



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๔๒๒๔

ที่ กษ ๐๔๐๑/อ ๑๒๒๐

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชี  
สหกรณ์ทุกจังหวัด

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่  
ราชการที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่  
อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและกำกับติดตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ  
ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จึงขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงกรณีไม่มีการรับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ไปยังกลุ่มงานวินัย  
และระบบคุณธรรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ทาง e-mail : dissec@cad.go.th ภายใน  
วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางรพีพร กิ่งเนียม)

รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



แบบรายงานการรับของขวัญ  
และของกำนัลตามนโยบาย  
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่