



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๗๒๕

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๑๔๓๘ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
เรื่อง กรรมการข้าวรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน ๑ อัตรา

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสาวสิริวรรณ คุณหาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ... ๓๓๓๓
วันที่... ๑ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา... ๑๕:๐๒ น.

ส่วนราชการ... กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๔๒๑๕

ที่ กษ.๐๔๐๑.๒/ ๑๔๓๗ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง... กรรมการข้าวรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน ๑ อัตรา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑. ต้นเรื่อง

หนังสือกรรมการข้าว ที่ กษ ๒๖๐๑/๑๒๑๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
แจ้งความประสงค์รับโอนข้าราชการ

๒. ข้อเท็จจริง

กรรมการข้าว มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปรับราชการ
ทางสังกัดกรมการข้าว ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถยื่นความจำนงพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตาม
เอกสารแนบ

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สนใจทราบ
เห็นความหมายฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง ดำเนินการต่อไป

(นายศรีรัตน์พิทธ์ นันตะวงษ์)

หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

(นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

๑ มิ.ย. ๒๕๖๖

(นางสาวสิริวรรณ คูหาสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ 8008
วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๑๖

ที่ กษ ๒๖๐๑/๑๖๖๗

ถึง หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยกรมการข้าวมีอัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองเมล็ดพันธุ์ข้าว และมีความประสงค์ที่จะรับโอนข้าราชการพลเรือนมาดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในหน่วยงานของท่านที่สนใจทราบต่อไปด้วย โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

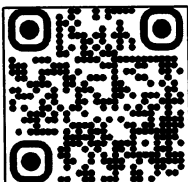


กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ ๒๗๗๑
วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๒๖ น.

สำนักบริหารกลาง

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๓๕๐๔

โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๒๘๗๙



ประกาศรับโอน



ประกาศกรมการข้าว
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมการข้าว มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมการข้าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
ปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป กองเมล็ดพันธุ์ข้าว

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ทางแพ่งหรืออาญา

(๓) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นคำร้องขอโอนด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมการข้าว เลขที่ ๒๑๗๗ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัคร ทั้งนี้ สามารถ Download หนังสือนัดขอโอนได้ตาม QR Code ด้านล่างนี้ หรือสนใจสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๑ ๓๕๐๔

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการขอโอน

๔.๑ หนังสือนัดขอโอนมารับราชการทางกรมการข้าว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน

๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ รูป

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcripts) อย่างละ

๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ


๔.๖ สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

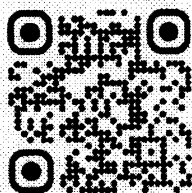
๕. วิธีการคัดเลือก

กรมการข้าวจะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการทดสอบหรือสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งกรมการข้าวจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายถวัลย์กิตต์ ขงกิตต์)
อธิบดีกรมการข้าว



หนังสือขอโอน



ติดรูปถ่าย
๑ นิ้ว

หนังสือขอโอนมารับราชการทางกรมการข้าว กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ข้าราชการขอโอน

เรียน อธิบดีกรมการข้าว

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... e-mail

ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น.....รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น.....ขั้น.....บาท

สำนัก/กอง.....กรม.....กระทรวง.....

โทรศัพท์.....การเป็นสมาชิก กบข. () เป็น () ไม่เป็น

วุฒิการศึกษา (ระบุวุฒิที่ใช้ในตำแหน่ง).....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (สามารถระบุเพิ่มเติมพร้อมแนบเอกสารประกอบได้).....

ประสงค์ขอโอนมารับราชการในตำแหน่ง.....สังกัด.....

โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

๒. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. เป็นข้าราชการ/
พนักงาน.....ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....
สังกัด.....

๓. วินัย/คดีความ.....

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. ขณะนี้

() อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ () พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

() อยู่ในระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน หลักสูตร

ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน พ.ศ.

() ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน

() อยู่ในระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน หลักสูตร

ต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

() ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการแต่อย่างใด

๖. การขอโอนครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

() สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ.๗ จำนวน.....ฉบับ

() สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน.....ฉบับ

() เอกสารอื่น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

หมายเหตุ หนังสือขอโอนฉบับนี้ให้มีผลการบังคับใช้ เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ผู้ขอโอนได้ยื่นไว้กับกรมการข้าวกกรมการข้าวยังไม่ได้ดำเนินการรับโอนในระยยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าหนังสือขอโอนฉบับนี้เป็นอันยกเลิกไป โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอโอนทราบ