



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖, ๒๑๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๒๓ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๓/๑๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง กำหนดการ
ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (Ko) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- จึงเรียนมาเพื่อ
- ทราบ
 - ทราบและถือปฏิบัติ
 - ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 - ทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวชณิญา หิรัญสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
เลขรับ... ๗/๕
วันที่... ๓ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา... ๑๕:๓๕

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานคลัง โทร. ๒๒๑๔

ที่ กษ ๐๔๐๑.๓/๑๓ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง กำหนดการดำเนินการเบิกจ่ายงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (Ko) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เพื่อให้การอนุมัติและสั่งจ่ายเงินรายการขอเบิกงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือนของส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรมบัญชีกลางได้กำหนดการดำเนินการเบิกจ่ายงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (Ko) ผ่านระบบ New GFMS Thai ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ “กฎหมายและระเบียบการคลัง>การใช้จ่ายของส่วนราชการ”

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานคลัง สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการแจ้งเวียนให้กลุ่มบริหารงานคลัง และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ทั้งนี้ การรับทราบหนังสือราชการ ติดต่อประสานงานจากหน่วยงานอื่น อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ตามคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ ๒๗๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเพ็ญวิภา ยังท่าโพ)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง

๖ ทราบ / แจ้งเวียน
๖ ดำเนินการตามเสนอ

๓ ม.ค. ๒๕๖๘

(นางสาวชญัญญา หิรัญสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กรมบริหารงานคลัง
เลขที่รับ ๗๒๒๐
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๖.๓๕

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขที่รับ ๑๑๕๕๕
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๕๕



ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว ๘๑๓

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง กำหนดการดำเนินการเบิกจ่ายงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (Ko) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
หัวหน้าส่วนราชการของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หัวหน้าหน่วยงานอิสระตามกฎหมายเฉพาะ
สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการดำเนินการเบิกจ่ายงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือนฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ทำหน้าที่อนุมัติและสั่งจ่ายเงินรายการขอเบิกงบบุคลากรและเงินอื่น
ที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (Ko) ของหน่วยงานภาครัฐในระบบ New GFMS Thai นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เพื่อให้การสั่งจ่ายเงินดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
จึงได้จัดทำกำหนดการดำเนินการเบิกจ่ายงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (Ko) ผ่านระบบ
New GFMS Thai ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้
สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ "กฎหมายและระเบียบการคลัง>
การใช้จ่ายของส่วนราชการ"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กชพร

(นางสาวทิวาพร ผาสุข)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๒๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

- อสมกคก ดำเนินการ

มอบกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวณิชากร นิลสุวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นางสาวเพ็ญวิทย์ ยิ่งทำโพ)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง

กำหนดการดำเนินการเบิกจ่ายงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (KO) ผ่านระบบ New GFMS Thai
ประจำปี พ.ศ. 2568 (เดือนมกราคม - ธันวาคม 2568)

ลำดับ ที่	รายการ	การนับ ระยะเวลา	วันที่ดำเนินการ											
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	ส่วนราชการบันทึกรายการขอเบิก KO ได้ตั้งแต่วันทำการแรกของเดือนจนถึงก่อนวันที่เงินเข้าบัญชีธนาคารของส่วนราชการ (6 วันทำการ ก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือน) โดยให้กำหนดวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่มีผลเข้าบัญชีธนาคารของส่วนราชการ		1 - 22	1 - 19	1 - 20	1 - 21	1 - 21	1 - 19	1 - 21	1 - 20	1 - 19	1 - 21	1 - 19	1 - 19
2	กรมบัญชีกลางดำเนินการสร้างคำสั่งการโอนเงิน (Gen File)	9 วันทำการ	20	17	18	17	19	17	17	18	17	17	17	17
		8 วันทำการ	21	18	19	18	20	18	18	19	18	20	18	18
		7 วันทำการ	22	19	20	21	21	19	21	20	19	21	19	19
3	วันที่เงินเข้าบัญชีธนาคารของส่วนราชการ	6 วันทำการ	23	20	21	22	22	20	22	21	22	22	20	22
4	กรณีที่ไม่เงินไม่เข้าบัญชีธนาคารของส่วนราชการ ให้แจ้งกรมบัญชีกลาง	5 วันทำการ	24	21	24	23	23	23	23	22	23	24	21	23
		4 วันทำการ	27	24	25	24	26	24	24	25	24	27	24	24
5	วันที่เงินเข้าบัญชีธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างฯ	3 วันทำการ	28	25	26	25	27	25	25	26	25	28	25	25
6	วันทำการสุดท้ายของเดือน	-	31	28	31	30	30	30	31	29	30	31	28	30

หมายเหตุ การนับระยะเวลา จะนับเป็นวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือน