



ต่อวุฒิที่สูง บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักบริหารกลุ่ม โทร. ๐ ๒๑๑๖ ๔๔๔๔ ต่อ ๕๗๑๕
ที่ กช.๐๔๐๑/๙ ๑๗๓๙ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การให้ความช่วยเหลือสมาชิกสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบอุทกภัย¹
เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการ
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ตามที่ได้เกิดสถานการณ์อุทกภัยครอบคลุมพื้นที่หลายจังหวัด เป็นเหตุให้ประชาชน
และบุคลากรในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้รับความเดือดร้อน บ้านเรือนที่อยู่อาศัยและทรัพย์สิน²
ได้รับความเสียหายจากภาระน้ำท่วม น้ำ

เพื่อเป็นช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์³
(ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ซึ่งประสบอุทกภัยในเบื้องต้น ขอให้ผู้ที่ประสงค์จะขอรับ
ความช่วยเหลือจากสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการ
ให้ความช่วยเหลือสมาชิกผู้ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓ เงินช่วยเหลือผู้ประสบ
สาธารณภัย ขึ้นอยู่กับความเสียหายของทรัพย์สิน ดังนี้ จึงขอให้จัดทำหนังสือขอรับการช่วยเหลือส่งไปยัง
ประธานกรรมการสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผ่านฝ่ายเลขานุการฯ ตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสาร
ประกอบคำขอ ดังนี้

๑. แบบคำขอรับการช่วยเหลือของสมาชิกสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ซึ่งประสบสาธารณภัย⁴
และคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาตัน สังกัดของผู้ประสบสาธารณภัย (หัวหน้า/ผู้อำนวยการสำนักงาน)

๒. ภาพถ่ายทรัพย์สินของผู้ประสบสาธารณภัยที่ได้รับความเสียหาย

๓. เอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ความเป็นเจ้าของ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียน
รถยนต์/รถจักรยานยนต์ เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นางสาวอัญมณี ติรสุทธิ)
ยังบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ระเบียบกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือสมาชิกผู้ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือสมาชิกผู้ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๖ แห่งระเบียบสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงทรงพระบรมราชโองการลงไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือสมาชิกผู้ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือสมาชิกผู้ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

(๑) “สาธารณภัย” หมายถึง อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีมาเป็นสาธารณภัยไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติหรือมนุษย์ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของสมาชิก

(๒) “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(๓) “ผู้ประสบสาธารณภัย” หมายถึง สมาชิกสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(๔) “ทรัพย์สิน” หมายถึง ทรัพย์ที่เป็นสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ของสมาชิก

ข้อ ๕ ผู้ประสบสาธารณภัยที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือตามระเบียบนี้

ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ยื่นแบบคำขอรับการช่วยเหลือของสมาชิกสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งประสบสาธารณภัย ตามแบบแบบท้ายระเบียบนี้

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด (ผู้อำนวยการ/หัวหน้าสำนักงาน) รับรองแบบคำขอ

ตามความเป็นจริง

(๓) นำเสนอแบบคำขอรับความช่วยเหลือ ต่อประธานกรรมการสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์ผ่านเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ภายในระยะเวลาสามสิบวัน นับแต่วันที่ประสบสาธารณภัย

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการสวัสดิการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย
ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ความเสียหายของทรัพย์สิน คิดเป็นมูลค่าไม่ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท ช่วยเหลือ
รายละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๒) ความเสียหายของทรัพย์สิน คิดเป็นมูลค่าตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
แต่ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท ช่วยเหลือรายละ ๕,๐๐๐ บาท
- (๓) ความเสียหายของทรัพย์สิน คิดเป็นมูลค่าตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
แต่ไม่ถึง ๒๐๐,๐๐๐ บาท ช่วยเหลือรายละ ๗,๐๐๐ บาท
- (๔) ความเสียหายของทรัพย์สิน คิดเป็นมูลค่าตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ช่วยเหลือ
รายละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ เงินช่วยเหลือให้อบุมได้เบิกจ่ายจากกองทุนสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้อ ๘ ให้ประธานคณะกรรมการ มีอำนาจตัดความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายสิงห์ทอง ชินวรรัตน์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการกรรมตรวจบัญชีสหกรณ์

คำแนะนำสำหรับการกรอกแบบขอรับการช่วยเหลือสมาชิกซึ่งประสบสาธารณภัย

๑. ให้สมาชิกสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ) กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวในแบบขอรับการช่วยเหลือดังกล่าว

๒. ให้สมาชิกบรรยายเหตุการณ์ที่ประสบภัยโดยสังเขป เช่น เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้เกิดเหตุน้ำท่วมฉับพลันบริเวณบ้านพักที่ข้าพเจ้าอยู่อาศัย ณ บ้านเลขที่ ๑๒๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร เป็นเหตุให้ทรัพย์สินของข้าพเจ้าจนน้ำได้รับความเสียหาย เนื่องจากเคลื่อนย้ายไม่ทัน น้ำท่วมสูงประมาณ ๑ เมตร เป็นต้น

๓. ให้สมาชิกกรอกข้อมูลรายละเอียดความเสียหาย ซึ่งต้องเป็นทรัพย์สินของสมาชิกเอง เช่น

ทรัพย์สินที่เสียหาย	มูลค่า ความเสียหาย (๑)*	หลักฐาน (๒)**	หมายเหตุ
๑. ตู้เสื้อผ้า	๑,๐๐๐	ภาพถ่าย	เสียหายใช้การไม่ได้
๒. รถจักรยานยนต์	๒,๐๐๐	ภาพถ่าย และสำเนาทะเบียนรถ	ประเมินราคาก่อน
๓. ชุดคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	๙,๐๐๐	ภาพถ่าย	เสียหายใช้การไม่ได้
รวม	๑๒,๐๐๐		

โดยให้สมาชิกลงนามรับรองในเอกสาร และต้องแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน

๔. ให้สมาชิกนำเสนอแบบคำขอผ่านผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เพื่อรับรองตามความเป็นจริง และจัดส่งมายังกลุ่มงานสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง เพื่อนำเสนอต่อกองทะนุกรรมการพิจารณา และเสนอต่อประธานคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อนุมัติเงินช่วยเหลือต่อไป

แบบคำขอรับการช่วยเหลือ
ของสมาชิกสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ซึ่งประสบสาธารณภัย
(แบบท้ายระเบียบสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือ
สมาชิกผู้ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓

ເພື່ອທີ່.....
ວັນທີ.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

- ๑.๑ ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน..... บาท
เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ อื่นๆ,
สังกัด กลุ่ม/ส่วน
สตส./สตท.
ศูนย์/สำนัก/.....
โทรศัพท์ โทรสาร.....

๑.๒ ที่อยู่ปัจจุบัน

- ๑.๓ ข้าพเจ้าขอรับเงินช่วยเหลือ
โดย รับเงินสด
 โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....ชื่อบัญชี.....
เลขที่บัญชี.....สาขา.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลการขอรับการช่วยเหลือ

- ๒.๑ ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับการช่วยเหลือจากสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ให้ระบุเหตุการณ์ที่ประสบภัย).....

๒.๒ ข้อมูลความเสียหาย

ทรัพย์สินที่เสียหาย	มูลค่าความเสียหาย *	หลักฐาน *	หมายเหตุ
ทรัพย์สินที่เสียหาย			
๑.
๒.
๓.
รวม			

หมายเหตุ (๑)* การประเมินมูลค่าความเสียหายของทรัพย์สิน

- (๑.๑) กรณีที่สามารถซ่อมแซมได้ ให้ประเมินจากการประมาณค่าซ่อมแซม
- (๑.๒) กรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ ให้ประเมินมูลค่าสภาพของทรัพย์สินที่คาดว่าจะขายได้ ณ วันก่อนเกิดเหตุ

(๒)** เอกสารหลักฐาน

- (๒.๑) ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหาย
- (๒.๒) กรณีทรัพย์สินที่มีทะเบียนแสดงกรรมสิทธิ์ต้องแสดงเอกสารหลักฐานประกอบด้วย เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน โฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองอื่นๆ หนังสือสัญญาซื้อขาย สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาจำนอง สำเนาทะเบียนรถยนต์ หรือจักรยานยนต์ เป็นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบทลักษณ์ ประกอบการพิจารณา จำนวน ฉบับ มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

เรียน ประธานกรรมการสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ/หัวหน้าสำนักงาน (ศูนย์/สำนัก/สตท./สตส.).....

ขอรับรอง ดังนี้

๑) นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง..... ประสบสาธารณภัยตามระเบียบสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือสมาชิกผู้ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) ทรัพย์สินได้รับความเสียหายจริง

๓) ทรัพย์สินเป็นของสมาชิกสวัสดิการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จริง

๔) การประเมินมูลค่าความเสียหายของทรัพย์สินเป็นไปตามความเป็นจริง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....