



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๔๙๒ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๙๐๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอน
ข้าราชการ (สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ประสงค์รับโอนข้าราชการ)

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสาวสิริวรรณ คุณหาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ... ๒๖๐๕
วันที่... ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา... ๑๕.๓๖

ส่วนราชการ... กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๔๒๑๕
ที่ กษ ๐๔๐๑๒/๙๐๕ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับโอนข้าราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑. ต้นเรื่อง

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ที่ นร ๑๖๐๑/ว ๑๐๐๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งความประสงค์รับโอนข้าราชการ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปรับราชการทางสังกัดสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถยื่นความจำนงพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สนใจทราบเห็นควรมอบหมายฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง ดำเนินการต่อไป

(นายศรัณย์พัทธ์ นันตะวงษ์)

หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวสิริวรรณ คุหาสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นางสาวมะลิวัลย์ ขอฟิ่งลาภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล



กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 เลขรับจ.ว.๗๔.....
 วันที่ ..๒๕..มี.ค. ๒๕๖๖.....
 เวลา.....๑๐:๐๘.....น.

ที่ นร ๑๖๐๑/ว๑๐๐๑

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

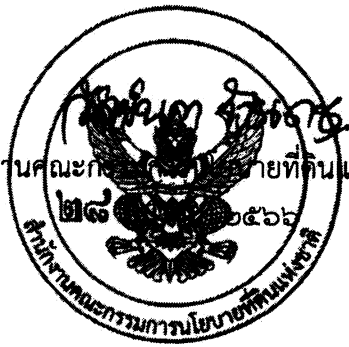
ด้วยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
 เลขรับ ๑๗๖๖
 วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๖
 วันที่ ๑๑ - ๐๕
 เวลาน.

รายละเอียดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารหนังสือขอโอนตาม QR Code ด้านล่างนี้ หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๕๔๐๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย
 จะขอบคุณยิ่ง

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ


สำนักงานผู้อำนวยการ
 โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๕๔๐๓
 โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๕๔๐๑
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onlb.go.th



ดาวน์โหลดประกาศและแบบคำร้องขอโอน



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดกลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สังกัดกลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หางแห่งหรือทางอาญา

(๓) ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการขาดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบหนังสือขอโอน ดังนี้

๓.๑ ยื่นความประสงค์ขอโอนด้วยตนเอง สามารถส่งเอกสารได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ อาคารอารีย์ ฮิลล์ ชั้น ๑๔ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ ส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ เลขที่ ๔๒๘ อาคารอารีย์ ฮิลล์ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบหนังสือขอโอนตาม QR Code ท้ายประกาศนี้ หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๕๔๐๓

๔. เอกสารหลักฐานประกอบแบบหนังสือขอโอน

๔.๑ แบบแสดงความประสงค์ขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

๔.๒ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วันที่ เดือน ปี ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติจะดำเนินการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ โดยพิจารณาจากใบสมัครขอโอนมารับราชการ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ทั้งนี้ หากมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สัมภาษณ์) จะแจ้งวัน เวลา สถานที่ ให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางรวีวรรณ ภูริเดช)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ

ดาวน์โหลดแบบคำร้องขอโอน





ใบรับคำร้องขอโอนมารับราชการ
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ
ระดับ.....

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ

ด้วยข้าพเจ้า..... ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ (.....) พลเรือนสามัญ

(.....) อื่นๆ (ระบุ)..... ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น.....

รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น..... ชั้น..... บาท สำนัก/กอง.....

กรม..... โทรศัพท์.....

ประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ

ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในตำแหน่ง..... กรม.....

โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

.....
.....
.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. ประวัติส่วนตัว

วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี เลขประจำตัวประชาชน.....
ภูมิลำเนาจังหวัด..... สัญชาติ..... ศาสนา..... ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... e-mail.....
สถานภาพ () โสด () สมรส มีบุตร/ธิดา..... คน คู่สมรสประกอบอาชีพ.....

๓. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ตำแหน่ง.....
ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....

๔. ประวัติการศึกษา

ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิและวิชาเอก	สถาบัน

๕. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ระยะเวลา	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด

๖. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

.....
.....
.....
.....

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะหน่วยงานที่รับโอนจะได้รับ

.....
.....
.....

๙. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย ผลการพิจารณา.....

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

() สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน.....ฉบับ

() สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน.....ฉบับ

() รูปถ่าย จำนวน.....รูป

() เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

ระดับ..... (ส่วนราชการ)

เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่าเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
ไม่บกพร่องทางศีลธรรม เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความสนใจ และอดทน ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับรอง

...../...../.....