



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๗๔๕ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๑/๔๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์
เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำวิจัย

- จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวชณิญา หิรัญสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .. ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารกลาง โทร. ๐-๒๐๑๖-๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๒๔

ที่ กษ ๐๔๐๑.๑/๔๑๐ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง .. ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ว ๔๒๙๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ แจ้งว่าโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Twin Program) มหาวิทยาลัยรามคำแหง นางสาวอรรณพ พรมแดง รหัสนักศึกษา ๖๕๑๔๑๕๔๑๓๔ นักศึกษาระดับชั้นปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Twin Program) รุ่นที่ ๑๑ กลุ่มวิชาเอกการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลวิจัยโดยการแจกแบบสอบถามในหน่วยงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ BUS ๗๐๙๖ การค้นคว้าอิสระ เรื่อง “ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร” นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทั่วไป พิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งเวียนทุกหน่วยงานในสังกัด (ส่วนกลาง) และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พิจารณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวไพรี คาดพันโน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

-ทราบ

-แจ้งเวียน

(นางสาวชณิญา หิรัญสุทธิ)

๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



| |
|----------------------|
| กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ |
| เลขที่รับ ๕๐๕๖ |
| วันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๗ |
| เวลา ๑๐.๑๑ น. |

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๖๐

ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ว ๔๒๙๒ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำวิจัย

เสนอ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามของมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่

๑. <https://s.moac.go.th/E6JgdE>

๒. หรือ QR Code



(นายรัชชัย ประสงค์ดี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



รองปลัดฯ (นายพนวนิตย์)
 รมที่ ๗๕๗๖
 วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๗ เวลา ๑๐.๕๕

ผู้ช่วยปลัดฯ (นายธิตี)
 รมที่ ๒๕๗๗
 วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๗ เวลา ๑๗.๒๗

บันทึกข้อความ

ท่านนายธิตี
 กท

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๕๑

ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/๕๖๖๕ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำวิจัย

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Twin Program) มหาวิทยาลัยรามคำแหง แจ้งว่า นางสาวอรรรณ พรมแดง รหัสนักศึกษา ๖๕๑๔๑๕๔๑๓๔ เป็นนักศึกษาระดับชั้นปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Twin Program) รุ่นที่ ๑๑ กลุ่มวิชาเอกการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัยโดยการแจกแบบสอบถามในหน่วยงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ BUS ๗๐๙๖ การค้นคว้าอิสระ เรื่อง “ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร” ดังรายละเอียดตามหนังสือ ที่ อว ๐๖๐๑.๐๓/พิเศษ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเห็นสมควรมอบหมายกองกลาง แจ้งหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และส่วนราชการในสังกัดทุกหน่วยงาน เพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพนวนิตย์ พลเคน) ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๑๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(Signature)
 ๑๗ มิ.ย. ๖๗

(นายประติษฐ์ เกษมวิสิฐกุล)
 ผู้อำนวยการกองกลาง
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กองกลาง
 รมที่
 วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๗
 เวลา ๑๖:๑๐

ทำเนียบกรมตามเสนา

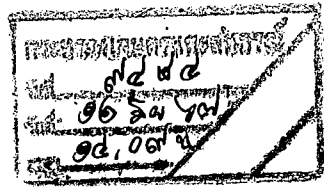
(Signature)
 ๑๕ มิ.ย. ๖๗

(นายพนวนิตย์ พลเคน)
 รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1
 ฝ่าย

(Signature)

(นายธิตี โลหะปิยะพรรณ)
 ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ที่ อว ๐๖๐๑.๐๓/พิเศษ

โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(Twin Program)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำวิจัย

เรียน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

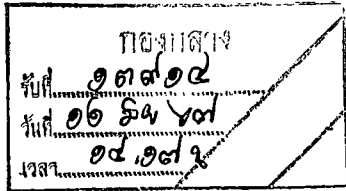
ด้วยนางสาวอรรรณ พรมแดง รหัสนักศึกษา ๖๕๑๔๑๕๔๑๓๔ เป็นนักศึกษาระดับชั้นปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Twin Program) รุ่นที่ ๑๑ กลุ่มวิชาเอกการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัยโดยการแจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่าน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ BUS ๗๐๙๖ การค้นคว้าอิสระ เรื่อง “ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์แก่นักศึกษา จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

วิไลพรณ ตรีง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลพรณ ตรีงกุล)
ประธานกรรมการบริหารโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(Twin Program)
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง



สำนักงานโครงการฯ

โทรศัพท์ : ๐-๒๓๑๐-๘๘๕๖

หนังสือขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

ข้าพเจ้า นางสาวอรรวรรณ พรหมแดง เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง กำลังทำการวิจัย หัวข้อเรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

วิธีการ ข้าพเจ้าประสงค์ขออนุญาตเก็บข้อมูลเชิงปริมาณ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ ใช้เครื่องมือ Google form (แบบสอบถามออนไลน์) กับกลุ่มเป้าหมายข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ซึ่งผู้วิจัยได้ทำการศึกษาจาก เอกสารที่มีอยู่แล้ว พร้อมทั้งได้ทำการปรับปรุงคำถามให้เหมาะสม โดยดำเนินการดังนี้

แบบสอบถามที่ใช้ในการศึกษานี้ประกอบด้วย 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 คำถามคัดกรองผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยคำถาม

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ระยะเวลา เก็บข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 มิถุนายน 2567

การใช้ประโยชน์จากข้อมูล

- วิเคราะห์และตีความผลเพื่อการวิจัย
- นำเสนอในรายงานวิจัย
- เผยแพร่ในรูปแบบวิชาการ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์

การรักษาความลับ

ข้อมูลทั้งหมดจะถูกเก็บเป็นความลับ และใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการวิจัยเท่านั้น ข้าพเจ้าจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้ให้ข้อมูลแก่บุคคลที่สามโดยเด็ดขาด

ขอความอนุเคราะห์

1. พิจารณาอนุญาตให้ข้าพเจ้าเก็บข้อมูลเชิงปริมาณ โดยใช้การวิจัยเชิงสำรวจของข้าราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
2. อำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูล

ขอแสดงความนับถือ

ชญาน์

(นางสาวอรรรรณ พรหมแดง)

วันที่..... 7 มี.ย. 67

เอกสารแนบ

- กรอบแนวคิดงานวิจัย
- เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล (ตัวอย่าง)



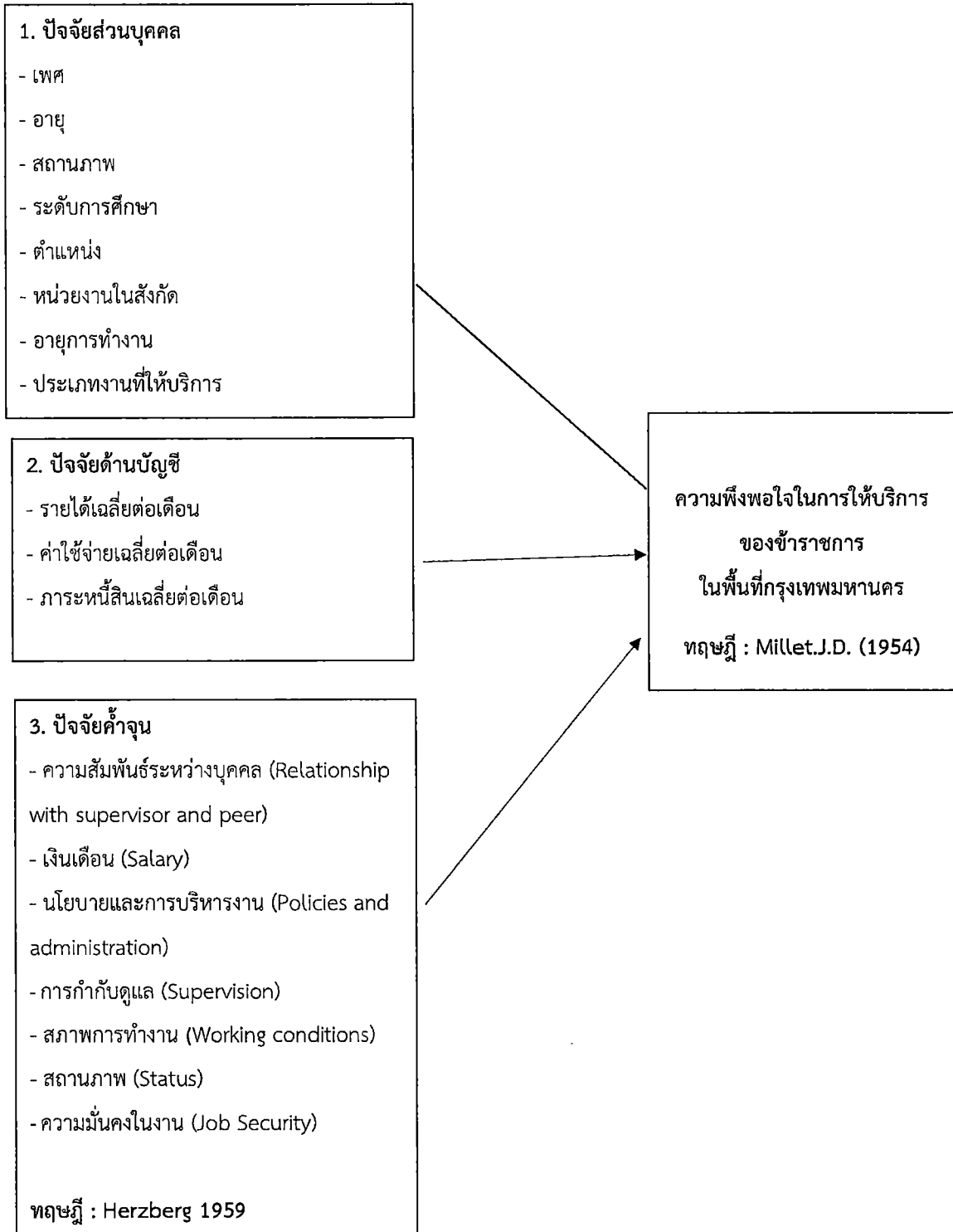
แบบสอบถาม

หัวข้อวิจัย เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

กรอบแนวคิดงานวิจัย

ตัวแปรอิสระ

ตัวแปรตาม



แบบสอบถาม

เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลประกอบการศึกษาและการวิจัยการตอบคำถามที่สมบูรณ์ และตรงตามความเป็นจริงของท่านจะเป็นประโยชน์แก่ผู้ศึกษา คำตอบของท่านจะถูกเก็บไว้เพื่อการศึกษาวิจัยเท่านั้น โดยไม่มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวกับตัวท่านในรายงานข้อมูลผู้ศึกษา ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้

ส่วนที่ 1 คำถามคัดกรองผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมายถูก ลงใน () และเติมข้อความช่องว่างตามความเหมาะสมกับท่านมากที่สุด

1. ท่านเป็นข้าราชการ ใช่หรือไม่

() 1. ใช่

() 2. ไม่ใช่ (ยุติการทำแบบสอบถาม)

2. ส่วนราชการที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในกรุงเทพมหานคร ใช่หรือไม่

() 1. ใช่

() 2. ไม่ใช่ (ยุติการทำแบบสอบถาม)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมายถูก ลงใน () และเติมข้อความช่องว่างตามความเหมาะสมกับท่านมากที่สุด

1. เพศ () 1. ชาย () 2. หญิง

2. อายุ () 1. น้อยกว่าหรือเท่ากับ 25 ปี () 2. 26 – 41 ปี () 3. 42 – 57 ปี () 4. 58 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพ () 1. โสด () 2. สมรส () 3. หย่าร้าง/แยกกันอยู่/หม้าย

4. ระดับการศึกษา

() 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี () 2. ปริญญาตรี () 3. ปริญญาโทหรือสูงกว่า

5. ระดับตำแหน่งงาน

- 1) ทั่วไป () 1. ปฏิบัติงาน () 2. ชำนาญงาน () 3. อาวุโส
2) วิชาการ () 1. ปฏิบัติการ () 2. ชำนาญการ () 3. ชำนาญการพิเศษ
() 4. เชี่ยวชาญ () 5. ทรงคุณวุฒิ
3) อำนวยการ () 1. ต่ำ () 2. สูง
4) บริหาร () 1. ต่ำ () 2. สูง
5) () อื่นๆ โปรดระบุ.....

6. หน่วยงานในสังกัด

- () 1. สำนักงานรัฐมนตรี () 2. กระทรวงแรงงาน () 3. กระทรวงการคลัง
() 4. กระทรวงพาณิชย์ () 5. กระทรวงการต่างประเทศ () 6. กระทรวงมหาดไทย
() 7. กระทรวงศึกษาธิการ () 8. กระทรวงยุติธรรม () 9. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
() 10. กระทรวงอุตสาหกรรม () 11. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา () 12. กระทรวงคมนาคม
() 13. กระทรวงวัฒนธรรม () 14. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
() 15. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม () 16. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
() 17. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ () 18. กระทรวงสาธารณสุข
() 19. กระทรวงพลังงาน () 20. ส่วนราชการอิสระตามรัฐธรรมนูญ () 21. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
() 22. กรุงเทพมหานคร (ส่วนท้องถิ่น) () 23. กระทรวงกลาโหม

7. อายุการทำงาน

- 1. น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5 ปี
- 2. 6 – 10 ปี
- 3. 11 – 15 ปี
- 4. มากกว่า 15 ปีขึ้นไป

8. ประเภทงานที่ให้บริการ

- 1. งานบริการประชาชน
- 2. งานบริการบุคลากร/หน่วยงานของรัฐในสังกัด
- 3. งานบริการบุคลากร/หน่วยงานของรัฐนอกสังกัด
- 4. งานบริการแก่บริษัท/องค์กรเอกชน

9. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน จำนวน..... บาท

10. ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อเดือน จำนวน..... บาท

11. ภาระหนี้สินเฉลี่ยต่อเดือน จำนวน.....บาท

ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยค่าจ้าง

คำชี้แจง โปรดเลือกตอบช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยทำเครื่องหมาย \surd ลงในช่องทางขวามือ ระดับ

5 = ความสำคัญมากที่สุด 4 = ความสำคัญมาก 3 = ความสำคัญปานกลาง 2 = ความสำคัญน้อย

1 = ความสำคัญน้อยที่สุด

| ปัจจัยค่าจ้าง | ระดับความสำคัญ | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (Relationship with supervisor and peer) | | | | | |
| 1. ท่านปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานราชการที่ผู้บังคับบัญชา มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใต้บังคับบัญชา | | | | | |
| 2. ท่านปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานราชการที่เพื่อนร่วมงานมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน | | | | | |
| 3. ท่านปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานราชการที่เจ้าหน้าที่มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มาติดต่องาน | | | | | |
| เงินเดือน (Salary) | | | | | |
| 4. ท่านได้รับเงินเดือนเหมาะสมกับปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย | | | | | |
| 5. ท่านได้รับเงินเดือนที่เพียงพอกับค่าครองชีพในปัจจุบัน | | | | | |
| 6.สวัสดิการของรัฐต่างๆ ที่จัดให้มีความเหมาะสม | | | | | |
| นโยบายและการบริหารงาน (Policies and administration) | | | | | |
| 7. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีนโยบายและแผนงานที่ชัดเจน | | | | | |
| 8. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีนโยบายและแผนงานที่ง่ายต่อการนำไปปฏิบัติ | | | | | |
| 9. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีสายการบังคับบัญชาที่เหมาะสม | | | | | |
| การกำกับดูแล (Supervision) | | | | | |
| 10. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีการกำกับดูแลงานที่ดี | | | | | |
| 11. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีการกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ | | | | | |
| 12. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีการบริหารงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ | | | | | |

| ปัจจัยคำจูน | ระดับความสำคัญ | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| สภาพการทำงาน (Working conditions) | | | | | |
| 13. หน่วยงานราชการของท่านมีอาคาร สถานที่ และห้องปฏิบัติงานเพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน | | | | | |
| 14. หน่วยงานราชการของท่านมีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน | | | | | |
| 15. หน่วยงานราชการของท่านมีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ | | | | | |
| สถานภาพ (Status) | | | | | |
| 16. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ ทำให้ท่านรู้สึกถึงความเท่าเทียมอย่างเหมาะสมตามตำแหน่งงาน | | | | | |
| 17. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ ทำให้ท่านรู้สึกถึงความเท่าเทียมระหว่างเจ้าหน้าที่ด้วยกัน | | | | | |
| 18. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของบุคลากรในหน่วยงานอย่างเป็นธรรม | | | | | |
| ความมั่นคงในงาน (Job Security) | | | | | |
| 19. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ เป็นหน่วยงานที่มีความมั่นคง | | | | | |
| 20. ตำแหน่งงานในหน้าที่ของท่าน ทำให้เกิดความมั่นคงในอาชีพ | | | | | |
| 21. หน่วยงานราชการที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ แสดงให้เห็นถึงความมั่นคงในชีวิต สามารถดำรงชีพได้ | | | | | |

ส่วนที่ 4 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการของข้าราชการ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง โปรดเลือกตอบช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ ระดับ

5 = ความสำคัญมากที่สุด 4 = ความสำคัญมาก 3 = ความสำคัญปานกลาง 2 = ความสำคัญน้อย
1 = ความสำคัญน้อยที่สุด

| ความพึงพอใจ | ระดับความสำคัญ | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 22. หน่วยงานราชการของท่านทำให้ท่านพึงพอใจที่จะให้บริการแก่ประชาชน บริษัท/องค์กรเอกชน หน่วยงานในสังกัดหรือหน่วยงานนอกสังกัด | | | | | |
| 23. หน่วยงานราชการของท่านทำให้ท่านพึงพอใจในคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ | | | | | |
| 24. หน่วยงานของท่านทำให้ท่านพึงพอใจที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต่อไป | | | | | |

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่ง ที่ให้ความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถาม