



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๙๗๓ ..... วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด  
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา  หนังสือ  ประกาศ  ระเบียบ  คำสั่ง  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลให้เข้ารับการประเมินผล  
งานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (นางสาวปัทมา ชาติชนะ)

จึงเรียนมาเพื่อ  โปรดทราบ  
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ  
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวชณิญา หิรัญสุทธิ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

.....

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์  
วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ นั้น

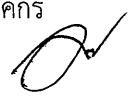
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากคุณสมบัติบุคคล  
และความพร้อมในการจัดทำผลงาน ได้แก่ ค่าครองชีพผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน  
จำนวน ๑ เรื่อง และข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง แล้ว ผลปรากฏว่ามีข้าราชการ  
ผู้ขอรับการประเมินบุคคล รายนางสาวปัทมา ซาตะนัย เป็นผู้มีความเหมาะสม เนื่องจากมีคุณสมบัติเป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. และกรมกำหนด รวมทั้งมีความพร้อมในการจัดทำผลงาน ซึ่งมีการรับรองสัดส่วน  
การจัดทำผลงานโดยผู้เกี่ยวข้องและผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง สำหรับค่าครองชีพผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน สัดส่วน  
การจัดทำผลงาน และข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้  
หากผู้ใดประสงค์จะหักทวงให้ยื่นคำทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง  
ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ โดยถ้าพ้นกำหนดดังกล่าวไม่มีผู้ใดทักท้วง ให้ผู้ผ่านการประเมินบุคคล  
รายดังกล่าว จัดทำเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเข้ารับการประเมินฯ กำหนดระยะเวลา  
การจัดทำผลงาน ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ ส่งยังกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอัญมณี ธีรสุทธิ)  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

บัญชีแนบท้ายประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ  
ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่งที่ขอเข้ารับ การประเมินผลงาน	ชื่อผลงาน/ข้อเสนอแนวคิด
๑	นางสาวปัทมา ชาดะนัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๕ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	<p><b>ผลงาน</b></p> <p><b>เรื่อง</b> การสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (กรณีกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย และวิสาหกิจชุมชน)</p> <p><b>รายชื่อผู้มีส่วนร่วมจัดทำผลงานและสัดส่วนผลงาน</b></p> <p>- นายกานตพงศ์ รอดสิน <span style="float: right;">สัดส่วนร้อยละ ๑๐</span></p> <p><b>ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน</b></p> <p><b>เรื่อง</b> การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ เฉพาะมิติที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และมิติที่ ๓ ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร</p> 

## แบบการเสนอผลงาน

(ระดับชำนาญการ)

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน นางสาวปัทมา ชาตะนัย

◆ **ตำแหน่งปัจจุบัน** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 135

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน** ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลทางวิชาการ/ประเด็นปัญหา ด้านนโยบายและแผน เพื่อกำหนดนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะสั้นและระยะยาว แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวง/กรม อย่างเป็นระบบทบทวนและพัฒนาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้สัมฤทธิ์ผล ปรับปรุงและจัดทำคู่มือการรายงานผลการปฏิบัติงาน ติดต่อประสานงาน ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานแผนงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงาน แผนปฏิบัติงานเสนอกรมฯ ดูแลโปรแกรมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ และปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

◆ **ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 135

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** ปฏิบัติงานในฐานะผู้ชำนาญการ รับผิดชอบ เกี่ยวกับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูล ทางวิชาการ/ประเด็นปัญหา ด้านนโยบายและแผน เพื่อกำหนดนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์ จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะสั้นและระยะยาว แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวง/กรม อย่างเป็นระบบ ทบทวนและพัฒนาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้สัมฤทธิ์ผล ปรับปรุงและจัดทำคู่มือการรายงานผลการปฏิบัติงาน ติดต่อประสานงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานแผนงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานแผนปฏิบัติงานเสนอกรมฯ ดูแลโปรแกรมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงาน ในหน้าที่ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

### ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

1. เรื่อง การสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (กรณีกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย และวิสาหกิจชุมชน)
2. ระยะเวลาการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
  - 1) แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจความต้องการ
  - 2) แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
  - 3) แนวคิดเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ (แผนระดับที่ 3)
  - 4) การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Stakeholder Analysis) และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม (Participation)
  - 5) แผนปฏิบัติราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

#### 4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

##### หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนงาน การกำหนดแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งแผนดังกล่าวได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาเป็นระยะกว่า 1 ปีแล้ว ประกอบกับมีการเปลี่ยนแปลงของรัฐบาล ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล นโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตลอดจนสภาพเศรษฐกิจ และสังคม ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จึงได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติการราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) และได้มีกระบวนการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อนำผลที่ได้รับจากการสำรวจมาประกอบการปรับปรุงแผนงาน/โครงการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตลอดจนการพัฒนาการให้บริการ เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายหลัก จำนวน 6 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ 1) สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร 2) วิชาทักจุมชน 3) อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี 4) ครูและนักเรียนภายใต้โครงการพระราชดำริ 5) ผู้สอบบัญชี/ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี และ 6) หน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย โดยผู้ขอรับการประเมินได้รับมอบหมายให้จัดทำแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ในส่วนของกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย และวิชาทักจุมชน

##### วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อศึกษาความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (กรณีกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย และวิชาทักจุมชน)
- 2) เพื่อนำผลจากการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ประกอบในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

##### ขอบเขตการศึกษา

- 1) ขอบเขตด้านกลุ่มเป้าหมาย การศึกษาครั้งนี้ กำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เฉพาะกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย และวิชาทักจุมชน
- 2) ขอบเขตด้านเนื้อหา ศึกษาและรวบรวมข้อมูลจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความสำคัญและหลักของการจัดทำแผนปฏิบัติการการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Stakeholder Analysis) และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม (Participation) และแผนปฏิบัติการราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
- 3) ขอบเขตด้านระยะเวลา ดำเนินการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นผ่านระบบ Google Forms ระหว่างวันที่ 29 มีนาคม - 9 เมษายน 2567

##### ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

- 1) ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการสำรวจความต้องการ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดทำแผนปฏิบัติการ และการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Stakeholder Analysis) และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม (Participation) พร้อมทั้งศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แผนปฏิบัติการราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
- 2) กำหนดขอบเขตเนื้อหาที่ต้องการสำรวจ กำหนดขนาดและกลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการสำรวจ จำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประเภทของบริการ และยกร่างแบบสำรวจดังกล่าว
- 3) ประชุมหารือภายในกลุ่มงาน เพื่อพิจารณาแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดทำแบบสำรวจ และสอดคล้องกับรายละเอียดกรอบแนวคิดกระบวนการงานของหน่วยงาน

4) ปรับปรุงแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ตามข้อเสนอแนะ \ และข้อคิดเห็นที่ได้จากการประชุมหารือ

5) การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยเครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจครั้งนี้ คือ แบบสำรวจ (Questionnaire) ซึ่งเป็นคำถามที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ซึ่งได้แบ่งโครงสร้างของคำถาม ดังนี้

กลุ่มเป้าหมายที่ 1 หน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย แบ่งคำถามเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม (เพศ อายุ ระดับการศึกษา หน่วยงานที่สังกัด ตำแหน่งปัจจุบัน และอายุราชการ)

ส่วนที่ 2 สำรวจความต้องการและความคิดเห็น (การร่วมบูรณาการในการปฏิบัติงานหรือการใช้บริการในงาน/กิจกรรมของกรมฯ ความต้องการเพิ่มเติมในการร่วมบูรณาการของหน่วยงาน การติดต่อประสานงาน ความเหมาะสมในการให้บริการข้อมูล ภารกิจที่ต้องการให้มีการปรับปรุงหรือพัฒนาให้เพิ่มมากขึ้น โอกาสและความท้าทายของกรมฯ ในระยะ 3 ปี ข้างหน้า และทิศทางในการพัฒนาความเข้มแข็งแก่สถาบันเกษตรกร และเกษตรกร

ส่วนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

กลุ่มเป้าหมายที่ 2 วิสาหกิจชุมชน

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม (เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานในวิสาหกิจชุมชน)

ส่วนที่ 2 สำรวจความต้องการและความคิดเห็น (การรับบริการจากกรมฯ การติดต่อประสานงาน ภารกิจที่ต้องการให้มีการปรับปรุงหรือพัฒนาให้เพิ่มมากขึ้น และความต้องการได้รับบริการผ่านระบบ e - Service จากกรมฯ)

ส่วนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

6) สร้างแบบสำรวจในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้เครื่องมือ Google Forms (เพื่อให้สามารถกระจายข้อมูลแบบสอบถามได้อย่างทั่วถึง ข้อมูลที่ได้ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และสามารถรวบรวมและประมวลผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว)

7) ทดสอบระบบและตรวจสอบความถูกต้องของแบบสำรวจในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ถูกต้องตามที่ผ่านการพิจารณาจากการประชุมหารือ และนำแบบสำรวจทั้งหมดไปสร้าง QR Code เพื่อความสะดวกในการส่งต่อแบบสำรวจ

8) จัดทำหนังสือเพื่อแจ้งเวียนแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด ประธานผู้ที่เกี่ยวข้องในการตอบแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นดังกล่าว

9) เก็บรวบรวมข้อมูลจาก Google Forms และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้หลักเกณฑ์ทางสถิติ ได้แก่ การหาค่าทางสถิติ (ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน) และการแปลความหมายของคะแนนโดยใช้เกณฑ์ค่าเฉลี่ย

10) สรุปผลจากการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

## 5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

**เชิงปริมาณ** กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีผลการศึกษาความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (กรณีกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย และวิสาหกิจชุมชน)

**เชิงคุณภาพ** กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สามารถนำผลจากสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการทบทวนแผนปฏิบัติราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

## 6. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

- 1) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สามารถนำผลจากการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับปรับปรุง
- 2) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง สามารถนำผลจากการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

## 7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

- 1) การจัดทำแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (กรณีกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ/ภาคีเครือข่าย และวิสาหกิจชุมชน) ผู้ปฏิบัติงานต้องกำหนดประเด็นคำถามหลักให้ชัดเจนและครอบคลุมวัตถุประสงค์ที่ต้องการสำรวจ
- 2) การจัดทำแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผู้ปฏิบัติงานต้องเลือกใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ไม่ใช้ภาษาทางวิชาการมากเกินไป เพื่อให้เข้าใจได้ง่าย และมีความเหมาะสมกับผู้ตอบแบบสำรวจ

## 8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- 1) กลุ่มเป้าหมายในการตอบแบบสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนใหญ่เป็นเกษตรกร ทำให้มีข้อจำกัดในการใช้เทคโนโลยี อาจไม่สะดวกในการตอบแบบสำรวจ เนื่องจากการสำรวจความคิดเห็นครั้งนี้ ดำเนินการผ่านระบบออนไลน์
- 2) ผู้ตอบแบบสำรวจอาจไม่ได้รับความสะดวก หากผู้ตอบแบบสำรวจต้องการคำอธิบายเพิ่มเติมในบางประเด็นคำถามให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เนื่องจากการสำรวจผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งไม่มีเจ้าหน้าที่อธิบายประเด็นคำถาม
- 3) ผู้ตอบแบบสำรวจมักไม่ระบุรายละเอียดหรือคำอธิบายเพิ่มเติม ในข้อความที่เป็นคำถามลักษณะปลายเปิด คำตอบที่ได้มาไม่มีความกำกวมสื่อได้หลายความหมาย

## 9. ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรมีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- 2) ควรมีการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อย่างต่อเนื่องในทุกปี เพื่อนำผลจากการสำรวจดังกล่าวมาปรับปรุงโครงการที่กรมฯ ดำเนินการ
- 3) ควรมีการเพิ่มกลุ่มเป้าหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครอบคลุมและครบถ้วนมากยิ่งขึ้น

## 10. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี) -

## 11. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

นายกานตพงศ์ รอดสิน

สัดส่วนผลงาน

ร้อยละ 10

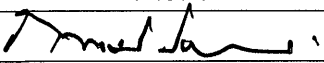
ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ปัทมา ชาตะนัย .....

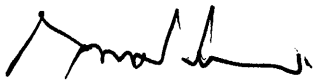
(นางสาวปัทมา ชาตะนัย)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินงานข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

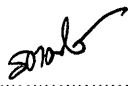
รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นายกานตพงศ์ รอดสิน	

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  


(นายกานตพงศ์ รอดสิน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

(ลงชื่อ) .....  


(นางรัตติยา สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ



## แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (ระดับชำนาญการ)

1. เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ เฉพาะมิติที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และมิติที่ 3 ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร

### 2. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายในการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการเกษตร แผนย่อยการพัฒนาระบบนิเวศการเกษตรเป้าหมายสถาบันเกษตรกร (สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเกษตรกร) ที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีความเข้มแข็งในระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น ได้กำหนดค่าเป้าหมายสถาบันเกษตรกร (สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเกษตรกร) ที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความเข้มแข็งในระดับมาตรฐาน สหกรณ์มีความเข้มแข็งในระดับ 1 และ 2 อย่างน้อยร้อยละ 50 ในปี 2570 และกลุ่มเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชนมีความเข้มแข็งร้อยละ 35 ในปี 2570 โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ร่วมกันกำหนดเกณฑ์ในการประเมินศักยภาพของสถาบันเกษตรกรเป็นรายปี เพื่อให้ทราบระดับความเข้มแข็งและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน ซึ่งใช้ข้อมูลผลการประเมินศักยภาพของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร โดยเกณฑ์การประเมินระดับความเข้มแข็ง ประกอบด้วย 4 มิติพิจารณาจาก 1) ความสามารถในการให้บริการสมาชิก 2) ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ 3) ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร และ 4) ประสิทธิภาพของการบริหารงาน โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์รับผิดชอบข้อมูลผลคะแนนในส่วนของมิติที่ 2 และมิติที่ 3 ซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมส่งเสริมสหกรณ์มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบูรณาการขับเคลื่อนความเข้มแข็งสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ ในส่วนที่รับผิดชอบ (มิติที่ 2 และมิติที่ 3) เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สหกรณ์สามารถนำข้อมูลผลคะแนนไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

### 3. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

#### 3.1 บทวิเคราะห์

การประเมินความเข้มแข็งสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร มีการกำหนดเกณฑ์ทั้งหมด 18 ตัวชี้วัด 4 มิติประกอบด้วย มิติที่ 1 ความสามารถในการให้บริการสมาชิก มิติที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร และมิติที่ 4 ประสิทธิภาพของการบริหารงาน ซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รับผิดชอบข้อมูลผลคะแนนในส่วนของมิติที่ 2 และมิติที่ 3 โดยในแต่ละปีจะมีการตัดยอดข้อมูลการรายงานผลคะแนน ณ วันที่ 31 สิงหาคมของทุกปี โดยมีการจัดเก็บข้อมูลผลคะแนนปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำผลคะแนนมาประมวลผลและจัดชั้นความเข้มแข็งเสนอต่อคณะทำงานบูรณาการขับเคลื่อนความเข้มแข็งสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร โดยที่ผ่านมาพบว่ากระบวนการประมวลผลข้อมูลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกรใช้เวลานานข้ามมาก และกรมฯ ยังไม่มีมีระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลคะแนนที่จะสามารถเรียกดูคะแนนได้ ดังนั้น หากมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ จะทำให้ผู้รับบริการสามารถเรียกดูข้อมูลผลคะแนนได้แบบ real-time และสามารถนำข้อมูลผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสหกรณ์ ตลอดจนแก้ไขปัญหาของสหกรณ์ได้อย่างรวดเร็วและตรงจุดต่อไป

## 3.2 แนวความคิด

### 1) แนวคิดทฤษฎี

#### 1.1) แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ระบบสารสนเทศ มาจากคำ 2 คำ ได้แก่ คำว่า ระบบ (System) และคำว่าสารสนเทศ (Information) โดยคำว่า ระบบ หมายถึง ชุดขององค์ประกอบหลาย ๆ ส่วนของระบบ มีการปฏิสัมพันธ์ต่อกัน ทำให้การทำงานบรรลุเป้าหมายร่วมกัน จึงกลายเป็นคำว่าระบบสารสนเทศ (Information System) เป็นกลไกโดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดการข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ 1) ฮาร์ดแวร์ 2) ซอฟต์แวร์ 3) ข้อมูล (Data) 4) บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ (Peopleware) และ 5) กระบวนการทำงาน (Procedures) เมื่อมารวมกันจะทำให้สามารถจัดเก็บข้อมูลการสืบค้นข้อมูล และการประมวลผลข้อมูลได้ ซึ่งสามารถนำไปจัดทำรายงานของข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหาร ภายในองค์กรใช้ประโยชน์ หรือใช้ประกอบการตัดสินใจได้

#### 1.2) แนวคิดเกี่ยวกับระบบจัดการฐานข้อมูล

ระบบจัดการฐานข้อมูล คือ ซอฟต์แวร์ระบบที่ใช้ในการจัดการฐานข้อมูลระหว่างผู้ใช้ และโปรแกรมต่างๆ มีวัตถุประสงค์หลัก คือ ช่วยให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก และมีประสิทธิภาพ เช่น การสร้างข้อมูล การแก้ไขข้อมูล หรือการเรียกดูข้อมูล เป็นต้น

#### 1.3) แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินความเข้มแข็งสหกรณ์

การประเมินความเข้มแข็งสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้กำหนดแนวทางการประเมินศักยภาพของสหกรณ์เป็นรายปี เพื่อให้ทราบระดับความเข้มแข็งและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน โดยใช้เกณฑ์การประเมิน 4 มิติ ประกอบด้วย มิติที่ 1 ความสามารถในการให้บริการสมาชิก มิติที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร มิติที่ 4 ประสิทธิภาพของการบริหารงาน ซึ่งผลการประเมิน การวิเคราะห์ข้อมูล และแนวทางการพัฒนาศักยภาพแบบองค์รวมทั้ง 4 มิตินี้ แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนภายในองค์กร เพื่อระบุโอกาสและแนวทางในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตของธุรกิจให้มีความเข้มแข็งมีขีดความสามารถในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับฐานรากต่อไป

#### 1.4) แนวคิดเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ CAMELS Analysis วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

CAMELS Analysis เป็นเครื่องมือทางการเงินที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์นำมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างมาตรฐานในการวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรอย่างเป็นระบบ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการวิเคราะห์ห้มมอง 6 มิติ ประกอบด้วย ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง คุณภาพของสินทรัพย์ ขีดความสามารถในการบริหาร การทำกำไร สภาพคล่อง และผลกระทบต่อธุรกิจ

#### 1.5) แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน

การควบคุมภายใน คือ การสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่ก่อให้เกิดความมั่นใจ อย่างสมเหตุสมผลต่อผู้บริหารสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ จัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สิน เงินทุนของสมาชิก ผู้ถือหุ้น มีองค์ประกอบสำคัญ 4 ประการ ได้แก่ สภาพแวดล้อมการควบคุม ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม ระบบข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบการติดตามและประเมินผล

### 3.3 ข้อเสนอ

1) การจัดทำระบบรายงานผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์เฉพาะมติที่ 2 และมติที่ 3 มีรายละเอียดดังนี้

1.1) มติที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

- ด้านที่ 1 ความเข้มแข็งทางด้านเงินทุน (อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน และอัตราส่วนสำรองต่อสินทรัพย์)

- ด้านที่ 2 ผลตอบแทนของสินทรัพย์ (อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์)

- ด้านที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน)

- ด้านที่ 4 สภาพคล่องทางการเงิน (อัตราส่วนทุนหมุนเวียน และอัตราลูกหนี้ระยะสั้นที่ชำระหนี้ได้ตามกำหนด)

1.2) มติที่ 3 ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร

- ด้านที่ 1 การใช้เทคโนโลยีการบัญชีในการบริหารจัดการ

- ด้านที่ 2 การควบคุมภายใน (สภาพแวดล้อมการควบคุม ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุมระบบข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบการติดตามและประเมินผล)

2) การจัดทำ Dashboard เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

### 3.4 ข้อจำกัดและแนวทางแก้ไข

ข้อมูลที่ใช้ในการประมวลผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ ประมวลผลมาจากระบบสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Input Form) ซึ่งผู้สอบบัญชีต้องรายงานในระบบดังกล่าวให้ทันเวลาในช่วงการตัดยอดเพื่อรายงานผลคะแนน ซึ่งที่ผ่านมาพบปัญหาการรายงานผลในระบบดังกล่าวล่าช้า ทำให้ไม่สามารถแสดงข้อมูลได้ในบางตัวชี้วัดหรือแสดงไม่ถูกต้องครบถ้วน แนวทางการแก้ไขคือ ชักซ้อมความเข้าใจการบันทึกผลข้อมูลดังกล่าว โดยการบันทึกข้อมูลต้องเน้นให้ความสำคัญในการบันทึกข้อมูลให้ทันช่วงระยะเวลาตัดยอดผลคะแนน

### 4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และกรมส่งเสริมสหกรณ์ สามารถนำข้อมูลผลคะแนนดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการยกระดับความเข้มแข็งสหกรณ์

2) สหกรณ์สามารถนำข้อมูลผลคะแนนดังกล่าวไปใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์ได้

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีระบบสารสนเทศสำหรับการรายงานผลคะแนนการจัดชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ ในมติที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และมติที่ 3 ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กรอย่างน้อย 1 ระบบ

(ลงชื่อ)..... ชัยมา ชามุนี

(นางสาวปัทมา ชาคะนัย)

ผู้ขอประเมิน

วันที่ 30 กรกฎาคม 2567