่งเสริม/จัดกิจกรรมเพื่อสร้าง
การรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือกซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไปตามหลักโภชนาการ
อย่างไร และจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ SF ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาด
โดยจำแนกตามช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแปรรูปมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด
ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด
e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว) อย่างไร

(3.3) ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถ
เศรษฐกิจฐานราก

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรของ SF ที่สำคัญที่มีการรับรองมาตรฐาน
จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจและรับรอง
มาตรฐานน้อยกว่าที่ควรจะเป็น คืออะไร

(2) แปลงเกษตรกร SF เป้าหมายการตรวจ ได้มีการทดสอบ สาธิต หรือ
ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตรายการหรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์ความรู้/เทคโนโลยีจาก
หน่วยงานวิชาการในสังกัด สถาบันการศึกษาในพื้นที่ ภาคเอกชน ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ
เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

9) การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

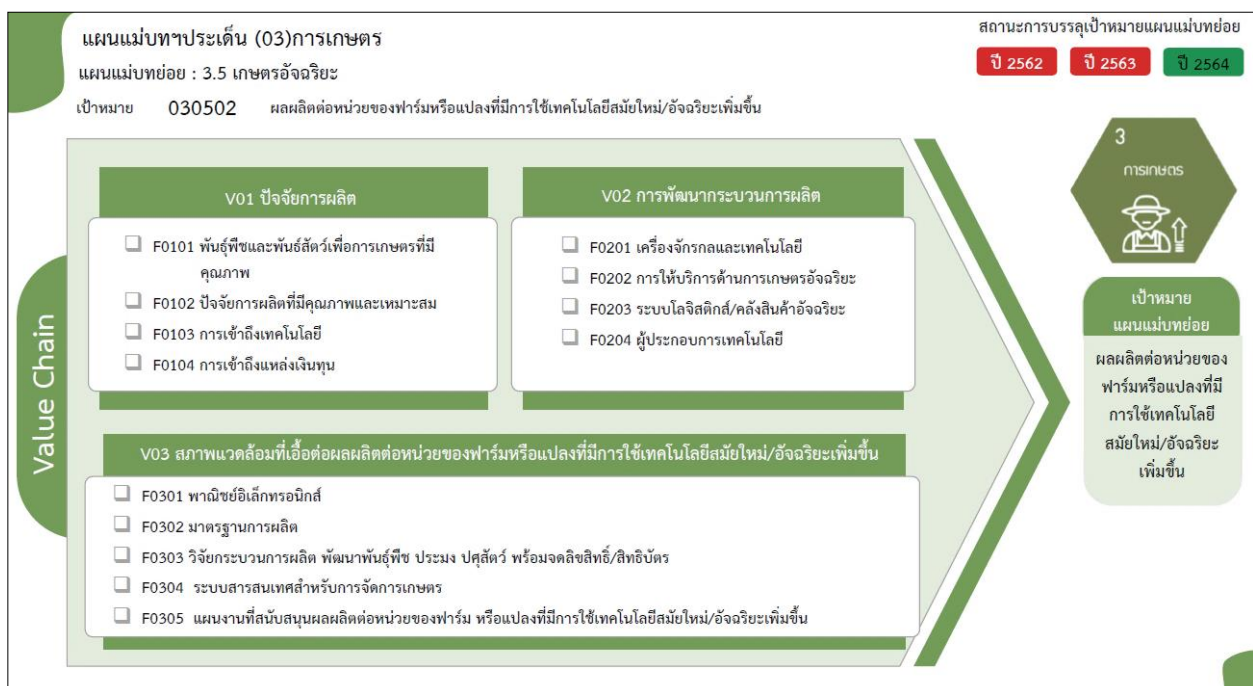
* แผนแม่บทฯ ประเด็น 03 การเกษตร

** แผนแม่บทย่อยที่ 5 เกษตรอัจฉริยะ

*** เป้าหมาย 030502 ผลผลิตต่อหน่วยของฟาร์มหรือแปลงที่มีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่/อัจฉริยะเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030502 ผลผลิตต่อหน่วยของฟาร์มหรือแปลงที่มีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่/อัจฉริยะ (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตามที่สำคัญ

(1) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดสำคัญ ในการขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC) (กิจกรรมหลักที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 : ดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้เกษตรกรจากศูนย์ AIC ผ่านศพก. และ ศพก. มีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ได้รับจาก AIC รวมทั้ง มีการขยายผลสู่เกษตรกรแปลงใหญ่หรือเกษตรกรที่มีความพร้อม จำนวน 1 แห่ง/1 เขตตรวจราชการ (1 กลุ่มจังหวัด))

(2) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)

(2.1) คณะกรรมการบริหารศูนย์ AIC จังหวัด ได้มีการวิเคราะห์ปัญหาและความท้าทายซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดโจทย์ หรือเป้าหมายการทำงานของ AIC โดยอาจใช้ผลจากการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด เช่น ความด้อยประสิทธิภาพการผลิต อัตรากำไรสุทธิมีแนวโน้มน้อยกว่ารายจ่ายครัวเรือน ระดับการยอมรับเทคโนโลยีสมัยใหม่ของเกษตรกร เป็นต้น หรือไม่ อย่างไร

(2.2) คณะกรรมการบริหารศูนย์ AIC จังหวัด สามารถรวบรวมองค์ความรู้ เทคโนโลยี ในการตอบโจทย์/เป้าหมายการทำงาน ตามข้อ (2.1) โดยส่งผ่านหน่วยงานในสังกัดเพื่อถ่ายทอด ทดสอบ สาธิตให้เกษตรกรเกิดการยอมรับเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(2.3) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สามารถจัดการข้อมูล (กำหนดตัวแปร จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และแปลผล) เพื่อนำไปสู่ข้อมูลย้อนกลับที่แสดงถึงความสำเร็จในการ บรรลุเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

(3) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(4) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมาย ของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

10) ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

1.1) ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(1) จุดเน้น/เป้าหมายการพัฒนา ของนโยบาย ที่สอดคล้องตาม ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Value Chain Thailand) ภายใต้

* แผนแม่บทฯ ประเด็น 16 เศรษฐกิจฐานราก

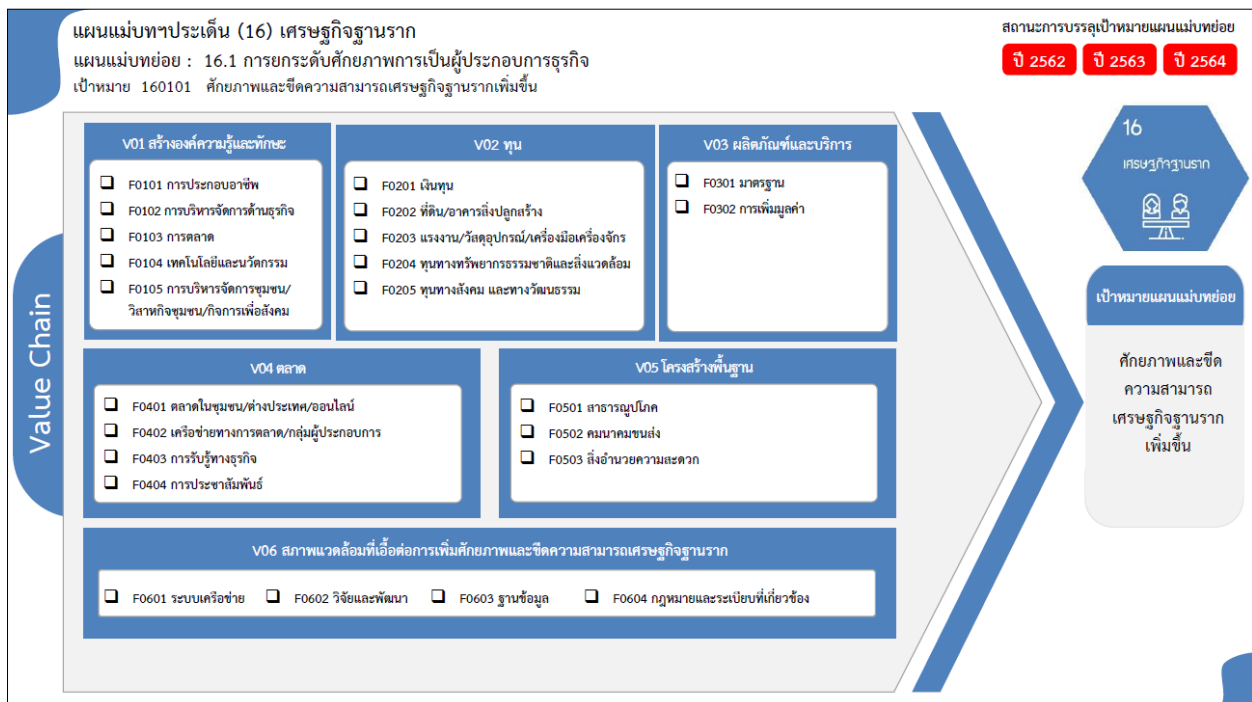
** แผนแม่บทย่อยที่ 1 การยกระดับศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ

*** เป้าหมาย 160101 ศักยภาพและขีดความสามารถเศรษฐกิจฐานรากเพิ่มขึ้น

*** ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 160101 ผลผลิตภาพของวิสาหกิจรายย่อย (เฉลี่ยร้อยละ)

เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

**** Value Chain



(2) ประเด็นในการตรวจติดตาม

(2.1) ประเด็นในการตรวจติดตาม โครงการสำคัญที่มีประเด็นการตรวจติดตาม สอดคล้องกัน จำนวน 1 โครงการ 4 หน่วยงาน

(1) โครงการ

(1.1) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 148.2302 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (53.7959 ลบ.) วัสดุการเกษตร (71.8120 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรผู้นำที่ได้รับการพัฒนา 26,460 ราย

2) ร้อยละของ ศพก. และศูนย์เครือข่ายมีความพร้อมในการให้บริการและเป็นจุดเรียนรู้ให้กับเกษตรกร ร้อยละ 70

หน่วยงาน : กรมประมง 21.8190 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.9845 ลบ.) วัสดุการเกษตร
(9.5442 ลบ.) งบเงินอุดหนุน (6.8250 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตด้านการประมง 26,460 ราย
2) พัฒนาและยกระดับศูนย์เครือข่ายด้านการประมงให้เป็น
ต้นแบบ 385 ศูนย์
3) เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปปรับปรุงการ
ผลิตสินค้าเกษตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 14.0614 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (5.0086 ลบ.) วัสดุการเกษตร
(4.8995 ลบ.) งบเงินอุดหนุน (1.7640 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ได้รับการพัฒนาและ
ส่งเสริมอาชีพด้านปศุสัตว์ 9,000 ราย
2) เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

หน่วยงาน : กรมวิชาการเกษตร 13.4448 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จ้างเหมาบริการ (1.2930 ลบ.) วัสดุการเกษตร (5.7050 ลบ.)
วัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ (1.6960 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรในเครือข่าย ศพก. ได้รับการถ่ายทอด
ความรู้ด้านการผลิตพืชและกฎหมายเกี่ยวกับด้านการเกษตร
6,000 ราย
2) เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่าน ศพก. มีความรู้
เพิ่มขึ้น ร้อยละ 70

(2) ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการสำคัญดังกล่าว
ที่สนับสนุนในนโยบายบรรลุเป้าหมาย

(3) ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม Value Chain
ในด้านต่าง ๆ

(3.1) ด้านสร้างองค์ความรู้และทักษะ ทุน ผลิตภัณฑ์และบริการ โครงสร้างพื้นฐาน

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อ
ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่า
เกษตรกรจะสามารถลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร รวมถึง การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบการ
ตรวจรับรองมาตรฐาน หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map
น้ำ ทักษะ และจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม
การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตการผลิต การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(3) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตาม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้ การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :
ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลผลิตการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่
อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงผลผลิตภาพ การผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล
ที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผล
การบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 160101 ผลผลิตของวิสาหกิจรายย่อย (เฉลี่ยร้อยละ)
เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5) หรือไม่ อย่างไร

(7) หน่วยงานได้มีการเก็บข้อมูล ประสิทธิภาพการผลิต, แนวโน้มกำไรสุทธิ
ของประธาน ศพก. เพื่อวิเคราะห์ว่า อยู่ในระดับสูง หรืออยู่ในฐานะเกษตรกรผู้นำที่มีความเชี่ยวชาญในการทำเกษตร
(การผลิตและการตลาด) หรือไม่ อย่างไร และหน่วยงานได้มีการถอดองค์ความรู้เพื่อการเผยแพร่ถ่ายทอด รวมทั้ง
บรรจุเป็นหลักสูตรการอบรม หรือไม่ อย่างไร

(3.2) ด้านตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ ประธาน ศพก. ได้รับการส่งเสริม/
จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือกซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไป
ตามหลักโภชนาการ อย่างไร และจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ ประธาน ศพก. ได้มีการจำหน่ายผ่าน
ช่องทางตลาด โดยจำแนกตาม ช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแป้งมันสำปะหลัง ล้ง
(ข้าวโพด, ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร
และตลาด e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(3.3) ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถ
เศรษฐกิจฐานราก

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรของ ประธาน ศพก. ที่สำคัญที่มีการรับรอง
มาตรฐาน จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจ
รับรองน้อยกว่าที่ควรจะเป็น คืออะไร

(2) แปลงเกษตรของ ประธาน ศพก. เป้าหมายการตรวจ ได้มีการทดสอบ
สาธิต หรือใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตการผลิต หรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์ความรู้/
เทคโนโลยีจากหน่วยงานวิชาการในสังกัด, สถาบันการศึกษาในพื้นที่, ภาคเอกชน, ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(4) ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(5) ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุ
เป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

สรุปโครงการตามนโยบายสำคัญตามแผนการตรวจราชการฯ
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
1. การบริหารน้ำ อย่างเป็นระบบ	(1) โครงการจัดหาแหล่งน้ำ และเพิ่มพื้นที่ชลประทาน	งบม. 21,812.1091 ลบ. กิจกรรมหลัก : งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง (21,812.1091 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) แหล่งน้ำชุมชน/ชนบทที่เพิ่มขึ้น 266 แห่ง 2) ปริมาณน้ำเก็บกักเพิ่มขึ้น 136.69 ลบ.ม. 3) พื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้น 165,483 ไร่	กรมชลประทาน
	(2) โครงการก่อสร้าง ชุดเจาะบ่อบาดาล เพื่อการเกษตร	งบม. กองทุนฯ 19.5706 ลบ. กิจกรรมหลัก : ก่อสร้างชุดเจาะบ่อบาดาล เพื่อการเกษตร 53 แห่ง/20 จังหวัด ตัวชี้วัด : 1) จำนวนพื้นที่ที่รับประโยชน์ 9,078 ไร่ 2) จำนวนเกษตรกรที่รับประโยชน์ 901 ราย	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
	(3) โครงการก่อสร้างแหล่ง น้ำในไร่นานอกเขต ชลประทาน	งบม. 731.1277 ลบ. กิจกรรมหลัก : งบลงทุน : ครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง (731.1277 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน ได้รับการก่อสร้าง 35,380 บ่อ 2) พื้นที่ทางการเกษตรได้รับประโยชน์จาก การก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นานอกเขต ชลประทานไม่น้อยกว่า 70,760 ไร่	กรมพัฒนา ที่ดิน
	(4) โครงการส่งเสริมการ เพิ่มประสิทธิภาพระดับ การใช้น้ำในไร่นา	งบม. 3.9338 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.2883 ลบ.), วัสดุการเกษตร (2.3100 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอด ความรู้การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (2,500 ราย) 2) ร้อยละของแปลงเรียนรู้มีการใช้น้ำอย่างมี ประสิทธิภาพ ร้อยละ 60	กรมส่งเสริม การเกษตร
2. การผลิตพันธุ์ พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้ เพียงพอ	(1) โครงการเสริมสร้าง ศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ ข้าวของศูนย์ข้าวชุมชน	งบม. 103.9500 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.4000 ลบ.), วัสดุการเกษตร (70.8000 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) ศูนย์ข้าวชุมชนผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวคุณภาพ ดีไม่น้อยกว่า 60,000 ตัน	กรมการข้าว

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
		2) สร้างความเข้มแข็งศูนย์ข้าวชุมชน 600 แห่ง 3) มูลค่าผลผลิตของสินค้าข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	
	(2) โครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการผลิตสินค้าเกษตร	งปม. 512.0403 ลบ. กิจกรรมหลัก : กิจกรรมการพัฒนาการผลิตปศุสัตว์ (151.6642 ลบ.) ตัวชี้วัด : จำนวนสัตว์พันธุ์ดีที่ผลิตได้จากการผสมเทียม เป้าหมาย 194,500 ตัว	กรมปศุสัตว์
	(3) โครงการผลิตและขยายสัตว์น้ำพันธุ์ดี	งปม. 12.0960 ลบ. กิจกรรมหลัก : จ้างเหมาบริการ (3.9400 ลบ.) สัมมนาและฝึกอบรม (0.0994 ลบ.) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (0.7762 ลบ.) วัสดุการเกษตร (0.8814 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) กระจายลูกพันธุ์สัตว์น้ำพันธุ์ดีสู่ภาคการผลิต 14 ชนิดพันธุ์ 2) เกษตรกรผู้ใช้ประโยชน์จากสัตว์น้ำพันธุ์ดีมีผลผลิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	กรมประมง
3) การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์	- ไม่มีคก.	- ตรวจติดตามในระดับพื้นที่	กรมส่งเสริมการเกษตร/ กรมการข้าว/ ศูนย์วิจัยข้าว/ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร/ ปศุสัตว์จังหวัด/ ประมงจังหวัด
4) การลดต้นทุนการผลิต	โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่	งปม. 208.4896 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (95.5590 ลบ.), วัสดุการเกษตร (99.2000 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่การเกษตรได้รับการพัฒนาสู่ระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ไม่น้อยกว่า 2,000 แปลงปี 2) ร้อยละของเกษตรกรที่เป็นสมาชิกแปลงใหญ่ มีการลดต้นทุนการผลิตและผลผลิตสินค้าเกษตรเพิ่มขึ้น ร้อยละ 60	กรมส่งเสริมการเกษตร

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
		<p>งปม. 102.4520 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (12.5250 ลบ.), วัสดุการเกษตร (53.3000 ลบ.), จ้างเหมาบริการ (24.8110 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนแปลงใหญ่ที่จัดตั้ง 430 แปลง 2) รายงานสถานการณ์ศัตรูข้าว 52 ครั้ง/ปี 3) ส่งเสริมการทำเกษตรแบบนาแปลงใหญ่ 130,000 ไร่ 4) มูลค่าผลผลิตข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15</p>	กรมการข้าว
		<p>งปม. 13.7080 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (0.7000 ลบ.) วัสดุการเกษตร (1.8392 ลบ.) วัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ (0.500 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (2.4850 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนพื้นที่การเกษตรที่ได้รับการพัฒนาสู่ระบบส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ด้านประมง 44 แปลง 2) ต้นทุนการผลิตสินค้าประมงของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5</p>	กรมประมง
		<p>งปม. 6.1278 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.6505 ลบ.) เงินอุดหนุนปัจจัยการแปรรูปผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ (0.1300 ลบ.) เงินอุดหนุนปัจจัยการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาฟาร์มให้ได้มาตรฐาน (2.5000 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่การเกษตรแปลงใหญ่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้านปศุสัตว์ 75 แปลง 2) มูลค่าผลผลิตสินค้าเกษตรต่อแปลงเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5</p>	กรมปศุสัตว์
5) การส่งเสริมอาชีพด้านพืชปศุสัตว์ และประมง	(1) โครงการพัฒนาเกษตรกรรายย่อย	<p>งปม. งบตาม พ.ร.บ. 12.7617 ลบ. เงินนอกงบประมาณ (งบกองทุนฯ) 64.1594 ลบ. กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรทฤษฎีใหม่ในเขตปฏิรูปที่ดิน (12.7617 ลบ.) อบรม สัมมนา (7.2236 ลบ.) วัสดุการเกษตร (2.3610 ลบ.)</p>	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
		<p>ตัวชี้วัด :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการส่งเสริมให้เป็นเกษตรกรรายยั่งยืน เพิ่มขึ้น 56,180 ไร่ 2) พื้นที่ดำเนินการมีการปรับเปลี่ยนเข้าสู่การทำเกษตรกรรายยั่งยืน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 3) มูลค่าสินค้าเกษตรอินทรีย์ (พืชอาหาร) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 4) ร้อยละ 60 ของเกษตรกร มีรายได้เงินสดสุทธิครัวเรือนเกษตรกร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 	
		<p>งปม. 5.8000 ลบ. (เกษตรผสมผสาน)</p> <p>กิจกรรมหลัก : จัดเวทีเพื่อทำความเข้าใจกับกลุ่มเกษตรกรในการดำเนินกิจกรรมกลุ่มและให้ความรู้การเข้าสู่ระบบการรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร จัดกระบวนการกลุ่มเพื่อเรียนรู้ด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด การบัญชีฯ (5.0000 ลบ.)</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พื้นที่เกษตรผสมผสานเพิ่มขึ้น จำนวน 1,140 ราย (1,600 ไร่) 2) ร้อยละ 3 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเข้าสู่ระบบการรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร 	<p>สำนักงาน ปลัดกระทรวง เกษตรและ สหกรณ์</p>
<p>6) คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร</p>	<p>(2) โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง</p>	<p>งปม. 5.0000 ลบ.</p> <p>กิจกรรมหลัก : จัดทำ/ทบทวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนธุรกิจรายสินค้า (5.0000 ลบ.)</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) จำนวนแผนพัฒนาหมู่บ้านฉบับที่ทบทวนที่มีการบรรจุแผนงานโครงการด้านการเกษตร 2) แผนงาน/โครงการด้านการเกษตรได้รับการผลักดันเข้าสู่แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดและแผนพัฒนาจังหวัด 	<p>สำนักงาน ปลัดกระทรวง เกษตรและ สหกรณ์</p>
	<p>(1) โครงการพัฒนาเกษตรกรรายยั่งยืน (ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์)</p>	<p>งปม. 6.8160 ลบ.</p> <p>กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม 0.9000 ลบ. วัสดุการเกษตร 4.0000 ลบ.</p> <p>ตัวชี้วัด :</p>	<p>กรมส่งเสริม การเกษตร</p>

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
		<p>1) จำนวนเกษตรกรได้รับการอบรมด้านการผลิตและกระบวนการจัดการสินค้าเกษตรอินทรีย์ 5,000 ราย</p> <p>2) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการประเมินแปลงเบื้องต้น ร้อยละ 50</p> <p>งปม. 493.8934 ลบ.</p> <p>กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.2454 ลบ.) วัสดุการเกษตร (7.8000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (24.4500 ลบ.) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์ (450.0000 ลบ.)</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <p>1) ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตข้าวอินทรีย์ 112,500 ไร่</p> <p>2) ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตข้าว 15,500 ราย</p> <p>3) มูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยตามการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีและเกษตรอินทรีย์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3</p>	กรมการข้าว
		<p>งปม. 21.3325 ลบ.</p> <p>กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (0.3528 ลบ.) วัสดุการเกษตร (14.6422 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.9450 ลบ.)</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <p>1) เกษตรกรได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 10,350 ราย</p> <p>2) เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 85</p>	กรมประมง
		<p>งปม. 33.9979 ลบ.</p> <p>กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (13.7179 ลบ.) วัสดุการเกษตร (12.7656 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.6712 ลบ.)</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <p>1) จำนวนเกษตรกรได้รับการพัฒนาเกษตรกรรายยั่งยืน 36,740 ราย</p> <p>2) สินค้าปศุสัตว์อินทรีย์ที่เข้าระบบการรับรองมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3</p>	กรมปศุสัตว์

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
	(2) โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร (ส่งเสริมเกษตรกร GAP)	งปม. 47.9312 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (17.2368 ลบ.) วัสดุการเกษตร (11.000 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการอบรมให้ความรู้ตามระบบมาตรฐาน GAP 15,000 ราย 2) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการประเมินแปลงเบื้องต้นพร้อมที่จะยื่นขอการรับรองตามระบบมาตรฐาน GAP ร้อยละ 80	กรมส่งเสริมการเกษตร
		งปม. 50.3060 ลบ. กิจกรรมหลัก : จำหน่ายบริการ (43.5160 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน 400,000 ไร่ 2) มูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3	กรมการข้าว
7) การพัฒนาช่องทางการตลาด	(1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น	งปม. 35.9094 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.4732 ลบ.) วัสดุการเกษตร (8.0000 ลบ.) จำหน่ายบริการ (9.3000 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพไม้ผลอัตลักษณ์พื้นถิ่นที่เหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มได้ 1,550 ราย 2) จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกิดขึ้นสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ 6 จุด 3) เกษตรกรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีการผลิตของตนเองเพื่อเพิ่มมูลค่าของไม้ผลอัตลักษณ์พื้นถิ่นเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 4) ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ร้อยละ 60	กรมส่งเสริมการเกษตร
		งปม. 9.9850 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.7200 ลบ.) วัสดุการเกษตร (0.5400 ลบ.) จำหน่ายบริการ (4.9400 ลบ.) ตัวชี้วัด :	กรมการข้าว

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
		1) ส่งเสริมการผลิตข้าวอัตลักษณ์พื้นถิ่น 600 ไร่ 2) สินค้าข้าวสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) 3 ผลิตภัณฑ์ 3) มูลค่าการผลิตข้าวอัตลักษณ์พื้นถิ่น เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 4	
	(2) โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน	งปม. 39.8119 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (17.2784 ลบ.) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (3.7840 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (9.1650 ลบ.) งบลงทุน (4.7500 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนสมาชิกวิสาหกิจชุมชนได้รับความรู้ด้านการบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน และแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน 1,100 แห่ง 2) ร้อยละของวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับศักยภาพในการดำเนินกิจการ ร้อยละ 80	กรมส่งเสริมการเกษตร
	(3) โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์กลุ่มเกษตรกรและธุรกิจชุมชน	งปม. 3.4891 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (3.0384 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ (0.4507 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาองค์กร 100 แห่ง 2) สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถให้ผลตอบแทนแก่สมาชิกในรูปแบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3	กรมส่งเสริมสหกรณ์
	(4) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร	งปม. 2.5545 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.5000 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ (0.0545 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อรักษาและยกระดับความเข้มแข็ง 200 แห่ง 2) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 1 สามารถรักษาความเข้มแข็งอยู่ในระดับชั้น 1 ได้ ร้อยละ 100	กรมส่งเสริมสหกรณ์

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
		3) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร เป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 2 สามารถยกระดับขึ้นสู่ระดับชั้น 1 ได้ ร้อยละ 60 4) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร เป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 3 สามารถยกระดับความเข้มแข็งสู่ระดับชั้น 1 หรือ 2 ได้ ร้อยละ 60	
	(5) โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร	งปม. 2.3674 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.2420 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ (0.1254 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร 70 แห่ง 2) สหกรณ์ภาคการเกษตรที่เข้าร่วมโครงการสามารถเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการเกษตรที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการผลผลิตทางการเกษตรระดับชุมชนได้ ร้อยละ 90	กรมส่งเสริมสหกรณ์
8) การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farmer	โครงการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)	งปม. 33.1778 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (27.8278 ลบ.) วัสดุการเกษตร (3.8500 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการอบรมและพัฒนาศักยภาพให้เป็น Smart Farmer 11,695 ราย 2) จำนวนเกษตรกร Smart Farmer ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นผู้ประกอบการเกษตร 80 ราย 3) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับเป็น Smart Farmer ร้อยละ 80 4) ร้อยละของ Smart Farmer ที่เข้าร่วมโครงการยกระดับเป็นผู้ประกอบการเกษตร ร้อยละ 60	กรมส่งเสริมการเกษตร
		งปม. 13.6660 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.0000 ลบ.), วัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา (0.6000 ลบ.), จ้างเหมาบริการ (1.2360 ลบ.) ตัวชี้วัด :	กรมการข้าว

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
		1) ชาวนาได้รับการประเมิน ส่งเสริม และพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรี๊อง (Smart Farmer) และเกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) 16,103 ราย 2) ร้อยละความพึงพอใจของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80	
		งปม. 3.3298 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.4752 ลบ.), วัสดุการเกษตร (0.4300 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เข้าสู่ระบบ Smart Farmer 3,860 ราย 2) เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	กรมปศุสัตว์
		งปม. 2.2755 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.0000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (0.5500 ลบ.) เบี้ยเลี้ยงฯ (0.7255 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาเป็น Smart Farmer 585 ราย 2) เกษตรกร Smart Farmer Model ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพแล้ว มีรายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10	กรมหม่อนไหม
9) การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)	การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)	- ตรวจสอบติดตามในระดับพื้นที่	กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน (กนท.) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ /เกษตรและสหกรณ์จังหวัด
10) ศูนย์เรียนรู้การเพิ่ม		งปม. 148.2302 ลบ.	กรมส่งเสริมการเกษตร

นโยบาย	โครงการ	งบประมาณ/กิจกรรมหลัก/ตัวชี้วัด	หน่วยงาน
ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร	กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (53.7959 ลบ.) วัสดุการเกษตร (71.8120 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรผู้นำที่ได้รับการพัฒนา 26,460 ราย 2) ร้อยละของ ศพก. และศูนย์เครือข่ายมีความพร้อมในการให้บริการและเป็นจุดเรียนรู้ให้กับเกษตรกร ร้อยละ 70	
		งปม. 21.8190 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.9845 ลบ.) วัสดุการเกษตร (9.5442 ลบ.) งบเงินอุดหนุน (6.8250 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตด้านการประมง 26,460 ราย 2) พัฒนาและยกระดับศูนย์เครือข่ายด้านการประมงให้เป็นต้นแบบ 385 ศูนย์ 3) เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปปรับปรุงการผลิตสินค้าเกษตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	กรมประมง
		งปม. 14.0614 ลบ. กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (5.0086 ลบ.) วัสดุการเกษตร (4.8995 ลบ.) งบเงินอุดหนุน (1.7640 ลบ.) ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านปศุสัตว์ 9,000 ราย 2) เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	กรมปศุสัตว์
		งปม. 13.4448 ลบ. กิจกรรมหลัก : จ้างเหมาบริการ (1.2930 ลบ.) วัสดุการเกษตร (5.7050 ลบ.) วัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ (1.6960 ลบ.) ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรในเครือข่าย ศพก. ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตพืชและกฎหมายเกี่ยวกับด้านการเกษตร	กรมวิชาการเกษตร

3.3 การกำกับ ติดตาม ดูแล แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด

ผู้ตรวจราชการกระทรวง จะดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแล การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดเป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564 – 2570 แผนปฏิบัติการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ 5 ปี นโยบายรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งแผนพัฒนาภาค/กลุ่มจังหวัด/จังหวัดและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่แสดงถึงเป้าหมายการพัฒนา ประเด็นการพัฒนา เป้าหมายแนวทางการพัฒนาและโครงการสำคัญในการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด โดยขอให้จังหวัดเน้นความสำคัญของการติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินความเสี่ยงแผนงาน/โครงการ การวิเคราะห์ผลเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลในภาพรวมของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

3.4 การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ที่กระทบต่อเกษตรกร หรือภัยพิบัติด้านการเกษตร

เนื่องด้วยมีคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1364/2563 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และเพื่อให้การแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรในพื้นที่ มีประสิทธิภาพสำเร็จลุล่วงโดยเร็ว ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และผู้ตรวจราชการกรม (ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่เขตตรวจราชการอย่างเคร่งครัดเพิ่มเติมจากแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2566 ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ 734/2565 ลงวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรในพื้นที่ มีประสิทธิภาพสำเร็จลุล่วงโดยเร็ว ในประเด็นปัญหา ดังต่อไปนี้

1. ที่ดินทำกิน 2. หนี้สินเกษตรกร 3. การชุมนุมของกลุ่มมวลชนด้านการเกษตร 4. การนำเข้า – ส่งออกสินค้าเกษตรทุกช่องทาง 5. สินค้าทางการเกษตรล้นหรือขาดตลาด หรือราคาตกต่ำ 6. โรคระบาดพืชและสัตว์ 7. การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ 8. ติดตามผลการดำเนินงานกองทุนของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานในกำกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และ 9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย

โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการติดตาม เร่งรัด แก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1) การประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงจากปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร/ประชาชน (Special Risk Management) เพื่อป้องกัน บรรเทาลดขนาดความเสียหายของเกษตรกรและสร้างความเชื่อมั่นต่อกลไกภาครัฐ โดยมีหลักการและแนวทางการตรวจติดตาม ดังนี้

(1) ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ชี้แจง ทำความเข้าใจถึงประเด็นความเสี่ยง เหตุการณ์บ่งชี้ความเสี่ยง สาเหตุของความเสี่ยง เพื่อให้ส่วนราชการระดับจังหวัด ได้เข้าใจ แสวงหา ฝ้าระวัง เหตุการณ์บ่งชี้ รวมถึงป้องกันสาเหตุความเสี่ยง ภายในไตรมาสแรก

(2) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฝ้าระวัง ประเมินความเสี่ยง ดังนี้

(2.1) รายงานผลการประเมินความเสี่ยง ตามแบบรายงานการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงฯ ทุกสิ้นไตรมาส และ/หรือ บรรจุเป็นวาระการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ

(2.2) เมื่อพบเหตุบ่งชี้ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน/สังคม/ประเทศ เป็นส่วนรวม ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวในทันที และรายงานให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และผู้ตรวจราชการกรมทราบ ในเบื้องต้น พร้อมกันนั้นอาจพิจารณารายงานต่อปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ โดยรายงานทางโทรศัพท์ หรือเครื่องมือสื่อสารอื่น และให้บันทึกการดำเนินการดังกล่าว ไว้ในรายงานผลการตรวจราชการด้วย

(3) ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ พิจารณาแล้ว พบว่ามีความอ่อนไหวและมีแนวโน้มของความเสียหาย อาจกำหนดให้มีการประชุมรับฟังสถานการณ์และร่วมบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับจังหวัด และระดับกระทรวง

3.5 การขับเคลื่อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1364/2563 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 1364/2563 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีอำนาจและหน้าที่ ให้นำการจัดทำแผนงานและโครงการที่จะดำเนินการภายในจังหวัดให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด อย่างบูรณาการ พร้อมทั้งผลักดันให้มีการสนับสนุนเงินทุนจากทุกแหล่งทุน อันจะเป็นการช่วยเหลือเกษตรกร และผู้ยากจนในระดับพื้นที่ ขับเคลื่อนแผนงานและโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัดเชิงบูรณาการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคการเกษตร และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยปัญหารายได้น้อยของเกษตรกรส่วนใหญ่มาจากผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำในขณะที่ต้นทุนการผลิตสูงรวมถึงปัญหาดินเสื่อมโทรมส่งผลต่อผลผลิตต่อไร่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ควรจะเป็น ดังนั้นผู้ตรวจราชการกระทรวงจึงร่วมบูรณาการและนำพาหน่วยงานในพื้นที่ขับเคลื่อนเพื่อแก้ไขปัญหาการเกษตรแบบมุ่งเป้า ในประเด็นสำคัญ ดังนี้

3.5.1 การผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และปุ๋ยชีวภาพ ทดแทนปุ๋ยเคมี

สถานการณ์ปัญหาปุ๋ยเคมีราคาแพง หรือการขาดแคลนปุ๋ยในช่วงที่ประเทศผู้ผลิตลดปริมาณการส่งออกปุ๋ยเคมี ส่งผลทำให้ต้นทุนการผลิตของเกษตรกรเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นข้อจำกัดต่อการตัดสินใจในการผลิตของเกษตรกร ในความต้องการบำรุงพืช ประกอบกับกำลังผลิตปุ๋ยเคมีของประเทศไทยยังมีจำกัด จึงควรส่งเสริมให้เกษตรกรรวมกลุ่มผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และปุ๋ยชีวภาพ จากวัสดุอินทรีย์และหรืออินทรีย์ธรรมชาติทางการเกษตรที่มีอยู่ในท้องถิ่น เพื่อลดต้นทุนการผลิตของเกษตรกร โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงมีแนวทางในการร่วมบูรณาการและนำพาหน่วยงานในพื้นที่ขับเคลื่อนตามแนวทาง ดังนี้

ขั้นตอน	ข้อมูล/กิจกรรมประกอบการขับเคลื่อน
1. ก่อนขับเคลื่อน	
1.1 ศึกษาปริมาณปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และวัตถุดิบที่ให้เปอร์เซ็นต์ธาตุอาหารพืช	- คู่มือปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูงของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาวัตถุดิบ
1.2 เตรียมข้อมูลการผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูงในพื้นที่	- ประสานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด จัดทำข้อมูล

ขั้นตอน	ข้อมูล/กิจกรรมประกอบการขับเคลื่อน
1.3 เตรียมข้อมูลพื้นฐานสินค้าเกษตรและวัตถุดิบในพื้นที่	- ประสานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด จัดทำข้อมูล
2. เริ่มขับเคลื่อน	
กรณี ไม่มีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง	
2.1 เป้าหมาย	1) กำหนดพื้นที่จังหวัดละ 1 แห่ง โดยอาจพิจารณาข้อมูลประกอบ ดังนี้ 1.1) พื้นที่เกษตรกรมีความพร้อม 1.2) พื้นที่ใกล้แหล่งวัตถุดิบ
2.2 นำพาหน่วยงานคิดค้นสูตรปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง โดยใช้วัตถุดิบในพื้นที่หรือใกล้เคียง และราคาถูก	1) ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ได้แก่ พต. กสก. ปศ. ปม. กสส. และ กวก. เป็นต้น
	2) ร่วมกับหน่วยงานหาพื้นที่ทดลอง (พื้นที่ของหน่วยงานหรือกลุ่มเกษตรกร)
	3) ติดตามผลการทดลองปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง - ใช้ระยะเวลาในการหมักวัตถุดิบประมาณ 45 วัน - เก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบปริมาณธาตุอาหาร (N P K ต้องได้ค่ามาตรฐานไม่ต่ำกว่า 9 เปอร์เซ็นต์)
2.3 ส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง	4) ได้สูตรปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูงตามมาตรฐานแล้ว
	4.1) ส่งเสริมสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูงเพื่อใช้ในกลุ่ม - โดยงบประมาณ ธ.ก.ส. หรือ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ. เป็นต้น
	4.2) ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อจำหน่ายเชิงพาณิชย์ - ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมวิชาการเกษตร - โดยงบประมาณ ธ.ก.ส. หรือ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ. เป็นต้น
	4.3) ตลาด - กลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ - จังหวัดใกล้เคียง - ช่องทางออนไลน์
3. หลังขับเคลื่อน	1) รายงานผลขับเคลื่อนฯ ต่อปลัด กษ.
	2) สรุปภาพรวมรายงานผลขับเคลื่อนการตรวจราชการ รอบ 1 และ รอบ 2
กรณี มีการผลิตผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูงในจังหวัด	
- นำพาหน่วยงานประชุมหารือ พิจารณา	1) เพื่อใช้ภายในกลุ่ม - กลุ่มเกษตรกรผู้ผลิต - ใช้วัตถุดิบหลักที่ผลิตในพื้นที่หรือไม่ อย่างไร

ขั้นตอน	ข้อมูล/กิจกรรมประกอบการขับเคลื่อน
	<ul style="list-style-type: none"> - ผลิตใช้กับพืชชนิดใด - ผลผลิตเป็นอย่างไร - ลดต้นทุน แทนการใช้ปุ๋ยเคมีได้เท่าไร - สามารถขยายการผลิตเพื่อใช้ได้หรือไม่ อย่างไร - <u>ขับเคลื่อน</u>ขยายไปใช้ในพืชอื่น ๆ
	<p>2) เพื่อจำหน่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แหล่งผลิต/กลุ่มเกษตรกรผู้ผลิต - ผ่านมาตรฐานการรับรอง - ราคา - กำลังการผลิต - จำหน่ายช่องทางใด - ผลิตใช้กับพืชชนิดใด ได้ผลอย่างไร - มีการสั่งซื้อมากน้อยเพียงใด - <u>ขับเคลื่อน</u>พัฒนาช่องทางการตลาด

3.5.2 การผลิตอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและราคาถูก

ในการเพาะเลี้ยงสัตว์และสัตว์น้ำ หากมีการนำวัสดุที่หาได้ในท้องถิ่นที่มีผลผลิตในปริมาณมาก มาเป็นวัตถุดิบในการผลิตอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำจะเป็นการลดต้นทุนการผลิต เพิ่มผลผลิต และเพิ่มคุณภาพสัตว์และสัตว์น้ำให้ดีขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรในท้องถิ่น พืชและสัตว์ที่นำมาใช้ในการผลิตอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำ เช่น ข้าวกะเทาะเปลือก กากเนื้อในปาล์ม ปลาป่น ใบหม่อนแห้ง เปลือกหอยป่น เป็นต้น โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงมีแนวทางในการร่วมบูรณาการและนำพาหน่วยงานในพื้นที่ขับเคลื่อนตามแนวทาง ดังนี้

ขั้นตอน	ข้อมูล/กิจกรรมประกอบการขับเคลื่อน
1. ก่อนขับเคลื่อน	<ol style="list-style-type: none"> 1) เตรียมข้อมูลพื้นฐานสินค้าเกษตร และวัตถุดิบในพื้นที่ 2) ศึกษาข้อมูลสูตรอาหารสัตว์และสัตว์น้ำที่เหมาะสมกับสัตว์แต่ละชนิด ร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่
2. เริ่มขับเคลื่อน	<ol style="list-style-type: none"> 1) กำหนดพื้นที่จังหวัดละ 1 แห่ง โดยอาจพิจารณาข้อมูลประกอบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1) พื้นที่เกษตรกรมีความพร้อม 1.2) พื้นที่ใกล้แหล่งวัตถุดิบ 2) ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ปศ. ปม. กสก. มม. เป็นต้น เพื่อร่วมศึกษาการใช้วัตถุดิบในสูตรอาหารสัตว์ 3) ร่วมกับหน่วยงานหาพื้นที่ทดลอง (พื้นที่ของหน่วยงาน หรือกลุ่มเกษตรกร) 4) ติดตามผลการทดลอง <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์อาหารสัตว์ และอาหารสัตว์น้ำคุณภาพ และราคา เทียบกับอาหารสำเร็จรูป

ขั้นตอน	ข้อมูล/กิจกรรมประกอบการขับเคลื่อน
	5) เมื่อได้สูตรอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและราคาถูกลงแล้ว
	5.1) ส่งเสริมสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูงเพื่อใช้ในกลุ่ม เป็นต้น - โดยงบประมาณ ธ.ก.ส. หรือ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.
	5.2) ส่งเสริมสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อจำหน่ายเชิงพาณิชย์ เป็นต้น - โดยงบประมาณ ธ.ก.ส. หรือ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.
	5.3) ตลาด - กลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ในพื้นที่ - ช่องทางออนไลน์
3. หลังขับเคลื่อน	1) รายงานผลขับเคลื่อนฯ ต่อปลัด กษ. 2) สรุปภาพรวมรายงานผลขับเคลื่อนการตรวจราชการ รอบ 1 และรอบ 2

3.5.3 โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง

โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง หรือโครงการหมู่บ้านเกษตรมูลค่าสูง ได้รับการบรรจุเป็นโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570 และเป็นหนึ่งในประเด็นการตรวจติดตามตามนโยบายการส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์และประมงของแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อีกด้วย โดยโครงการฯ มุ่งเน้นเรื่องการบูรณาการเป็นหลัก ทั้งในส่วนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ และให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนโครงการฯ โดยประสานความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทย และทุกหน่วยเกี่ยวข้อง ทั้งในระดับจังหวัด อำเภอ และหมู่บ้าน ซึ่งมุ่งเป้าสู่การบูรณาการทุกหน่วยงานในพื้นที่ เป้าหมายเดียวกัน และใช้กลไกประสานความร่วมมือกับนายอำเภอในการขับเคลื่อนงานร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านและอาสาสมัครเกษตร ในการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรตามความต้องการของหมู่บ้านจากโครงการด้านการเกษตรภายใต้แผนพัฒนาหมู่บ้าน โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มเกษตรกรจัดทำแผนธุรกิจซึ่งมีเจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ในพื้นที่เป็นที่เลี้ยง เพื่อเข้าถึงแหล่งทุนดอกเบี้ยต่ำ และสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนทางรายได้ของเกษตรกรในหมู่บ้านจึงส่งเสริมให้กลุ่มเกษตรกรจัดสรรวงเงินประมาณร้อยละ 1 ของรายได้ที่เกิดจากการพัฒนาแผนธุรกิจดังกล่าวเข้าสู่กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อเป็นแหล่งทุนหมุนเวียนของหมู่บ้าน สำหรับการติดตามและประเมินผลโครงการให้มีการติดตามก้าวหน้าโครงการฯ ผ่านที่ประชุมกำนันผู้ใหญ่บ้านรายเดือนซึ่งมีนายอำเภอเป็นประธาน โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงมีแนวทางในการร่วมบูรณาการและนำพาหน่วยงานในพื้นที่ขับเคลื่อนตาม ตามคู่มือการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงและแนวทาง ดังนี้

1. ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ศึกษาแนวทางการดำเนินการโครงการ
2. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเตรียมข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้าน
 - 2.1 เป้าหมายตามโครงการ อำเภอละ 1 หมู่บ้าน
 - 2.2 ผลการคัดเลือก ออกม. ของหมู่บ้าน
 - 2.3 ข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน
 - แผนพัฒนาหมู่บ้าน

- รายได้เฉลี่ยของเกษตรกรต่อปีในหมู่บ้าน
- สินค้าเกษตรที่สำคัญของหมู่บ้าน
- ปัญหาอุปสรรคของหมู่บ้าน
- ความต้องการของหมู่บ้าน เช่น การตรวจรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร หรือตลาด เป็นต้น

2.4 แผนธุรกิจด้านการเกษตร

3. ตรวจราชการกระทรวงประชุมขับเคลื่อนการพัฒนายกระดับสินค้าเกษตร กับหน่วยงานระดับพื้นที่

3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

3.2 การลดต้นทุน

3.3 การพัฒนามาตรฐานสินค้า

3.4 การแปรรูปสินค้าเกษตร

3.5 ช่องทางการตลาด

3.6 บูรณาการแผนงานโครงการ งบประมาณของหน่วยงานในพื้นที่

3.7 การหาแหล่งทุน (ธ.ก.ส. และกองทุนต่าง ๆ)

4. ตรวจราชการกระทรวงติดตามผลการขับเคลื่อนการพัฒนายกระดับสินค้าเกษตร

4.1 ความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน

4.2 การขับเคลื่อนโครงการผ่านกลไก ออกม.

4.3 ปัญหาอุปสรรค

5. สรุปผลการขับเคลื่อนโครงการ

- รายงานผลการขับเคลื่อนฯ ต่อปลัดกระทรวง

รายละเอียดตัวอย่างผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ร่วมบูรณาการและนำพาหน่วยงานในพื้นที่ในประเด็นการผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และปุ๋ยชีวภาพ ทดแทนปุ๋ยเคมี และการผลิตอาหารสัตว์ และอาหารสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและราคาถูก (รายละเอียดตาม QR Code แนบท้ายภาคผนวก)

3.6 การตรวจราชการในส่วนภูมิภาคร่วมกับนายกรัฐมนตรีนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2548 ข้อ 8 ให้การตรวจราชการเป็นไปตามแผนการตรวจราชการประจำปี หรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรี และเพื่อให้การตรวจราชการในส่วนภูมิภาคร่วมกับนายกรัฐมนตรีนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงดำเนินการร่วมติดตามการตรวจราชการ มีการประสาน ติดตาม เร่งรัด ช่วยเหลือและ ให้สามารถแปลงนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม และสนับสนุน ส่งเสริมระบบ การบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของจังหวัดดำเนินการไปด้วย ความคล่องตัวมีประสิทธิภาพ สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและเกษตรกร ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภาคการเกษตรได้

บทที่ 4

การตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวงต่าง ๆ

4.1 กรอบแนวคิดและหลักการตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนัก นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงทุกกระทรวงเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐบรรลุเป้าหมาย สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) นโยบายของรัฐบาล และมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคเร่งด่วนของประเทศ ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและก่อให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเป็นการดำเนินการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการจะเป็นการทำงานในเชิงบูรณาการอย่างแท้จริง คือการร่วมคิด ร่วมตรวจ ร่วมสร้างเครือข่ายการตรวจราชการ ร่วมให้ข้อเสนอแนะ และร่วมขับเคลื่อนให้เกิดการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ เพื่อให้การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถผลักดันหน่วยรับตรวจให้เกิดการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้อย่างเป็นรูปธรรม ก่อให้เกิดการพัฒนาการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการที่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม ไม่ล่าช้า

การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ คือ กลไกในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ หน่วยงานของรัฐ พร้อมทั้งการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการให้บริการประชาชน และแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาล

4.1.1 กรอบการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สืบเนื่องจากการประชุมปรึกษาหารือเพื่อจัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ดังนี้

- 1) การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่
 - 1.1 การท่องเที่ยว (จุดเน้นการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม และการพัฒนาระบบนิเวศการท่องเที่ยว)
 - 1.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (จุดเน้นการพัฒนาช่วงวัยเรียนและวัยรุ่น และการพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน)
- 2) การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือข้อร้องเรียนของประชาชน หรือการผลักดันการดำเนินโครงการ/มาตรการสำคัญในเชิงพื้นที่ของส่วนราชการ

4.1.2 แนวทางปฏิบัติในการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(1) การตรวจติดตามแบบบูรณาการในพื้นที่

- การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

- ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงลงพื้นที่ตรวจราชการแบบบูรณาการ ตามกำหนดการและสถานที่ที่ได้กำหนด โดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ทั้งนี้ ดำเนินการตรวจติดตามแบบบูรณาการอย่างน้อย เขตตรวจราชการละ ๑ จังหวัด

- ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีตรวจติดตามในจังหวัดอื่นที่มีได้มีการตรวจราชการแบบบูรณาการ

- การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาเชิงพื้นที่

- ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวง/กรม เฉพาะกระทรวง/กรมที่เกี่ยวข้องกับปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ลงพื้นที่ตรวจราชการแบบบูรณาการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ตามกำหนดการและสถานที่ที่ได้กำหนดโดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีอย่างน้อย เขตตรวจราชการละ ๑ เรื่อง

* ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงไม่สามารถลงพื้นที่ตรวจราชการได้ด้วยตนเองและประสงค์จะมอบหมายผู้แทนในการลงพื้นที่ตรวจราชการ ขอให้พิจารณามอบหมายผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนกลางเป็นผู้แทนของผู้ตรวจราชการกระทรวงเท่านั้น เช่น ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจราชการ

(2) วิธีการตรวจติดตาม

- การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) ตรวจติดตามโดยวิธีการต่าง ๆ ดังนี้

- ๑. รับฟังรายงานและสอบถามข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานอื่น ๆ ตามดุลพินิจของผู้ตรวจราชการ

- ๒. การสังเกตการณ์การดำเนินการในพื้นที่จริงตามดุลพินิจของผู้ตรวจราชการ

- การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาเชิงพื้นที่

- ตามดุลพินิจของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

- ** ให้เป็นดุลพินิจของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่จะใช้การประชุมกับหน่วยรับตรวจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video/Web Conference) ในการตรวจราชการ ทั้งในส่วนของการรับฟังรายงานและการสอบถามข้อมูลจากหน่วยงานฯ และ/หรือ การสังเกตการณ์การดำเนินงานในพื้นที่จริง

(3) ระยะเวลาในการตรวจติดตาม

- การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

- ตรวจติดตามแบบบูรณาการในพื้นที่ จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 15 มีนาคม 2566

- ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 3 กรกฎาคม - 15 สิงหาคม 2566

- การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาเชิงพื้นที่

- ตามสภาพข้อเท็จจริงของเรื่อง และตามดุลพินิจของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

(4) การรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

▪ **การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)**

ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ รายเขต ตามรูปแบบที่กำหนด เสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบ/พิจารณาจำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

▪ **การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาเชิงพื้นที่**

ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ เสนอต่อรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแลภูมิภาค ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

(5) การรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการกระทรวง

▪ **การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)**

ผู้ตรวจราชการกระทรวงที่มีภารกิจเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ ตามประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พิจารณาจัดทำรายงานผลการตรวจราชการในลักษณะภาพรวม การดำเนินงานในความรับผิดชอบของกระทรวงตามรูปแบบที่กำหนด เสนอปลัดกระทรวง และส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

▪ **การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาเชิงพื้นที่**

ไม่มี

(6) การรายงานผลการตรวจติดตามในลักษณะภาพรวมทั้งประเทศ

สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการในลักษณะภาพรวมทั้งประเทศ โดยการประมวลรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงและนำเสนอขอความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรี ตามที่เห็นสมควร ดังนี้

ครั้งที่ 1 จัดทำสรุปรายงานภาพรวมผลการตรวจราชการ โดยสรุปผลการดำเนินงาน ประมวลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ นำเสนอนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ 28 เมษายน 2566

ครั้งที่ 2 จัดทำสรุปรายงานภาพรวมผลการตรวจราชการ โดยสรุปผลการดำเนินงาน ประมวลปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ นำเสนอนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ 29 กันยายน 2566

*** หากเกิดสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การตรวจติดตามของผู้ตรวจราชการในการลงพื้นที่เพื่อรับฟังรายงาน การสังเกตการณ์ในพื้นที่จริง และการรายงานผลของหน่วยรับตรวจ ให้เป็นดุลพินิจของปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการพิจารณาปรับเปลี่ยนหรือขยายกรอบเวลาการตรวจติดตามและการรายงานผลการตรวจราชการได้ตามความเหมาะสม ซึ่งหากมีการปรับเปลี่ยนหรือขยายกรอบเวลาดังกล่าว สำนักนายกรัฐมนตรี จะได้แจ้งกระทรวงเพื่อทราบต่อไป

(7) ปฏิทินการปฏิบัติงานการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การลงพื้นที่ + การจัดทำรายงาน รอบที่ 1	การลงพื้นที่ + การจัดทำรายงาน รอบที่ 2
<ul style="list-style-type: none"> ● ผต.นร. และ ผต. กระทรวง ✓ <u>ลงพื้นที่รอบที่ 1 : ระหว่างวันที่ 1 ก.พ. - 15 มี.ค. 66</u> <u>การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. การท่องเที่ยว 2. การพัฒนาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ✓ <u>จัดทำรายงานเสนอ ปนร. / ป. กระทรวง ส่งให้ สปน. (สตร.) ภายใน 31 มี.ค. 66</u> ✓ <u>การสรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ 1 :</u> สปน. รวบรวมผลการตรวจราชการฯ และจัดทำสรุป ในภาพรวม กราบเรียน นรม. ภายใน 28 เม.ย. 66 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผต.นร. และ ผต. กระทรวง ✓ <u>ลงพื้นที่รอบที่ 2 : ระหว่างวันที่ 3 ก.ค. - 15 ส.ค. 66</u> <u>1.การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)</u> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 การท่องเที่ยว 1.2 การพัฒนาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต <u>2. การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาเชิงพื้นที่</u> <u>จัดทำรายงานเสนอ ปนร./ป. กระทรวง ส่งให้ สปน. (สตร.) ภายใน 15 ก.ย. 66</u> <u>การสรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ 2 :</u> สปน. รวบรวมผลการตรวจราชการฯ และจัดทำสรุป ในภาพรวม กราบเรียน นรม. ภายใน 29 ก.ย. 66

4.2 ประเด็นการตรวจราชการ ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 319/2565 ลงวันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

ตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีมีคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 319/2565 ลงวันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี มีคำสั่งมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรม ดำเนินการตรวจราชการ ดังต่อไปนี้

4.2.1 การตรวจราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ 8 ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรมที่ได้รับมอบหมาย ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

(1) การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

(1.1) การท่องเที่ยว

(1.2) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(2) การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือข้อร้องเรียนของประชาชน หรือการผลักดันการดำเนินโครงการ/มาตรการสำคัญในเชิงพื้นที่ของส่วนราชการ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ หากการดำเนินการตรวจราชการตามข้อ (1) และ (2) เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงใด ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้องร่วมกันตรวจติดตาม หรือแก้ไขปัญหา หรือผลักดันการดำเนินการดังกล่าว และรายงานนายกรัฐมนตรีทราบหรือพิจารณา และเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

กรณีที่มีผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้อง พบประเด็นปัญหาสำคัญและจะต้องแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วน ซึ่งอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีนำเสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแจ้งหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และรายงานนายกรัฐมนตรี และรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ต้องรอการรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการ

4.2.2 การตรวจราชการตามมาตรา 55 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 โดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาภาคแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรายงานผลการเร่งรัดติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.)

4.2.3 การตรวจติดตามงานอื่น ๆ ตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี หรือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ได้แก่

(1) การตรวจติดตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

(2) การตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาสิ่งปลูกสร้างของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน

(3) การตรวจติดตามการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

4.2.4 การตรวจติดตามของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอันเนื่องมาจากการเกิดภัยพิบัติ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยในส่วนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีประเด็นการตรวจติดตามแบบบูรณาการ จำนวน 2 ประเด็น ได้แก่

- ประเด็นการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม : โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน (กรมส่งเสริมการเกษตร)
- ประเด็นการตรวจติดตามงานอื่น ๆ : โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (กรมปศุสัตว์)

➤ สรุปรายละเอียดประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

1. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน (กรมส่งเสริมการเกษตร) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร บูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สร้างงานสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร กระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก ลดความเหลื่อมล้ำในชุมชน และเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศ

เป้าหมาย : วิสาหกิจชุมชนที่ประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงเกษตร พื้นที่ดำเนินการ : 1 จังหวัดหลัก และ 55 จังหวัดรอง รวมทั้งสิ้น 56 จังหวัด ได้แก่

จังหวัดหลัก 1 จังหวัด : กระบี่

ภาคเหนือ 16 จังหวัด : เชียงราย พิชณุโลก ตาก เพชรบูรณ์ นครสวรรค์ สุโขทัย ลำพูน อุตรดิตถ์ ลำปาง แม่ฮ่องสอน พิจิตร แพร่ น่าน กำแพงเพชร อุทัยธานี และพะเยา

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 18 จังหวัด : อุตรธานี อุบลราชธานี หนองคาย เลย มุกดาหาร บุรีรัมย์ ชัยภูมิ ศรีสะเกษ สุรินทร์ สกลนคร นครพนม ร้อยเอ็ด มหาสารคาม บึงกาฬ กาฬสินธุ์ ยโสธร หนองบัวลำภู และอำนาจเจริญ

ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก 12 จังหวัด : ลพบุรี สุพรรณบุรี นครนายก สระแก้ว ตราด จันทบุรี ราชบุรี สมุทรสงคราม ปราจีนบุรี ชัยนาท อ่างทอง และสิงห์บุรี

ภาคใต้ 9 จังหวัด : นครศรีธรรมราช พัทลุง ตรัง สตูล ชุมพร ระนอง นราธิวาส ยะลา และปัตตานี

ตัวชี้วัดโครงการ ปี 2566

1. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีความพร้อมในการรองรับนักท่องเที่ยวไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
2. วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการมีรายได้เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับจากก่อนเข้าร่วมโครงการ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 12

2. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (กรมปศุสัตว์)

เพื่อเร่งรัดกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าให้หมดไป โดยดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อขับเคลื่อนการสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าโดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การสร้างพื้นที่ปลอดโรค

เป้าหมาย : ไม่มีคนและสัตว์เสียชีวิตด้วยโรคพิษสุนัขบ้าในประเทศไทยอย่างยั่งยืน

พื้นที่ดำเนินการ : ทั่วประเทศ

ตัวชี้วัดโครงการ ปี 2566

1. อัตราการพบโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ลดลงจากปีที่ผ่านมาและไม่พบโรคภายในปี พ.ศ. 2568
2. จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดโรคพิษสุนัขบ้า อย่างน้อยร้อยละ 80

บทที่ 5

การจัดทำรายงานตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5.1 ประเภทของรายงานผลการตรวจราชการ

- 5.1.1 รายงานการประชุมตรวจราชการ ร่วมกับส่วนราชการในระดับพื้นที่
- 5.1.2 รายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด
- 5.1.3 รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน
- 5.1.4 รายงานตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 5.1.5 รายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ รายเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ 1 และ 2
- 5.1.6 รายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ 1 และ 2
- 5.1.7 รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5.2 หลักการ แนวทาง และขั้นตอนการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ

- 5.2.1 รายงานการประชุมตรวจราชการ ร่วมกับส่วนราชการในระดับพื้นที่
 - 1) หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร)
 - 2) การดำเนินการ : สรุปสาระสำคัญการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำเขตตรวจราชการ เพื่อทราบและพิจารณา ดำเนินการ หลังจากสิ้นสุดการประชุมตรวจราชการ
- 5.2.2 รายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด
 - 1) หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร) จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดตาม QR Code แนบท้ายภาคผนวก)
 - 2) การดำเนินการ : ศึกษาวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ โดยประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมพิจารณาชุดข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ในช่วงไตรมาสที่ 1 หรือ ก่อนการตรวจราชการฯ รอบที่ 1 เพื่อให้ทราบและเข้าใจสถานการณ์การผลิต การตลาด ซึ่งจะนำไปสู่โจทย์ของการขับเคลื่อนนโยบายและการสอบทานประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการตรวจราชการฯ
- 5.2.3 รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน
 - 1) หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร) จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดตาม QR Code แนบท้ายภาคผนวก)
 - 2) การดำเนินการ : ศึกษาวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงจากปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร/ประชาชน เพื่อป้องกัน บรรเทา ลดขนาดความเสียหายของเกษตรกรและสร้างความเชื่อมั่นต่อกลไกภาครัฐ โดยมีหลักการและแนวทางการตรวจติดตาม ดังนี้
 - 2.1) ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ชี้แจง ทำความเข้าใจถึงประเด็นความเสี่ยง เหตุการณ์บ่งชี้ความเสี่ยง สาเหตุของความเสี่ยง เพื่อให้ส่วนราชการระดับจังหวัดได้เข้าใจ แสวงหาเฝ้าระวัง เหตุการณ์บ่งชี้ รวมถึงป้องกันสาเหตุความเสี่ยง

2.2) เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเฝ้าระวังประเมินความเสี่ยง โดยรายงานผลการประเมินความเสี่ยง ตามแบบรายงานการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงฯ ที่กำหนด ทุกสิ้นไตรมาส และ/หรือบรรจุเป็นวาระการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ทั้งนี้ เมื่อพบเหตุบ่งชี้ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน/สังคม/ประเทศเป็นส่วนรวมให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในพื้นที่ และรายงานให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และผู้ตรวจราชการกรม ทราบในเบื้องต้น พร้อมกันนั้น อาจพิจารณารายงานต่อปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ โดยรายงานทางโทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารอื่น และให้บันทึกการดำเนินการดังกล่าว ไว้ในรายงานผลการตรวจราชการด้วย

2.3) ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ พิจารณาแล้ว พบว่ามีความอ่อนไหวและมีแนวโน้มของความเสี่ยง อาจกำหนดให้มีการประชุมรับฟังสถานการณ์และร่วมบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับจังหวัด และระดับกระทรวง

5.2.4 รายงานตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1) หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร) จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดตาม QR Code แนบท้ายภาคผนวก)

2) การดำเนินการ :

2.1) ศึกษา ทำความเข้าใจ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติพระราชบัญญัติรายงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คู่มือรายละเอียดการปฏิบัติงานโครงการและประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ

2.2) ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจกับหน่วยงานในระดับจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบและเข้าใจเจตนารมณ์ประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ

2.3) รวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรอง คำชี้แจงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งชุดข้อมูลตามประเด็นการตรวจติดตามให้ผู้ตรวจราชการ อย่างน้อย 10 วัน ก่อนการประชุมตรวจราชการทั้งเอกสารที่เป็นทางการและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document)

5.2.5 รายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ รายเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1 และ 2

1) หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (เจ้าหน้าที่สำนักตรวจราชการ ในฐานะผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดตาม QR Code แนบท้ายภาคผนวก)

2) การดำเนินการ :

2.1) ศึกษา ทำความเข้าใจ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พระราชบัญญัติรายงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คู่มือรายละเอียดการปฏิบัติงานโครงการและประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ

2.2) รวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรอง ชุดข้อมูลตามตามประเด็นการตรวจติดตามที่แต่ละจังหวัดจัดส่งและสังเคราะห์เป็นรายงานผลการตรวจราชการภาพรวม รายเขตตรวจราชการ รอบที่ 1 ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 และรอบที่ 2 ภายในวันที่ 11 กันยายน 2566

5.2.6 รายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1 และ 2

1) หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กลุ่มติดตามและประเมินผล) จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดตาม QR Code แนบท้ายภาคผนวก)

2) การดำเนินการ :

2.1) ศึกษาทำความเข้าใจ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พระราชบัญญัติ
รายจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คู่มือรายละเอียดการปฏิบัติงานโครงการ และประเด็นการตรวจ
ติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ

2.2) รวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรอง ข้อมูลรายงานผลการตรวจราชการ ของแต่ละเขตตรวจราชการ
และสังเคราะห์เป็นรายงานผลการตรวจราชการภาพรวม รอบที่ 1 ภายในวันที่ 7 เมษายน 2566 และรอบที่ 2
ภายในวันที่ 20 กันยายน 2566

5.2.7 รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1) หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(กลุ่มติดตามและประเมินผล)

2) การดำเนินการ : รวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรอง รายงานผลการตรวจราชการภาพรวม
เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายในเดือนตุลาคม 2566

ภาคผนวก

คำสั่งที่เกี่ยวข้อง ด้านการตรวจราชการ



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่การตรวจราชการเป็นมาตรการสำคัญประการหนึ่งในการบริหารราชการแผ่นดิน ที่จะทำให้การปฏิบัติราชการหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามเป้าหมาย และแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ อันเกิดจากการดำเนินการดังกล่าว เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน สมควรที่จะได้มีการปรับปรุงการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในการปฏิบัติราชการ หรือการจัดทำภารกิจยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นไปตามหลักการการบริหารแบบบูรณาการและการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๓๒

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔

(๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้สมุดตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒

(๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ยกเว้นการตรวจราชการในหน่วยงานของรัฐสังกัดกระทรวงกลาโหม

- ๒ -

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรม หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีหน้าที่ในการตรวจราชการ แต่ไม่รวมถึงผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน

“ผู้รับการตรวจ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานของรัฐ

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า

(๑) ราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

(๒) หน่วยงานในการบริหารราชการในต่างประเทศ

(๓) รัฐวิสาหกิจ

(๔) หน่วยงานของรัฐที่อยู่ในกำกับของฝ่ายบริหาร

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสภาท้องถิ่น

“กระทรวง” หมายความว่า รวมถึงสำนักนายกรัฐมนตรี และทบวงด้วย

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า รวมถึงปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และปลัดทบวงด้วย

“กรม” หมายความว่า รวมถึงส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม และส่วนราชการที่ไม่มีฐานะเป็นกรมแต่มีผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการเป็นอธิบดีหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นอธิบดี

“อธิบดี” หมายความว่า รวมถึงหัวหน้าส่วนราชการของกรมด้วย

ข้อ ๖ ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

วัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจราชการ

ข้อ ๗ การตรวจราชการมีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือทำความเข้าใจกับหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับแนวทางและการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล และแผนต่างๆ ของชาติ และของหน่วยงานของรัฐ

- ๓ -

(๒) เพื่อตรวจติดตามว่าหน่วยงานของรัฐได้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งของนายกรัฐมนตรี และเป็นไปตามความ มุ่งหมาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนหรือยุทธศาสตร์ใด ๆ ที่กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ หรือวาระ แห่งชาติหรือไม่

(๓) เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่าในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ

(๔) เพื่อสับคัรบฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น และความต้องการ ของเจ้าหน้าที่ของ รัฐและประชาชน

(๕) เพื่อแสวงหาข้อเท็จจริง และสืบสวนสอบสวนเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือ สถานการณ์ในพื้นที่

ข้อ ๘ การตรวจราชการตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการตามแผนการตรวจราชการประจำปี หรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรี

แผนการตรวจราชการประจำปีตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำตามรอบปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้ตรวจราชการร่วมกันจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมของ ปีงบประมาณนั้น

ถ้าในกระทรวงใดมีผู้ตรวจราชการทั้งในระดับกระทรวงและระดับกรม แผนการ ตรวจราชการประจำปีของกรม ต้องสอดคล้องกับแผนการตรวจราชการประจำปีของกระทรวง

ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเชิญหัวหน้า หน่วยงานที่มีแผนการตรวจราชการประจำปีตามวรรคสอง หรือผู้ตรวจราชการที่หัวหน้าหน่วยงาน มอบหมาย มาร่วมประชุมปรึกษาหารือเพื่อจัดทำแผนการตรวจราชการประจำปีให้สอดคล้องโดยไม่ซ้ำซ้อน กันและเกิดการบูรณาการ รวมตลอดทั้งการกำหนดมาตรฐานและเครื่องมือในการตรวจติดตามของผู้ตรวจ ราชการให้เป็นแนวเดียวกันสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้

เมื่อที่ประชุมตามวรรคสามได้ข้อยุติเป็นประการใด ให้หน่วยงานทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อยุตินั้น

ข้อ ๙ ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี รับผิดชอบและมีอำนาจและหน้าที่ในการ ตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกหน่วยใน ฐานะ ผู้สอดส่องดูแลแทนคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรี

- ๔ -

ผู้ตรวจราชการกระทรวง รับผิดชอบและมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกระทรวง ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และ ปลัดกระทรวง

ผู้ตรวจราชการกรม รับผิดชอบและมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรม ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี

ข้อ ๑๐ ในการตรวจราชการหากมีกรณีที่ต้องตรวจติดตามแผนงาน งาน และโครงการในเรื่องเดียวกัน ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรม ที่เกี่ยวข้องประสานงานหรือร่วมกันดำเนินการ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

ข้อ ๑๑ การแบ่งพื้นที่การตรวจราชการ ให้เป็นไปตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี

หมวด ๒

อำนาจและหน้าที่ของผู้ตรวจราชการ

ข้อ ๑๒ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการตามข้อ ๗ ให้ผู้ตรวจราชการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี

(๒) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติในเรื่องใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรง และเมื่อได้สั่งการดังกล่าวแล้ว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

(๓) สั่งให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

- ๕ -

(๔) สอบข้อเท็จจริง สืบสวนสอบสวน หรือสืบค้นรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียน หรือมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๕) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการตรวจ และรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

(๖) เรียกประชุมเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อชี้แจง แนะนำ หรือปรึกษาหารือร่วมกัน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการสั่งตามข้อ ๑๒ (๒) ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติตามคำสั่งนั้นโดยพลัน ในกรณีที่ผู้รับการตรวจไม่สามารถปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวได้ ให้ผู้รับการตรวจชี้แจงข้อขัดข้องพร้อมเหตุผลให้ผู้ตรวจราชการทราบ และให้ผู้ตรวจราชการรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๑๔ ในการตรวจราชการ ให้ผู้ตรวจราชการถือและปฏิบัติตามระเบียบและธรรมเนียมของทางราชการ และมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่และจรรยาบรรณของผู้ตรวจราชการตามหมวด ๔

ข้อ ๑๕ เพื่อให้การตรวจราชการ เป็นไปอย่างมีเอกภาพและประสิทธิภาพ สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือกรมใด โดยสภาพและปริมาณงานสมควรมีหัวหน้าผู้ตรวจราชการ ให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมายมีอำนาจแต่งตั้งผู้ตรวจราชการคนใดคนหนึ่งเป็นหัวหน้าผู้ตรวจราชการ และจะให้มีรองหัวหน้าผู้ตรวจราชการด้วยก็ได้

ในกรณีมีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจขอกำหนดให้มีตำแหน่งหัวหน้าผู้ตรวจราชการเป็นการเฉพาะก็ได้

ให้หัวหน้าผู้ตรวจราชการมีอำนาจและหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ตรวจราชการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของผู้ตรวจราชการเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๖ ผู้รับการตรวจมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจราชการในการเข้าไปในสถานที่ปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ในการตรวจราชการ

(๒) จัดเตรียมบุคคล เอกสาร หรือหลักฐานในการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน และพร้อมที่จะให้ผู้ตรวจราชการตรวจสอบได้

(๓) ชี้แจงและตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจราชการ

- ๖ -

(๔) ปฏิบัติหรือคว้งเว้นการปฏิบัติงานใดๆ ที่ผู้ตรวจราชการได้สั่งการในระหว่างตรวจราชการไว้ก่อน หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ผู้ตรวจราชการสั่งการ ให้ชี้แจงข้อขัดข้องพร้อมเหตุผลให้ผู้ตรวจราชการทราบโดยเร็ว

(๕) ดำเนินการอื่นที่เป็นประโยชน์ในการตรวจราชการ

หมวด ๓

การรายงานและการดำเนินการตามผลการตรวจราชการ

ข้อ ๑๗ ภายใต้งบข้อ ๑๖ เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการในแต่ละคราว ให้ผู้ตรวจราชการรายงานผลการตรวจราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ให้รายงานถึงปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และในกรณีที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเห็นว่ามีความสำคัญ ให้สรุปรายงานเสนอรัฐมนตรี หรือ รองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายให้สั่งและปฏิบัติราชการ หรือกำกับการบริหารราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และรองนายกรัฐมนตรีซึ่งกำกับดูแลเขตพื้นที่เพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการต่อไป

(๒) กรณีผู้ตรวจราชการกระทรวง ให้รายงานถึงปลัดกระทรวง หรือหัวหน้ากลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ และในกรณีที่ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้ากลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบเห็นว่ามีความสำคัญ ให้สรุปรายงานเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเจ้าสังกัดเพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการต่อไป

(๓) กรณีผู้ตรวจราชการกรม ให้รายงานถึงอธิบดี และในกรณีที่อธิบดี เห็นว่ามีความสำคัญ ให้สรุปรายงานเสนอหัวหน้ากลุ่มภารกิจเพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการต่อไป ในกรณีที่ไม่มีหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ให้รายงานปลัดกระทรวงเจ้าสังกัดแทน

การรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการต่อรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรี ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับการปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่ ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีสั่งการ ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการรายงานถึงปัญหาหรืออุปสรรคที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขหรือปรับปรุง ให้เป็นหน้าที่ของผู้ตรวจราชการซึ่งจัดทำรายงานที่จะคอยติดตามผลการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และถ้าพ้นหกสิบวันแล้วยังมิได้มีการดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงอย่างหนึ่งอย่างใด ให้รายงานรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับการปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

สำหรับการรายงานผลการตรวจราชการตามข้อ ๑๐ ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรม แล้วแต่กรณี พิจารณา ประมวลผล

- ๑ -

วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนของปัญหาาร่วมกัน และนำรายงานเสนอแนะผู้มีอำนาจ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ ในการตรวจราชการแต่ละครั้ง ถ้าผู้ตรวจราชการพบเห็นปัญหา อุปสรรค หรือแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนหรือสังคมหรือประเทศเป็นส่วนรวม หรือต่อผลสัมฤทธิ์ของโครงการหรือแผนงาน ให้รีบจัดทำรายงานโดยสรุปพร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในเรื่องนั้น เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ลุล่วงโดยเร็ว แล้วแจ้งให้ผู้ตรวจราชการทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานจากผู้ตรวจราชการ

เมื่อครบกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ถ้าผู้ตรวจราชการยังมิได้รับแจ้งผลการดำเนินการ หรือได้รับแจ้งว่าปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าวอยู่นอกเหนืออำนาจของหน่วยงานของรัฐนั้น ให้ผู้ตรวจราชการรายงานผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานของรัฐนั้นเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง และในกรณีที่ยังมิได้แก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าวภายในเวลาอันสมควร สำหรับกรณีเป็นรายงานของผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรีหรือผู้ตรวจราชการกระทรวงให้รายงานให้นายกรัฐมนตรีทราบ หรือกรณีเป็นรายงานของผู้ตรวจราชการกรมให้รายงานให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบ

ข้อ ๑๙ ในการตรวจราชการ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องรายงานหรือจะต้องขอคำวินิจฉัยสั่งการจากผู้มีอำนาจ ให้ผู้ตรวจราชการดำเนินการโดยพลันโดยทางโทรศัพท์ หรือเครื่องมือสื่อสารอื่น และให้บันทึกการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานผลการตรวจราชการด้วย

ข้อ ๒๐ การรายงานผลการตรวจราชการ ให้จัดทำโดยสรุปให้เห็นถึงสภาพตามวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการพร้อมทั้งปัญหาหรืออุปสรรค โดยจะเสนอแนะแนวทางแก้ไขด้วยก็ได้
ในกรณีที่ได้นำหรือสั่งการด้วยวาจาไว้ให้สรุปคำแนะนำและการสั่งการนั้นไว้ในรายงานด้วย

หมวด ๔

มาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจราชการ

ข้อ ๒๑ ผู้ตรวจราชการพึงรวบรวมข้อมูลและติดตามข่าวสารเกี่ยวกับเรื่องที่จะตรวจอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน และทำหน้าที่สอดส่องดูแลงานราชการทั้งที่เป็นของหน่วยงานของรัฐต้นสังกัดของตนและราชการของหน่วยงานของรัฐอื่น ตรวจติดตามงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาวินิจฉัยสั่งการในการแก้ไขปัญหาได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง

- ๘ -

ในกรณีที่พบเห็นปัญหาหรืออุปสรรคใดเกิดขึ้น ไม่ว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐที่คนสังกัดหรือไม่ ให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องรายงานให้หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในกิจการนั้นได้ทราบโดยทันทีด้วย และให้นำความในข้อ ๑๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ ผู้ตรวจราชการต้องร่วมมือและประสานงานระหว่างกันทุกระดับการตรวจราชการรวมทั้งประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบหรือติดตามประเมินผลของส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่การบริหารราชการแผ่นดิน

ข้อ ๒๓ ผู้ตรวจราชการต้องไม่รับสิ่งของมีค่าหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้รับการตรวจหรือผู้เกี่ยวข้อง

หมวด ๕

สมุดตรวจราชการ

ข้อ ๒๔ ให้หน่วยงานของรัฐที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคจัดให้มีสมุดตรวจราชการไว้ประจำ
ณ สำนักงานหรือที่ทำการ

หน่วยของรัฐอื่นที่มีใช้หน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่ง จะจัดให้มีสมุดตรวจราชการตามที่เห็นสมควรหรือจำเป็นก็ได้

สมุดตรวจราชการอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) วัน เดือน ปี ที่ตรวจ
- (๒) กิจกรรมหรือวัตถุประสงค์ที่ตรวจ โดยจะระบุเกี่ยวกับสถานที่ งาน หรือโครงการที่ตรวจไว้ด้วยก็ได้
- (๓) ข้อเสนอแนะหรือการสั่งการของผู้ตรวจราชการที่จำเป็นต้องดำเนินการโดยรีบด่วน และได้แนะนำหรือสั่งการไว้ด้วยวาจาแล้ว
- (๔) การดำเนินการของผู้รับการตรวจ

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้ตรวจราชการไปตรวจราชการที่สำนักงานหรือที่ทำการของหน่วยงานของรัฐให้ผู้ตรวจราชการบันทึกการตรวจราชการลงในสมุดตรวจราชการ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ ตำแหน่ง และวัน เดือน ปี ที่ตรวจไว้เป็นหลักฐาน

ในกรณีที่ผู้ตรวจราชการไปตรวจราชการเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐหลายหน่วยและได้บันทึกการตรวจราชการไว้ในสมุดตรวจราชการที่หน่วยงานของรัฐหน่วยใด

หน่วยหนึ่งแล้ว อาจไม่ลงบันทึกรายละเอียดที่ตรวจนั้นในสมุดตรวจราชการเล่มอื่นในเขตท้องที่เดียวกันก็ได้ แต่ต้องบันทึกอ้างอิงไว้ในสมุดตรวจราชการของหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นที่ตรวจนั้นด้วย

ข้อ ๒๖ ให้ผู้รับการตรวจดำเนินการตามที่ผู้ตรวจราชการบันทึกไว้ในข้อ ๒๕ ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้โดยทันที ให้รีบดำเนินการโดยไม่ชักช้า แล้วบันทึกไว้ในสมุดตรวจราชการ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามที่ผู้ตรวจราชการบันทึกได้ทันทีหรือไม่สามารถดำเนินการได้ ให้บันทึกชี้แจงข้อขัดข้อง พร้อมทั้งเหตุผลไว้ในสมุดตรวจราชการ

ข้อ ๒๗ ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ผู้ตรวจราชการได้บันทึกการตรวจราชการในสมุดตรวจราชการตามข้อ ๒๕ ให้ผู้รับการตรวจจัดทำสำเนาการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการในสมุดตรวจราชการ และผลการดำเนินการของผู้รับการตรวจเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

ในกรณีที่ผู้รับการตรวจหรือกิจกรรมที่ตรวจอยู่ในเขตพื้นที่ของจังหวัดนอกกรุงเทพมหานคร ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ หน่วยงานของรัฐใดมีระเบียบว่าด้วยการตรวจราชการของหน่วยงานของตนเป็นการเฉพาะและไม่สอดคล้องกับระเบียบนี้ ให้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบดังกล่าวให้สอดคล้องกับระเบียบนี้

ในกรณีที่ต้องมีการปรับปรุงระเบียบตามวรรคหนึ่ง และยังมีได้มีการปรับปรุงระเบียบ ให้ผู้ตรวจราชการและผู้รับการตรวจปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๙ สมุดตรวจราชการหรือแบบตรวจราชการที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้คงใช้ได้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พันตำรวจโท



(ทักษิณ ชินวัตร)

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๗๖ ง วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๘

หน้า ๑๔

เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๘๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัด และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด
(ฉบับที่ ๓)

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัด
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมติคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัด
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยความเห็นชอบ
ของคณะรัฐมนตรี จึงออกประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
แบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด
โดยจัดตั้งกลุ่มจังหวัด จำนวน ๑๘ กลุ่มจังหวัด ๖ ภาค และกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการ
ของกลุ่มจังหวัด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ภาคกลาง ประกอบด้วย

(๑) กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน ประกอบด้วย จังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดอ่างทอง โดยให้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๒) กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล ประกอบด้วย จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนครปฐม
และจังหวัดสมุทรปราการ โดยให้จังหวัดนครปฐมเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๓) กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑ ประกอบด้วย จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี และ
จังหวัดสุพรรณบุรี โดยให้จังหวัดราชบุรีเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๔) กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ ประกอบด้วย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดเพชรบุรี
จังหวัดสมุทรสงคราม และจังหวัดสมุทรสาคร โดยให้จังหวัดเพชรบุรีเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

ข้อ ๒ ภาคใต้ ประกอบด้วย

(๑) กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย ประกอบด้วย จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช
จังหวัดพัทลุง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจังหวัดสงขลา โดยให้จังหวัดสุราษฎร์ธานีเป็นศูนย์ปฏิบัติการ
ของกลุ่มจังหวัด

(๒) กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน ประกอบด้วย จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง จังหวัดพังงา
จังหวัดภูเก็ต จังหวัดระนอง และจังหวัดสตูล โดยให้จังหวัดภูเก็ตเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

ข้อ ๓ ภาคใต้ชายแดน ประกอบด้วย

(๑) กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน ประกอบด้วย จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา
โดยให้จังหวัดยะลาเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

หน้า ๑๕

เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๘๑ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย

(๑) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ ประกอบด้วย จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี และ จังหวัดระยอง โดยให้จังหวัดชลบุรีเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๒) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ ประกอบด้วย จังหวัดจันทบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดสระแก้ว โดยให้จังหวัดปราจีนบุรีเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

ข้อ ๕ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย

(๑) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ ประกอบด้วย จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดเลย จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดอุดรธานี โดยให้จังหวัดอุดรธานีเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๒) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ ประกอบด้วย จังหวัดนครพนม จังหวัดมุกดาหาร และจังหวัดสกลนคร โดยให้จังหวัดสกลนครเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๓) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง ประกอบด้วย จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดมหาสารคาม และจังหวัดร้อยเอ็ด โดยให้จังหวัดขอนแก่นเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๔) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ ประกอบด้วย จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์ โดยให้จังหวัดนครราชสีมาเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๕) กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ ประกอบด้วย จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดอุบลราชธานี โดยให้จังหวัดอุบลราชธานีเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

ข้อ ๖ ภาคเหนือ ประกอบด้วย

(๑) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง และจังหวัดลำพูน โดยให้จังหวัดเชียงใหม่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๒) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ประกอบด้วย จังหวัดเชียงราย จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา และจังหวัดแพร่ โดยให้จังหวัดเชียงรายเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

(๓) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ ประกอบด้วย จังหวัดตาก จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย และจังหวัดอุตรดิตถ์ โดยให้จังหวัดพิษณุโลกเป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

หน้า ๑๖

เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๘๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

(๔) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ ประกอบด้วย จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร และจังหวัดอุทัยธานี โดยให้จังหวัดนครสวรรค์เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

ข้อ ๗ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.น.จ.



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี
ที่ ๒๒๑/๒๕๖๑
เรื่อง กำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ

ตามที่ได้มีคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๙๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ กำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ โดยกำหนดเป็นเขตตรวจราชการส่วนกลาง และเขตตรวจราชการที่ ๑ - ๑๘ ต่อมาได้มีประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จัดตั้งกลุ่มจังหวัด จำนวน ๑๘ กลุ่มจังหวัด ๖ ภาค โดยให้ใช้บังคับกับการดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จึงส่งผลให้การกำหนดจังหวัดในเขตตรวจราชการที่ ๑ - ๙ ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๙๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ไม่สอดคล้องกับการจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัดตามประกาศดังกล่าว

เพื่อให้การกำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการมีความสอดคล้องกับการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ประกอบกับข้อ ๑๑ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๙๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และกำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ ดังนี้

เขตตรวจราชการส่วนกลาง	กรุงเทพมหานคร
เขตตรวจราชการที่ ๑	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน จังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดอ่างทอง
เขตตรวจราชการที่ ๒	กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนครปฐม จังหวัดสมุทรปราการ
เขตตรวจราชการที่ ๓	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

- ๒ -

เขตตรวจราชการที่ ๔	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสาคร
เขตตรวจราชการที่ ๕	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดพัทลุง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดสงขลา
เขตตรวจราชการที่ ๖	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง จังหวัดพังงา จังหวัดภูเก็ต จังหวัดระนอง จังหวัดสตูล
เขตตรวจราชการที่ ๗	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา
เขตตรวจราชการที่ ๘	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง
เขตตรวจราชการที่ ๙	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๒ จังหวัดจันทบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดสระแก้ว
เขตตรวจราชการที่ ๑๐	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดเลย จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู จังหวัดอุดรธานี
เขตตรวจราชการที่ ๑๑	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ จังหวัดนครพนม จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดสกลนคร
เขตตรวจราชการที่ ๑๒	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดร้อยเอ็ด
เขตตรวจราชการที่ ๑๓	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดสุรินทร์
เขตตรวจราชการที่ ๑๔	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี

/เขตตรวจจ...

- ๓ -

เขตตรวจราชการที่ ๑๕	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง จังหวัดลำพูน
เขตตรวจราชการที่ ๑๖	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ จังหวัดเชียงราย จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่
เขตตรวจราชการที่ ๑๗	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ จังหวัดตาก จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดอุตรดิตถ์
เขตตรวจราชการที่ ๑๘	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร จังหวัดอุทัยธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก



(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

นายกรัฐมนตรี



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี
ที่ ๓๐๙/๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงทุกกระทรวงเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการ หรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐบรรลุเป้าหมาย สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) นโยบายของรัฐบาล และมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคเร่งด่วนของประเทศ ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และก่อให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเป็นการดำเนินการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี-ประจำปีสำนักนายกรัฐมนตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ประกอบข้อ ๘ และ ข้อ ๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงมีคำสั่งมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรม ดำเนินการตรวจราชการ ดังต่อไปนี้

๑. การตรวจราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรมที่ได้รับมอบหมาย ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

๑.๑.๑ การท่องเที่ยว

๑.๑.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๑.๒ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือข้อร้องเรียนของประชาชน หรือการผลักดัน

การดำเนินโครงการ/มาตรการสำคัญในเชิงพื้นที่ของส่วนราชการ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ หากการดำเนินการตรวจราชการตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงใด ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้องร่วมกันตรวจติดตาม หรือแก้ไขปัญหา หรือผลักดันการดำเนินการดังกล่าว และรายงานนายกรัฐมนตรี ทราบหรือพิจารณา และเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

กรณีที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรม ที่เกี่ยวข้อง พบประเด็นปัญหาสำคัญและจะต้องแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วน ซึ่งอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่และ

ความรับผิดชอบ...

- ๒ -

ความรับผิดชอบ ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีนำเสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณา
แจ้งหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และรายงานนายกรัฐมนตรี และรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำ-
สำนักนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยไม่ต้องรอการรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการ

๒. การตรวจราชการตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่
แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ
และประเมินผลภาคราชการ และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล
การดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาภาค
แผนปฏิบัติการราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติการราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการบริหาร
งบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการเร่งรัด
ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่
แบบบูรณาการ (ก.น.บ.)

๓. การตรวจติดตามงานอื่น ๆ ตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี
รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี หรือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ได้แก่

๓.๑ การตรวจติดตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

๓.๒ การตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาสิ่งปลูกสร้างของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณ
แผ่นดิน

๓.๓ การตรวจติดตามการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

๔. การตรวจติดตามของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีในการแก้ไขปัญหา
ความเดือดร้อนของประชาชนอันเนื่องมาจากการเกิดภัยพิบัติ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง ให้กระทรวง กรม หน่วยงานอื่นของรัฐ
และจังหวัด อำนวยความสะดวก ให้การสนับสนุน และให้ความร่วมมือ โดยการเตรียมบุคคล เอกสารและข้อมูลต่าง ๆ
ประกอบการตรวจราชการ เพื่อให้ผลการตรวจราชการมีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และสะดวกแก่การวินิจฉัยสั่งการ
ของผู้บังคับบัญชาระดับสูงต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก



(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

นายกรัฐมนตรี

คำสั่ง

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้านการตรวจราชการ



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ที่ ๑๐๐๐ /๒๕๖๑

เรื่อง อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เพื่อให้การตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเคร่งครัด และให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เร่งรัด ขับเคลื่อนโครงการที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๘๖๓ /๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดเขตตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๒๗๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดเขตตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากได้มีคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๒๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ โดยกำหนดเป็นเขตตรวจราชการตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มจังหวัด และกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งจัดตั้งกลุ่มจังหวัด จำนวน ๑๘ กลุ่มจังหวัด ๖ ภาค ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความสอดคล้องกับการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ และการกำหนดพื้นที่ราชการของผู้ตรวจตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีข้างต้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๒๗๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกำหนดพื้นที่การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

เขตตรวจราชการส่วนกลาง	กรุงเทพมหานคร
เขตตรวจราชการที่ ๑	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน จังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดอ่างทอง
เขตตรวจราชการที่ ๒	กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนครปฐม จังหวัดสมุทรปราการ
เขตตรวจราชการที่ ๓	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี
เขตตรวจราชการที่ ๔	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสาคร
เขตตรวจราชการที่ ๕	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย จังหวัดชุมพร จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดพัทลุง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดสงขลา

เขตตรวจจ...

-๒-

เขตตรวจราชการที่ ๖	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง จังหวัดพังงา จังหวัดภูเก็ต จังหวัดระนอง จังหวัดสตูล
เขตตรวจราชการที่ ๗	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา
เขตตรวจราชการที่ ๘	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง
เขตตรวจราชการที่ ๙	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๒ จังหวัดจันทบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดสระแก้ว
เขตตรวจราชการที่ ๑๐	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดเลย จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู จังหวัดอุดรธานี
เขตตรวจราชการที่ ๑๑	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ จังหวัดนครพนม จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดสกลนคร
เขตตรวจราชการที่ ๑๒	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดร้อยเอ็ด
เขตตรวจราชการที่ ๑๓	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดสุรินทร์
เขตตรวจราชการที่ ๑๔	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี
เขตตรวจราชการที่ ๑๕	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง จังหวัดลำพูน
เขตตรวจราชการที่ ๑๖	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ จังหวัดเชียงราย จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่

เขตตรวจจ...

-๓-

เขตตรวจราชการที่ ๑๗	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ จังหวัดตาก จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดอุตรดิตถ์
เขตตรวจราชการที่ ๑๘	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร จังหวัดอุทัยธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)

อธิบดีกรมการข้าว

รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๓๙๗/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายเขตตรวจราชการและการตรวจติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงาน

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๓๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มอบหมายเขตตรวจราชการและการตรวจติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงานให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการปฏิบัติราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เห็นสมควรปรับปรุงคำสั่งการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบเขตตรวจราชการ และการตรวจติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงมีคำสั่งดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๓๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายเขตตรวจราชการและการตรวจติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงาน

บรรดาคำสั่งและการสั่งการใด ๆ ที่มีอยู่ซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๒. ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบเขตตรวจราชการที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

(๑) นายพีรพันธ์ คอทอง ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแลและมีอำนาจทุกเขตตรวจราชการ และรับผิดชอบเขตตรวจราชการที่ ๖ กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน เขตตรวจราชการที่ ๘ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ เขตตรวจราชการที่ ๙ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๒ เขตตรวจราชการที่ ๑๐ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ เขตตรวจราชการที่ ๑๑ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ และเขตตรวจราชการที่ ๑๕ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

(๒) พันจ่าเอกประเสริฐ มาลัย ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจราชการเขตตรวจราชการส่วนกลางกรุงเทพมหานคร เขตตรวจราชการที่ ๒ กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล เขตตรวจราชการที่ ๓ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑ เขตตรวจราชการที่ ๑๓ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ เขตตรวจราชการที่ ๑๔ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ เขตตรวจราชการที่ ๑๖ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ และเขตตรวจราชการที่ ๑๘ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒

(๓) นายขจร เราประเสริฐ ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจราชการเขตตรวจราชการที่ ๑ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน เขตตรวจราชการที่ ๔ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ เขตตรวจราชการที่ ๕ กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย เขตตรวจราชการที่ ๗ กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน เขตตรวจราชการที่ ๑๒ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง และเขตตรวจราชการที่ ๑๗ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑

/๓. ในกรณี...

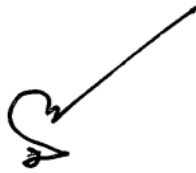
-๒-

๓. ในกรณีไม่มีผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามข้อ ๒ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายได้ ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดังต่อไปนี้ สั่งและปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

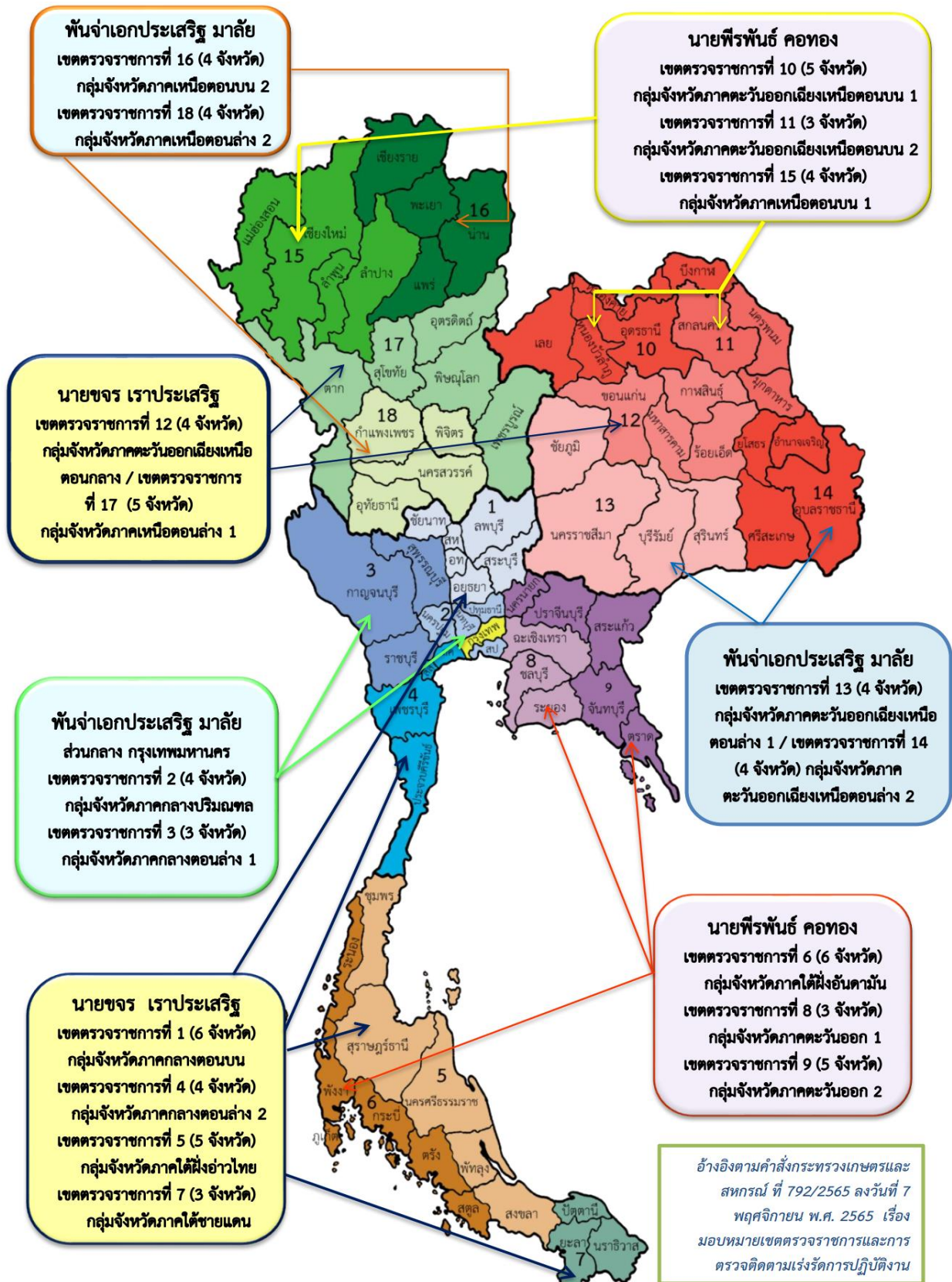
- | | | | |
|-----------------------------|-----|-------------------------|-----|
| (๑) นายพีรพันธ์ คอทอง | ให้ | พันจ่าเอกประเสริฐ กล้วย | แทน |
| (๒) พันจ่าเอกประเสริฐ กล้วย | ให้ | นายขจร เราประเสริฐ | แทน |
| (๓) นายขจร เราประเสริฐ | ให้ | นายพีรพันธ์ คอทอง | แทน |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประยูร อินสกุล)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



การจัดเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๗๙๒/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายเขตตรวจราชการและการตรวจติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๓๒๐ /๒๕๖๕
เรื่อง แผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การตรวจราชการเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการ เป็นไปตามภารกิจของกระทรวง บรรลุเป้าหมายสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรค ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ และตามข้อ ๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นการดำเนินการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่และอำนาจในการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 - ๑.๑ การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
 - ๑.๒ การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ
 - ๑.๓ การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์
 - ๑.๔ การลดต้นทุนการผลิต
 - ๑.๕ การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์และประมง
 - ๑.๖ คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร
 - ๑.๗ การพัฒนาช่องทางการตลาด
 - ๑.๘ การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farmer
 - ๑.๙ การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)
 - ๑.๑๐ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
 - ๑.๑๑ โครงการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

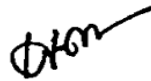
ทั้งนี้ ในการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในพื้นที่ ให้เป็นไปตามรายสินค้าเกษตรที่สำคัญ

/๒. กำกับ...

-๒-

๒. กำกับ ติดตาม ดูแล แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด
 ๓. การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ที่กระทบต่อเกษตรกร หรือภัยพิบัติด้านการเกษตร
 ๔. การขับเคลื่อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๓๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมุ่งเป้าในเรื่อง ดังนี้
 - ๔.๑ การผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และปุ๋ยชีวภาพ ทดแทนปุ๋ยเคมี
 - ๔.๒ การผลิตอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและราคาถูก
 - ๔.๓ โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง
 ๕. การตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวงต่าง ๆ ภายใต้ประเด็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (Hot issue) และนโยบายสำคัญของรัฐบาล (issue) ตามประเด็นที่สำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด
 ๖. การตรวจราชการในส่วนภูมิภาคร่วมกับนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อำนวยความสะดวกให้ความร่วมมือ สนับสนุนการปฏิบัติงานการตรวจราชการ และขับเคลื่อนงานของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ซึ่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้ผลการตรวจราชการตอบสนองนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน และสะดวกต่อการวินิจฉัยสั่งการของผู้บังคับบัญชาระดับสูง และเร่งรัดขับเคลื่อนแบบบูรณาการ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ที่ ๑๓๒๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีกลไกการขับเคลื่อนด้านการเกษตรของกระทรวง ทั้งในระดับส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในเขตตรวจราชการที่ ๑ - ๑๘ ซึ่งมุ่งเน้นให้การปฏิบัติงานในพื้นที่ เกิดการบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตรวจติดตาม การดำเนินงานที่เสนออยู่ในแผนงานและโครงการตามนโยบายที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด กลุ่มจังหวัด

เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ มีประสิทธิภาพ เหมาะสม บูรณาการ และสอดคล้องกับบริบทการปฏิบัติงานในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ประจำ เขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำเขตตรวจราชการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักและผู้แทน
ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการ
ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าส่วนราชการของสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ในระดับจังหวัด | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจของสังกัดกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ในระดับจังหวัดประจำเขตตรวจราชการ | กรรมการ |
| ๕. เกษตรและสหกรณ์จังหวัด | กรรมการ
และเลขานุการร่วม |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด | กรรมการ
และเลขานุการร่วม |

/หน้าที่...

- ๒ -

หน้าที่และอำนาจ

๑. แนะนำการจัดทำแผนงานและโครงการที่จะดำเนินการภายในจังหวัดให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดอย่างบูรณาการ พร้อมทั้งผลักดันให้มีการสนับสนุนเงินทุนจากทุกแหล่งทุน อันจะเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนในระดับพื้นที่
๒. ขับเคลื่อนแผนงานและโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัดเชิงบูรณาการให้เกิดผลสัมฤทธิ์
๓. กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคการเกษตร
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายทองเปลว กองจันทร์)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๓๓๕ / ๒๕๖๕
เรื่อง ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๓๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ประจำเขตตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไว้แล้ว นั้น

เพื่อให้การแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรในพื้นที่ มีประสิทธิภาพสำเร็จลุล่วงโดยเร็ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และผู้ตรวจราชการกรม (ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่เขตตรวจราชการอย่างเคร่งครัดเพิ่มเติมจากแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในประเด็นปัญหา ดังต่อไปนี้

๑. ที่ดินทำกิน
 ๒. หนี้สินเกษตรกร
 ๓. การชุมนุมของกลุ่มมวลชนด้านการเกษตร
 ๔. การนำเข้า - ส่งออกสินค้าเกษตรทุกช่องทาง
 ๕. สินค้าทางการเกษตรล้นหรือขาดตลาด หรือราคาตกต่ำ
 ๖. โรคระบาดพืชและสัตว์
 ๗. การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ
 ๘. ติดตามผลการดำเนินงานกองทุนของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานในกำกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย
- โดยให้รายงานผลการดำเนินงานให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยูร อินสกุล)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๖ /๒๕๖๐
เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๔๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้มอบหมายผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักและผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเกิดผลสัมฤทธิ์ อีกทั้งเพื่อให้เกิดการประสานการปฏิบัติงานของส่วนราชการในการตรวจราชการมีเอกภาพ สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่กำหนดไว้ สมควรปรับปรุงคำสั่งดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๔๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
๒. ให้ผู้ตรวจราชการกรม สังกัดกรมประมง กรมส่งเสริมสหกรณ์ และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวมทั้งผู้อำนวยการสำนักงานปศุสัตว์เขต กรมปศุสัตว์ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน กรมชลประทาน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต กรมพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขต กรมวิชาการเกษตร ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต กรมส่งเสริมการเกษตร และผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเขต สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่มีที่ตั้งสำนักงานอยู่ในเขตการตรวจราชการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการในท้องที่ที่รับผิดชอบนั้น อีกหน้าที่หนึ่ง
สำหรับกรมการข้าว กรมหม่อนไหม สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ และกรมฝนหลวงและการบินเกษตร มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการดังกล่าวแต่งตั้งข้าราชการในสังกัดตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการต่างๆ ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด ซึ่งมีผลใช้บังคับในเวลานั้น อีกหน้าที่หนึ่ง
๓. ให้หัวหน้าส่วนราชการ ตามข้อ ๒ พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามจำนวนตำแหน่งของผู้ตรวจราชการตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด
๔. ให้ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่
๔.๑ เร่งรัด ติดตามการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนราชการในสังกัดตามแผนการตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

/๔.๒ ประสาน...

-๒-

๔.๒ ประสาน เร่งรัด ติดตามหน่วยงานในสังกัดในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อบูรณาการงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการขับเคลื่อนงานสำคัญตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

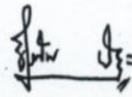
๔.๓ กรณีพบปัญหาสำคัญเร่งด่วนที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือส่งผลกระทบต่อเกษตรกร ให้รีบรายงานผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่รับผิดชอบในเขตตรวจราชการนั้นทราบอย่างเร่งด่วน

๔.๔ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คุณตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาสั่งการ และมอบหมายให้ดำเนินการภายในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบที่ส่วนราชการระดับกรมได้กำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้

๕. ให้ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีสถานที่ทำงาน ณ ส่วนราชการที่ตนสังกัดอยู่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ที่ ๑๓๓๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่
ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในส่วนกลาง

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มอบหมายผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักและผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบันมีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งมีที่ตั้งสำนักงานในส่วนกลางเพียง ๓ หน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การประสานงานและติดตามงานตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในส่วนกลาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีเอกภาพ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก/กองนโยบายหรือแผนงานของทุกส่วนราชการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในส่วนกลางและให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ประสานงานกับผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
 ๒. ติดตามและรวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พร้อมรายงาน เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 ๓. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายทองเปลว กองจันทร์)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๑๗ /๒๕๕๙

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปฏิบัติราชการ

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีภารกิจเกี่ยวกับงานด้านเกษตรกรรม การจัดหาแหล่งน้ำ การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ การดำเนินกระบวนการผลิตและสินค้าเกษตรกรรม โดยในการบริหารราชการส่วนกลาง มีสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นศูนย์กลางการบริหารของกระทรวงในการพัฒนา ยุทธศาสตร์ การแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติ การจัดการทรัพยากรให้บรรลุเป้าหมายและเกิด ผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งส่วนภูมิภาคมีสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป็น หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการบูรณาการและขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ภายในจังหวัด

เพื่อให้การดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ภายในจังหวัดเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงมีคำสั่งมอบหมายให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปฏิบัติราชการดังต่อไปนี้

๑. ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์ประสานการขอรับฝนหลวงและ รับเรื่องราวร้องทุกข์ด้านการเกษตร ภัยพิบัติ ราคาสินค้าเกษตร หนี้สินของเกษตรกร รวมทั้งร่วมแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในเรื่องดังกล่าว
๒. ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานการผลิตสินค้าเกษตรภายในจังหวัดให้มีมาตรฐาน และมีความ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค
๓. ทำหน้าที่เป็นโฆษกกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำจังหวัดและเป็นหัวหน้าศูนย์ข้อมูลด้าน การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดที่รับผิดชอบ เชื่อมโยงข้อมูลในภาพรวมกับของจังหวัดและกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์
๔. ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับจังหวัด เพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์ของงานการตรวจราชการ และงานที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย
๕. ทำหน้าที่เป็นฝ่ายดำเนินการและประสานงานกับคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แบบเบ็ดเสร็จ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด ให้มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๒๓๔๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง การกำหนดหน้าที่ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในการเป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มอบหมายให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปฏิบัติราชการงานสนับสนุนการตรวจราชการ เพื่อให้ภารกิจการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเกิดผลสัมฤทธิ์ การประสานการปฏิบัติงานของส่วนราชการในการตรวจราชการ มีความเป็นเอกภาพ สอดคล้องกับแผนการตรวจราชการประจำปีและนโยบายสำคัญเร่งด่วนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตลอดจนเพื่อความรวดเร็วและเป็นประโยชน์ในการพิจารณาสั่งการ และแก้ไขปัญหาของเกษตรกรในเชิงรุกของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างทันที่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์โดยมีภารกิจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. สรุปประเด็นการหารือข้อราชการกับผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อเสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนในแต่ละประเด็น
๒. จัดทำรายงานผลการตรวจราชการของงาน/โครงการ ตามแผนการตรวจราชการประจำปี ตามรูปแบบที่กำหนด
๓. สนับสนุนการติดตามเร่งรัด และรายงานผลการขับเคลื่อนงาน/โครงการ ที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์
๔. จัดทำข่าว ภาพข่าว และคลิปข่าว รวมทั้งรวบรวมข่าวของทุกหน่วยงานทั้งในสื่อปกติและสื่อออนไลน์ในประเด็นต่างๆ ในการตรวจราชการในพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อการสร้างการรับรู้
๕. ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๒ /๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด

ตามคำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เพื่อดำเนินการและปฏิบัติงานพัฒนาการเกษตรในระดับพื้นที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เชื่อมโยงการตลาดนำการผลิตให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการแบบบูรณาการอย่างมีเอกภาพในจังหวัด ตอบสนองนโยบายรัฐบาล และส่งผลสัมฤทธิ์สู่เกษตรกรและประชาชนในพื้นที่มากขึ้น อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๐ และมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไข เพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติเศษฐกิจการเกษตร พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้ยกเลิกคำสั่ง คณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ดังกล่าวข้างต้น และให้แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดขึ้นใหม่ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนหน่วยทหารกองทัพบกในพื้นที่ หรือผู้แทนกองอำนาจการ
รักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) ในจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๓. ปลัดจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักงานจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๕. ท้องถิ่นจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๖. พาณิชย์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๗. อุตสาหกรรมจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๘. ประธานสภาเกษตรกรจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๙. ประธานกรรมการเครือข่าย ศพก. ระดับจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ประธานหอการค้าจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ผู้แทนสถาบันการศึกษาด้านการเกษตรในพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๔. ประมงจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๕. ปศุสัตว์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๖. ผู้แทนหน่วยงานกรมการข้าวที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๗. ผู้แทนหน่วยงานกรมวิชาการเกษตรที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๘. ผู้แทนหน่วยงานกรมหม่อนไหมที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด | อนุกรรมการ |

/๒๐. ผู้อำนวยการ....

-๒-

๒๐. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินพื้นที่จังหวัด	อนุกรรมการ
๒๑. ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	อนุกรรมการ
๒๒. เกษตรจังหวัด	อนุกรรมการ
๒๓. สหกรณ์จังหวัด	อนุกรรมการ
๒๔. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	อนุกรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด	อนุกรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทยจังหวัด	อนุกรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร/ผู้แทนที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด	อนุกรรมการ
๒๘. ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๒ ท่าน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง	อนุกรรมการ
๒๙. ประธานกรรมการบริษัท ประชาธิปไตยรักสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	อนุกรรมการ
๓๐. ประธานสมาพันธ์ SME ไทย จังหวัด	อนุกรรมการ
๓๑. เกษตรและสหกรณ์จังหวัด	อนุกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการกิจกรรมพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ให้สอดคล้องกับนโยบาย (Agenda) และแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อขับเคลื่อนภาคการเกษตรของประเทศไทย ให้เป็นไปตามของนโยบายของรัฐบาล
- ทำหน้าที่เป็นกลไกในการกำกับ ดูแล ขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งแผนพัฒนาจังหวัดนั้นๆ
- ประสานการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด (Area-based) กับหน่วยงานรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามนโยบายที่สำคัญด้านการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- แต่งตั้งคณะทำงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายกฤษฎา บุญราช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ที่ ๑ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการของคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ระดับส่วนกลาง พื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๓๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้มีกลไกการขับเคลื่อนด้านการเกษตรทั้งระดับส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งมุ่งเน้นให้การปฏิบัติงานในพื้นที่เกิดการบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับตรวจติดตามขับเคลื่อนผลการดำเนินงานโครงการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาภาคการเกษตร นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีกลไกการขับเคลื่อนด้านการเกษตรในระดับส่วนกลาง พื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม จึงแต่งตั้งให้ ปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับส่วนกลาง พื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

อำนาจหน้าที่

๑. อำนวยการและประสานงานหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับส่วนกลาง พื้นที่กรุงเทพมหานคร รวมทั้งรวบรวมข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตร เพื่อนำเสนอต่อประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับส่วนกลาง พื้นที่กรุงเทพมหานคร
๒. ดำเนินการจัดประชุม และร่วมดำเนินการขับเคลื่อนแผนงานและโครงการตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เชิงบูรณาการให้เกิดผลสัมฤทธิ์
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ส่วนกลาง พื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้เบิกจ่ายงบประมาณจากสำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสัตยา แสงพุ่มพงษ์)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับส่วนกลาง
พื้นที่กรุงเทพมหานคร



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๙๗/ค.๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด
คณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ
และคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีคำสั่งที่ ๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ คำสั่งที่ ๓๒๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งที่ ๘๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) และคณะทำงานปฏิบัติการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับอำเภอ (Operation Team) และคณะกรรมการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครไว้แล้ว นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับจังหวัด และระดับอำเภอมีความเป็นเอกภาพ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงมีการปรับปรุงกลไกการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับจังหวัดขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ ๓๒๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ ๘๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด คณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ และคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. เกษตรและสหกรณ์จังหวัด | ประธานกรรมการ |
| ๒. เกษตรจังหวัด | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ทั้งราชการส่วนภูมิภาคและส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ใน
จังหวัด รวมถึงราชการส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ใน
จังหวัดอื่นแต่มีหน้าที่รับผิดชอบในจังหวัดนั้นด้วย | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่...

- ๒ -

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ทิศทางทางการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดที่เชื่อมโยงทิศทางการพัฒนาระดับประเทศ ภาค และกลุ่มจังหวัด เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และแผนปฏิบัติประจำปี เสนอคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดพิจารณา
๒. วิเคราะห์ จัดทำแนวทาง และสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบาย/โครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับจังหวัด
๓. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด รวมทั้ง วิเคราะห์สถานการณ์ปริมาณและราคาสินค้าเกษตรของจังหวัด
๔. ติดตาม ปัญหาภาคการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เสนอแนวทางป้องกันและเตรียมการแก้ไขปัญหา และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาภาคการเกษตรเร่งด่วน เพื่อบรรเทาเหตุและดำเนินการช่วยเหลือ
๕. บูรณาการ บริหารจัดการแผนงาน โครงการ งบประมาณ และทรัพยากรของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงที่อยู่ในจังหวัด เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด
๗. แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
๘. เชิญหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล ความเห็น และข้อเสนอแนะ รวมทั้งจัดส่งเอกสารและข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ

องค์ประกอบ

๑. เกษตรอำเภอ ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ หรือผู้แทนของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบด้วย กรมประมง กรมปศุสัตว์ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมส่งเสริมสหกรณ์ ผู้แทนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด คณะทำงาน
๓. นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรอำเภอที่ได้รับมอบหมาย คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแนวทางสร้างการรับรู้ ประสานความร่วมมือกับเครือข่ายต่าง ๆ ในพื้นที่ และสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบาย/โครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. กำหนดขอบเขตและแนวทางการเก็บข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของอำเภอ รวมทั้ง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
๓. ติดตามและรายงานสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อเกษตรกรของอำเภอ และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาภาคการเกษตรเร่งด่วน

๔. รายงานผล...

- ๓ -

๔. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด

๕. เชิญหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล ความเห็น และข้อเสนอแนะ รวมทั้งจัดส่ง
เอกสารและข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่คณะทำงานเห็นสมควร

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ
ให้เบิกจ่ายจากงบดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๓. คณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบ

๑. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. ปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร กรมปศุสัตว์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้แทนกรมการข้าว	กรรมการ
๔. ผู้แทนกรมชลประทาน	กรรมการ
๕. ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร	กรรมการ
๖. ผู้แทนกรมหม่อนไหม	กรรมการ
๗. ผู้แทนการยางแห่งประเทศไทย	กรรมการ
๘. ผู้แทนองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร	กรรมการ
๙. ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๑๐. ผู้แทนประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร กรมประมง	กรรมการ
๑๑. ผู้แทนสถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๑๒. ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑	กรรมการ
๑๓. ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒	กรรมการ
๑๔. ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๗	กรรมการ
๑๕. หัวหน้ากลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรรมการและ เลขานุการ
๑๖. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. ผู้แทนสำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดที่เชื่อมโยง
ทิศทางการพัฒนาระดับประเทศ ภาค และกลุ่มจังหวัด เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
และแผนปฏิบัติประจำปี เสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดพิจารณา

๒. วิเคราะห์ จัดทำแนวทาง และสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบาย/โครงการสำคัญ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับจังหวัด

๓. รวบรวม...

- ๔ -

๓. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด รวมทั้ง วิเคราะห์สถานการณ์ปริมาณและราคาสินค้าเกษตรของจังหวัด
 ๔. ติดตาม ปัญหาภาคการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เสนอแนวทางป้องกันและเตรียมการแก้ไขปัญหา และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาภาคการเกษตรเร่งด่วน เพื่อบรรเทาเหตุและดำเนินการช่วยเหลือ
 ๕. บูรณาการ บริหารจัดการแผนงาน โครงการ งบประมาณ และทรัพยากรของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงที่อยู่ในจังหวัด เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง
 ๖. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานต่อคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของกรุงเทพมหานคร
 ๗. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
 ๘. เชิญหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล ความเห็น และข้อเสนอแนะ รวมทั้งจัดส่งเอกสารและข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
 ๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์

ที่ ๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าเกษตร

ตามคำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าเกษตร ๘ คณะ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการปรับเปลี่ยนองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าเกษตร ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และภารกิจที่ต้องดำเนินการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติเศรษฐกิจการเกษตร พ.ศ. ๒๕๒๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ จึงยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าเกษตรขึ้นใหม่ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าข้าว

- | | | |
|------|---|---------------------|
| ๑.๑ | รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิต) | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๓ | รองอธิบดีกรมชลประทาน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ | รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ | รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ | รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ | รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๘ | รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร
และอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๙ | รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๐ | ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์ | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๑ | ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๒ | ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๓ | ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๔ | ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | อนุกรรมการ |

๑.๑๕ ผู้แทน ...

๒

๑.๑๕	ผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๑.๑๖-๑.๑๘	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนภาคเอกชน ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ นายเกรียงศักดิ์ ตาปนานนท์ ร.ต.ท. เจริญ เหล่าธรรมทัศน์ ผู้แทนภาคเอกชน นายกสมาคมค้าข้าวไทย	อนุกรรมการ
๑.๑๙-๑.๒๐	ผู้แทนเกษตรกร ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายประสิทธิ์ บุญเฉย นายสุเทพ คงมาก	อนุกรรมการ
๑.๒๑	รองอธิบดีกรมการข้าว ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๑.๒๒	ผู้แทนกรมการข้าว	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๓	ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าสับปะรด และข้าวโพดเลี้ยงสัตว์		
๒.๑	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์)	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒	ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๓	รองอธิบดีกรมชลประทาน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๒.๔	รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๒.๕	รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๒.๖	รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๒.๗	รองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๒.๘	รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร และอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๒.๙	รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๒.๑๐	ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์	อนุกรรมการ
๒.๑๑	ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย	อนุกรรมการ
๒.๑๒	ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม	อนุกรรมการ
๒.๑๓	ผู้แทนกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	อนุกรรมการ

๒.๑๔ ผู้แทน ...

๓

๒.๑๔	ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
๒.๑๕	ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๒.๑๖	ผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๒.๑๗-๒.๑๙	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนภาคเอกชน ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ นายปารามศ โปธารากุล นายศราวภู เรืองเอี่ยม ผู้แทนภาคเอกชน ผู้แทนสมาคมผู้ผลิตอาหารสัตว์ไทย	อนุกรรมการ
๒.๒๐-๒.๒๑	ผู้แทนเกษตรกร ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายสุรัตน์ มุนินทรวงค์ นายสุนทร สุขสว่าง	อนุกรรมการ
๒.๒๒	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๒.๒๓	ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๔	ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้ามันสำปะหลัง		
๓.๑	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิต)	ประธานอนุกรรมการ
๓.๒	ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานอนุกรรมการ
๓.๓	รองอธิบดีกรมชลประทาน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๓.๔	รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๓.๕	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๓.๖	รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๓.๗	รองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๓.๘	รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร และอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๓.๙	รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๓.๑๐	ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์	อนุกรรมการ
๓.๑๑	ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย	อนุกรรมการ

๓.๑๒ ผู้แทน ...

๔

๓.๑๒	ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม	อนุกรรมการ
๓.๑๓	ผู้แทนกระทรวงพลังงาน	อนุกรรมการ
๓.๑๔	ผู้แทนกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	อนุกรรมการ
๓.๑๕	ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
๓.๑๖	ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๓.๑๗	ผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๓.๑๘-๓.๒๐	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนภาคเอกชน ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ นายสมศักดิ์ ทองศรี ผู้แทนภาคเอกชน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่มูลนิธิสถาบันพัฒนามันสำปะหลังแห่งประเทศไทย นายกสมาคมการค้ามันสำปะหลังไทย	อนุกรรมการ
๓.๒๑-๓.๒๒	ผู้แทนเกษตรกร ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายรังษี ไผ่สอาด นายธีระชาติ เสยกระโทก	อนุกรรมการ
๓.๒๓	รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๓.๒๔	ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๕	ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกลุ่มสินค้าประมง		
๔.๑	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิต)	ประธานอนุกรรมการ
๔.๒	ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานอนุกรรมการ
๔.๓	รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๔.๔	รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร และอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๔.๕	รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๔.๖	ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์	อนุกรรมการ
๔.๗	ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย	อนุกรรมการ
๔.๘	ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม	อนุกรรมการ
๔.๙	ผู้แทนกระทรวงแรงงาน	อนุกรรมการ

๔.๑๐ ผู้แทน ...

๕

๔.๑๐	ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
๔.๑๑	รองผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๔.๑๒	ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๔.๑๓	ผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๔.๑๔-๔.๑๖	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนภาคเอกชน ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย <u>ผู้ทรงคุณวุฒิ</u> นายเดชรัตน์ สุขกำเนิด นายสมศักดิ์ ปณิตธยาชัย <u>ผู้แทนภาคเอกชน</u> นายกสมาคมอาหารแช่เยือกแข็งไทย	อนุกรรมการ
๔.๑๗-๔.๑๘	ผู้แทนเกษตรกร ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายพรชัย บัวประดิษฐ์ นายบรรจง นิสกวานิชย์	อนุกรรมการ
๔.๑๙	รองอธิบดีกรมประมง ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๔.๒๐	ผู้แทนกรมประมง	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๑	ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกลุ่มสินค้าปศุสัตว์		
๕.๑	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิต)	ประธานอนุกรรมการ
๕.๒	ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานอนุกรรมการ
๕.๓	รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๕.๔	รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร และอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๕.๕	รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๕.๖	ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์	อนุกรรมการ
๕.๗	ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย	อนุกรรมการ
๕.๘	ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม	อนุกรรมการ
๕.๙	ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
๕.๑๐	รองผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมกิจการโคนม แห่งประเทศไทย ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ

๕.๑๑ ผู้แทน ...

๖

๕.๑๑	ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๕.๑๒	ผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๕.๑๓-๕.๑๕	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนภาคเอกชน ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ นายสุรชัย สุทธิธรรม ผศ.ไพบุลย์ ใจเด็ด ผู้แทนภาคเอกชน ผู้จัดการสมาคมผู้ผลิตไก่เพื่อส่งออกไทย	อนุกรรมการ
๕.๑๖-๕.๑๗	ผู้แทนเกษตรกร ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายวีระพงษ์ ปัญจวัฒน์กุล นางสาวจุฑามาศ บุญแสง	อนุกรรมการ
๕.๑๘	รองอธิบดีกรมปศุสัตว์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๕.๑๙	ผู้แทนกรมปศุสัตว์	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๒๐	ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้าทางพารา

๖.๑	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการผลิต)	ประธานอนุกรรมการ
๖.๒	ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานอนุกรรมการ
๖.๓	รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖.๔	รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖.๕	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖.๖	รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖.๗	รองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖.๘	รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร และอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖.๙	รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖.๑๐	ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์	อนุกรรมการ
๖.๑๑	ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย	อนุกรรมการ

๖.๑๒ ผู้แทน ...

๗

๖.๑๒	ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม	อนุกรรมการ
๖.๑๓	ผู้แทนกระทรวงแรงงาน	อนุกรรมการ
๖.๑๔	ผู้แทนกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	อนุกรรมการ
๖.๑๕	ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
๖.๑๖	ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๖.๑๗	ผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๖.๑๘-๖.๒๐	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนภาคเอกชน ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ นายกฤษนนท์ ท่อทองคำ นายทองศักดิ์ โผไพบูลย์ ผู้แทนภาคเอกชน นายกสมาคมค้าข้าวของไทย	อนุกรรมการ
๖.๒๑-๖.๒๒	ผู้แทนเกษตรกรที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายสังข์เวิน ทวดห้อย นายธีระชัย แสนแก้ว	อนุกรรมการ
๖.๒๓	รองผู้ว่าการการยางแห่งประเทศไทย ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๖.๒๔	ผู้แทนการยางแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๒๕	ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๗. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการกลุ่มสินค้ากล้วยไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ

๗.๑	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์)	ประธานอนุกรรมการ
๗.๒	ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานอนุกรรมการ
๗.๓	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพัฒนาระบบการผลิตสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร	อนุกรรมการ
๗.๔	รองอธิบดีกรมชลประทาน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗.๕	รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗.๖	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗.๗	รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร และอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗.๘	รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ

๗.๙ รองอธิบดี ...

๘

๗.๙ รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗.๑๐ รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗.๑๑ ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย	อนุกรรมการ
๗.๑๒ ผู้แทนกระทรวงแรงงาน	อนุกรรมการ
๗.๑๓ ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อนุกรรมการ
๗.๑๔ ผู้แทนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
๗.๑๕ รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗.๑๖ ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๗.๑๗ ผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๗.๑๘-๗.๒๐ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนภาคเอกชน ที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ นางอรสา ดิสถาพร ว่าที่ร้อยตรีรัชชवाल เกตุแก้ว ผู้แทนภาคเอกชน นายกสมาคมผู้ส่งออกดอกกล้วยไม้ไทย	อนุกรรมการ
๗.๒๑-๗.๒๒ ผู้แทนเกษตรกรที่ประธานกรรมการแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายสุวิทย์ แสงเทียม นายพยงค์ คงอุดมทรัพย์	อนุกรรมการ
๗.๒๓ รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๗.๒๔ ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๒๕ ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

ให้คณะอนุกรรมการทั้ง ๗ คณะ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางและจัดทำแผนบริหารจัดการสินค้าให้เกิดความสมดุลระหว่างการผลิตและความต้องการใช้ ตามศักยภาพของพื้นที่ พร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการ และเงื่อนไขเพื่อผลักดันการผลิตตามแผนที่กำหนด ตลอดจนจัดทำแผนงาน โครงการ และกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์

๒) ติดตาม ...

๙

๒) ติดตามสถานการณ์ เดือนกัญเกี่ยวกับการผลิต การตลาด และศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการ (Demand) ของสินค้าทั้งภายในประเทศและการส่งออกเพื่อให้การบริหารจัดการสินค้าสอดคล้องกันทั้งระบบ


๓) เชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความเห็น รวมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ

๔) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานได้ตามที่เห็นสมควร

๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเกษุภา บุญราช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์



คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้
ที่ ๑๗ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องภายใต้คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

ตามคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ที่ ๓/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย คำสั่ง ที่ ๒/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย คำสั่ง ที่ ๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย (เพิ่มเติม) คำสั่ง ที่ ๔/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคเหนือ คำสั่ง ที่ ๑/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคเหนือ คำสั่ง ที่ ๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคเหนือ (เพิ่มเติม) คำสั่ง ที่ ๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคเหนือ (เพิ่มเติม) คำสั่ง ที่ ๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคเหนือ คำสั่ง ที่ ๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคเหนือ คำสั่ง ที่ ๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการในคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคเหนือ (เพิ่มเติม) คำสั่ง ที่ ๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคอื่นๆ คำสั่ง ที่ ๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคอื่นๆ (เพิ่มเติม) คำสั่ง ที่ ๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคอื่นๆ คำสั่ง ที่ ๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหาผลไม้ภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคอื่นๆ (เพิ่มเติม) คำสั่ง ที่ ๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลไม้ผลเศรษฐกิจ คำสั่ง ที่ ๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำข้อมูลไม้ผลเศรษฐกิจ คำสั่ง ที่ ๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการกลุ่มผลไม้เศรษฐกิจ ๑ และ คำสั่ง ที่ ๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการกลุ่มผลไม้เศรษฐกิจ ๒ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องภายใต้คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ คำสั่ง ไว้แล้ว นั้น

เนื่องจากขณะนี้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ภายใต้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ดำเนินการมาเป็นระยะเวลา ๑๔ ปี ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และภารกิจที่ต้องดำเนินการ จึงเห็นควรให้มีการปรับเปลี่ยนองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

ในส่วน ...

- ๒ -

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาคการเกษตร และแนวทางการพัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ (๖) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ จำนวน ๑๘ คำสั่ง ดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องภายใต้คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ขึ้นใหม่ จำนวน ๘ คณะ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะอนุกรรมการพัฒนาและบริหารการผลิต

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการผลิต | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๔. รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๕. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๖. รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๗. รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๘. รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๙. รองอธิบดีกรมชลประทาน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๐. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๑. รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๒. รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๓. ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๔. รองผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๕. รองประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๖. เกษตรกรดีเด่นสาขาอาชีพการทำสวน | อนุกรรมการ |
| ๑๗. ผู้แทนสมาคมผู้ค้าและส่งออกผลไม้ไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๘. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร
กรมส่งเสริมการเกษตร | และเลขานุการ
อนุกรรมการ |
| ๒๐. ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่...

- ๓ -

อำนาจหน้าที่

๑. ขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการผลไม้ในการผลิตและยกระดับมาตรฐานสินค้าผลไม้ ให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนด

๒. กำหนดกรอบแนวทางการบริหารจัดการการผลิตด้วยการยกระดับมาตรฐานสินค้าผลไม้เพื่อการส่งออก เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างการผลิตและความต้องการใช้ตามศักยภาพของพื้นที่ โดยการบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

๔. แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความจำเป็น

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาและบริหารการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๔. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๕. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๖. รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๗. รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๘. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๙. รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๐. รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๓. รองผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๔. รองประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๕. ผู้แทนสมาคมผู้ค้าและส่งออกผลไม้ไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๖. ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๗. นายกสมาคมผู้ผลิตอาหารสำเร็จรูป | อนุกรรมการ |
| ๑๘. รองอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑๙. ผู้แทนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐. ผู้แทนกรมโรงงาน | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่...

- ๕ -

อำนาจหน้าที่

๑. ขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างมูลค่าเพิ่มของผลไม้สดและผลิตภัณฑ์แปรรูปให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนด
๒. กำหนดกรอบแนวทางการยกระดับการพัฒนาและการแปรรูปเพิ่มมูลค่า เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างการผลิตและความต้องการผลิตภัณฑ์แปรรูป โดยการบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้
๔. แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความจำเป็น
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

๓. คณะอนุกรรมการพัฒนาและบริหารการตลาด

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. รองปลัดกระทรวงพาณิชย์ ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. อธิบดีกรมการค้าภายใน | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๔. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๕. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๖. รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๗. รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๘. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๙. รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๐. รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๓. รองผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๔. รองประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๕. ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๖. ผู้แทนสมาคมผู้ค้าและส่งออกผลไม้ไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๗. นายกสมาคมผู้ผลิตอาหารสำเร็จรูป | อนุกรรมการ |
| ๑๘. รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑๙. ผู้แทนกรมการค้าภายใน | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐. ผู้แทนกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ...

- ๕ -

อำนาจหน้าที่

๑. ขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการตลาดไม้ผลด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนด
๒. กำหนดกรอบแนวทางการยกระดับการแข่งขันด้านการตลาดทั้งในและต่างประเทศ โดยการบูรณาการข้อมูลการตลาดกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ขับเคลื่อนให้มี Plat Form กลาง เพื่อเชื่อมโยงการตลาดสินค้าเกษตรทั้งในและต่างประเทศ เช่น สินค้าเกษตรอินทรีย์ สินค้าเกษตรปลอดภัย สินค้าเกษตรอัตลักษณ์ และสินค้าเกษตรแปรรูปต่างๆ และประชาสัมพันธ์ให้ใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นสากล
๔. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้
๕. แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความจำเป็น
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

๔. คณะอนุกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการผลิต | |
| ๒. อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๔. รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๕. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๖. รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๗. รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๘. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๙. รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๐. รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๒. รองผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๓. รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๔. รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๕. รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๖. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑๗. ประธานสภาเกษตรกรจังหวัดเชียงราย | อนุกรรมการ |
| ๑๘. ประธานสภาเกษตรกรจังหวัดขอนแก่น | อนุกรรมการ |

๑๙. เกษตรกรดีเด่น ...

- ๖ -

๑๙. เกษตรกรดีเด่นสาขาอาชีพการทำสวน ภาคเหนือ	อนุกรรมการ
๒๐. เกษตรกรดีเด่นสาขาอาชีพการทำสวน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	อนุกรรมการ
๒๑. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๒๒. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ติดตาม กำกับ ดูแล แก้ไข ตลอดจนประเมินสถานการณ์ผลไม้เศรษฐกิจสำคัญ ได้แก่ ลิ้นจี่ ลำไย มะม่วง ส้มเขียวหวาน และผลไม้อื่นๆ ในพื้นที่ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๒. ขับเคลื่อนการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ในพื้นที่ความรับผิดชอบตามแนวทางการบริหารจัดการผลไม้ของคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้
๔. แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความจำเป็น
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

๕. คณะอนุกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ภาคตะวันออก ภาคใต้ ภาคอื่นๆ

องค์ประกอบ

๑. รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานอนุกรรมการ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์
๒. อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๔. รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๕. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๖. รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๗. รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๘. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๙. รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๑๐. รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๑๑. ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์	อนุกรรมการ
๑๒. รองผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๑๓. รองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๑๔. รองผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๑๕. รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ
๑๖. รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ

๑๗. ประธานสภา...

- ๗ -

๑๗. ประธานสภาเกษตรกรจังหวัดสระแก้ว	อนุกรรมการ
๑๘. ประธานสภาเกษตรกรจังหวัดสงขลา	อนุกรรมการ
๑๙. เกษตรกรดีเด่นสาขาอาชีพการทำสวน ภาคตะวันออก	อนุกรรมการ
๒๐. เกษตรกรดีเด่นสาขาอาชีพการทำสวน ภาคใต้	อนุกรรมการ
๒๑. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๒๒. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ติดตาม กำกับ ดูแล แก้ไข ตลอดจนประเมินสถานการณ์ผลไม้เศรษฐกิจสำคัญ ได้แก่ ทุเรียน มังคุด เงาะ ลองกอง และผลไม้อื่นๆ ในพื้นที่ภาคตะวันออก ภาคใต้และภาคอื่นๆ
๒. ขับเคลื่อนการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ในพื้นที่ความรับผิดชอบตามแนวทางบริหารจัดการผลไม้ของคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้
๔. แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามความจำเป็น
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

๖. คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลและโลจิสติกส์

องค์ประกอบ

๑. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมการเกษตร	รองประธานคณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๓ กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๔ กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๕ กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๖ กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน
๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและจัดการการผลิตไม้ผล ไม้ยืนต้น และยางพารา กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน
๙. ผู้เชี่ยวชาญด้านไม้ผล กรมวิชาการเกษตร	คณะทำงาน

๑๐. ผู้แทนกรมส่งเสริม...

- ๘ -

๑๐. ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงาน
๑๑. ผู้แทนองค์การตลาดเพื่อการเกษตร	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑๔. ผู้อำนวยการส่วนพยากรณ์ข้อมูลการเกษตร ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. ผู้อำนวยการส่วนวิจัยเศรษฐกิจพืชสวน สำนักงานวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมไม้ผล สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ติดตาม วิเคราะห์ จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประมาณการผลผลิตตลอดจนข้อมูลด้านการผลิตไม้ผลเศรษฐกิจ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีข้อมูลเอกภาพสำหรับการดำเนินการในทิศทางเดียวกัน

๒. สนับสนุนการทำงานด้านข้อมูลโลจิสติกส์ไม้ผลให้คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ และคณะอนุกรรมการต่างๆ เพื่อให้การพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

๔. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยได้ตามความจำเป็น

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

๗. คณะทำงานศึกษาเสถียรภาพกลุ่มสินค้าลำไย

องค์ประกอบ

๑. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	ประธานคณะทำงาน
๒. อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	รองประธานคณะทำงาน
๓. รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๔. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๕. รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๖. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๗. รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๘. รองอธิบดีกรมชลประทาน ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๙. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน

๑๐. รองเลขาธิการ...

- ๙ -

๑๐. รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๑. รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๒. ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๑๓. รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๔. รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๕. รองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๖. รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๗. รองผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้	คณะทำงาน
๑๙. ผู้แทนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	คณะทำงาน
๒๐. ประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ	คณะทำงาน
๒๑. ประธานสภาอาชีพเกษตรกร	คณะทำงาน
๒๒. นายกสมาคมผู้ค้าและส่งออกผลไม้ไทย	คณะทำงาน
๒๓. นายกสมาคมผู้ผลิตอาหารสำเร็จรูป	คณะทำงาน
๒๔. ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร	คณะทำงาน
๒๕. ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน และเลขานุการ
๒๖. ผู้แทนกรมการค้าภายใน	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนงานโครงการและงบประมาณ เพื่อพัฒนาและบริหารจัดการลำไยทั้งระบบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเสถียรภาพของกลุ่มสินค้าลำไย ทั้งนี้ กำหนดแผนงานโครงการให้ชัดเจนเป็นระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้
๒. สรุปผลการศึกษาเสถียรภาพของกลุ่มสินค้าลำไย ของจังหวัดที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนที่ใช้งบประมาณของจังหวัดและท้องถิ่น รวมทั้งส่วนที่จะขอสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง
๓. ติดตาม กำกับและดูแลการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ เพื่อให้จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาการค้าและการตลาดลำไยทั้งระบบ ให้เป็นไปตามกลไกตลาดลำไยปกติ พร้อมทั้งรายงานผลต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้เป็นระยะ
๔. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้
๕. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยได้ตามความจำเป็น
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

๘. คณะทำงาน...

- ๑๐ -

๘. คณะทำงานศึกษาเสถียรภาพกลุ่มสินค้าทุเรียน

องค์ประกอบ

๑. ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	ประธานคณะทำงาน
๒. อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	รองประธานคณะทำงาน
๓. รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๔. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๕. รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๖. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๗. รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๘. รองอธิบดีกรมชลประทาน ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๙. รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๐. รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๑. รองผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๒. ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๑๓. รองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๔. รองผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๕. รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๖. รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๗. รองผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๑๘. อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ นายยศพล ผลาผล มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี	คณะทำงาน
๑๙. ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว นายพีรพงษ์ แสงนางค์กุล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน	คณะทำงาน
๒๐. ผู้แทนมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	คณะทำงาน
๒๑. ประธานสภาเกษตรกรแห่งชาติ	คณะทำงาน
๒๒. นายกสมาคมทุเรียนไทย	คณะทำงาน
๒๓. นายกสมาพันธ์ชาวสวนทุเรียนภาคตะวันออก	คณะทำงาน
๒๔. นายกสมาพันธ์ชาวสวนทุเรียนภาคใต้	คณะทำงาน
๒๕. รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒๖. ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร	และเลขานุการ คณะทำงาน
๒๗. ผู้แทนกรมการค้าภายใน	และผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่...

- ๑๑ -

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแผนงานโครงการและงบประมาณ เพื่อพัฒนาและบริหารจัดการทุเรียน ทั้งระบบ รวมทั้งกำหนดแผนและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้สอดคล้องกับสถานการณ์การผลิต และการตลาดทุเรียน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

๒. บูรณาการแผนงานโครงการเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาราคาและการตลาดทุเรียนของจังหวัด ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนที่ใช้งบประมาณของจังหวัดและท้องถิ่น รวมทั้งส่วนที่จะขอสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง

๓. ติดตาม กำกับและดูแลการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ เพื่อให้จังหวัดและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาราคาและการตลาด ทุเรียนทั้งระบบ ให้เป็นไปตามกลไกตลาดทุเรียนปกติ พร้อมทั้งรายงานผลต่อคณะกรรมการพัฒนา และบริหารจัดการผลไม้เป็นระยะ

๔. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

๕. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยได้ตามความจำเป็น

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

QR Code แนบท้าย รายละเอียดข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ

ข้อมูล/เรื่อง	QR Code	เอกสารแนบ ประกอบหน้า
1. คู่มือการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง		หน้าที่ 55 ของบทที่ 3 แผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ตัวอย่าง ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ร่วมบูรณาการและนำพาหน่วยงานในพื้นที่ในประเด็นการผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูง และปุ๋ยชีวภาพ ทดแทนปุ๋ยเคมี และการผลิตอาหารสัตว์และอาหารสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและราคาถูก		หน้าที่ 56 ของบทที่ 3 แผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. แบบรายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด		รายละเอียดตามหน้าที่ 62 - 63 ของบทที่ 5 การจัดทำรายงานตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 <u>และแบบรายงานแนบท้าย QR Code นี้</u>
4. แบบรายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน		
5. แบบรายงานตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
6. แบบฟอร์มรายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตามตามแผนการตรวจราชการฯ รายเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		รายละเอียดตามหน้าที่ 63 - 64 ของบทที่ 5 การจัดทำรายงานตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 <u>และแบบรายงานแนบท้าย QR Code นี้</u>
7. แบบฟอร์มรายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตามตามแผนการตรวจราชการฯ ภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		

แบบรายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร)

การวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตรวจราชการ ตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการ
ในระดับพื้นที่ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เขตตรวจราชการที่ ...
ประเด็น : การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กรอบการวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด

1. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร) รายงาน
ผลการวิเคราะห์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

2. การดำเนินการ : ศึกษาวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญ โดยประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วม
พิจารณาชุดข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ในช่วงไตรมาสที่ 1 หรือ ก่อนการตรวจราชการฯ รอบที่ 1 เพื่อให้ทราบและ
เข้าใจสถานการณ์การผลิต การตลาด ซึ่งจะนำไปสู่โจทย์ของการขับเคลื่อนนโยบาย และการสอบทานประสิทธิภาพ
ประสิทธิผล ของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการตรวจราชการฯ รายละเอียดประเด็นการวิเคราะห์ ดังนี้

1. สินค้ากลุ่มพืชไร่ (ข้าว อ้อย ข้าวโพด มันสำปะหลัง ฯลฯ)

1.1 การวิเคราะห์ทรัพยากรการผลิต (น้ำ ดิน แรงงาน ฯลฯ)

- 1) สัดส่วนพื้นที่ที่อยู่ในเขตชลประทาน และนอกเขตชลประทาน
- 2) สัดส่วนพื้นที่ความเหมาะสม (S1 S2 S3 N)
- 3) ค่าเฉลี่ยพื้นที่ถือครองต่อราย
- 4) อายุเฉลี่ยของเกษตรกร.....
- 5) สรุปผลการวิเคราะห์
 - พื้นที่ส่วนใหญ่อยู่นอกเขตชลประทาน
 - พื้นที่ส่วนใหญ่อยู่ในเขต S3 N
 - ค่าเฉลี่ยพื้นที่ของเกษตรกรต่อราย อยู่ที่ น้อยกว่า 15 ไร่ ต่อราย
 - ค่าเฉลี่ยอายุเกษตรกร มากกว่า 45 ปี
 - อื่น ๆ

1.2 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการผลิต

- 1) ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่
- 2) ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential) (แหล่งข้อมูล : ศูนย์วิจัยและพัฒนา
การเกษตร (ศวพ.), ศูนย์วิจัยข้าว (ศวช.) ฯลฯ)
- 3) สรุปผลการวิเคราะห์
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่ น้อยกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่ มากกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - อื่น ๆ

1.3 การวิเคราะห์ด้านการเงิน (อัตรากำไรสุทธิ)

- 1) ต้นทุนการผลิตต่อไร่
- 2) อัตรากำไรสุทธิต่อไร่

3) สรุปผลการวิเคราะห์

- ผลประกอบการขาดทุน
- ผลประกอบการมีกำไรเล็กน้อย และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิน้อยกว่ารายจ่ายคร่าวเรือน
- ผลประกอบการมีกำไร และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิมากกว่ารายจ่ายคร่าวเรือน
- อื่น ๆ

1.4 การวิเคราะห์สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์การเกษตร/วิสาหกิจชุมชน) ที่เกี่ยวข้องในสินค้าดังกล่าว

1) ผลการประเมินความเข้มแข็งของสหกรณ์การเกษตร คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับชั้นความเข้มแข็ง (ชั้น 1 - 4)

อ้างอิง : เกณฑ์การจัดระดับความเข้มแข็งสหกรณ์ 4 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก : ประเมินสัดส่วนความสามารถในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บริการแก่สมาชิกของสหกรณ์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การรับฝากเงิน การให้เงินกู้ การจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ฯลฯ

(2) ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ : ประเมินจากอัตราส่วนทางการเงินของสหกรณ์ในการดำเนินธุรกิจและการบริหารงานของสหกรณ์ โดยพิจารณาจาก 7 ประเด็นสำคัญ เช่น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ฯลฯ

(3) ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร : ประเมินจากชั้นคุณภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

(4) ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน : ประเมินการบริหารงานของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากการเกิดข้อบกพร่องในการบริหารงานของสหกรณ์ ได้แก่ การเกิดการทุจริต และการเกิดข้อบกพร่องในประเภทต่าง ๆ เช่น ข้อบกพร่องทางบัญชี ข้อบกพร่องทางการเงิน ฯลฯ

2) ผลการประเมินวิสาหกิจชุมชน คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับ (ดี ปานกลาง ต้องปรับปรุง)

อ้างอิง : คู่มือ และแบบการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน ของกรมส่งเสริมการเกษตร

๓) สรุปผลการวิเคราะห์

สหกรณ์การเกษตร

- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ ๑ - ๒
- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ ๓ - ๔ โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- สหกรณ์การเกษตรที่ยังไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีได้แก่
- อื่น ๆ

วิสาหกิจชุมชน

- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับดี - ปานกลาง
- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
-
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- อื่น ๆ

๒. สีนค้ำกลุ่มพืชสวน (ไม้ผล ปาล์ม น้ำมัน ยางพารา ฯลฯ)

2.1 การวิเคราะห์ทรัพยากรการผลิต (น้ำ ดิน แรงงาน ฯลฯ)

- 1) สัดส่วนพื้นที่ที่อยู่ในเขตชลประทาน และนอกเขตชลประทาน
- 2) สัดส่วนพื้นที่ที่เหมาะสม (S1 S2 S3 N)
- 3) ค่าเฉลี่ยพื้นที่ถือครองต่อราย
- 4) อายุเฉลี่ยของเกษตรกร
- 5) สรุปผลการวิเคราะห์
 - พื้นที่ส่วนใหญ่อยู่นอกเขตชลประทาน
 - พื้นที่ส่วนใหญ่อยู่ในเขต S3 N
 - ค่าเฉลี่ยพื้นที่ของเกษตรกรต่อราย อยู่ที่ น้อยกว่า 15 ไร่ ต่อราย
 - ค่าเฉลี่ยอายุเกษตรกร มากกว่า 45 ปี
 - อื่น ๆ

2.2 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการผลิต

- 1) ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่
- 2) ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential) (แหล่งข้อมูล : ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ศวพ.) ฯลฯ)
- 3) สรุปผลการวิเคราะห์
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่ น้อยกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่ มากกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - อื่น ๆ

2.3 การวิเคราะห์ด้านการเงิน (อัตรากำไรสุทธิ)

- 1) ต้นทุนการผลิตต่อไร่
- 2) อัตรากำไรสุทธิต่อไร่
- 3) สรุปผลการวิเคราะห์
 - ผลประกอบการขาดทุน
 - ผลประกอบการมีกำไรเล็กน้อย และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิน้อยกว่ารายจ่ายครัวเรือน
 - ผลประกอบการมีกำไร และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิมากกว่ารายจ่ายครัวเรือน
 - อื่น ๆ

2.4 การวิเคราะห์สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์การเกษตร/วิสาหกิจชุมชน) ที่เกี่ยวข้องในสินค้าดังกล่าว

1) ผลการประเมินความเข้มแข็งของสหกรณ์การเกษตร คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับชั้นความเข้มแข็ง (ชั้น 1 - 4)

อ้างอิง : เกณฑ์การจัดระดับความเข้มแข็งสหกรณ์ 4 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก : ประเมินสัดส่วนความสามารถในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บริการแก่สมาชิกของสหกรณ์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การรับฝากเงิน การให้เงินกู้ การจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ฯลฯ

(2) ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ : ประเมินจากอัตราส่วนทางการเงินของสหกรณ์ในการดำเนินธุรกิจและการบริหารงานของสหกรณ์ โดยพิจารณาจาก 7 ประเด็นสำคัญ เช่น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ฯลฯ

(3) ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร : ประเมินจากชั้นคุณภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

(4) ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน : ประเมินการบริหารงานของคณะกรรมการโดยพิจารณาจากการเกิดข้อบกพร่องในการบริหารงานของสหกรณ์ ได้แก่ การเกิดการทุจริต และการเกิดข้อบกพร่องในประเภทต่าง ๆ เช่น ข้อบกพร่องทางบัญชี ข้อบกพร่องทางการเงิน ฯลฯ

2) ผลการประเมินวิสาหกิจชุมชน คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับ (ดี ปานกลาง ต้องปรับปรุง)

อ้างอิง : คู่มือ และแบบการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน ของกรมส่งเสริมการเกษตร

3) สรุปผลการวิเคราะห์

สหกรณ์การเกษตร

- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ 1 - 2
- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ 3 - 4 โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- สหกรณ์การเกษตรที่ยังไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีได้แก่
- อื่น ๆ

วิสาหกิจชุมชน

- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับดี - ปานกลาง
- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- อื่น ๆ

3. สินค้ากลุ่มพืชผักและสมุนไพร

3.1 การวิเคราะห์ทรัพยากรการผลิต (น้ำ ดิน แรงงาน ฯลฯ)

- 1) สัดส่วนพื้นที่ที่อยู่ในเขตชลประทาน และนอกเขตชลประทาน
- 2) สัดส่วนพื้นที่ความเหมาะสม (S1 S2 S3 N)
- 3) ค่าเฉลี่ยพื้นที่ถือครองต่อราย
- 4) อายุเฉลี่ยของเกษตรกร
- 5) สรุปผลการวิเคราะห์
 - พื้นที่ส่วนใหญ่อยู่นอกเขตชลประทาน
 - พื้นที่ส่วนใหญ่อยู่ในเขต S3 N
 - ค่าเฉลี่ยพื้นที่ของเกษตรกรต่อราย อยู่ที่ น้อยกว่า 15 ไร่ ต่อราย
 - ค่าเฉลี่ยอายุเกษตรกร มากกว่า 45 ปี
 - อื่น ๆ

3.2 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการผลิต

- 1) ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่
- 2) ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential) (แหล่งข้อมูล : ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ศวพ.) ฯลฯ)
- 3) สรุปผลการวิเคราะห์
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่ น้อยกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่ มากกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - อื่น ๆ

3.3 การวิเคราะห์ด้านการเงิน (อัตรากำไรสุทธิ)

- 1) ต้นทุนการผลิตต่อไร่
- 2) อัตรากำไรสุทธิต่อไร่
- 3) สรุปผลการวิเคราะห์
 - ผลประกอบการขาดทุน
 - ผลประกอบการมีกำไรเล็กน้อย และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิน้อยกว่ารายจ่ายครัวเรือน
 - ผลประกอบการมีกำไร และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิมากกว่ารายจ่ายครัวเรือน
 - อื่น ๆ

3.4 การวิเคราะห์สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์การเกษตร/วิสาหกิจชุมชน) ที่เกี่ยวข้องในสินค้าดังกล่าว

- 1) ผลการประเมินความเข้มแข็งของสหกรณ์การเกษตร คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับชั้นความเข้มแข็ง (ชั้น 1 - 4)

อ้างอิง : เกณฑ์การจัดระดับความเข้มแข็งสหกรณ์ 4 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก : ประเมินสัดส่วนความสามารถในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บริการแก่สมาชิกของสหกรณ์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การรับฝากเงิน การให้เงินกู้ การจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ฯลฯ

(2) ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ : ประเมินจากอัตราส่วนทางการเงินของสหกรณ์ในการดำเนินธุรกิจและการบริหารงานของสหกรณ์ โดยพิจารณาจาก 7 ประเด็นสำคัญ เช่น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ฯลฯ

(3) ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร : ประเมินจากชั้นคุณภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

(4) ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน : ประเมินการบริหารงานของคณะกรรมการโดยพิจารณาจากการเกิดข้อบกพร่องในการบริหารงานของสหกรณ์ ได้แก่ การเกิดการทุจริต และการเกิดข้อบกพร่องในประเภทต่าง ๆ เช่น ข้อบกพร่องทางบัญชี, ข้อบกพร่องทางการเงิน ฯลฯ

2) ผลการประเมินวิสาหกิจชุมชน คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับ (ดี ปานกลาง ต้องปรับปรุง)

.....
อ้างอิง : คู่มือ และแบบการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน ของกรมส่งเสริมการเกษตร

3) สรุปผลการวิเคราะห์

สหกรณ์การเกษตร

- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ 1 - 2
- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ 3 - 4 โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- สหกรณ์การเกษตรที่ยังไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีได้แก่
- อื่น ๆ

วิสาหกิจชุมชน

- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับดี - ปานกลาง
- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- อื่น ๆ

4. สิ้นค้ากลุ่มปศุสัตว์

4.1 การวิเคราะห์ทรัพยากรการผลิต (น้ำ ดิน แรงงาน ฯลฯ)

- 1) สัตว์ส่วนพื้นที่ฟาร์มปศุสัตว์ เช่น โคเนื้อ โคนม สุกร แพะ แกะ ที่อยู่ในเขตชลประทาน และนอกเขตชลประทาน
- 2) สัตว์ส่วนพื้นที่แปลงเพาะปลูกพืชอาหารสัตว์สำหรับโคเนื้อ โคนม แพะ แกะ มีความเหมาะสมจำแนกตาม S1, S2, S3, N
- 3) ค่าเฉลี่ยพื้นที่เพาะปลูกพืชอาหารสัตว์ฯ ที่ถือครองต่อราย
- 4) อายุเฉลี่ยของเกษตรกร
- 5) สรุปผลการวิเคราะห์
 - พื้นที่ฟาร์มส่วนใหญ่อยู่นอกเขตชลประทาน
 - พื้นที่เพาะปลูกพืชอาหารสัตว์ส่วนใหญ่อยู่ในเขต S3, N

- ค่าเฉลี่ยพื้นที่เพาะปลูกพืชอาหารสัตว์ของเกษตรกรต่อราย อยู่ที่ น้อยกว่า 15 ไร่ หรือน้อยกว่า 1 ไร่ ต่อ ตัว (โคเนื้อ โคนม)
- ค่าเฉลี่ยอายุเกษตรกร มากกว่า 45 ปี
- อื่น ๆ

4.2 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการผลิต

1) อัตราการเจริญเติบโตของฝูงปศุสัตว์ เช่น น้ำหนักลูกโคหย่านม อัตราการผสมติด ช่วงระยะเวลาหลังคลอดจนถึงตั้งท้อง

2) ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential) (แหล่งข้อมูล : ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ (ศบส.) ฯลฯ)

3) สรุปผลการวิเคราะห์

- ประสิทธิภาพ (อัตราส่วนการเจริญเติบโตของฝูงปศุสัตว์ตามข้อ 2.1) น้อยกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
- ประสิทธิภาพ (อัตราส่วนการเจริญเติบโตของฝูงปศุสัตว์ตามข้อ 2.1) มากกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
- อื่น ๆ

4.3 การวิเคราะห์ด้านการเงิน (อัตรากำไรสุทธิ)

1) ต้นทุนการผลิตต่อตัว/ฟาร์ม

2) อัตรากำไรสุทธิต่อตัว/ฟาร์ม

3) สรุปผลการวิเคราะห์

- ผลประกอบการขาดทุน
- ผลประกอบการมีกำไรเล็กน้อย และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิน้อยกว่ารายจ่ายคร่าวเรือน
- ผลประกอบการมีกำไร และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิมากกว่ารายจ่ายคร่าวเรือน
- อื่น ๆ

4.4 การวิเคราะห์สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์การเกษตร/วิสาหกิจชุมชน) ที่เกี่ยวข้องในสินค้าดังกล่าว

1) ผลการประเมินความเข้มแข็งของสหกรณ์การเกษตร คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับชั้นความเข้มแข็ง (ชั้น 1 - 4)

อ้างอิง : เกณฑ์การจัดระดับความเข้มแข็งสหกรณ์ 4 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก : ประเมินสัดส่วนความสามารถในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บริการแก่สมาชิกของสหกรณ์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การรับฝากเงิน การให้เงินกู้ การจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ฯลฯ

(2) ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ : ประเมินจากอัตราส่วนทางการเงินของสหกรณ์ในการดำเนินธุรกิจและการบริหารงานของสหกรณ์ โดยพิจารณาจาก 7 ประเด็นสำคัญ เช่น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ฯลฯ

(3) ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร : ประเมินจากชั้นคุณภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

(4) ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน : ประเมินการบริหารงานของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากการเกิดข้อบกพร่องในการบริหารงานของสหกรณ์ ได้แก่ การเกิดการทุจริต และการเกิดข้อบกพร่องในประเภทต่าง ๆ เช่น ข้อบกพร่องทางบัญชี, ข้อบกพร่องทางการเงิน ฯลฯ

- 2) ผลการประเมินวิสาหกิจชุมชน คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับ (ดี ปานกลาง ต้องปรับปรุง)

อ้างอิง : คู่มือ และแบบการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน ของกรมส่งเสริมการเกษตร

- 3) สรุปผลการวิเคราะห์

สหกรณ์การเกษตร

- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับขั้นความเข้มแข็งที่ 1 - 2
- สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับขั้นความเข้มแข็งที่ 3 - 4 โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- สหกรณ์การเกษตรที่ยังไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีได้แก่
- อื่น ๆ

วิสาหกิจชุมชน

- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดี - ปานกลาง
- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- อื่น ๆ

5. สิ้นค้ากลุ่มประมง

5.1 การวิเคราะห์ทรัพยากรการผลิต (น้ำ ดิน แรงงาน ฯลฯ)

- 1) สัดส่วนพื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ จำแนกตามการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด

- 2) ค่าเฉลี่ยพื้นที่เพาะเลี้ยงถือครองต่อราย

- 3) อายุเฉลี่ยของเกษตรกร

- 4) สรุปผลการวิเคราะห์

- พื้นที่ส่วนใหญ่อยู่ตามเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด
- ค่าเฉลี่ยพื้นที่ของเกษตรกรต่อราย อยู่ที่ น้อยกว่า ไร่/ตารางเมตร ต่อราย
- ค่าเฉลี่ยอายุเกษตรกร มากกว่า 45 ปี
- อื่น ๆ

5.2 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการผลิต

- 1) ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่/ตารางเมตร

- 2) ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential) (แหล่งข้อมูล : ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด (ศพจ.) ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่ง (ศพช.) ฯลฯ)

- 3) สรุปผลการวิเคราะห์
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่/ตารางเมตร น้อยกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - ประสิทธิภาพการผลิตต่อไร่/ตารางเมตร มากกว่า ศักยภาพการผลิตของสายพันธุ์ (Yield Potential)
 - อื่น ๆ

5.3 การวิเคราะห์ด้านการเงิน (อัตรากำไรสุทธิ)

- 1) ต้นทุนการผลิตต่อไร่/ตารางเมตร
- 2) อัตรากำไรสุทธิต่อไร่/ตารางเมตร
- 3) สรุปผลการวิเคราะห์
 - ผลประกอบการขาดทุน
 - ผลประกอบการมีกำไรเล็กน้อย และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิน้อยกว่ารายจ่ายคร่าวเรือน
 - ผลประกอบการมีกำไร และมีแนวโน้มของการเติบโตด้านกำไรสุทธิมากกว่ารายจ่ายคร่าวเรือน
 - อื่น ๆ

5.4 การวิเคราะห์สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์การเกษตร/วิสาหกิจชุมชน) ที่เกี่ยวข้องในสินค้าดังกล่าว

- 1) ผลการประเมินความเข้มแข็งของสหกรณ์การเกษตร คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับชั้นความเข้มแข็ง (ชั้น 1 - 4)

อ้างอิง : เกณฑ์การจัดระดับความเข้มแข็งสหกรณ์ 4 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก : ประเมินสัดส่วนความสามารถในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บริการแก่สมาชิกของสหกรณ์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การรับฝากเงิน การให้เงินกู้ การจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ฯลฯ

(2) ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ : ประเมินจากอัตราส่วนทางการเงินของสหกรณ์ในการดำเนินธุรกิจและการบริหารงานของสหกรณ์ โดยพิจารณาจาก 7 ประเด็นสำคัญ เช่น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อทุน อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ฯลฯ

(3) ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร : ประเมินจากชั้นคุณภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

(4) ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน : ประเมินการบริหารงานของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากการเกิดข้อบกพร่องในการบริหารงานของสหกรณ์ ได้แก่ การเกิดการทุจริต และการเกิดข้อบกพร่องในประเภทต่าง ๆ เช่น ข้อบกพร่องทางบัญชี ข้อบกพร่องทางการเงิน ฯลฯ

- 2) ผลการประเมินวิสาหกิจชุมชน คิดเป็นร้อยละ จำแนกตามระดับ (ดี ปานกลาง ต้องปรับปรุง)

อ้างอิง : คู่มือ และแบบการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน ของกรมส่งเสริมการเกษตร

- 3) สรุปผลการวิเคราะห์

สหกรณ์การเกษตร

 - สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ 1 - 2
 - สหกรณ์การเกษตรส่วนใหญ่ อยู่ในช่วงระดับชั้นความเข้มแข็งที่ 3 - 4 โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
 - ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก

- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- สหกรณ์การเกษตรที่ยังไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี
ได้แก่
- อื่น ๆ

วิสาหกิจชุมชน

- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดึ - ปานกลาง
- วิสาหกิจชุมชน ส่วนใหญ่ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยส่วนใหญ่มีปัญหาด้าน
-
- ด้านความสามารถในการให้บริการสมาชิก
- ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร
- ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงาน
- อื่น ๆ

แบบรายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร)

รายไตรมาส

แบบรายงานการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน
ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 734/2565 ลงวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่
จังหวัด.....

ประเด็นความเดือดร้อน ในพื้นที่	ช่วงเวลา ของปัญหา (ว/ด/ป - ว/ด/ป)	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นความเสี่ยง (Risk)	เหตุการณ์บ่งชี้ ความเสี่ยง (Event)	สาเหตุของความเสี่ยง	แนวทาง/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อบรรเทาความเสี่ยง
1. ปัญหาที่ดินทำกิน		สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
2. หนี้สินเกษตรกร		สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
3. การชุมนุมของกลุ่มมวลชน ด้านการเกษตร		สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
4. การนำเข้า - ส่งออกสินค้า เกษตรทุกช่องทาง		- ด่านกักกันสัตว์ - ด่านตรวจพืช - ด่านตรวจสัตว์น้ำ - สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด - สำนักงานประมงจังหวัด - สำนักงานเกษตรจังหวัด - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เขต (สศช.)				

ประเด็นความเดือดร้อน ในพื้นที่	ช่วงเวลา ของปัญหา (ว/ด/ป - ว/ด/ป)	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นความเสี่ยง (Risk)	เหตุการณ์บ่งชี้ ความเสี่ยง (Event)	สาเหตุของความเสี่ยง	แนวทาง/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อบรรเทาความเสี่ยง
		- ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
5. สินค้าทางการเกษตรล้น หรือขาดตลาด หรือราคา ตกต่ำ		- สำนักงานเกษตรจังหวัด - สำนักงานเศรษฐกิจ การเกษตร เขต (สศช.) - สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด - สำนักงานประมงจังหวัด - ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
6. โรคระบาดพืชและสัตว์		- ด้านกักกันสัตว์ - ด้านตรวจพืช - ด้านตรวจสัตว์น้ำ - ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร - สำนักงานเกษตรจังหวัด - ศูนย์วิจัยข้าว - สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด - สำนักงานประมงจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
7. การผลิตพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ		- สำนักงานเกษตรจังหวัด - ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว - สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด				

ประเด็นความเดือดร้อน ในพื้นที่	ช่วงเวลา ของปัญหา (ว/ด/ป - ว/ด/ป)	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นความเสี่ยง (Risk)	เหตุการณ์บ่งชี้ ความเสี่ยง (Event)	สาเหตุของความเสี่ยง	แนวทาง/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อบรรเทาความเสี่ยง
		- สำนักงานประมงจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
8. ติดตามผลการดำเนินงาน กองทุนของส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ และ หน่วยงานในกำกับ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์		สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
9. ประเด็นปัญหาอื่น ๆ ระบุ		ระบุ				

หมายเหตุ: ขอให้ส่งแบบรายงานฯ รายไตรมาส ผ่าน..... ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2566
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2566 วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2566 และวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2566
หรือตามที่มีเหตุบ่งชี้ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน/สังคม/ประเทศ

ตัวอย่าง การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน
ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 734/2565 ลงวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง ติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่
จังหวัด.....

ประเด็นความเดือดร้อนในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นความเสี่ยง (Risk)	เหตุการณ์บ่งชี้ความเสี่ยง (Event)	สาเหตุของความเสี่ยง	แนวทาง/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อบรรเทาความเสี่ยง
2.1 ปัญหาที่ดินทำกิน (สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีเอกสารสิทธิ์ในที่ดินทำกิน - โฉนด/เอกสารสิทธิ์การครอบครองที่ดินอยู่ในระหว่างการบังคับคดี/ยึดทรัพย์ - ที่ดินทำกินอยู่ในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมด้านดินและน้ำ - ที่ดินของเกษตรกรอยู่ในการเวนคืนของภาครัฐ เช่น โครงการชลประทานขนาดใหญ่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลการบุกรุกพื้นที่ป่า พื้นที่สาธารณะ พื้นที่ของหน่วยงานรัฐ ฯลฯ - การบังคับใช้กฎหมายของหน่วยงานรัฐในการผลักดันเกษตรกรออกนอกพื้นที่ รวมถึงการฟ้องร้องคดีความ - ข้อมูลการร้องเรียนจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด - การเผยแพร่ข่าวในทางลบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อจำกัดของพื้นที่เพาะปลูก/ความเชื่อมั่นของเกษตรกรต่อหน่วยงานภาครัฐ/การช่วยเหลือของหน่วยงานภาครัฐไม่ทั่วถึง 	
2.2 หนี้สินเกษตรกร (สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	<ul style="list-style-type: none"> - เกษตรกรขาดความสามารถในการชำระหนี้ โดยมีสาเหตุจาก 1) มีรายได้ที่เติบโตน้อยกว่ารายจ่าย 2) การเข้าร่วมโครงการภาครัฐที่ไม่ประสบความสำเร็จ เช่น โครงการอีสานเขียว ปรับโครงสร้างการผลิต 3) ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลระดับหนี้ NPL ของสถาบันการเงินกองทุนเพิ่มสูงขึ้น - ข้อมูลหนี้ครัวเรือนของสำนักงานสถิติแห่งชาติ/สภาพพัฒนาฯ - แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่เพิ่มสูงขึ้น และมีผลกระทบต่อภาระหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีรายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย เช่น ปริมาณและคุณภาพผลผลิตไม่เป็นไปตามที่คาดหวังไว้ ไม่สามารถบริหารต้นทุนการผลิต และสร้างมูลค่าเพิ่มได้อย่างที่ควรจะเป็น 	
2.3 การชุมนุมของกลุ่มมวลชนด้านการเกษตร (สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน)	<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาด้านที่ดิน และหนี้สิน ไม่ได้รับการแก้ไข มาเป็นระยะเวลานาน - ได้รับผลกระทบจากการบังคับใช้กฎหมายและระเบียบของภาครัฐ - ราคาสินค้าเกษตรล้นตลาด หรือตกต่ำ - การแย่งทรัพยากรการผลิต (น้ำ) 	<ul style="list-style-type: none"> - แหล่งข่าวจาก กอธรม.ระดับจังหวัด/อำเภอ ผู้นำเกษตรกร - เหตุการณ์สำคัญที่อ่อนไหว เช่น แนวโน้มผลผลิตราคาตกต่ำ หรือล้นตลาดต่อเนื่องเป็นระยะเวลานาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การไม่ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐที่ทันท่วงทีหรือเป็นที่พึงพอใจ 	

ประเด็นความเดือดร้อนในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นความเสี่ยง (Risk)	เหตุการณ์บ่งชี้ความเสี่ยง (Event)	สาเหตุของความเสี่ยง	แนวทาง/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อบรรเทาความเสี่ยง
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)		- กระบวนการช่วยเหลือของรัฐล่าช้าเกินกว่าความคาดหวังของเกษตรกรผู้ได้รับความเดือดร้อน		
2.4 การนำเข้า - ส่งออกสินค้าเกษตรทุกช่องทาง (กรมวิชาการเกษตร, กรมปศุสัตว์, กรมประมง, สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร, กรมส่งเสริมการเกษตร, กรมการข้าว)	- การอำนวยความสะดวกทางการค้าในการอนุมัติ อนุญาต ตามกฎหมาย การนำเข้า - ส่งออกสินค้าเกษตร (ความล่าช้าของกระบวนการการสำแดงสินค้าไม่ถูกต้อง การพบการปนเปื้อนด้านความปลอดภัยอาหาร)	- ช่วงเวลาที่สินค้าเกษตรออกสู่ตลาดจำนวนมาก และมีโอกาสกระจุกตัวในกระบวนการนำเข้า - ส่งออก - มีสัดส่วนสินค้าเกษตรเกรดต่ำหรือด้อยมาตรฐาน มากเกินกว่าที่ควรจะเป็น	- กระบวนการควบคุมคุณภาพมาตรฐานสินค้าตลอดห่วงโซ่อุปทานไม่มีประสิทธิภาพอย่างที่ควรจะเป็น	
2.5 สินค้าทางการเกษตรล้นหรือขาดตลาดหรือราคาตกต่ำ (สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร กรมการข้าว กรมปศุสัตว์ กรมประมง)	- การผลิตสินค้าเกษตรไม่มีคุณภาพมาตรฐานการผลิต - การบริหารจัดการด้าน Logistic ไม่มีประสิทธิภาพ - ผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ และโรคระบาด ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค	- ช่วงเวลาที่สินค้าเกษตรออกสู่ตลาดจำนวนมาก และมีโอกาสกระจุกตัวสูง มีสัดส่วนสินค้าเกษตรเกรดต่ำ หรือด้อยมาตรฐาน มากเกินกว่าที่ควรจะเป็น	- การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดไม่มีประสิทธิภาพ - ประสิทธิภาพการบริหารจัดการฟาร์มของเกษตรกร เพื่อให้ได้สินค้าคุณภาพสูงน้อยกว่าที่ควรจะเป็น - ประสิทธิภาพการบริหาร Logistic ของผู้ประกอบการรวบรวม รับซื้อน้อยกว่าที่ควรจะเป็น	

ประเด็นความเดือดร้อนในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นความเสี่ยง (Risk)	เหตุการณ์บ่งชี้ความเสี่ยง (Event)	สาเหตุของความเสี่ยง	แนวทาง/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อบรรเทาความเสี่ยง
2.6 โรคระบาดพืชและสัตว์ (กรมวิชาการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมประมง กรมส่งเสริมการเกษตร)	<ul style="list-style-type: none"> - สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก (Climate Change) ที่เอื้อให้เกิดอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำของโรค - ระบบการเฝ้าระวังโรค ควบคุม กำจัดโรค ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางชีวภาพของโรค 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลแนวโน้มผลการเฝ้าระวังโรคเชิงรุกของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - การแจ้งเตือนการระบาดของโรคของหน่วยงานระดับโลก และประเทศเพื่อนบ้าน - การลักลอบนำเข้าที่ผิดกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ประสิทธิภาพของระบบเฝ้าระวังโรคน้อยกว่าที่ควรจะเป็น 	
2.7 การผลิตพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ (กรมส่งเสริมการเกษตร, กรมการข้าว กรมปศุสัตว์ กรมประมง)	<ul style="list-style-type: none"> - ความไม่สมดุลของอุปสงค์ และอุปทาน - การบิดเบือนตลาดของผู้ประกอบการ บางราย (เช่น การโฆษณาชวนเชื่อ ปลุกพืช เลี้ยงสัตว์ ที่ยังไม่มี ความชัดเจนด้านตลาดหรือการรับรองสายพันธุ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) 	<ul style="list-style-type: none"> - เกษตรกรให้ความสนใจและมีการผลิตสินค้าเกษตรชนิดเดียวกันมากขึ้นอย่างผิดปกติ - ความสะดวกสบายของพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่ขาดความเป็นไปได้ ด้านเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ความสะดวกสบายของผู้บริโภคที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้สินค้าเกษตรมีราคาพุ่งสูงขึ้น 	
2.8 ติดตามผลการดำเนินงานกองทุน ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานในกำกับ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน สป.กษ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	<ul style="list-style-type: none"> - สถานะทางการเงินและอัตราส่วนทางการเงินของกองทุน ต่ำกว่าค่ามาตรฐานซึ่งนำไปสู่การขาดสภาพคล่อง - ลูกหนี้ของกองทุน ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์ ติดตามเสถียรภาพ งบการเงินของกองทุน และลูกหนี้กองทุนอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ขาดทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ การปฏิบัติงานด้านกองทุน - การขาดส่งชำระเงินต้น การไม่สม่ำเสมอในการชำระตามงวดที่กำหนด 	

**แบบรายงานตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการฯ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร)

ประเด็นการตรวจติดตาม

การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นโยบาย : การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1

ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 5 : ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประเด็น 19 : การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

แผนแม่บทย่อยที่ 2 : การเพิ่มผลผลิตภาพของน้ำทั้งระบบ ในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่ม
จากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 190202 ดัชนีความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ
75 (คะแนนภายในปี 2570/2575/2580)

โครงการ (1) โครงการจัดหาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน

หน่วยงาน : กรมชลประทาน 21,812.1091 ลบ.

กิจกรรมหลัก : งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (21,812.1091 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) แหล่งน้ำชุมชน/ชนบทที่เพิ่มขึ้น 266 แห่ง

2) ปริมาณน้ำเก็บกักเพิ่มขึ้น 136.69 ลบ.ม.

3) พื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้น 165,483 ไร่

(2) โครงการก่อสร้างชุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร

หน่วยงาน : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม งบประมาณ กองทุนฯ
17.5200 ลบ.

กิจกรรมหลัก : ก่อสร้างชุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร 53 แห่ง/20 จังหวัด

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนพื้นที่ที่รับประโยชน์ 9,078 ไร่

2) จำนวนเกษตรกรที่รับประโยชน์ 901 ราย

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 6 : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

โครงการ (1) โครงการก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน

หน่วยงาน : กรมพัฒนาที่ดิน 731.1277 ลบ.

กิจกรรมหลัก : งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (731.1277 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานได้รับการก่อสร้าง 35,380 บ่อ
2) พื้นที่ทางการเกษตรได้รับประโยชน์จากการก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นา
นอกเขตชลประทาน ไม่น้อยกว่า 70,760 ไร่

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด ปฏิรูปที่ดินที่จังหวัด ผู้อำนวยการสถานี
พัฒนาที่ดินจังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่
มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม
ล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจ
ราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของ
หน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด ปฏิรูปที่ดินที่จังหวัด ผู้อำนวยการสถานี
พัฒนาที่ดินจังหวัด)

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านพัฒนาแหล่งน้ำต้นทุนและระบบกระจายน้ำ

(1) ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการเป็นไปตามเป้าหมายและงบประมาณ
หรือไม่อย่างไร เช่น กรอบเวลากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกรอบเวลาการตรวจรับงวดงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด, ปฏิรูปที่ดินที่จังหวัด, ผู้อำนวยการ
สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด)

.....
.....
.....

2.2 ด้านระบบบริหารจัดการ

(1) หน่วยงานได้มีการบูรณาการเพื่อสร้างความรู้ ความตระหนักและความเข้าใจแก่เกษตรกร
เพื่อนำไปสู่ความร่วมมือในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรใช้น้ำ ให้มีผลผลิตมากขึ้นและมีความเหมาะสมกับพื้นที่/
ภูมิภาค (ผลผลิตการใช้น้ำ = GDP ภาคการเกษตร/ปริมาณน้ำที่ใช้ในภาคส่วนนั้น) เช่น การอบรมสร้างความรู้ถึง
ผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ความเสี่ยงภัยจากภัยพิบัติ (น้ำท่วม ฝนแล้ง)
ความสำคัญของการบริหารจัดการน้ำในระดับฟาร์ม ชุมชน อำเภอ จังหวัด ลุ่มน้ำ (เช่น การวิเคราะห์ประเมินความ
มั่นคงด้านน้ำเพื่อการเกษตรในอนาคต (รายปี/ฤดูกาล)) การปรับแผนการผลิต การบริโภค (ความต้องการใช้น้ำ
เพื่อการเกษตรให้เหมาะสมกับพื้นที่และปริมาณน้ำต้นทุน) แนวทางการปรับตัวและบรรเทาผลกระทบโดยการบริหาร
จัดการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร (เช่น การประชุม อบรม สัมมนา กลุ่ม
ผู้ใช้น้ำ เกษตรกรแปลงใหญ่ เกษตรกร ศพก. สมาชิกสถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจชุมชน/สหกรณ์) Smart Farmer/ Young
Smart Farmer อาสาสมัครเกษตรด้านต่าง ๆ)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด ปฏิรูปที่ดินที่จังหวัด ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด)

.....
.....
.....

(2) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดแผนย่อย Y1 190202 ดัชนีความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 (คะแนนภายในปี 2570/2575/2580)) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด ปฏิรูปที่ดินที่จังหวัด)

.....
.....
.....

(3) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด)

.....
.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด ปฏิรูปที่ดินที่จังหวัด ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด)

.....
.....
.....

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด ปฏิรูปที่ดินที่จังหวัด ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด)

.....
.....
.....

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 6 : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

โครงการ (1) โครงการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพพระดับการใช้น้ำในไร่นา

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 3.9338 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.2883 ลบ.), วัสดุการเกษตร (2.3100 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (2,500 ราย)

2) ร้อยละของแปลงเรียนรู้มีการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 60

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านปัจจัยการผลิต

(1) วัสดุการเกษตรที่หน่วยงานสนับสนุนสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

2.2 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถใช้น้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะและจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด สินค้าเกษตรมูลค่าสูง (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิต การผลิต และการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทน การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

(2) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสพการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลผลิตการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงผลผลิตการผลิต หรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (กลุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

(4) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด)

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 6 : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

โครงการ (1) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวของศูนย์ข้าวชุมชน

หน่วยงาน : กรมการข้าว 103.9500 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม 2.4000 ลบ. วัสดุการเกษตร 70.8000 ลบ.

ตัวชี้วัด : 1) ศูนย์ข้าวชุมชนผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวคุณภาพดีไม่น้อยกว่า 60,000 ตัน

2) สร้างความเข้มแข็งศูนย์ข้าวชุมชน 600 แห่ง

3) มูลค่าผลผลิตของสินค้าข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ)

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่
มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม
ล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจ
ราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของ
หน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านปัจจัยการผลิต

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวที่มี
คุณภาพมาตรฐาน เพื่อลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำ
เขตตรวจราชการ))

2.2 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวที่มีคุณภาพมาตรฐานลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะและจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

(2) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสิทธิภาพ/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิตภาพการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงผลิตภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

(4) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest Harvest Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำ
เขตตรวจราชการ))

(5) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัด
ที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ
15) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำ
เขตตรวจราชการ))

2.3 ด้านการตลาด

(1) มูลค่าผลิตของสินค้าข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำ
เขตตรวจราชการ))

2.4 ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัว
เพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนแปลงข้าวของศูนย์ข้าวชุมชนที่ได้รับการตรวจรับรองมาตรฐานกระบวนการผลิต
(GAP) และมาตรฐานสินค้า (พันธุ์ข้าว) เป็นอย่างไร และหากมีสัดส่วนน้อย เนื่องจากสาเหตุใด

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำ
เขตตรวจราชการ))

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 6 : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

โครงการ (1) โครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการผลิตสินค้าเกษตร

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 512.0403 ลบ.

กิจกรรมหลัก : กิจกรรมการพัฒนาการผลิตปศุสัตว์ (151.6642 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนสัตว์พันธุ์ดีที่ผลิตได้จากการผสมเทียม เป้าหมาย 194,500 ตัว

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : ปศุสัตว์จังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่
มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม
ล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจ
ราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของ
หน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : ปศุสัตว์จังหวัด)

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ประสิทธิภาพการผสมเทียม (อัตราการผสมติด ในโคนเนื้อ โคนนม) ภาพรวมของจังหวัดเป็นอย่างไร
และหากประสิทธิภาพการผสมเทียมน้อยกว่าที่ควรจะเป็น มีสาเหตุจากอะไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ปศุสัตว์จังหวัด)

.....
.....
.....

2.2 ทิศทางฝูงโคเนื้อของจังหวัดเป็นอย่างไร (โดยจำแนกตามน้ำเชื้อสายพันธุ์โคเนื้อที่ให้บริการ
เกษตรกร) เพื่อนำไปสู่การประเมินและวางแผนคุณภาพเนื้อโคให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดในอนาคต
(ผู้ให้ข้อมูล : ปศุสัตว์จังหวัด)

.....
.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ปศุสัตว์จังหวัด)

.....
.....
.....

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : ปศุสัตว์จังหวัด)

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 3 : เกษตรชีวภาพ

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030301 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรชีวภาพ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15

โครงการ (1) โครงการผลิตและขยายสัตว์น้ำพันธุ์ดี

หน่วยงาน : กรมประมง 12.0960 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จ้างเหมาบริการ 3.9400 ลบ. สัมมนาและฝึกอบรม 0.0994 ลบ.
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ 0.7762 ลบ. วัสดุการเกษตร
0.8814 ลบ.

ตัวชี้วัด : 1) กระจายลูกพันธุ์สัตว์น้ำพันธุ์ดีสู่ภาคการผลิต 14 ชนิดพันธุ์
2) เกษตรกรผู้ใช้ประโยชน์จากสัตว์น้ำพันธุ์ดีมีผลผลิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : ประมงจังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่ มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม ล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจ ราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของ หน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด)

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 หน่วยงานได้มีการสอบถามประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการปฏิบัติที่ดีของการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ หรือไม่ อย่างไร โดยเฉพาะการติดตามประเมินผลการปล่อยพันธุ์ สัตว์น้ำ

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด)

.....
.....
.....

๒.๒ หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของโครงการ : เกษตรกรผู้ใช้ประโยชน์จากสัตว์น้ำพันธุ์ดีมีผลผลิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕) หรือไม่อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด)

.....
.....
.....

๓. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด)

.....
.....
.....

๔. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด)

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นโยบาย : การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 2 : เกษตรปลอดภัย

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยที่ได้รับการรับรอง ได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ)

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ประสิทธิภาพกระบวนการกำกับดูแลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันโรคระบาดพืช สัตว์

1.1 แผนการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการป้องกันโรคระบาดพืช สัตว์ เช่น แผนการเฝ้าระวังโรคระบาดพืช สัตว์ ในสถานที่ผลิต (แปลงพญากรรม/แปลงเฝ้าระวัง ของ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมการข้าว ฟาร์มปศุสัตว์ ฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ) สถานที่จำหน่าย และการเคลื่อนย้ายพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ อย่างมีประสิทธิภาพ (ศูนย์วิจัยข้าว, ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร, ปศุสัตว์จังหวัด., ประมงจังหวัด) (ความเหมาะสมด้าน ทั่วเวลา จำนวนตัวอย่าง) หน่วยงานได้มีการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : แผนปฏิบัติการเฝ้าระวังโรคระบาดพืช สัตว์

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

1.2 หน่วยงานตามข้อ 1.1 ได้มีการรายงานผลตามแผนการเฝ้าระวังโรคระบาดพืช สัตว์ ในสถานที่ผลิต (แปลงพญากรรมพันธุ์พืช/แปลงเฝ้าระวังพันธุ์สัตว์ ของกรมส่งเสริมการเกษตร กรมการข้าว ฟาร์มปศุสัตว์ ฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ) สถานที่จำหน่ายและการเคลื่อนย้ายพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ อย่างมีประสิทธิภาพ ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดเพื่อนำไปสู่การป้องกันระงับ ยับยั้ง รวมถึงการแจ้งเตือนเกษตรกรและผู้บริโภค อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

**** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :** รายงานผลตามแผนปฏิบัติการเฝ้าระวังโรคระบาดพืช สัตว์

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....

.....

.....

1.3 หน่วยงานได้มีการติดตามการรายงานสถานการณ์ และการใช้ประโยชน์จากการรายงานสถานการณ์ฯ เพื่อลดความเสียหาย หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....

.....

.....

1.4 หน่วยงานได้มีการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....

.....

.....

1.5 หน่วยงาน (ปศุสัตว์จังหวัด) มีแผน/ผล ความก้าวหน้าการฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดในสัตว์เศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด อย่างไร และคาดว่าจะเกิดภูมิคุ้มกันหมู่ในฝูงปศุสัตว์ มากน้อยเพียงใด

**** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :** รายงานแผน/ผล ความก้าวหน้าการฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดในสัตว์เศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด (โคเนื้อ โคนม สัตว์เลี้ยง (สุนัข แมว))

(ผู้ให้ข้อมูล : ปศุสัตว์จังหวัด)

.....

.....

.....

2. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....

.....

.....

3. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ประมงจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนา
การเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นโยบาย : การลดต้นทุนการผลิต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1

ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 6 : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

โครงการ (1) โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 208.4896 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (95.5590 ลบ.) วัสดุการเกษตร (99.2000 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่การเกษตรได้รับการพัฒนาสู่ระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ไม่น้อยกว่า 2,000 แปลง/ปี
- 2) ร้อยละของเกษตรกรที่เป็นสมาชิกแปลงใหญ่มีการลดต้นทุนการผลิตและผลผลิตสินค้าเกษตรเพิ่มขึ้น ร้อยละ 60

หน่วยงาน : กรมการข้าว 102.4520 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (12.5250 ลบ.) วัสดุการเกษตร (53.3000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (24.8110 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนแปลงใหญ่ที่จัดตั้ง 430 แปลง
- 2) รายงานสถานการณ์ศัตรูข้าว 52 ครั้ง/ปี
- 3) ส่งเสริมการทำเกษตรแบบนาแปลงใหญ่ 130,000 ไร่
- 4) มูลค่าผลผลิตข้าวเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

หน่วยงาน : กรมประมง 13.7080 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (0.7000 ลบ.) วัสดุการเกษตร (1.8392 ลบ.) วัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ (0.500 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (2.4850 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนพื้นที่การเกษตรที่ได้รับการพัฒนาสู่ระบบส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ด้านประมง 44 แปลง
- 2) ต้นทุนการผลิตสินค้าประมงของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 6.1278 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.6505 ลบ.) เงินอุดหนุนปัจจัยการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาฟาร์มให้ได้มาตรฐาน (2.5000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่การเกษตรแปลงใหญ่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้านปศุสัตว์
75 แปลง
2) มูลค่าผลผลิตสินค้าเกษตรต่อแปลงเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ)

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านปัจจัยการผลิต

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสพการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2.2 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ, ทักษะและจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(2) วิทยาการมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่
อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสพการณ์/ความ
เชี่ยวชาญของวิทยาการ

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิิตภาพการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล que แสดงผลิิต
ภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(4) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest)
โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูล que แสดงถึงการ
พัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้
ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(5) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัด
ที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า
ร้อยละ 15) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2.3 ด้านการตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรของแปลงใหญ่ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดโดยจำแนกตาม
ช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแปรรูปมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด ผลไม้) พ่อค้าคนกลาง
รับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce (เกษตรกร
ทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรของแปลงใหญ่ได้มาตรฐานคุณภาพตามข้อกำหนดเงื่อนไขราคา
รับซื้อ มากน้อยเพียงใด และหากไม่ได้รับราคาซื้อตามข้อกำหนดฯ ทำไมจึงเป็นเช่นนั้น

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2.4 ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัว เพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนสินค้าเกษตรของแปลงใหญ่ (แปลงปี ...) ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน จำแนกตามพืช
ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจและรับรองมาตรฐานน้อยกว่าที่ควร
จะเป็น คืออะไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(2) แปลงใหญ่เป้าหมายการตรวจ ได้มีการทดสอบ สาธิต หรือใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี
สมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตการผลิต หรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์กรความรู้/เทคโนโลยีจากหน่วยงานวิชาการในสังกัด
สถาบันการศึกษาในพื้นที่ ภาคเอกชน ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์
เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์
เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์ และประมง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 2 : เกษตรปลอดภัย

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยที่ได้รับการรับรอง ได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

โครงการ (1) โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน

หน่วยงาน : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (งบตาม พ.ร.บ. 12.7617
ลบ. และเงินนอกงบประมาณ (งบกองทุนฯ) 64.1594 ลบ.)

กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่ในเขตปฏิรูปที่ดิน (12.7617
ลบ.) อบรม สัมมนา (7.2236 ลบ.) วัสดุการเกษตร (2.3610 ลบ.)
ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์และระบบวนเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
(งบกองทุนฯ 62.8520 ลบ.) อบรม สัมมนา (13.0701 ลบ.)
วัสดุการเกษตร (36.4339 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการส่งเสริมให้เป็นเกษตรกรรมยั่งยืน
เพิ่มขึ้น 56,180 ไร่
2) พื้นที่ดำเนินการมีการปรับเปลี่ยนเข้าสู่การทำเกษตรกรรมยั่งยืน
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40
3) มูลค่าสินค้าเกษตรอินทรีย์ (พืชอาหาร) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
4) ร้อยละ 60 ของเกษตรกร มีรายได้เงินสดสุทธิครัวเรือนเกษตร
เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10

หน่วยงาน : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 5.8000 ลบ. (เกษตร
ผสมผสาน)

กิจกรรมหลัก : จัดเวทีเพื่อทำความเข้าใจกับกลุ่มเกษตรกรในการดำเนินกิจกรรม
กลุ่มและให้ความรู้การเข้าสู่ระบบการรับรองมาตรฐานสินค้า
เกษตร จัดกระบวนการกลุ่มเพื่อเรียนรู้ด้านการผลิต การแปรรูป
และการตลาด การบัญชีฯ (5.0000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่เกษตรผสมผสานเพิ่มขึ้น จำนวน 1,140 ราย (1,600 ไร่)
2) ร้อยละ 3 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ เข้าสู่ระบบการรับรอง
มาตรฐานสินค้าเกษตร

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....

.....

.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านปัจจัยการผลิต การผลิต การสร้างมูลค่าเพิ่ม

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสพการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....

.....

.....

2.2 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตร

(1) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกร จะสามารถลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและทำการเกษตรผสมผสานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map, น้ำ ทัศนียภาพและจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด สินค้าเกษตรมูลค่าสูง (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต และการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทน การกำกับดูแลและการนำองค์การที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....

.....

.....

(2) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้การเกษตรผสมผสานตามนิยาม (ระบบการเกษตรที่มีการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์หลายชนิดในพื้นที่เดียวกัน โดยที่กิจกรรมแต่ละชนิดเกี่ยวเนื่องกันอย่างเป็นวงจร เช่น อาหาร แร่ธาตุ อากาศ พลังงาน เป็นต้น และก่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุดต่อระบบฟาร์ม) หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสพการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

(3) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลิภาพการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงผลิภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

(4) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของโครงการ : ส.ป.ก. > ร้อยละ 60 ของเกษตรกร มีรายได้เงินสดสุทธิครัวเรือนเกษตร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 และ สป.กษ. > พื้นที่เกษตรผสมผสานเพิ่มขึ้นตามนิยาม จำนวน 1,140 ราย (1,600 ไร่)) หรือไม่ อย่างไร (เช่น ข้อมูลหลักฐาน ที่บ่งชี้การเกื้อกูลกันอย่างเป็นวงจรของสิ่งมีชีวิตในฟาร์ม)

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด, เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ปศุสัตว์ และประมง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 6 : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030601 ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

โครงการ (1) โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง

หน่วยงาน : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 5.0000 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จัดทำ/ทบทวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนพัฒนาหมู่บ้าน
และแผนธุรกิจรายสินค้า (5.0000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนแผนพัฒนาหมู่บ้านฉบับทบทวนที่มีการบรรจุแผนงาน/
โครงการด้านการเกษตร

2) แผนงาน/โครงการด้านการเกษตรได้รับการผลักดันเข้าสู่แผนพัฒนา
การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดและแผนพัฒนาจังหวัด

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่
มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม
ล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจ
ราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของ
หน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 วิทยากรกระบวนการมีความรู้ความสามารถในการนำให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ที่นำไปสู่
แผนพัฒนาธุรกิจมากขึ้น อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสพการณ์/ความ
เชี่ยวชาญของวิทยากร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

2.2 แผนพัฒนาธุรกิจ ส่วนใหญ่มีวิธีการยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรระดับหมู่บ้าน ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น อย่างไร (เช่น การฝึกอบรมการสนับสนุนวัสดุการเกษตร การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง สิ้นเชื้อ พัฒนาแหล่งน้ำ เป็นต้น)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรม สัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา, ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

2.3 จุดเด่น หรือความได้เปรียบโดยเปรียบเทียบของหมู่บ้านเป้าหมายที่สะท้อนถึง หรือ เชื่อมั่นได้ว่าจะนำไปสู่หมู่บ้านมูลค่าเพิ่มสูง คืออะไร และทำไมถึงเป็นเช่นนั้น

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

2.4 ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรของหมู่บ้านฯ มีความโดดเด่นในระดับที่ใกล้เคียงหรือเท่ากับ ศักยภาพการผลิต (Yield Potential) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

2.5 งบประมาณส่วนใหญ่ที่ใช้ในการขับเคลื่อนโครงการ ดำเนินการในกิจกรรมหลักใด และมีงบประมาณเป็นเท่าใด

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 2 : เกษตรปลอดภัย

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยที่ได้รับการรับรอง ได้แก่
(1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

โครงการ (1) โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์)

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 6.8160 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม 0.9000 ลบ., วัสดุการเกษตร 4.0000 ลบ.

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการอบรมด้านการผลิตและกระบวนการจัดการสินค้าเกษตรอินทรีย์ 5,000 ราย
2) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการประเมินแปลงเบื้องต้น ร้อยละ 50

หน่วยงาน : กรมการข้าว 493.8934 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.2454 ลบ.), วัสดุการเกษตร (7.8000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (24.4500 ลบ.) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์ (450.0000 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตข้าวอินทรีย์ 112,500 ไร่
2) ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตข้าว 15,500 ราย
3) มูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยตามการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี และเกษตรอินทรีย์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3

หน่วยงาน : กรมประมง 21.3325 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (0.3528 ลบ.) วัสดุการเกษตร (14.6422 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.9450 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) เกษตรกรได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 10,350 ราย
2) เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 85

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 33.9979 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (13.7179 ลบ.) วัสดุการเกษตร (12.7656 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.6712 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน 36,740 ราย
2) สินค้าปศุสัตว์อินทรีย์ที่เข้าระบบการรับรองมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3

โครงการ (2) โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร (ส่งเสริมเกษตรกร GAP)

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 47.9312 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (17.2368 ลบ.) วัสดุการเกษตร (11.000 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการอบรมให้ความรู้ตามระบบมาตรฐาน GAP 15,000 ราย
2) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการประเมินแปลงเบื้องต้นพร้อมที่จะยื่นขอการรับรองตามระบบมาตรฐาน GAP ร้อยละ 80

หน่วยงาน : กรมการข้าว 50.3060 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จ้างเหมาบริการ (43.5160 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) พื้นที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน 400,000 ไร่
2) มูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ)

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านปัจจัยการผลิต, การผลิต, การสร้างมูลค่าเพิ่ม

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อเข้าสู่ระบบมาตรฐาน ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะและจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการผลิต และวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทน การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(3) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสพการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ สามารถเตรียมความพร้อมในมิติต่าง ๆ (การจัดการฟาร์ม/แปลง , การเงินและการลงทุน, การจัดการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล) และมีผลผลิตทางการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงผลผลิตทางการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030201 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัยที่ได้รับการรับรอง ได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 และ (2) สินค้าอินทรีย์ (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

2.2 ด้านการตลาด

(1) มีการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือกซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไปตามหลักโภชนาการ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

(2) มีการส่งเสริมให้สินค้าเกษตรสำคัญที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

(3) ผลผลิตสินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ และหรือ GAP ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาด โดยจำแนกตาม ช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแป้งมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

2.3 ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสินค้าเกษตรปลอดภัยมีมูลค่าเพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรที่สำคัญที่มีการรับรองมาตรฐาน จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจรับรองน้อยกว่าที่ควรจะเป็น คืออะไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว
ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

3. ประสิทธิภาพกระบวนการกำกับดูแลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสินค้าเกษตร

3.1 แผนการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหาร มีประสิทธิภาพ เช่น แผนการเฝ้าระวัง สุ่มตรวจ คุณภาพมาตรฐานร้านจำหน่ายปัจจัยการผลิต สารเคมีเกษตร วัตถุอันตราย อาหารสัตว์ เวชภัณฑ์ยาสัตว์ (ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร, ปศุสัตว์จังหวัด) (ความเหมาะสมด้านห้วงเวลา จำนวนตัวอย่าง) หน่วยงานได้มีการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : แผนปฏิบัติการเฝ้าระวังสุ่ม
ตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์
เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

3.2 หน่วยงานตามข้อ 3.1 ได้มีการรายงานผลตามแผนการเฝ้าระวัง สุ่มตรวจ คุณภาพมาตรฐานร้าน
จำหน่ายปัจจัยการผลิต สารเคมีเกษตรฯ ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดเพื่อนำไปสู่การป้องกัน ระวัง ยับยั้ง
รวมถึงการแจ้งเตือนเกษตรกรและผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ
เฝ้าระวังสุ่มตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์
เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

3.3 แผนการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหาร มีประสิทธิภาพ เช่น แผนการเฝ้าระวังสุ่มตรวจ การปนเปื้อนด้านชีวภาพ เคมี กายภาพ ของสินค้าเกษตร (ศูนย์วิจัยและ
พัฒนาการเกษตร, ปศุสัตว์จังหวัด, ประมงจังหวัด) (ความเหมาะสมด้าน ห้วงเวลา จำนวนตัวอย่าง) หน่วยงาน ได้มีการ
จัดทำแผนฯ ดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : แผนปฏิบัติการเฝ้าระวังสุ่ม
ตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์
เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

3.4 หน่วยงานตามข้อ 3.3 ได้มีการรายงานผลตามแผนการเฝ้าระวัง สุ่มตรวจ การปนเปื้อนด้านชีวภาพ เคมี กายภาพ ของสินค้าเกษตร ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดเพื่อนำไปสู่การป้องกัน ระวัง ยับยั้ง รวมถึงการแจ้งเตือนเกษตรกรและผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายงานผลตามแผนปฏิบัติการเฝ้าระวังสุ่มตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน

(ผู้ให้ข้อมูล : ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

4. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

5. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบายอย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นโยบาย : การพัฒนาช่องทางการตลาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1

ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 1 : เกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030101 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

โครงการ (1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 35.9094 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.4732 ลบ.) วัสดุการเกษตร (8.0000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (9.3000 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรได้รับการถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพไม้ผลอัตลักษณ์พื้นถิ่นที่เหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มได้ 1,550 ราย
- 2) จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกิดขึ้นสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ 6 จุด
- 3) เกษตรกรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีการผลิตของตนเองเพื่อเพิ่มมูลค่าของไม้ผลอัตลักษณ์พื้นถิ่นเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 4) ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ร้อยละ 60

หน่วยงาน : กรมการข้าว 9.9850 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.7200 ลบ.) วัสดุการเกษตร (0.5400 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (4.9400 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) ส่งเสริมการผลิตข้าวอัตลักษณ์พื้นถิ่น 600 ไร่
- 2) สินค้าข้าวสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) 3 ผลิตภัณฑ์
- 3) มูลค่าการผลิตข้าวอัตลักษณ์พื้นถิ่น เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 4

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ)

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของ
หน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจ
ราชการ))

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต, การสร้างมูลค่าเพิ่ม

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้แตกต่าง
(Product Differentiate) ใช้ประโยชน์จากอัตลักษณ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่ม ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว
(ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถ
ลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้อง
กับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map น้ำ ทักษะ และจำนวนแรงงาน ฯลฯ), ความต้องการของตลาด และการตลาด (ปริมาณ
คุณภาพ ราคา และช่องทางการตลาด) การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้
แตกต่าง (Product Differentiate) เพิ่มผลผลิตการผลิต การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตร
อบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำ
เขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(3) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่
อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสบการณ์/ความ
เชี่ยวชาญของวิทยากร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว
(ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ ประโยชน์ของอัตลักษณ์พื้นถิ่นในการสร้างมูลค่าเพิ่ม และมีผลผลิตการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงผลผลิตภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (กลุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest) เพื่อรักษาความเป็นอัตลักษณ์ โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 030101 อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2.2 ด้านการตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น ได้รับการส่งเสริม/จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือกซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไปตามหลักโภชนาการ อย่างไร และจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาด โดยจำแนกตามช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแป้งมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว
(ประจำเขตตรวจราชการ))

2.3 ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น ที่สำคัญที่มีการรับรองมาตรฐาน กระบวนการผลิต หรือมาตรฐานสินค้า จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตร ได้รับการตรวจและรับรองมาตรฐานน้อยกว่าที่ควรจะเป็น คืออะไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว
(ประจำเขตตรวจราชการ))

(2) แปลงเกษตรกรผู้ผลิตเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นเป้าหมายการตรวจ ได้มีการทดสอบ สาธิต หรือใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตการผลิต หรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์กรความรู้/เทคโนโลยีจาก หน่วยงานวิชาการในสังกัด สถาบันการศึกษาในพื้นที่ ภาคเอกชน ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว
(ประจำเขตตรวจราชการ))

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจ
ราชการ))

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว (ประจำเขตตรวจ
ราชการ))

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นโยบาย : การพัฒนาช่องทางการตลาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1

ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 6 : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030602 สัดส่วนของจำนวนสถาบันเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่มีความเข้มแข็งในระดับมาตรฐาน ได้แก่ (1) สหกรณ์มีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 (2) วิสาหกิจชุมชนที่มีศักยภาพในระดับดี (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 และ (3) กลุ่มเกษตรกรที่มีความเข้มแข็งระดับ 1 และ 2 ต่อจำนวนสถาบันเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งหมด (เฉลี่ยร้อยละ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 35

โครงการ (1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 39.8119 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (17.2784 ลบ.) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (3.7840 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (9.1650 ลบ.) งบลงทุน (4.7500 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนสมาชิกวิสาหกิจชุมชนได้รับความรู้ด้านการบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน และแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน 1,100 แห่ง
2) ร้อยละของวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับศักยภาพในการดำเนินกิจการ ร้อยละ 80

โครงการ (2) โครงการพัฒนาศักยภาพการค้าเงินธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และธุรกิจชุมชน

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมสหกรณ์ 3.4891 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (3.0384 ลบ.), ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ (0.4507 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพการค้าเงินธุรกิจและการพัฒนาองค์กร 100 แห่ง
2) สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถให้ผลตอบแทนแก่สมาชิกในรูปแบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3

โครงการ (3) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมสหกรณ์ 2.5545 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.5000 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ (0.0545 ลบ.)

- ตัวชี้วัด :** 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อรักษาและยกระดับความเข้มแข็ง 200 แห่ง
2) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 1 สามารถรักษาความเข้มแข็งอยู่ในระดับชั้น 1 ได้ ร้อยละ 100
3) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 2 สามารถยกระดับขึ้นสู่ระดับชั้น 1 ได้ร้อยละ 60
4) สหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่อยู่ในระดับชั้น 3 สามารถยกระดับความเข้มแข็งสู่ระดับชั้น 1 หรือ 2 ได้ ร้อยละ 60

โครงการ (4) โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมสหกรณ์ 2.3674 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.2420 ลบ.) ค่าเบี้ยเลี้ยงฯ (0.1254 ลบ.)

- ตัวชี้วัด :** 1) สหกรณ์ภาคการเกษตรได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร 70 แห่ง
2) สหกรณ์ภาคการเกษตรที่เข้าร่วมโครงการสามารถเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการเกษตรที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการผลผลิตทางการเกษตรระดับชุมชนได้ ร้อยละ 90

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านสถาบันเกษตรกร (สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย) การเพิ่มขีดความสามารถและยกระดับสถาบันเกษตรกร การตลาด สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสถาบันเกษตรกร (สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย) ที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความเข้มแข็งในระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น

(1) สัดส่วนสินค้าเกษตรที่มีการรวบรวม แปรรูปขึ้นต้น จำหน่าย ผ่านสหกรณ์การเกษตร วิสาหกิจชุมชน จำแนกตามสินค้าเกษตรที่สำคัญ เป็นสัดส่วนเท่าใด และหากมีสัดส่วนน้อย อะไรคือสาเหตุสำคัญที่สถาบันเกษตรกรไม่สามารถแข่งขันได้กับผู้ประกอบการ รวมถึงการขยายธุรกิจให้ครอบคลุมผลผลิตของเกษตรกรสมาชิก ได้อย่างที่ควรจะเป็น

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....
(2) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องมาตรฐานการกำหนดราคาซื้อขายสินค้าเกษตรของผู้ประกอบการรวบรวมรับซื้อ เช่น มาตรฐานความชื้น การปนเปื้อน การปลอมปน คุณภาพสินค้า ฯลฯ ซึ่งนำไปสู่การได้รับราคาที่เพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....
(3) ความสามารถในการประกอบธุรกิจของสถาบันเกษตรกรที่หน่วยงานได้ส่งเสริมภายใต้โครงการ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล อย่างไร (โดยพิจารณาจาก งบการเงิน (การวิเคราะห์งบดุล การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุน ฯลฯ) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ (การแปรรูปสินค้ามูลค่าสูง ฯลฯ) สัดส่วนมูลค่าการจำหน่ายสินค้าในช่องทางตลาด E-Commerce)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....
(4) การประเมินสถานการณ์สินค้าเกษตรที่สำคัญ และการบริหารอุปสงค์ อุปทาน เพื่อให้เกิดความสมดุล และป้องกันปัญหาสินค้าเกษตรล้นตลาด รวมถึง การส่งเสริม ให้คำแนะนำ เพื่อการผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาด เช่น การจัดการแปลงไม้ผล (ตัดแต่งกิ่ง ปรับปรุงบำรุงดิน เพื่อให้เกิดการสะสมพลังงานของพืช และได้สินค้าเกรด A, B ในสัดส่วนที่สูงขึ้น) หน่วยงานได้มีการดำเนินการในประเด็นดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....
(5) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าคณะกรรมการบริหารสถาบันเกษตรกร และพนักงานจะสามารถกำกับดูแลและนำองค์กรที่ดี รวมถึงมีแผนธุรกิจที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจและสังคม (สะท้อนจากข้อมูลประเมินคุณภาพของสถาบันเกษตรกรในบทวิเคราะห์สินค้า) รวมทั้งเกษตรกรสมาชิกจะสามารถลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา, ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart farmer
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 4 : ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ประเด็น 16 : เศรษฐกิจฐานราก

แผนแม่บทย่อยที่ 1 : การยกระดับศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 160101 ผลผลิตของวิสาหกิจรายย่อย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

โครงการ (1) โครงการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart farmer)

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 33.1778 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (27.8278 ลบ.) วัสดุการเกษตร (3.8500 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการอบรมและพัฒนาศักยภาพให้เป็น Smart Farmer 11,695 ราย
- 2) จำนวนเกษตรกร Smart Farmer ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นผู้ประกอบการเกษตร 80 ราย
- 3) ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับเป็น Smart Farmer ร้อยละ 80
- 4) ร้อยละของ Smart Farmer ที่เข้าร่วมโครงการยกระดับเป็นผู้ประกอบการเกษตร ร้อยละ 60

หน่วยงาน : กรมการข้าว 13.6660 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (9.0000 ลบ.) วัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา (0.6000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (1.2360 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) ชาวนาได้รับการประเมิน ส่งเสริม และพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) และเกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) 16,103 ราย
- 2) ร้อยละความพึงพอใจของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 3.3298 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (2.4752 ลบ.) วัสดุการเกษตร (0.4300 ลบ.)

- ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เข้าสู่ระบบ Smart Farmer 3,860 ราย
- 2) เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

หน่วยงาน : กรมหม่อนไหม 2.2755 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.0000 ลบ.) จ้างเหมาบริการ (0.5500 ลบ.) เบี้ยเลี้ยงฯ (0.7255 ลบ.)

- ตัวชี้วัด :** 1) เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาเป็น Smart Farmer 585 ราย
2) เกษตรกร Smart Farmer Model ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพแล้ว
มีรายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ)

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านสร้างองค์ความรู้และทักษะ ทุน ผลิตภัณฑ์และบริการ โครงสร้างพื้นฐาน

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสพการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกร SF จะสามารถลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร หรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map, น้ำ, ทักษะ และจำนวนแรงงาน ฯลฯ), ความต้องการของตลาด (ปริมาณ, คุณภาพ, ราคา), การเงินและบัญชีฟาร์ม, การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการผลิต และการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนและผลตอบแทน, การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา, ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(3) วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่
อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสิทธิภาพ/ความ
เชี่ยวชาญของวิทยากร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลผลิตการผลิเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร โดยพิจารณา
จากคุณภาพของแผนการผลิตรายบุคคล (IFPP) และแผนพัฒนาเกษตรกรรายบุคคลของกรมส่งเสริมการเกษตร (IDP)

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงผลิต
ภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (สุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest)
โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงถึงการ
พัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้
ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 160101 ผลผลิตของวิสาหกิจรายย่อย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

2.2 ด้านการตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ SF ได้รับการส่งเสริม/จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือกซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไปตามหลักโภชนาการ อย่างไร และจำหน่ายผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ SF ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาด โดยจำแนกตาม ช่องทางผู้รวบรวม รับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแป้งมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด, ผลไม้) พ่อค้าคนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce (เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว) อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

2.3 ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถเศรษฐกิจฐานราก

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรของ SF ที่สำคัญที่มีการรับรองมาตรฐาน จำแนกตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจและรับรองมาตรฐานน้อยกว่าที่ควรจะเป็นคืออะไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

(2) แปลงเกษตรกร SF เป้าหมายการตรวจ ได้มีการทดสอบ สาธิต หรือใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต หรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์ความรู้/เทคโนโลยีจากหน่วยงานวิชาการในสังกัด, สถาบันการศึกษาในพื้นที่, ภาคเอกชน, ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรกรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรกรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรกรจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าว ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็น 03 : การเกษตร

แผนแม่บทย่อยที่ 5 : เกษตรอัจฉริยะ

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 030502 ผลผลิตต่อหน่วยของฟาร์มหรือแปลงที่มีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่/อัจฉริยะ (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดสำคัญ ในการขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC) (กิจกรรมหลักที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 : ดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้เกษตรกรจากศูนย์ AIC ผ่านศพก. และ ศพก. มีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ได้รับจาก AIC รวมทั้ง มีการขยายผลสู่เกษตรกรแปลงใหญ่ หรือเกษตรกรที่มีความพร้อม จำนวน 1 แห่ง/1 เขตตรวจราชการ (1 กลุ่มจังหวัด))

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....

.....

.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)

2.1 คณะกรรมการบริหารศูนย์ AIC จังหวัด ได้มีการวิเคราะห์ปัญหา และความท้าทาย ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดโจทย์ หรือเป้าหมายการทำงานของ AIC โดยอาจใช้ผลจากการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด เช่น ความด้อยประสิทธิภาพการผลิต อัตรากำไรสุทธิมีแนวโน้มน้อยกว่ารายจ่ายครัวเรือน ระดับการยอมรับเทคโนโลยีสมัยใหม่ของเกษตรกร เป็นต้น หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....

.....

.....

2.2 คณะกรรมการบริหารศูนย์ AIC จังหวัด สามารถรวบรวมองค์ความรู้ เทคโนโลยี ในการตอบ
โจทย์/เป้าหมายการทำงาน ตามข้อ 2.1 โดยส่งผ่านหน่วยงานในสังกัดเพื่อถ่ายทอด ทดสอบ สาธิต ให้เกษตรกรเกิด
การยอมรับเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงถึงการ
พัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้
ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

2.3 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สามารถจัดการข้อมูล (กำหนดตัวแปร
จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และแปลผล) เพื่อนำไปสู่ข้อมูลย้อนกลับที่แสดงถึงความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมาย
หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด)

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

ประเด็นการตรวจติดตาม
การตรวจราชการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นโยบาย : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความเชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทฯ แผนแม่บทย่อย และตัวชี้วัดของแผนย่อย

ยุทธศาสตร์ ที่ 4 : ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ประเด็น 16 : เศรษฐกิจฐานราก

แผนแม่บทย่อยที่ 1 : การยกระดับศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ

ตัวชี้วัดแผนย่อย : Y1 160101 ผลผลิตของวิสาหกิจรายย่อย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

โครงการ (1) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการเกษตร 148.2302 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (53.7959 ลบ.), วัสดุการเกษตร (71.8120 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรผู้นำที่ได้รับการพัฒนา 26,460 ราย
2) ร้อยละของ ศพก. และศูนย์เครือข่ายมีความพร้อมในการให้บริการและเป็นจุดเรียนรู้ให้กับเกษตรกร ร้อยละ 70

หน่วยงาน : กรมประมง 21.8190 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (1.9845 ลบ.), วัสดุการเกษตร (9.5442 ลบ.), งบเงินอุดหนุน (6.8250 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตด้านการประมง 26,460 ราย
2) พัฒนาและยกระดับศูนย์เครือข่ายด้านการประมงให้เป็นต้นแบบ 385 ศูนย์
3) เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปปรับปรุงการผลิตสินค้าเกษตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

หน่วยงาน : กรมปศุสัตว์ 14.0614 ลบ.

กิจกรรมหลัก : สัมมนาและฝึกอบรม (5.0086 ลบ.), วัสดุการเกษตร (4.8995 ลบ.), งบเงินอุดหนุน (1.7640 ลบ.)

ตัวชี้วัด : 1) จำนวนเกษตรกรเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านปศุสัตว์ 9,000 ราย
2) เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

หน่วยงาน : กรมวิชาการเกษตร 13.4448 ลบ.

กิจกรรมหลัก : จำหน่ายบริการ (1.2930 ลบ.), วัสดุการเกษตร (5.7050 ลบ.), วัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ (1.6960 ลบ.)

- ตัวชี้วัด :** 1) จำนวนเกษตรกรในเครือข่าย ศพก. ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตพืชและกฎหมายเกี่ยวกับด้านการเกษตร 6,000 ราย
2) เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่าน ศพก. มีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 70

ผู้ให้ข้อมูล ระดับจังหวัด : เกษตรจังหวัด, ประมงจังหวัด, ปศุสัตว์จังหวัด, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ)

คำชี้แจง ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการในวันที่มาตรวจราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า จึงขอให้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ผู้ตรวจราชการกำหนด **อย่างน้อย 10 วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ**

ประเด็นการตรวจติดตาม

1. ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา โดยสังเขป

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด, ประมงจังหวัด, ปศุสัตว์จังหวัด, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....

.....

.....

2. ประสิทธิภาพของกระบวนการขับเคลื่อนโครงการ

2.1 ด้านสร้างองค์ความรู้และทักษะ ทุน ผลิตภัณฑ์และบริการ โครงสร้างพื้นฐาน

(1) วัสดุการเกษตรสามารถสร้างประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด, ประมงจังหวัด, ปศุสัตว์จังหวัด, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....

.....

.....

(2) หลักสูตรการอบรม/สัมมนา มีความเหมาะสมและเชื่อมั่นได้ว่าเกษตรกรจะสามารถลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มผลผลิตสินค้าเกษตร รวมถึง การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบการตรวจรับรองมาตรฐานหรือไม่ อย่างไร (เช่น วิชา : การวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับทรัพยากร (ดิน (Agri-Map) น้ำ ทักษะ และจำนวนแรงงาน ฯลฯ) ความต้องการของตลาด (ปริมาณ คุณภาพ ราคา), การเงินและบัญชีฟาร์ม การบริหารเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการผลิต การกำกับดูแลและการนำองค์กรที่ดี)

**** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ :** รายละเอียดหลักสูตรอบรมสัมมนา (สาระสำคัญของแต่ละวิชา, ความคาดหวังผลสัมฤทธิ์ของเกษตรกรเมื่อเสร็จสิ้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด, ประมงจังหวัด, ปศุสัตว์จังหวัด, ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....

.....

.....

(3) วิทยาการมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ประสพการณ์/ความเชี่ยวชาญของวิทยาการ

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(4) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจ และมีผลผลิตภาพการผลิตเพิ่มขึ้น หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงผลผลิตภาพการผลิตหรือประสิทธิภาพการผลิต ของเกษตรกรที่ร่วมโครงการ กิจกรรม (กลุ่ม/ยกตัวอย่าง 1 ราย)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(5) เกษตรกรได้มีการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการผลิต (Pre-Harvest, Harvest, Post-Harvest) โดยใช้ประโยชน์จากความรู้/หลักสูตรที่ได้รับการอบรม หรือไม่ อย่างไร

** เอกสาร/หลักฐาน/ข้อมูล บ่งชี้การดำเนินงาน/ความสำเร็จ : ชุดข้อมูลที่แสดงถึงการพัฒนา/สร้างนวัตกรรมกระบวนการผลิตของเกษตรกร (เช่น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(6) หน่วยงานมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินผลการบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (ตัวชี้วัดของแผนย่อย Y1 160101 ผลผลิตภาพของวิสาหกิจรายย่อย (เฉลี่ยร้อยละ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5) หรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

(7) หน่วยงานได้มีการเก็บข้อมูล ประสิทธิภาพการผลิต แนวโน้มกำไรสุทธิของประธาน ศพก. เพื่อวิเคราะห์ว่า อยู่ในระดับสูง หรืออยู่ในฐานะเกษตรกรผู้นำที่มีความเชี่ยวชาญในการทำเกษตร (การผลิต และการตลาด) หรือไม่ อย่างไร และหน่วยงานได้มีการถอดองค์ความรู้เพื่อการเผยแพร่ถ่ายทอด รวมทั้ง บรรจุเป็นหลักสูตรการอบรมหรือไม่ อย่างไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนา
การเกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

2.2 ด้านการตลาด

(1) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ ประธาน ศพก. ได้รับการส่งเสริม/จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้
ให้แก่ผู้บริโภคได้เข้าใจที่จะเลือกซื้อสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นไปตามหลักโภชนาการ อย่างไร และ
จำหน่ายผ่านช่องทางตลาดใดบ้าง

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการ
เกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

(2) ผลผลิตสินค้าเกษตรของ ประธาน ศพก. ได้มีการจำหน่ายผ่านช่องทางตลาด โดยจำแนก
ตามช่องทางผู้รวบรวมรับซื้อในท้องถิ่นและต่างถิ่น (โรงสี โรงงานแป้งมันสำปะหลัง ล้ง (ข้าวโพด ผลไม้) พ่อค้า
คนกลางรับซื้อรายย่อย สถาบันเกษตรกร (วิสาหกิจ/สหกรณ์การเกษตร) ตลาดเกษตรกร และตลาด e-Commerce
(เกษตรกรทำหน้าที่ผู้จำหน่ายด้วยตัวเอง/ครอบครัว)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการ
เกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

2.3 ด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถเศรษฐกิจฐานราก

(1) สัดส่วนของสินค้าเกษตรของ ประธาน ศพก. ที่สำคัญที่มีการรับรองมาตรฐาน จำแนก
ตามพืช ปศุสัตว์ ประมง เป็นเท่าใด และสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้สินค้าเกษตรได้รับการตรวจรับรองน้อยกว่าที่ควร
จะเป็น คืออะไร

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการ
เกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

(2) แปลงเกษตรของ ประธาน ศพก. เป้าหมายการตรวจ ได้มีการทดสอบ สาธิต หรือใช้
ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มผลิตภาพการผลิต หรือไม่ อย่างไร (เช่น องค์กรความรู้/เทคโนโลยีจาก
หน่วยงานวิชาการในสังกัด สถาบันการศึกษาในพื้นที่ ภาคเอกชน ศูนย์ AIC ฯลฯ)

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการ
เกษตร (ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินงาน

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร
(ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

**4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
อย่างเป็นรูปธรรม (พัฒนากระบวนการงานเดิม เสริมงานใหม่)**

(ผู้ให้ข้อมูล : เกษตรจังหวัด ประมงจังหวัด ปศุสัตว์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร
(ประจำเขตตรวจราชการ))

.....
.....
.....

หมายเหตุ : เขตตรวจราชการสามารถปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจติดตามได้ตามความเหมาะสม

**แบบฟอร์มรายงานผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม
ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายละเอียดตรวจราชการ)**

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(เจ้าหน้าที่สำนักตรวจราชการ ในฐานะผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)



แบบรายงานผลการตรวจราชการ ตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ผต.)
เขตตรวจราชการที่

1. นโยบาย : การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง
ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1)
และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....
.....
.....

**1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการ
พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ**

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้
หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการ
ประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน
(การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่
อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการ
หรือไม่ อย่างไร

6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

2. นโยบาย : การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นได้ว่าจะมีการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในระดับของการป้องกัน บรรเทาและเผชิญเหตุ

.....

.....

.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)

- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร
- 6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

3. นโยบาย : การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรค ไต และอย่างไร

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นได้ว่าจะมีการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในระดับของการป้องกัน บรรเทาและเผชิญเหตุ

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เจริญรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร
- 6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....

4. นโยบาย : การลดต้นทุนการผลิต

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์) (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร
- 6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....

5. นโยบาย : การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ประมง และปศุสัตว์

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....

.....

.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เจริญ และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร
- 6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

6. นโยบาย : คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร

ผลการตรวจติดตาม

1.1 **ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค** (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์) (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นได้ว่าจะมีการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในระดับของการป้องกัน บรรเทาและเผชิญเหตุ

.....
.....
.....

1.2 **หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ**

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร
- 6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....
.....

1.3 **ข้อเสนอแนะ**

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

7. นโยบาย : การพัฒนาช่องทางการตลาด

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรค ไต และอย่างไร

.....
.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร
- 6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....
.....

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

8. นโยบาย : การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farmer

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์) การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....
.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เจริญ และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร

6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

9. นโยบาย : การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากการตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....

.....

.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร

6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

10. นโยบาย : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** อธิบายถึงความเชื่อมั่นหลังจากลงตรวจราชการว่าการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร

5) ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังของเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการหรือไม่ อย่างไร

6) ได้มีการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....
.....

1.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.4 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

.....
(.....)
ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



แบบรายงานผลการตรวจราชการ
ตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 2
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ผต.)
เขตตรวจราชการที่

1. นโยบาย : การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** ผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามตัวชี้วัด เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....

.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
 - 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
 - 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
 - 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
 - 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)
.....
.....

2. นโยบาย : การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

- ** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร
 - ** อธิบายถึงความเชื่อมั่นได้ว่าจะมีการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในระดับของการป้องกัน บรรเทา และเผชิญเหตุ
-
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
 - 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
 - 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
 - 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
 - 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
 - 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
-
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

3. นโยบาย : การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

- ** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1)และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร
- ** อธิบายถึงความเชื่อมั่นได้ว่าจะมีการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในระดับของการป้องกัน บรรเทา และเผชิญเหตุ

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

4. นโยบาย : การลดต้นทุนการผลิต

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใดและอย่างไร

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

5. นโยบาย : การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ประมง และปศุสัตว์

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ(ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร

- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
- 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
- 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
- 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
- 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

6. นโยบาย : คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร

ผลการตรวจติดตาม

1.1 **ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค** (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

- ** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร
- ** อธิบายถึงความเชื่อมั่นได้ว่าจะมีการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในระดับของการป้องกัน บรรเทา และเผชิญเหตุ

.....
.....

1.2 **หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ**

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
 - 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
 - 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
 - 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
 - 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
 - 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 **สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑**

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

7. นโยบาย : การพัฒนาช่องทางการตลาด

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
 - 2) ได้มีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
 - 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับปฏิบัติ)
 - 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
 - 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

8. นโยบาย : การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farmer

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ (ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์ (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
 - 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
 - 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
 - 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
 - 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

9. นโยบาย : การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ(ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์) การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1) และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
 - 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
 - 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
 - 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
 - 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

10. นโยบาย : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

ผลการตรวจติดตาม

1.1 ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค (สภาพปัญหา/ผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ในภาพรวม)

** สรุปผลการดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพ(ถูกต้อง ถูกเวลา ถูกสถานที่) ประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์) (การบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่เชื่อมโยงไปถึงของแผนระดับ 2 และ 1 และหากไม่เป็นไปตามนั้น เกิดจากสาเหตุ/ปัญหา/อุปสรรคใด และอย่างไร

.....
.....

1.2 หลังจากที่ผู้ตรวจราชการฯ ได้ตรวจติดตามแล้ว พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างไร อาทิ

- ** ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการ SC ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร
- 1) ได้มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (ตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร
 - 2) ได้มีผลการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง (ที่สะท้อนจากรายงานการประชุมประจำเดือน)
 - 3) ได้มีการสื่อสารแผน ให้คำปรึกษาสร้างความเชื่อมั่น และใช้ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงร่วมกัน (การสื่อสารภายในองค์กรตั้งแต่ระดับบริหารถึงระดับผู้ปฏิบัติ)
 - 4) ได้มีการคาดการณ์ผลงานและปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก และมีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร
 - 5) ได้มีผลการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรทั้งภายในและข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด (บรรลุตัวชี้วัด) หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

1.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ ในรอบที่ ๑

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	
๒.	

1.4 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

1.5 ข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน (ถ้ามี)

.....
.....

.....
(.....)
ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

**แบบฟอร์มรายงานภาพรวมผลการตรวจราชการตามประเด็นการตรวจติดตาม
ตามแผนการตรวจราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กลุ่มติดตามและประเมินผล)



**แบบรายงานภาพรวมผลการตรวจราชการ
ตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการและการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้เกิดความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ แผนการตรวจราชการฯ (ตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. นโยบาย : การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

2. นโยบาย : การผลิตพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ได้มาตรฐานให้เพียงพอ

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

3. นโยบาย : การป้องกันโรคระบาด ทั้งในพืชและสัตว์

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

4. นโยบาย : การลดต้นทุนการผลิต

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

5. นโยบาย : การส่งเสริมอาชีพด้านพืช ประมง และปศุสัตว์

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

6. นโยบาย : คุณภาพและมาตรฐานในการรับรองสินค้าเกษตร

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

7. นโยบาย : การพัฒนาช่องทางการตลาด

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

8. นโยบาย : การพัฒนาเกษตรกรเข้าสู่ Smart Farmer

ผลการตรวจราชการ.....
.....
.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

9. นโยบาย : การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)
ผลการตรวจราชการ.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

10) นโยบาย : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

ผลการตรวจราชการ.....

ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ


ข้อค้นพบ/ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่/ระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานระดับพื้นที่	
	ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ต่อหน่วยงานส่วนกลาง (กรม/กระทรวง)	

ทำเนียบผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2565)

เขต	จังหวัดที่รับผิดชอบ	ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ	เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ	เบอร์มือถือ	E - mail	โทรศัพท์ที่ทำงาน
ประสาน/กำกับดูแลทุกเขตตรวจราชการ		นายพีรพันธ์ คอทอง 089-520-1177 peeraphan@moac.go.th	นางสาวธนิดา จันทร์ตัน	084-998-2419	thanida.chntn@gmail.com	Tel 02-282-3362
เขต 6	กระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต ระนอง สตูล		นางสาวนิตยา มัชฌิมัตติ	091-876-5511	nittaya162532@gmail.com	Tel 02-281-5955 ต่อ
เขต 8	ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง		นายปรัชญชัย จุฬาศานต์	094-289-9980	paranchai37.ch@gmail.com	253
เขต 9	จันทบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว		จำสิบเอกวุฒิมัทธ ฉิวรัมย์	061-261-9889	anusartchiwram@gmail.com	ห้อง 1410
เขต 10	บึงกาฬ เลย หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี		นางสาวสุพัตรา ผลรัตน์ไพบูลย์	086-356-3978	Jubjang645@gmail.com	
เขต 11	นครพนม มุกดาหาร สกลนคร		นางสาวกัญญาพัชร โพธิ์แสง	080-069-3402	pakdeesuk2524@gmail.com	
เขต 15	เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน					
ส่วนกลาง		พันจ่าเอกประเสริฐ มาลัย 081-826-2798 ,081-804-5203 prasert.malai@gmail.com	นายกุลพล รัตน์โสภณ	083-122-4210	settontiw49@hotmail.com	Tel 02-282-3606,
เขต 2	นนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม สมุทรปราการ		นางสาวนฤมล วิไลเลิศ	091-429-9154	narumolalittle@gmail.com	Fax 02-282-3559
เขต 3	กาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี		นางสาวสุทธินาฏ ภูก้านทอง	065-516-6282	nardja1122@gmail.com	Tel 0-2281-5955 ต่อ
เขต 13	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์		นางสาวโสสมสุธา ภัสสรปกรณ์กิจ	092-259-8909	sipraya001@gmail.com	229
เขต 14	ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี		นางสาวกัญญาพัชร โพธิ์แสง	080-069-3402	pakdeesuk2524@gmail.com	ห้อง 1412
เขต 16	เชียงใหม่ น่าน พะเยา แพร่		นางสาวกนกวรรณ จำปาทอง	092-526-9291	kanokvan13@gmail.com	
เขต 18	กำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร อุทัยธานี		นางสาวอำพร ระดมบุญ	096-831-4329	fiem2548@gmail.com	
เขต 1	ชัยนาท พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี	นายขจร เราประเสริฐ 081-932-9327 raojorn@hotmail.com	นางเรไร ศิริดี	081-874-8809	reraikh78@gmail.com	Tel 02-282-6863,
เขต 4	สระบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง		นายรัชชัย ประสงค์ไค	089-751-9024	Ratchanai.p23@gmail.com	Fax 02-282-3552
เขต 5	ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี		นางสาวสมภารภรณ์ จัตตพรพงษ์	091-985-4224	j_jing535@hotmail.com	Tel 02-281-5955 ต่อ
เขต 7	สมุทรสงคราม สมุทรสาคร		นางเพลินจิตต์ พรหมหิตาทร	098-284-7669	ploenjit7663@gmail.com	154
เขต 12	ชุมพร นครศรีธรรมราช พัทลุง		นายพงศกร นุตยะสกุล	084-644-8562	pongrocky@gmail.com	ห้อง 1411
เขต 17	สุราษฎร์ธานี สงขลา		นางสาวโสสมสุธา ภัสสรปกรณ์กิจ	092-259-8909	sipraya001@gmail.com	
เขต 10	นราธิวาส ปัตตานี ยะลา		นางสาวกนกนันท์ ทองรัตน์	085-093-6511	Phakhanan.mo@gmail.com	
เขต 12	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด	นางสาวปิยะฉัตร พุทธางค์	094-484-2008	pik4669068@gmail.com		
เขต 17	ตาก พิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์					

ทำเนียบเกษตรกรและสหกรณ์จังหวัด และส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 9 มกราคม 2566)

เขตตรวจราชการที่ 1		เขตตรวจราชการที่ 6		เขตตรวจราชการที่ 10		เขตตรวจราชการที่ 15	
นายสุวิทย์ สอนสุข (ชัยนาท)	080-860-8374	นายเกียรติศักดิ์ นารีเลิศ (กระบี่)	081-797-8057	นายนิวัตร พรหมโคตร (รก.กษ.จว.บึงกาฬ)	06-1029-0058	นายนิทัศน์ ปัญญา (เชียงใหม่)	092-532-9523
นางวรรณภัสสร ศรีจันทร์ (พระนครศรีอยุธยา)	062-661-5195	นายจรรยาศักดิ์ สุขชุม (ตรัง)	081-737-2655	นายวิโรจน์ ทรงรัตน (เลย)	085-482-0824	นายสิริภพ หนูไทร (รก.กษ.จว.แม่ฮ่องสอน)	065-153-9829
นายสมชาย จงบัญญัติ (ลพบุรี)	086-511-4929	นางสาวกิตติยา สุป็นดี (พังงา)	089-589-9990	นางสุวรรณี ศิริวรรณหอม (หนองคาย)	089-275-0056	นางสาวรัตนพร กิติภาค (ลำปาง)	098-586-2017
นายสุขุมวิท สุขพันธุ์ถาวร (สระบุรี)	081-413-2487	นางวิจิตรา สงสีจันทร์ (รก.กษ.จว.ภูเก็ต)	086-686-3070	นางสาวณัฏชา พันธุ์เพ็ง (หนองบัวลำภู)	083-594-2656	นายไพสิทธิ์ พลละสินธุ์ (รก.กษ.จว.ลำพูน)	094-071-7506
นางอมรารท ชีพสมุทร (สิงห์บุรี)	087- 818 -6644	นางสาวอังคณา คณีกุล (รก.กษ.จว.ระนอง)	086-993-4211	นางชนิษฐา โกวิทaylor (อุตรธานี)	095-663-9716	เขตตรวจราชการที่ 16	
นางณัฐธัญ กาหลง (อ่างทอง)	081-988-8407	นางสาวจตุพร พรุเพ็ชรแก้ว (รก.กษ.จว.สตูล)	092-642-3955	เขตตรวจราชการที่ 11		นายอดิสร จันทระประภาเลิศ (เชียงราย)	094-790-4749
เขตตรวจราชการที่ 2		เขตตรวจราชการที่ 7		นางสาวสายสุณี ปันพงษ์ (นครพนม)	081-513-9117	นายมานพ ทาจาก (น่าน)	084-362-1440
นางจิรภัทร์ ปานอุทัย (รก.กษ.จว.นนทบุรี)	083-685-4909	นายเทอดศักดิ์ รัญจวน (นราธิวาส)	089-467-7969	นายอดชวัลย์ วิภาคกิจ (มุกดาหาร)	098-750-7971	นางณฐมน ชาวพลาย (รก.กษ.จว.พะเยา)	081-716-7262
นางธนินทร์พรรณม ภาววัฒนานุสรณ์ (ปทุมธานี)	089-814-2417	นายฉลาด แก้วขาว (ปัตตานี)	089-471-6077	นายฉัตรชัย ศรีเฉลา (สกลนคร)	086-457-3567	นายศรัทธา ศรีทิพงค์ (แพร่)	089-707-8200
นางสาวสมุณฑา มณเฑียร (นครปฐม)	091-730-5158	จำเอกเฉลิมพล ญาณวิสุทธิสกุล (ยะลา)	083-107-7886	เขตตรวจราชการที่ 12		เขตตรวจราชการที่ 17	
นางสาวพิรัชต์ธศาย แก้วกุลโท (รก.กษ.จว.สมุทรปราการ)	099-142-9153	เขตตรวจราชการที่ 8		นางอัศนีญา บุชบาแย้ม (กาฬสินธุ์)	083-950-9656	นางประเทือง มหาพิรุณ (รก.กษ.จว.ตาก)	097-935-5498
เขตตรวจราชการที่ 3		นางสาวอรชยา นิตติติกร (ฉะเชิงเทรา)	097-047-5659	นายสมศักดิ์ วิวิทย์รุ่งรงค์ (ขอนแก่น)	085-241-0589	นางจรีนันท์ วาสุเทพรังสรรค์ (พิษณุโลก)	092-241-5939
นางสาวเอื้องพร นพคุณ (กาญจนบุรี)	089-768-3563	นางสาวธารารัตน์ โพธิ์ศรี (ชลบุรี)	092-249-8683	นางสาวเสาวนิต ทับทิมจรรยา (มหาสารคาม)	081-532-9199	นางสาวอุไรรัตน์ คำชื่นวงศ์ (เพชรบูรณ์)	086-671-2848
นางสาวรัตนา เสาวนียากร (ราชบุรี)	081-571-1983	นายโชค พงษ์สวัสดิ์ (ระยอง)	089-248-7788	นางสาวชนิตา แซ่มตระกูล (ร้อยเอ็ด)	081-375-7194	นางจันทิรา โยธการ (สุโขทัย)	089-907-5134
นางสาวพจนา เสมา (สุพรรณบุรี)	081-909-3671	เขตตรวจราชการที่ 9		เขตตรวจราชการที่ 13		นายฤทธิชัย อ้าพันธ์ (รก.กษ.จว.อุตรดิตถ์)	08-3946-5770
เขตตรวจราชการที่ 4		นายชนวัฒน์ สิทธิธรรม (จันทบุรี)	082-361-5166	นางศศิมาภรณ์ พันธโคตร (ชัยภูมิ)	084-799-3636	เขตตรวจราชการที่ 18	
นายวีระชาติ ภัคคีรัตน์ (รก.กษ.จว.ประจวบคีรีขันธ์)	08-0250-5882	นายยิ่งยศ พันธุ์เอี่ยม (ตราด)	089-092-4260	นายภูติ ภัทรกุลเชษฐ (นครราชสีมา)	088-561-6611	นายอนันต์ โฆษิตพิพัฒน์ (กำแพงเพชร)	081-888-5121
นางสาวศิริวรรณ เครือเล็ก (เพชรบุรี)	064-789-9926	นายศักดิ์ชาย เพ็งอารีย์ (นครนายก)	086-868-1798	นายเอก อุนจิตต์วรรณะ (บุรีรัมย์)	061-812-2555	นางภัทรกร บุญอาบ (นครสวรรค์)	086-900-8675
นางสาวเบญจมาศ อุ่ออ่อน (รก.กษ.จว.สมุทรสงคราม)	099-115-0678	นายประวุฒิ ปุริสพันธ์ (ปราจีนบุรี)	089-938-3088	นายจิรัฐติศักดิ์ โพธิผล (รก.กษ.จว.สุรินทร์)	096-197-4298	นายธรรมบุญ แจ่มศรี (พิจิตร)	085-727-5335
นางสาวพรพรม พรหมหิตาพร (รก.กษ.จว.สมุทรสาคร)	095-798-5945	นายภาคภูมิ นิยมวิทย์พันธุ์ (สระแก้ว)	081-759-1799	เขตตรวจราชการที่ 14		นายธนะสิทธิ์ ธนาภิรัตน์ (อุทัยธานี)	065-964-9781
เขตตรวจราชการที่ 5				นางสาวจิตรา ราชแก้ว (ยโสธร)	063-209-9659	ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)	
นายธราพงษ์ มีมุสิทธิ (ชุมพร)	086-491-5672			นายนาวัน ป้องกัน (ศรีสะเกษ)	081-072-4513	นายณฤทธิ์ บุญชัย (ผอ.สพ.ส.กษ.)	086-489-3913
นายอุดมเกียรติ เกิดสม (นครศรีธรรมราช)	089-462-6845			นายชาญวิทย์ ธาณี (อำนาจเจริญ)	081-593-9582	นายวรกร จิตรหลัง (ปลัดสัตว์พื้นที่กทม.)	061-417-4792
นางอมรรัตน์ กาวชู (พัทลุง)	086-297-6366			นางอังคณา บุญสาม (อุบลราชธานี)	089-578-8232		
นางสาววันลีย์ เจริญวิทย์ธนเดช (สุราษฎร์ธานี)	089-699-4341						
นางปิยรัตน์ ลักภักโร (สงขลา)	081-569-0566						

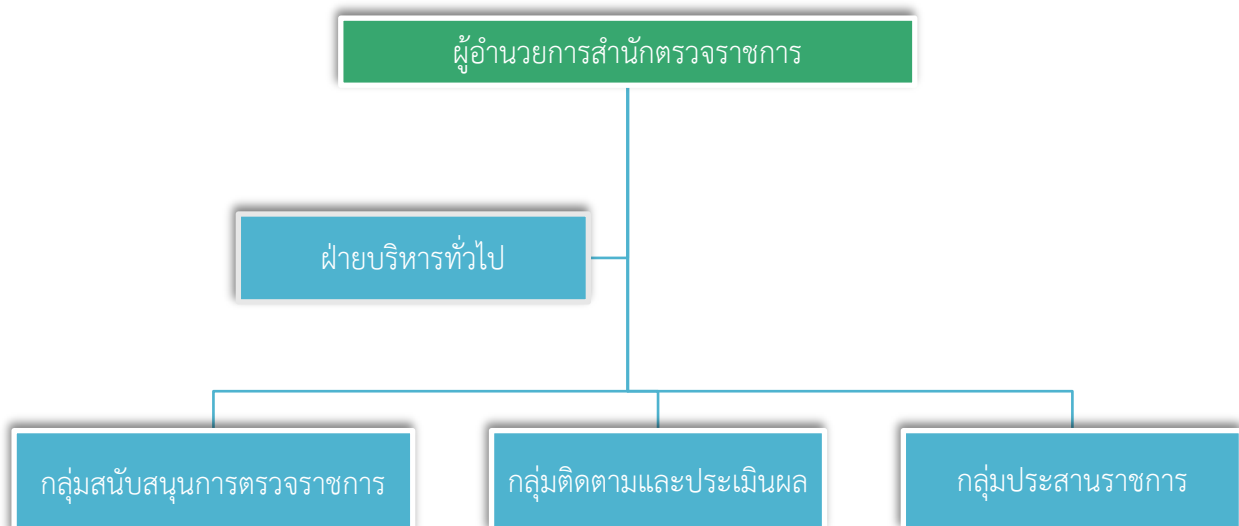
ผู้จัดทำ |  สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ที่อยู่ : กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ 3 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร
กรุงเทพฯ 10200

ช่องทางการติดต่อ	
ฝ่ายบริหารทั่วไป	โทรศัพท์ 02-281-3135, 02-281-5955 ต่อ 182
กลุ่มสนับสนุนการตรวจราชการ	โทรศัพท์ 02-282-0437, 02-281-5955 ต่อ 232
กลุ่มติดตามและประเมินผล	โทรศัพท์ 02-282-4850, 02-281-5955 ต่อ 274
กลุ่มประสานราชการ	โทรศัพท์ 02-282-0528, 02-281-5955 ต่อ 350
โทรสารสำนัก	02-280-7757
E-mail	inspector@opsmoac.go.th
Website	www.opsmoac.go.th-->การตรวจราชการ
Facebook	สำนักตรวจราชการ สป.กษ.

โครงสร้าง





แนวทางการตรวจราชการ
ตามแผนการตรวจราชการของ
ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



สำนักตรวจราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์