



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักบริหารกลาง... กรมตรวจบัญชีสหกรณ์... โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๔๒๒๔

ที่ กษ.๐๔๐๑/๑ ๕๕๕ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง... รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

(No Gift Policy)

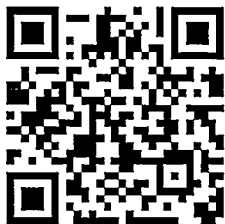
เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนแล้ว นั้น

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและกำกับติดตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จึงขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงกรณีไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ไปยังกลุ่มงานวินัยและระบบคุณธรรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ทางอีเมล dissec@cad.go.th ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวชนัญญา หิรัญสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



แบบรายงานการรับของขวัญ
และของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่