



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๑๑๖,๒๑๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๑/ว ๔๕๗ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เอกสารแจ้งเวียน

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มและหัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักบริหารกลาง

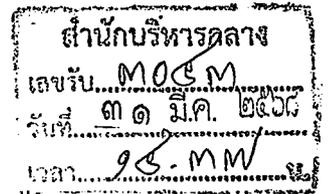
สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนา หนังสือ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ที่ กษ ๐๔๐๑.๒/๘๗๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมส่งเสริมสหกรณ์ (ตำแหน่งสถาปนิก ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา)

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ
 โปรดทราบและถือปฏิบัติ
 โปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 โปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวชนิษฐา หิรัญสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๔๒๑๕

ที่ กษ.๐๔๐๑.๒/๘๗๗

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้มีหนังสือ ที่ กษ ๑๑๐๒/๑๔๖๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ส่งสำเนาประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งสถานี ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมด้านวิศวกรรม กองพัฒนาระบบสนับสนุน การสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนสามารถส่งเอกสารและหลักฐานตามที่กรมส่งเสริม สหกรณ์กำหนด ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ กองการ เจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมสหกรณ์ <https:personnel.office.cpd.go.th/> หัวข้อ ข้าราชการสมัครงาน หรือ QR Code ท้ายหนังสือ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ แจ้างเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึงลาภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

๘ ทราบ
๘ แจ้างเวียน

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวชณิญา หิรัญสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เลขรับ ๒๕๓๕
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๕.๕๑ น.



ที่ กษ ๑๑๐๒/๑๕๖๔

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ ๑๕๕๓
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๒๕

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสถาปนิก ระดับชำนาญการพิเศษ ในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา

โดยผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนสามารถส่งเอกสารและหลักฐานตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ กำหนด ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยัง กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมสหกรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๕ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ โดยให้ระบุที่มุมซองว่า “สมัครขอโอนตำแหน่งสถาปนิก” ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมสหกรณ์ <https://personnel.office.cpd.go.th/> หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน หรือ จาก QR CODE ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดของท่านทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง



เอกสารการสมัคร

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๕๐

โทรสาร. ๐ ๒๒๒๘ ๕๕๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cpd.go.th

- ก. งานบริหารฯ สำนักงาน

๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘

นางสาวมะลิวัลย์ ขอพึ่งสารชี่

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในตำแหน่งไปสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งสถาปนิก ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมด้านวิศวกรรม กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๑.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างสอบสวนเท็จจริง ความผิดทางละเมิดหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางอาญา

๒.๑.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ดำรงตำแหน่งสถาปนิกชำนาญการพิเศษ

๒.๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าว

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

๓.๑ ใบสมัครขอโอน (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่จะขอโอน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนคำนำหน้า ชื่อ ชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. การแสดงความประสงค์ขอโอน

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอโอนสามารถส่งเอกสารตามข้อ ๓. ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยัง กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมสหกรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๕ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ โดยให้ระบุที่มุมของว่า “สมัครขอโอน ตำแหน่งสถาปนิก” ทั้งนี้ จะถึงวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางลงทะเบียนรับจดหมายเป็นวันสมัคร เอกสารที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมส่งเสริมสหกรณ์จะทำการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติโดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งอันเป็นประโยชน์ ต่อหน่วยงานที่ปรากฏตามแบบขอโอน และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้ประสงค์ขอนำมายื่น ทั้งนี้ อาจให้มีการทดสอบ หรือสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งกรมส่งเสริมสหกรณ์จะแจ้งให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๕๑๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

ใบสมัคร
ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์

รูปถ่าย
(ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายมาไม่เกิน
๖ เดือน)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผ่าน กองการเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้าขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ และขอให้ถ้อยคำเป็นหลักฐาน
ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

๔. ชื่อสามี / ภรรยา (ถ้ามี).....

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

.....โทรศัพท์.....

(ถ้าภรรยาหรือสามีรับราชการให้แสดงให้ชัดว่ารับราชการอยู่ ณ กรม กอง จังหวัดใด)

๕. ภูมิลำเนา อำเภอ.....จังหวัด.....

๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์

๗. คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี.....สาขาวิชา.....

ปริญญาโท.....สาขาวิชา.....

ปริญญาเอก.....สาขาวิชา.....

อื่นๆ.....

๘. ความรู้ความชำนาญพิเศษ.....

.....

๙. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

รวมระยะเวลาที่รับราชการ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

๑๐. ขณะนี้รับราชการในตำแหน่ง สถาปนิก ระดับ ชำนาญการพิเศษ อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด.....

กรม.....กระทรวง.....

โทรศัพท์

รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

๑๑. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน.....

.....

.....

.....

๑๒. ตำแหน่งที่ขอโอนมา สถาปนิก ระดับ ชำนาญการพิเศษ เงินเดือน.....บาท
สังกัด กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมด้านวิศวกรรม กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์

๑๓. เหตุผลที่ขอโอน.....
.....
.....

๑๔. แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่จะขอโอน อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนค่านำหน้า ชื่อ ชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- อื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกกล่าวหา หรือถูกสอบสวนทางวินัย และคดีอาญา ไม่ว่ากรณีใด ๆ และขอรับรองว่าถ้อยคำที่ให้ไว้นี้เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายอมรับผลการพิจารณาของกรมส่งเสริมสหกรณ์เพื่อรับโอนข้าราชการ หรือข้อวินิจฉัยอันใดของกรม โดยจะไม่ได้แย้ง หรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้ขอโอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....