



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๑๐๖๗ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๒๑๗๓ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน)
จำนวน ๑ อัตรา

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวชณิญา หิรัญสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ ๕๖๕๐
วันที่ ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐-๕๑ น.

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๔๒๐๘

ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๒๑ น/น วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์บริการ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๐๓๐๑/๑๑๖๓๘ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
แจ้งความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อไปรับราชการในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ ในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นเอกสาร
และหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือทาง E-mail: hr_65@dss.go.th ตั้งแต่บัดนี้
จนถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ
แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ทราบ
- แจ้งเวียน



๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗
(นางสาวชัญญา หิรัญสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขที่รับ ๓๐๕๐
วันที่ - ๙ ส.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๑.๕๖ น.



กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ ๖๕๒๙
วันที่ - ๙ ส.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๒๖ น.

ที่ อว ๐๓๐๑/ ๑๒๓๖๘
ถึง กระทรวง และกรมต่างๆ

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์บริการมีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ไปรับราชการในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ประสงค์ขอโอนต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด และเป็นข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน โดยมีเอกสารหลักฐานประกอบการรับโอน ดังนี้

- (๑) แบบแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงชุดปกตินิวไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวนละ ๑ ฉบับ
- (๖) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เปลี่ยนชื่อ - สกุล

ทั้งนี้ ผู้มีความประสงค์ขอโอนสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานข้างต้นได้ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ หรือ ทาง E-mail : hr_65@dss.go.th ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดาวน์โหลดแบบแสดงความประสงค์ขอโอนได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง

- ๙๐๖ กษภ. ตี๋เค็งเกว๋

- ๙ ส.ค. ๒๕๖๓

(นางสาวชนิษฐา หิรัญสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
สำนักงานเลขานุการกรม
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร ๐ ๒๒๐๑ ๗๐๓๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dss.go.th



ดาวน์โหลด
แบบแสดงความประสงค์ขอโอน